

## บทที่ ๓

### โครงการผลักดันในโรงเรียน

ความมุ่งหมายในการจัดโครงการผลักดันในโรงเรียนนี้ก็เพื่อที่จะให้ “นักเรียนทุกคนได้มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย ในสังคมที่มีสุขภาพดี” การเรียนกีฬาประเภทต่าง ๆ นักศึกษาที่เกี่ยวกับการกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนรู้จักรักษารูปภาพอนามัยให้สมบูรณ์ และเหมาะสมกับกีฬาประเภทต่าง ๆ เพื่อประชุมจากการจัดผลักดันในโรงเรียน ที่สำคัญอย่างหนึ่ง ก็คือการให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมผลักดันอย่างเท่าเทียมกัน และทั่วถึงตามแต่ความสามารถ ความสนใจ และความต้องการ

ในคันคูณสูญสอนเนื้อความจะเป็นสูญเสียความสามารถเข้าใจในประชุม การศึกษาและผลักดันเป็นอย่างที่ มีหลักเกณฑ์ และวิธีการสอนที่ถูกต้อง สามารถดำเนินการสอนโดยคำนึงถึงความเจริญของงานและการพัฒนาการทางด้านสร้างภูมิใจ อารมณ์ และสังคมของนักเรียนทุกคน ตลอดจนการซ่อมแซมเครื่อง械 ใช้สอดานห์ อุปกรณ์ และอื่น ๆ ฉะนั้นการที่จะให้การผลักดันในโรงเรียนบรรลุผลลัพธ์ที่ดี จึงควรคำนึงถึงโครงการที่ควรดำเนินการดังต่อไปนี้

1. การสอนผลักดันในชั้นเรียน
2. การจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
3. การจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน
4. การจัดกิจกรรมนันทนาการ
5. การจัดโครงการบรรลุผลลัพธ์ที่ดี

## 1. การสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

(Class Instruction)

โครงการจัดสอนพลศึกษาในชั้นเรียน จึงควรเป็นหน้าที่สำคัญของการจัดโครงการพลศึกษาในโรงเรียน ทึ่งนี้ เพราะเราต้องการสอนพลศึกษาในโรงเรียน เป็นการวางแผนทางพลศึกษาที่สำคัญยิ่งในชีวิตของเด็ก คืออย่างที่เห็นได้ชัดก็คือ เด็กที่มีความรู้ ทักษะ และทักษณ์ที่ดีของการพลศึกษาในระหว่างที่เรียนอยู่ในโรงเรียนนี้ เมื่อจบการศึกษาออกจากโรงเรียนหรือไปประกอบอาชีพแล้ว ก็จะมีความสูงในการกีฬาอยู่ และนำทักษะความรู้ความสามารถของกีฬานั้น ๆ ไปเล่น หรือใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ทั้งนี้การสอนพลศึกษาควรจะเน้นให้เด็กมีทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา ประเภทต่าง ๆ เหราทักษะเป็นหน้าที่สำคัญของการสอนพลศึกษาสอนให้มีทักษณ์ที่ดี ท่องกีฬา ทักษณ์ดีจะเป็นตัวเชื่อมโยงระหว่างความรู้กับการปฏิบัติ นอกจากนี้ยังจะช่วย ปลูกฝังจรรยาบรรณ วินัย การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี โรงเรียนจะต้องมีสถานที่ที่เหมาะสม และมีอุปกรณ์อย่างเพียงพอคือ ในห้องครุภัณฑ์สอนควรจะเป็นถูที่ได้รับการฝึกฝนทางพลศึกษามาเป็นอย่างดี นิรภัยธรรมในการสอน และสามารถจัดประสบการณ์ทางพลศึกษาให้เกิดเรียนอย่างทั่วถึง ไม่ว่าเด็กนี้จะเป็นชายหรือหญิง มีร่างกายสมบูรณ์หรืออุ�มลaha ห้องทุกห้อง เคยเล่นกีฬาเป็นหรือไม่เคยเล่นมาก่อนก็ตาม เด็กควรจะได้มีโอกาสได้รับการช่วยเหลือ แนะนำการฝึกหัดการเล่นที่ถูกต้อง รู้จักการใช้อุปกรณ์และสถานที่โดยทั่วถึงกัน และเท่าเทียมกัน

การสอนในชั้นเรียนวิชาพลศึกษานี้ ยังมีคุณเช้าใจผิดคิดว่าเป็นการสอนแต่เพียงในชั้นเรียนแค่เท่านั้น แท้จริงแล้วในการสอนในชั้นเรียนนี้ นี้ห้องทดลองและปฏิบัติ จะเป็นภาษาในห้องเรียนหรือในสถานที่ใด ที่เราเรียกว่าการสอนในชั้นเรียนนี้ก็เท่ากับการเรียนตามตารางสอน ตามหลักสูตรการเรียนการสอน

## จุดมุ่งหมายของการสอนผลศึกษาในชั้นเรียน

1. เพื่อให้เกิดความรู้เกี่ยวกับผลศึกษา (Knowledge)
2. เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการผลศึกษา (Attitude)
3. เพื่อให้เกิดทักษะทางค้านก้าว (Skill)
4. เพื่อให้เกิดนิสัยที่จะนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวัน (Habit)

### หลักการกำหนดโครงสร้างการสอน

#### ต้องคำนึงถึงสิ่งดังต่อไปนี้

1. ทำโครงการสอนระยะยาวและระยะสั้นไว้ก่อน
2. ต้องคำนึงถึงวัยของนักเรียนแต่ละระดับหรือความสนใจของเด็กในระยะนั้น
3. พยายามจัดกิจกรรมให้มีมากขึ้น
4. กิจกรรมที่น่าทำใช้ค่องมีความล้มเหลวน้อยลง
5. ควรให้มีกิจกรรมสนับสนุนการรวมอยู่ด้วย เพื่อนนำไปใช้ในยามว่าง
6. กิจกรรมเท่าครึ่งของครัวเรือนให้มีเวลาปฏิบัติงานพอสมควร เพื่อให้นักเรียน

#### ให้มีโอกาสฝึกฝนจนเกิดทักษะตามส่วนราชการ

7. ต้องยึดหุ่นไก่ในการสอนที่จำเป็น ตามเวลา สถานที่ อุปกรณ์ และบุคคล
  8. ไม่ควรเปลี่ยนแปลงจังชาติความคิดเห็นของกิจกรรม
  9. ควรรักษา เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดความพยายามและปรับปรุงการเรียน
- การสอนให้ชัดเจน ชัดเจน

## สิ่งสำคัญที่ต้องพิจารณาในการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน

สิ่งที่ต้องพิจารณาเกี่ยวกับการสอนพลศึกษาในชั้นเรียน เป็นการสำรวจมุ่งหมาย ค่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดและดำเนินการ ซึ่งมีสิ่งสำคัญอยู่หลายประการที่ควรจะกล่าวดังนี้

1. ตารางการเรียนการสอน (Scheduling)
2. นโยบายของการบริหาร (Administrative Policies)
3. การจัดชั้นเรียน (Class Management)
4. กิจกรรมทางพลศึกษา (Physical Education Activities)
5. โปรแกรมพลศึกษา (Physical Education Program)
6. ความสัมพันธ์ทางพลศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา (Interrelations of Elementary and Secondary Levels)
7. โปรแกรมปรับปรุง (Adapted Program)

### 1. ตารางการเรียนการสอน (Scheduling)

กรุณารอสักครู่ ส่วนของการเรียนสอนวิชาพลศึกษาต้องมีผู้บริหารโรงเรียน พร้อมทั้งชั้นเรียน เนื่องจากต้องมีห้องเรียนที่ดีและมีเครื่องมือที่จำเป็น รวมทั้งบุคลากรที่มีความสามารถทางด้านการสอน ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดตารางการเรียนการสอน ควรพิจารณาดังลักษณะนี้

- 1.1 เวลาเรียน (Time Allotment) ในระดับชั้นเรียนค่าง ๆ หลักสูตร จะกำหนดจำนวนเวลาเรียนวิชาพลศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และ ๒ คราว ประถมศึกษาตอนปลายเรียนสัปดาห์ละ ๑ คราว มัธยมศึกษาตอนต้นเรียนสัปดาห์ละ ๒ คราว มัธยมศึกษาตอนปลายเรียนสัปดาห์ละ ๑ คราว

1.2 ขนาดของชั้นเรียน (size of Classes) มีนักบริหารและครูพัสดุก็จะจำนวนไม่น้อยที่เข้าใจผิดคิดว่าชั้นเรียนพหลักศึกษาจำนวนนี้จะจำนวนนักเรียนมากกว่าวิชาเรียนอื่น ๆ ซึ่งที่ดูถูกห้องแล้วชั้นเรียนพหลักศึกษาจะห้องมีขนาดเท่ากันชั้นเรียนวิชาอื่น ๆ เพื่อให้การสอนได้ผลดี อนัจจะทำให้การเรียนพหลักศึกษาในแต่ละความเรียนมีความหมายและมีประสิทธิภาพ

จากผลการวิจัยของคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานของชั้นเรียน ปรากฏว่า ขนาดชั้นเรียนมาตรฐานคือไม่ควรเกิน 35 คน

1.3 สถานที่สอน (Teaching Stations) สถานที่สอนหมายถึงบริเวณซึ่งครูสามารถดำเนินการสอนกิจกรรมทางพหลักศึกษาได้อย่างสะดวก

1.4 อัตราชั่วโมงสอน (Teaching Loads) ผู้บริหารของโรงเรียนควรคำนึงถึงอัตราชั่วโมงสอนสำหรับครูพหลักศึกษา เพราะอัตราชั่วโมงสอนที่พอเหมาะจะช่วยให้ครูพหลักศึกษาไม่ต้องทำงานหนักจนเกินไป ทั้งยังช่วยรักษาความแข็งแรงและสมรรถภาพอ่อน ๆ ของครูพหลักศึกษาอีกด้วย ซึ่งจากการประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมการสอนภาษาไทยของรัฐมนตรีว่าการ์คิดให้ขอเสนอแนะไว้ดังนี้ ครูพหลักศึกษา 1 คนต่อห้องเรียนประมาณ 240 คน หรือห้องเรียนมีนักเรียน 190 คน

1.5 การจัดกลุ่มนักเรียน (Grouping) การจัดกลุ่มนักเรียนในการเรียนวิชาพหลักศึกษา ถ้าจะให้ได้ผลดีควรจัดแบ่งตามเพศ อายุ และเพื่อให้กระตับมาตรฐาน ใกล้เคียงกัน การคำนึงการสอนเน้นสานใจและสังคมยิ่งขึ้นควรจัดกลุ่มโดยพิจารณาดึงความคล้ายคลึงกัน เช่นทางด้านสมรรถภาพ อุปนิสัย ทักษะความสามารถและทางค่านอน ๆ

## 2. นโยบายของการบริหาร (Administrative Policies)

นักบริหารควรจะวางแผนโดยน้ำเสียง ควรจัดโปรแกรมการสอนหลักศึกษาอย่างไร เพื่ออะไร เป็นวิชาบังคับ หรือวิชาเลือก และจะให้นักเรียนที่วิชานี้เท่าไร จะจัดกิจกรรมอย่างอื่นแทนการเรียนวิชาหลักศึกษาให้หรือไม่ โรงเรียนควรเน้นนโยบายเกี่ยวกับนักเรียน การเรียนวิชาหลักศึกษาอย่างไร เช่น เมื่อไรได้ที่ควรให้รับการยกเว้น เมื่อไรควรจัดหลักศึกษาให้เหมาะสมกับความต้องการในเรื่องอาชีวะและเทคโนโลยี

## 3. การจัดชั้นเรียน (Class Management)

การจัดชั้นเรียนที่ดีเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการสอนหลักศึกษา ซึ่งหมายความว่า การวางแผนที่ดี เพื่อให้เกิดไกด์แล็ปห้องเรียนที่มีระเบียบวินัย ให้รับความสนุกสนานพอใจ ตลอดจนได้รับประสบการณ์ที่มีคุณค่าท่อชีวิต และประสบการลักษณะช่วยให้ประสบความสำเร็จ ตามที่คาดหวังไว้ ครูผู้สอนที่ดีจะต้องมีการวางแผนการเรียนทั้งหมดการเริ่มสอนจนหมดครบ

### 1. หลักการจัดและการบริหารห้องเรียนหลักศึกษา

1.1 ควรจัดเวลาเรียนวิชาหลักศึกษาไว้ในเวลาที่สามารถให้ประโยชน์ ต่อการเรียนของนักเรียนมากที่สุด

1.2 ควรจัดทำอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องอ่านวิทยาความสัมภាន ให้มีจำนวนเพียงพอ มีคุณภาพดีและปลอดภัย

1.3 ควรจัดหาสถานที่ให้เหมาะสมกับประเภทของกิจกรรม

1.4 สถานที่เรียนต้องถูกจัดให้ดูแลดีที่ทางของแสงแดดและ ที่ศีหางลม โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับห้องน้ำ ห้องน้ำต้องสะอาดและปลอดภัย

1.5 ควรจัดให้ห้องเรียนมีการควบคุมดูแลกันเป็นกลุ่มหรือกลุ่มย่อย ภายใต้การดูแลของครู

1.6 จัดสถานที่บริการ เช่นห้องแต่งตัวและห้องน้ำไว้ให้พร้อม

1.7 ตีเส้นสันาน ทั้งในสันามและโรงฝึกให้เรียบรอง

2. การแต่งกาย (Dressing) มีภาระการแต่งกายขึ้นอยู่กับระดับชั้นเรียน  
ซึ่งจะเห็นได้ว่าในระดับชั้นป्रถวนศึกษาไม่มีกำหนดอย่างเป็นกิจกรรมประเภทเบา  
ไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องแต่งกายที่เต็มเฉพาะกิจพัฒนาและร้อยเวลาที่สั้น  
ส่วนในระดับชั้นมัธยมศึกษาหรือสูงขึ้นไปจะมีกำหนดเพิ่มเติมตามลำดับ คังนี้จึงคงมี  
การวางแผนลักษณะการกำหนดเครื่องแต่งกายในการเรียนวิชาพลศึกษาไว้ดังนี้

2.1 การแต่งกายที่สังคุมสนาญ สามารถเคลื่อนไหวได้อย่าง  
คล่องแคล่ว

2.2 การแต่งกายควรให้เหมาะสมกับประเภทของกิจและการออกกำลังกาย

2.3 การกำหนดให้แต่งกายเหมือนกัน ช่วยให้เกิดความมีระเบียบวินัย

3. การเรียกชื่อ (Taking Roll) การสำรวจนักเรียนนี้จะใช้วิธีไก่ตีฟัน  
การยึดหลักเกณฑ์ดังนี้

3.1 ประหนึ้าเวลา

3.2 มีความแน่นอน ถูกต้อง

3.3 ไม่ก่อให้เกิดความวุ่นวาย

4. การให้คะแนน (Grading) การให้คะแนนในการเรียนวิชาพลศึกษา  
ควรพิจารณาเรื่องด้าน ๆ คือ เวลาเรียน การทรงตัวเวลา การใช้ความพยายาม  
ความสัมฤทธิ์ผล ทัศนคติ ความคิดเห็น อนามัย ความรู้ ทักษะ ฯลฯ

5. การบันทึก (Record) การบันทึกมีประโยชน์ต่อสวัสดิภาพของนักเรียน  
อย่างยิ่ง การบันทึกของคำนึงถึงผลประโยชน์และความสังคอบในการใช้ การบันทึก  
อาจประกอบด้วยสิ่งดัง ๆ

5.1 บันทึกเกี่ยวกับสิ่งของนักเรียน เช่นสุภาพะเป็นประวัตินักเรียน เวลาเรียน และบันทึกเกี่ยวกับอุบัติเหตุของนักเรียน

5.2 บันทึกเกี่ยวกับการเรียนวิชาพลศึกษา การเป็นนักกีฬา ผลการทดสอบ ความสนใจ ความต้องการพิเศษของนักเรียนแต่ละคน

นอกจากนี้ยังมีการบันทึกเกี่ยวกับอุปกรณ์ และเครื่องใช้สอยอื่น ๆ  
เกี่ยวกับการช่วยเหลือ การซ้อมแข่ง การจัดทำใหม่

6. การป้องกันอุบัติเหตุ ครูผู้สอนวิชาพลศึกษาจะต้องป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุเก้นักเรียนได้ โดยปฏิบัติตามนี้

6.1 จัดบริเวณและเตรียมพื้นที่สำหรับห้องเรียนร้อย  
6.2 จัดเลือกกิจกรรมและสถานที่ให้เหมาะสมกับนักเรียนของตนเรียน  
6.3 ควบคุมดูแลนักเรียนขณะฝึกและเล่นกิจกรรมอย่างใกล้ชิด  
6.4 ย้ำเตือนนักเรียนอยู่เสมอว่าหากนักเรียนไม่มีปฏิบัติตามระเบียบ  
และคิดว่า อุบัติเหตุเกิดขึ้นได้ทุกเวลา

6.5 ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน  
6.6 จัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณภาพดี และปลอดภัย เวลาใช้และหมั่นตรวจสอบ  
ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้

6.7 ครูต้องมีความรู้ความชำนาญในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น  
ในการฉุกเฉิน

7. การชี้แจงก่อนการเรียน ก่อนที่จะมีการเรียนหรือการลงมือปฏิบัติ  
ครูจะต้องแจ้งให้นักเรียนทราบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

7.1 กิจกรรมที่จะสอนมีกิจกรรมอะไรบ้าง  
7.2 สถานที่เรียนซึ่งกำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างแน่นอน

- 7.3 ແມ່ນກໍເຮືອນອອກເປັນກຸ່ມຫົວໜ້າ ແລະ ຈັກຫົວໜ້າກຸ່ມຫົວໜ້າ
  - 7.4 ຈັກລຳຕັບ ກຸ່ມ ຫົວໜ້າທີ່ຈະສົງປິບຕົກອນຫລັງ
  - 7.5 ນາກມີການເປົ້າຍັນແປລົງກູ່ ກົດກາ ທີ່ອະນຸມັງ ດັວຈັງໃຫ້
- ນັກເຮືອນທຽບ
- 7.6 ກໍານົມກໍາຮົມການມູນຄົກລົນໃນການແຂ່ງຂັນ ຕລອຄຈົນຜູ້ທຳນັ້າທີ່ອື່ນ
  - 7.7 ຮະຢະເວລາທີ່ໃຊ້ໃນກິຈການທີ່ຈັກສອນຫົວໜ້າແຂ່ງຂັນ
  - 7.8 ຄືດະເນັນກາງວັດທະນາການເຮືອນຍ່າງໄວ

#### 4. ກິຈກະນົມທາງພລືກິ່າກາ (Physical Education Activities)

ກິຈກະນົມທາງພລືກິ່າກາເປັນຫຼາຍໃຈສຳເຫຼຸດຂອງກາງວັງແນກການສອນພລືກິ່າກາໃນຫຼັນເທຣະ ເປັນເສີ່ງທີ່ໜ້າໃຫ້ຮຽນລູວດຖຸປະສົງກົດຕື່ອງໄວ ກາງຈັກກິຈກະນົມທາງພລືກິ່າກາຈະຫຼັງພິຈາລາຍາຍ່າງຮອນຫອບໂຄຍືດລັກກັນນີ້

##### 1. ເກຫັກການເລືອກກິຈກະນົມ (Criteria for Selection)

1.1 ເປັນກິຈກະນົມທີ່ມີຄຸດຄໍາຄາມວັດຖຸປະສົງກົດຕື່ອງວິຊາພລືກິ່າກາ ອີ່ນໄໝໃຫ້ກິຈກະນົມທີ່ສ໌ຮ້າງແຕ່ຄວາມສົມນູຽທ່າງ ຮັງກາຍເພື່ອຍ່າງເຄີຍວ ດວຍຈະຫຼັງມີສ່ວນໜ້າສົ່ງເສີມສົມໝູ້ ອາຮມ້ ແລະ ສັງຄົມກ້າວຍ

1.2 ກິຈກະນົມນີ້ດ້ວຍເປັນກິຈກະນົມທີ່ສຸກສັນ ແລະ ທ່ານາຍຄວາມສາມາດຂອງນັກເຮືອນ

1.3 ເປັນກິຈກະນົມທີ່ເໝາະກັນວ້ຍ ແລະ ພັດທະນາຄວາມສັນໃຈກວາມຈຳເປັນ ຂອງແຫຼະຄນ ດ້ວຍເປັນໄປໄກ້ກໍາໃຫ້ນັກເຮືອນມີໂກສາເລືອກກິຈກະນົມທີ່ຈະເຮືອນ

1.4 ເປັນກິຈກະນົມທີ່ອາຍີທັກະຊາການເກີ່ອນໄຫວເບື້ອງທັນ ເຫັນກາງວິຈາກເດີນ ກາງວັງ ກະໂກດ ປຶ້ນປ່າຍ ຈລາ

1.5 เป็นกิจกรรมที่นักสหานท์และครุภารต์อยู่แล้ว

1.6 เป็นกิจกรรมที่มีคุณภาพสูง และมีความปลอดภัยและนำไปใช้  
ในโอกาสต่อไปได้

1.7 เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกันนโยบาย ปรัชญาเมืองการบริหารของ  
โรงเรียน

1.8 เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมทางลัทธิ ศาสนา และส่งเสริมการแสดงออก  
ในทางที่ดีของเหล่าบุคคล

1.9 เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมประชาธิปไตย

2. การแบ่งกิจกรรม (Classification) กิจกรรมทางเพศศึกษาที่จัดขึ้น  
ในโรงเรียนสามารถแบ่งออกเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ดังนี้

2.1 ทักษะพื้นฐาน (Fundamental Skills) ประกอบด้วยการวิ่ง  
การกระโดด การขวาง การปา การหนี ฯลฯ

2.2 เกมและกีฬา (Games and Sports)

2.3 กิจกรรมเช้ารำนาค (Rhythmic Activities)

2.4 กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ การเล่นผาโคน และยืกหุ้น  
(self - testing, stunt and Tumbling)

2.5 กิจกรรมบรรเทา (Corrective or Adapted Activities)

2.6 กิจกรรมนันทนาการ (Recreation Activities)

## 5. โปรแกรมการสอน (Program of Teaching)

ในการวางแผนการสอนในระดับต่าง ๆ ต้องพิจารณาดึงส่วนที่สำคัญ  
คัดมาไว้ดังนี้

1. จุดมุ่งหมายของโรงเรียน

2. แนวทางปฏิบัติ (เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้)

3. ความต้องการของนักเรียนที่มีต่อวิชาพลศึกษา

4. โปรแกรมที่เน้นสอนของโรงเรียน

6. ความสัมพันธ์ของโปรแกรมพลศึกษา

(Interrelationship of Elementary and Secondary Levels)

โปรแกรมการสอนพลศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาจะต้องมีความสัมพันธ์กัน กล่าวคือต้องเป็นโปรแกรมที่ต่อเนื่องกันทุกระดับชั้น ตั้งแต่นักเรียนเริ่มเข้าเรียนจนจบการศึกษา เพื่อป้องกันความสัมสโนและเรียนวิชาที่ซ้ำซ้อนกัน

7. โปรแกรมบรรดิการ (Adapted Program)

โปรแกรมบรรดิการทางหลักศึกษา เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อนักเรียนที่มีความบกพร่องทางด้านร่างกาย ที่ไม่เป็นความบกพร่องชั้นคราวหรือถาวร กิจกรรมประเภทนี้คงจะให้เหมาะสมสมกับความต้องการและชีวิตประจำกิจกรรมส่วนลดของร่างกายของนักเรียน

2. การจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน (Intramural Program)

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน (Intramural program) เป็นส่วนหนึ่งของโครงการพลศึกษาในโรงเรียน หมายถึงการจัดกิจกรรมการแข่งขันการกีฬาชนิดใดๆ ในระหว่างนักเรียนในโรงเรียนเดียวซึ่งอาจจะเป็นการแข่งขันระหว่างชั้นระหว่างห้อง ระหว่างตึก ระหว่างลีบรารี่ ฯ ที่นักเรียนสามารถอุปกรณ์เป็นกลุ่มที่ต้องอยู่ภายใต้การจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนนี้ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนนี้คือจะจัดการแข่งขันกีฬาที่นักเรียนได้เรียนมาแล้วในห้องเรียน ที่นี่เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนทุกคนนำประสบการณ์การเรียนพลศึกษาในชั้นเรียนมาใช้ เพื่อความสนุกสนาน ความความสันใจ ความความตั้งค์ และความความต้องการอย่างแท้จริง

คุณค่าของการจัดแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนที่สำคัญยังอีกอย่างหนึ่งคือ เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนส่วนใหญ่หรือหัวหมากในโรงเรียนนั้นมีประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ซึ่งถือว่ามีความจำเป็นและสำคัญต่อนักเรียนมาก ด้วยความคุ้นเคยและให้ถูกต้องแล้ว นักเรียนจะสามารถนำประสบการณ์ในการแข่งขันเหล่านี้ไปใช้กับสภาพการณ์จริงได้ ความอย่างเช่น การรู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักยอมแพ้ มีความเคารพต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับการเล่นกีฬา มีความเคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบ รู้จักรักษาหน้าที่ของตนเอง เป็นผู้เข้าใจนักกีฬา มีความชื่อสัคัญสุจริต มีความสามัคคีร่วมมือช่วยกันและกัน มีความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี คุณลักษณะเหล่านี้มีโอกาสที่จะได้รับการปลูกฝังในการแข่งขันกีฬา ให้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนเป็นการแข่งขันที่ไม่มีผลลัพธ์ทางการกีฬาให้ถูกนิยมเป็นอุดมไปในอกสูญของทาง เนื่องจาก การแข่งขันอย่างอื่น ๆ จะมีการแข่งขันนี้จึงเป็นการแข่งขันเพื่อการกีฬาอย่างแท้จริง เมื่อเป็นเช่นนี้ก็จะลักษณะต่าง ๆ ที่ได้รับจากการแข่งขันกีฬาจึงสามารถนำไปใช้กับชีวิৎประจำวันได้

นอกจากนี้การจัดการแข่งขันกีฬาภายในที่ดีและถูกต้องจะเป็นวิธีการที่ช่วยกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจ ตั้งใจเรียน และฝึกซ้อมคนเดียวในเวลาเรียนหรือนอกเวลาเรียนมากยิ่งขึ้น การจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนจึงเป็นเสมือนกระชากส่องให้เห็นผลของการเรียนการสอนวิชาพลศึกษาในโรงเรียนให้คุ้ย การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน จึงเป็นโครงการที่ทำให้การเรียนการสอนวิชาพลศึกษาในโรงเรียนสนับสนุนยิ่งขึ้น

จุดมุ่งหมายของการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน สรุปได้ดังนี้

1. เพื่อส่งเสริมค่านิยมสุภาพ整洁 ของนักเรียนทุกคน
2. เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพลศึกษา กว้าง ความสนุกสนาน ตลอดจนรักการกีฬาและได้เล่นร่วมกันด้วยความสามัคคี

3. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสสานต่อความรู้และประสบการณ์ที่เคยเรียนในชั้วันนี้มาใช้และแสดงความสามารถในการคิดและดูแลตัวเอง

4. เพื่อให้นักเรียนมีลักษณะดูน่าและดูดีในสังคมประชาธิปไตย คือรู้เห็น รู้ช่วย รู้อภัย

5. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ และทักษะที่สำคัญในการกีฬา และการออกกำลังกาย

6. เป็นการประเมินผลการเรียนหลักศึกษาในโรงเรียน

7. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

### การเลือกประเภทกีฬา

#### ควรคำนึงถึงสิ่งดังนี้

1. เลือกกีฬาที่มีการสอนในโรงเรียนเพื่อสนับสนุนการเรียนหลักศึกษาในชั้นเรียน

2. ควรเป็นกีฬาประเภทที่มีผู้เล่นมาก มีผู้เข้าร่วมมาก

3. เป็นกีฬาที่กลุ่มหรือชุมชนให้ความสนใจ

4. เลือกประเภทกีฬาที่เหมาะสมสมกับศักยภาพหรือเหมาะสมสมกับบุคลิกภาพ เช่น

5. เลือกประเภทกีฬาที่นักเรียนได้มีโอกาสซ้อมก่อนการแข่งขันหรือจัดทำ

### อุปกรณ์ที่จะต้องมี

#### คุณสมบัติของผู้เข้าแข่งขัน

เพื่อให้การแข่งขันกีฬาอยู่ในโรงเรียนมีความสนุกสนานอย่างทั่วถึง

เปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าร่วมมากที่สุดทางโรงเรียนควรกำหนดเกณฑ์ไว้ดังนี้คือ

1. ผู้ที่เคยลงแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนแล้วไม่มีลิขิตเข้าแข่งขัน ควรจัดให้เป็นเจ้าหน้าที่หรือช่วยเหลือในการแข่งขันได้

2. ผู้ที่เคยชั่นเชิงในกีฬาประเภทน้ำแล้วห้ามแข่งขัน
3. ไม่ควรให้เล่นเกินหนึ่งประเภทเพื่อเปิดโอกาสให้คนอื่นได้เข้าเล่นได้มาก ๆ
4. นักเรียนที่มีโรคประจำตัวไม่ให้เข้าแข่งขัน

### วิธีจัดกลุ่มเข้าแข่งขัน

การจัดกลุ่มเข้าแข่งขันมีหลายวิธีที่นิยมอยู่กับความเหมาะสมส่วนของแต่ละโรงเรียนว่าควรจะคำนึงหรือเลือกจัดอย่างไรจึงจะเหมาะสมส่วนมากเส้นอ่อนแน่นอนในนี้

1. วิธีจัดการแข่งขันภายในห้องเรียน ในการจัดแบ่งนักเรียนในห้องออกเป็นกลุ่ม ๆ หรือเป็นสี แล้วให้เข้าของกลุ่มหรือของสีนั้น ๆ ค่าย เช่นกลุ่มสีเชียว กลุ่มสีแดง กลุ่มสีขาว หัวกลุ่มสีเขียว เมื่อไก่แข่ง เป็นกลุ่มหรือสีเข่นนี้แล้ว ก็ให้ทำบันทึกการแข่งขันกันตามความตกลง หรือเห็นชอบของครูและนักเรียนในห้องเรียนนั้นทั้ง

2. วิธีจัดการแข่งขันภายในห้องเรียน วิธีนี้มุ่งหมายให้คำบันทึกการแข่งขันให้ญี่กว่าวิธีที่ 1 เพราะวิธีที่ 1 นั้นมุ่งหมายแค่เพียงในห้องเรียนเท่านั้น แต่ในวิธีที่ 2 นี้ ขยายไปถึงห้องเรียน เช่น การแข่งขันระหว่างมัธยม 3/1 กับมัธยม 3/2 หรือระหว่าง มัธยม 4/1 กับมัธยม 4/2 การแข่งขันภายในห้องเรียนนี้เป็นวิธีที่มีความนิยมใช้กันมาก เพราะว่าเป็นการส่งเสริมความสามัคคีของแต่ละห้องเรียนเป็นอย่างดี และเป็นการเร้าความสนใจของครูประจำห้องนั้นในการแข่งขัน และฝึกเด็กในห้องตนเพื่อเข้าแข่งขัน แต่เนื่องจากวิธีนี้เป็นการแข่งขันภายในห้องเรียน จึงไม่เหมาะสมสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งมีห้องชั้นละ 1 หรือ 2 ห้องเรียนเท่านั้น สำหรับการคำบันทึกการแข่งขันนักกีฬาให้ กำหนดไปตามความตกลงหรือเห็นชอบของครูและนักเรียนที่จะแข่งขันร่วมกันค่าย

3. วิธีจัดการแข่งขันระหว่างชั้น เช่น ระหว่างชั้นมัธยม 1 กับชั้นมัธยม 2 หรือระหว่างชั้นมัธยม 3 กับชั้นมัธยม 4 เป็นต้น แต่ข้อนี้มีผลเสียอยู่บ้าง เพราะว่านักเรียน

แหล่งชั้นนี้มีความสามารถไม่เท่ากัน คั่งนี้ถ้าหากจะใช้วิธีนี้เราราจจะใช้โดยวิธีการ  
แบ่งเป็นรุ่น ๆ (ตามกฎเกตุของการแบ่งรุ่น) และคำเนินไปตามความตกลงหรือ  
เห็นชอบของครูและนักเรียนที่จะแข่งขันร่วมกันค่าย

4. วิธีจัดแบบเป็นคณะหรือใช้ระบบสี (Color system) วิธีจัดให้  
แบ่งนักเรียนทุกห้องหูกันออกเป็น 4 หรือ 5 คณะก็ได้ จะนั่นในห้องหนึ่ง ๆ ทุกคณะ  
รวมกันอยู่คราวใหญ่ซึ่งจะประจัดด้วย เช่น คณะศรีสุุม คณะศรีปราษฐ์ฯลฯ นักเด็กธรรมการ  
บริหารคณะ นอกเหนือจากนี้แหล่งชั้นนี้แต่ละคณะอาจจะมีการประกวดเหลียงเชียร์ประจำคณะก็ได้  
ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความสนุกสนานคึกคักเกิดความสามัคคีในแต่ละคณะยิ่งขึ้น แต่ละคณะ  
ทางโรงเรียนควรแบ่งครูเป็นคณะ ๆ เพื่อเป็นที่ปรึกษาประจำคณะ สำหรับการดำเนิน  
การแข่งขันกิจกรรมนักเรียนไปตามข้อตกลงเห็นชอบของนักเรียน และครูประจำคณะที่จะแข่งขันร่วมกัน

#### การจัดและดำเนินการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างมากตามที่  
ได้กล่าวไว้แล้ว อย่างไรก็ตามมักจะเกิดข้อหาในการจัดอยู่เสมอ เพราะโรงเรียน  
แต่ละแห่งมีความจำเป็นไม่เหมือนกัน เช่น สถานที่ อุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ เวลา ฯลฯ  
จึงทำให้การจัดจัดไม่เท่าเทียมกัน เพื่อที่จะให้การแข่งขันกีฬาในโรงเรียนดำเนินไปค่ายที่  
ควรจะมีคณะกรรมการคนหนึ่งดำเนินงาน มีหน้าที่วางแผนนโยบายเลือกประเภทกีฬา  
การกำหนดวันแข่งขัน หมายกำหนดการการแข่งขัน กำหนดการซ้อมและดำเนินการแข่งขัน  
คณะกรรมการรู้ดีว่าจะประกูลหัวข้อใดประชานคณะกรรมการ รองประชานคณะกรรมการ  
ที่ปรึกษา เหรัญญิก ประธานแผนกประชาสัมพันธ์ ประธานแผนกกีฬา ประธานกรรมการ  
เจ้าหน้าที่ เลขาธุการ ประธานท่าน ๆ เหล่านี้ให้เลือกศั้นมาจากการแข่งขันกีฬา  
การรู้แหล่งของครูหลักกีฬาหรือครูที่รับผิดชอบในเรื่องหลักกีฬา

**หน้าที่ของคณะกรรมการจัดการแข่งขัน**

**คณะกรรมการจัดการแข่งขันประจำทัวร์**

**ประธานกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้**

1. ประสานงานระหว่างกรรมการ เพื่อให้งานค่าเนินไปค่ายคิ
2. เรียกประชุมเมื่อดึงวาระ และเป็นประธานที่ประชุมทุกครั้ง
3. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ค่าเนินงาน

**รองประธานกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้**

1. ช่วยประธานในการประสานงาน
2. ตรวจความเรียบร้อยของกำหนดการต่าง ๆ รวมทั้งอุปกรณ์การแข่งขัน
3. สอนสุนความผิดพลาดในการแข่งขัน
4. ทำหน้าที่เมื่อประธานไม่อยู่

**เหรัญญิก มีหน้าที่ดังนี้**

1. จัดการเงินการหาเงินทุน หากโรงเรียนไม่สามารถช่วยเหลือได้
2. จัดซื้อรางวัล

**ประธานกรรมการประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ดังนี้**

1. เครื่องขยายเสียงสำหรับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการแข่งขัน เช่นแคนป์ปาย-ไนชา วารสาร และจดหมายถึงผู้ปกครอง
2. ส่งเสริมในการเผยแพร่ข่าวสารสู่บุคลากรยอก เช่น จัดประชุมเฉพาะเรื่อง หรือออกข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
3. เตรียมอุปกรณ์ทางโสคหัตโนวสตุ เช่น ภาคผนัง วีดีโอ แผ่นภาพ รายงานผลการแข่งขัน และรวบรวมถ่ายภาพในการแข่งขัน

**ประธานกรรมการกีฬา มีหน้าที่ดังนี้**

1. รับผิดชอบในการกำหนดคณิตของกีฬา
2. จัดโปรแกรมการแข่งขัน
3. จัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการแข่งขัน
4. บันทึกการแข่งขันและผลการแข่งขัน

**ประธานกรรมการฝ่ายรวมและประเมินผล มีหน้าที่ดังนี้**

1. บันทึกผลติดตามการแข่งขันและผลการแข่งขัน
2. ส่งผลให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์
3. ประเมินผลการแข่งขันเมื่อเสร็จสิ้นการแข่งขันแล้ว

**เลขานุการ มีหน้าที่ดังนี้**

1. ออกหนังสือเชิญประชุม
2. บันทึกรายงานการประชุม
3. แจ้งผลการประชุมให้กรรมการทราบ

**3. การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน (Interscholastic Program )**

การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนเป็นผลต่อเนื่องหรือผลลัพธ์จากการเรียน หลักศึกษา และการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนของนักเรียน เป็นการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนต่อโรงเรียน หรือการแข่งขันกีฬาระหว่างกลุ่มโรงเรียน ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีความพร้อมหรือมีความสามารถเด่นในกีฬา ประเภทใดประเภทหนึ่งได้แข่งขันกันนักเรียนอีกโรงเรียนหนึ่งหรือหลาย ๆ โรงเรียน ซึ่งอยู่ในระดับเดียวกัน ภายใต้การจัดและกำกับดำเนินการแข่งขันที่ดูแลด้วยความหลักการ และวิธีการโดยผู้ดำเนินการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนควรคำนึงถึง "วัตถุประสงค์" ในการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนนั้นๆ เน้นหนักเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ทางสังคมมากกว่า

จะเน้นหนักความสามารถทางทักษะที่เหนือกว่ากันนั้น" เป็นการปลูกฝังความรับผิดชอบ มีกระเบี้ยนและถูกกดดึงการเล่น ความเป็นผู้นำใจเบื้องหลัง ก่อให้เกิดความรู้สึกชั่นชาติ ความลุยด์คึกคัก ตลอดจนการเป็นผู้นำผู้คนที่เชื่อถือ เหล่านี้เมื่อตัดสินใจก็ไปจน เป็นผู้ใหญ่ประกอบอาชีพแล้ว ย่อมเป็นผู้ใหญ่ที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นอย่างยิ่ง อีกประการหนึ่งที่ผู้ค้าเนินการแข่งขันในความมองข้ามคือ "โรงเรียนควรคำนึงผลที่ นักเรียนจะได้รับเป็นสำคัญไม่ใช่เป็นผลที่โรงเรียนได้รับจากเด็ก" ซึ่งหมายถึงการแข่งขัน หรือการฝึกซ้อมควรคำนึงถึงการเรียนของนักเรียนด้วย ถ้าการเรียนไม่สนเพื่อนเกิดจาก การฝึกซ้อมกีฬา ครุภาระเป็นผู้รับผิดชอบจัดซื้อเรือนเที่ยวห้องเรียนห้องเรียนห้องเรียน แข่งขันการจัดแต่งห้องเรียนมากไม่น้อยเกินไปในให้กระทบกระเทือนต่อสุขภาพอนามัย และการเจริญเติบโตทั้งค้านร่างกาย จิตใจ

อย่างไรก็ตามโครงการนี้จะดำเนินไปได้ด้วยความเรียนรู้อยู่บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่วางไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากบุคคลอื่น หลายฝ่าย ที่จะร่วมมือหรือ ประสานงานกัน โรงเรียน ครุ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต้องไม่ใช้นักเรียนที่เข้าแข่งขัน เป็นเครื่องมือเพื่อแสดงนาฬีกเสียง และความตื่นความซ่อนให้แก่โรงเรียนหรือเทศบาลเอง โดยมุ่งดึงผลของการแข่งขันเป็นสำคัญ ถ้าการแข่งขันเป็นไปในลักษณะนี้ย่อมเป็นการขัด ขัดกับวัตถุประสงค์หรือความมุ่งหมายของการกีฬา

จุดมุ่งหมายของการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน สรุปได้ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาทักษะและส่งเสริมความสามารถ เก็บของนักเรียนที่มีต่อ กีฬา แหล่งประเทศไทย
2. เพื่อพัฒนาสุขภาพทั่ว ๆ ไปและสมรรถภาพทางกายของนักเรียน
3. เพื่อสร้างความเชื่อใจและมิตรภาพอันดีต่อกัน
4. เพื่อเสริมสร้างให้มีความสัมพันธ์ ความรับผิดชอบ ตลอดจนความรัก โรงเรียนของตน
5. เพื่อพัฒนาศิษย์นักเรียนและความเชื่อมั่นในตนเอง

## การจัดโครงการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน ควรยึดหลัก

1. จะต้องระลึกเสมอว่า การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการสอนหลักศึกษาในโรงเรียน ที่จะช่วยให้เด็กเรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

2. ต้อง เชื่อมต่อความคุ้นเคยที่เด็กผู้เล่นที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นภารกิจความรับผิดชอบ ที่วางไว้อาจ่าง เกรงครั้ง แต่ไม่ใช่กีฬาเป็นเครื่องมือในการหาชื่อเสียง ผลประโยชน์ หรือความต้องการของบุคคล

3. มุ่งส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และความสามัคคีระหว่างนักเรียน แหล่งโรงเรียนเป็นสำคัญ

4. ผู้จัดโครงการ คณะกรรมการ หรือผู้ควบคุมคุณภาพนักกีฬาจะต้องมี ความยุติธรรมและมีความสัมพันธ์อันดีกับนักเรียนทุกคน

5. เปิดโอกาสให้เด็กเรียนร่วมมือกันจัดงานโดยการเป็นผู้ช่วยร่วมแข่งขัน หรือเป็นคณะกรรมการนักเรียนในการจัด

6. ควรคำนึงถึงหลักสุขสุกภาพและสุขภาพของนักเรียนเป็นสำคัญ

7. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

## การเลือกประเภทกีฬา ควรพิจารณาดังนี้

1. เป็นกีฬาที่เหมาะสมกับภูมิภาคและความนิยมของนักเรียนและชุมชน
2. เป็นกีฬาที่มีการสอนในโรงเรียนและได้จัดแข่งขันภายในโรงเรียนแล้ว
3. เป็นกีฬาที่มีประโยชน์และคุ้มค่าที่จะนำไปใช้ในวันช่างหน้าได้
4. เป็นกีฬาที่นักเรียนได้มีโอกาสฝึกซ้อมก่อนการแข่งขัน
5. เป็นกีฬาที่มีความพร้อมทางด้านอุปกรณ์และลิ้งอันวยความสะดวกพร้อมแล้ว
6. เป็นกีฬาที่สร้างความก้าวหน้าให้กับนักเรียนได้ในอนาคต

## การจัดโครงการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน

เนื่องจากการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนเป็นกิจกรรมที่ได้รับความสนใจจากนักเรียนและประชาชนมาก การจัดควรพยายามหลีกเลี่ยงข้อบกพร่องให้มากที่สุด และเพื่อให้วิธีคำนึงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยควรพิจารณาหลักการดังไปนี้

1. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ค้าเงินการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน ได้แก่ การเชิญผู้แทนโรงเรียนที่จะเข้าร่วมเป็นกรรมการกลาง ส่วนโรงเรียนเจ้าของงาน ควรพิจารณาซึ่งอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามความต้องการและตั้งนักเรียนเป็นประธานอนุกรรมการนั้น ๆ และควรกำหนดหน้าที่ของอนุกรรมการให้ชัดเจนดังต่อไปนี้ เช่น

### 1.1 อนุกรรมการฝ่ายกำหนดการ

- วางแผนหมายกำหนดการตามจำนวนโรงเรียนและกิจกรรมที่กรรมการกลางเสนอแนะ
- จัดทำสัญบัตรหมายกำหนดการซึ่งแจกจ่าย

### 1.2 อนุกรรมการฝ่ายเจ้าหน้าที่

- จัดหาและกำหนดคัวมูตตัคลิน ผู้ช่วยผู้ตัคลิน ผู้บันทึก
- รวบรวมในน้ำทึบและแจ้งแก่ฝ่ายประจำเมืองในวันนั้น

### 1.3 อนุกรรมการฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์

- คูเดสถานที่แข่งขันให้เรียบร้อยและเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อม

### 1.4 อนุกรรมการฝ่ายการเชิญ

- เตรียมเอกสารและสั่งค่าเชิญไปยังโรงเรียนที่จะเข้าร่วมงาน และบุคคลสำคัญหรือผู้เกี่ยวข้องที่จะมาในงานการแข่งขัน

**1.5 อนุกรรมการฝ่ายรับรอง**

- ตอบรับเชิญในงาน
- ให้ความช่วยเหลือและแนะนำสถานที่ค้าง ๆ ในงาน เช่น โถว  
รายงานคัว ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ห้องน้ำ ฯลฯ

**1.6 อนุกรรมการฝ่ายลงทะเบียน**

- จัดการลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมงานเมื่อมาถึง
- เครื่องป้ายดิจิทัล และเครื่องหมายที่จำเป็นต้องใช้

**1.7 อนุกรรมการฝ่ายเลี้ยงอาหารหรือเครื่องดื่ม**

- พิจารณา จัดหา การแจกจ่ายอาหาร เครื่องดื่ม (ตาม)
- ต้องดูแลให้เกิดความสะอาด เครื่องใช้กานอาหาร เมื่อเสร็จพิธี

**1.8 อนุกรรมการฝ่ายนันทนาการ**

- จัดเตรียมการละเล่นชั้นระหว่างงานหรือตอนเปิดงานปิดงาน
- จัดเตรียมการละเล่นที่ให้ทุกโรงเรียนที่แข่งขันร่วมกันได้

**1.9 อนุกรรมการฝ่ายคูณความสั่งสำคัญ**

- คูณรักษาความสั่งสำคัญของอาคารเรียนบริเวณงาน

**2. การประชุมพิจารณาข้อตกลงในการแข่งขัน**

**2.1 การคัดเลือกประเภทกิจกรรม**

**2.2 แบบของ การจัดการแข่งขัน**

**2.3 กำหนดวันและเวลาการแข่งขัน**

**2.4 วิธีจัดทำค่าใช้จ่าย**

2.5 การพิจารณาวางแผนและมาตรฐานการแข่งขัน

2.6 การนับที่กผลการแข่งขัน

2.7 การประเมินผลการจัดการแข่งขัน

**3. สวัสดิภาพและสุขภาพของนักกีฬา**

- 3.1 นักเรียนทุกคนควรจะได้รับการตรวจร่างกาย ก่อนที่จะได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน
- 3.2 ใน การแข่งขันกีฬานักกีฬาที่นักกีฬา ควรจะได้มีแพทย์ประจำสถานที่อยู่ตลอดเวลา

- 3.3 ก่อนการแข่งขันควรจะให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีทักษะเบื้องต้นอย่างดีและถูกต้อง พร้อมทั้งฝึกหัดให้ร่างกายมีสมรรถภาพที่ดีก่อนการแข่งขัน
- 3.4 ครูผู้ฝึกและนักเรียนที่รับผิดชอบ ควรจะมีความเข้าใจและมีความช่วยเหลือในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และพร้อมที่จะให้การปฐมพยาบาลให้ตลอดเวลา
- 3.5 ผู้เล่นที่ได้รับบาดเจ็บเกี่ยวกับศีรษะ กระดูกสันหลัง หรือส่วนของกระดูก盆骨 ก่อนและส่งให้แพทย์ตรวจโดยทันที

- 3.6 การแข่งขันควรจะให้มีแต่ในเฉพาะชุดที่มีความสามารถเท่าเทียมกันเท่านั้น

- 3.7 ควรใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้องและเหมาะสมสนับสนุนการกีฬาทุกรายการที่มีการแข่งขัน
- 3.8 พื้นสนามในการแข่งขันควรถูกต้อง ไม่มีคราบรุนทางคันเกี่ยวกับ สวัสดิภาพ อุปกรณ์ สถานที่และสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันอย่างอื่น ๆ ควรจะได้มีการรักษา เช่นเดียวกัน

- 3.9 ควรจะมี yan พาหนะพร้อมที่จะทำการรับส่งนักกีฬาที่ได้รับมากเจ็บ ให้ทันท่วงทีในกรณีที่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

- 3.10 ดำเนินไปโดยการแข่งขันในสถานที่ทางไกลควรจะมีเครื่องมือสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ วิทยุ ฯลฯ เพื่อติดต่อให้ตรวจสอบและรวดเร็วในเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

#### 4. การประชาสัมพันธ์

4.1 เพื่อจะช่วยให้ครูให้มีความเข้าใจนักกีฬาของตนเอง ให้ดียิ่งขึ้น ครูผู้ฝึกทุกคนควรจะทำความรู้จักและคุ้นเคยกับพ่อแม่หรือผู้ปกครองของนักกีฬาของตน ให้นำกิฟสุด ซึ่งครูอาจจะทำให้หลายทาง เช่น พนักงานครุภารกิจกับพ่อแม่ผู้ปกครองของนักกีฬาที่มาที่โรงเรียนหรือที่บ้าน

4.2 ครูผู้ฝึกจะต้องใช้สื่อสารรายงานข่าวการเคลื่อนไหวให้ครูและนักเรียนทุกคนได้ทราบถึงกิจการและผลการแข่งขันที่มีขึ้นทุกรายละเอียดในการแข่งขัน กีฬาภายในโรงเรียน

#### 4. การจัดกิจกรรมนันหนนาการ (School Recreation)

วัตถุประสงค์ทางค้านพลศึกษาเน้นความสำคัญของกิจกรรมนันหนนาการ ก็คือ เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้ประโยชน์ มีโอกาสส่องคลายความตึงเครียด และมีความคิดสร้างสรรค์ ฝ่ายบริหารเห็นว่าควรเน้นเพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่าง พัฒนารอยู่ร่วมกันในลังกม มีสุขภาพที่ดี มีความสนุกสนานและกล้าแสดงออก ซึ่ง วัตถุประสงค์ของโปรแกรมนันหนนาการนี้ Wynn F. Updyke and Perry B. Johnson ให้แนะนำไว้ว่า "นันหนนาการจะช่วยทำให้คนมีความสุขยิ่ง นักกีฬาสัมพันธ์ เป็นประชาธิปไตย มีทักษะและสนใจการใช้เวลาว่าง มีความสร้างสรรค์ และ ช้าเชิง ในสุนทรียภาพ รู้จักใช้สิ่งแวดล้อมให้มีประโยชน์"

การจัดกิจกรรมนันหนนาการในโรงเรียน เป็นการจัดกิจกรรมในรูปแบบอื่น ๆ เพื่อสนองความต้องการหรือความสนใจของนักเรียน หรือเพื่อชักเชยให้แก่นักเรียนที่มีความต้องการที่จะในค้านการออกกำลัง หรือต้องการหาความสนุกสนานรื่นเริงหลังจากเวลาเรียนความปกติ ซึ่งอาจจะเป็นเวลาหลังเลิกเรียนตอนเย็น ตอนหยุดพักกลางวัน

วันหยุด วันเสาร์อาทิตย์ หรือเวลาปีกภาคเรียน โครงการนี้จะเกิดผลที่ได้ดังนี้ผู้ใด  
ให้คำแนะนำเพื่อให้ผู้ที่เข้ามาร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง  
โปรแกรมนั้นหากการมีความสำคัญมากในสภานักเรียนมีเวลาว่างมาก  
มีสิ่งเดียวกันรองค้าน โรงเรียนในฐานะเป็นหน่วยหนึ่งของสังคมทอง รับผิดชอบภาระกิจ  
ป้องกันความเลื่อมซองเยาวชนพร้อม ๆ กันซุ่มชัน กังที่ Willgcose ได้เสนอแนะไว้ว่า  
"โรงเรียนและชุมชนควรมีการจัดนั้นหากการเก็บผลเมืองและนักเรียน โดยเฉพาะ  
โรงเรียนถือเป็นความรับผิดชอบสำคัญโดยกิจกรรมอาจจัดเป็นกีฬา ชุมชน เต้นรำ  
งานสังสรรค์ บริการสุขภาพ"

### จุดมุ่งหมายในการจัดนั้นหากการในโรงเรียน

1. เพื่อเสริมสร้างสุภาพทางกายและทางจิตของนักเรียน
  2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์แก่ตนเองและสังคม  
ในอนาคต
  3. เพื่อเสริมสร้างอุบัติสิ่งของนักเรียนให้เป็นคนใจกว้างไม่เห็นแก่ตัว
  4. เพื่อวางรากฐานความเชื่อใจอันศรัทธาในสิ่งที่จะช่วยสماชิกของชุมชนกับนักเรียน  
คั่งแต่เยาวัย
  5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับนั้นหากการ มีกักษะในกิจกรรม  
นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ในยามว่าง มีทัศนคติที่ต่อการใช้เวลาให้เกิดประโยชน์  
และเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดีงามเป็นที่ประดันของสังคม
- บทบาทของโรงเรียนในการให้การบริการและดำเนินการทางด้านนั้นหากการ  
ผู้ค้าเนินการโครงการนั้นหากการในโรงเรียนซึ่งประกอบด้วยครูผู้สอน  
ครูอื่น ๆ ในโรงเรียนตลอดจนการจัดเตรียมผู้ช่วยทางด้านนั้นหากการ ทำงานประสานกัน  
เพื่อให้โครงการนั้นหากการในโรงเรียนสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้โดยการ  
ดำเนินการคั่งนี้คือ

1. ให้ความรู้ในเรื่องของเวลาว่างโดยสอดแทรกเข้าไปในทุก ๆ วิชา
2. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมนันหนนาการค้าง ๆ ที่ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน
  3. ส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้ทรัพยากรค้าง ๆ ในยามว่างให้มากที่สุด
  4. เลือกกิจกรรมที่นักเรียนมีความสนใจหรือมีการสอนอยู่ในขณะนี้
  5. พิจารณาเวลาในการจัดกิจกรรมเพื่อนันหนนาการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การเลิกเรียนตอนหักกลางวัน หรือจัดคลอปปี หรือจัดทุกปลายภาคเรียน ฯลฯ และความพร้อมและเหมาะสม
  6. มีการประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงสิ่งที่บรรลุตามเป้าหมายและสิ่งที่ควรแก้ไขปรับปรุง เพิ่มเติม

สถานที่และเครื่องอำนวยความสะดวกในการจัดนันหนนาการในโรงเรียน

1. สถานที่กลางแจ้ง
  - 1.1 สนามเด็กเล่น
  - 1.2 สนามเล่น
  - 1.3 สนามกีฬา
  - 1.4 สวนศอกไม้ สวนครัว และอื่น ๆ
2. สถานที่ในร่ม
  - 2.1 ห้องฝึกผลศึกษา
  - 2.2 ห้องนันหนนาการ
  - 2.3 ห้องประชุมและเวทีแสดง
  - 2.4 ห้องฟิมอและห้องกีฬา
  - 2.5 ห้องดนตรี
  - 2.6 พิพิธภัณฑ์ในโรงเรียน
  - 2.7 ห้องสมุด

## การจัดนันทนาการในรูปของชั้นรวม

### ข้อควรคำนึงในการจัด

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่มีการซื้อขายของคืน
2. ต้องได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน นักเรียนจัดเองไม่ได้
3. ต้องมีครุภัณฑ์รีบกษาในแต่ละชั้นรวม
4. ควรจัดกิจกรรมในเวลาว่าง

### วัตถุประสงค์ของการจัด

1. เป็นเครื่องผลักดันให้นักเรียนคิดเห็นกิจกรรมทางการศึกษาที่ถูกต้อง
2. ให้นักเรียนรู้จักและฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
3. ส่งเสริมทางค้านวัฒนธรรมนิยมใจที่ดี
4. ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ถูกต้องในสายตาของครู ซึ่งคือกว่าที่นักเรียนจะทำการล้ำผิดและไม่เหมาะสม
5. ส่งเสริมให้เด็กใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงและมีคุณค่า
6. ส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมอันดีงาม

### ชนิดต่าง ๆ ของชั้นรวม

1. กิจกรรมเสริมทักษะ
  1. ชั้นรวมกีฬา
  2. ชั้นรวมดนตรี
  3. ชั้นรวมสุนทรีย์
  4. ชั้นรวมการละครบ
2. กิจกรรมที่สังคมทั้งนี้เนื่องหวิชา
  1. ชั้นรวมวิทยาศาสตร์
  2. ชั้นรวมสังคมศึกษา
  3. ชั้นรวมภาษาอังกฤษ
  4. ชั้นรวมภาษาไทย

**3. กิจกรรมการบริการ**

- 1. ชัมรมโน สหทัศนศึกษา
- 2. ชัมรมห้องสมุด
- 3. ชัมรมการเชียร์
- 4. ชัมรมร้านค้าของโรงเรียน
- 5. ชัมรมทัศนารถ

ฯลฯ

**เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม**

- 1. ตอนเช้าก่อนเข้าเรียน
- 2. ตอนพักกลางวัน
- 3. ตอนหลังเลิกเรียนแล้ว
- 4. วันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดราชการ

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

- 1. ประธาน
- 2. รองประธาน
- 3. เศรษฐกิจ
- 4. ปฏิบัติ
- 5. กรรมการอื่น ๆ
- 6. ครูที่ปรึกษาอย่างน้อยสี่คนละ 1 คน

**กิจกรรมนันทนาการที่ควรจัดขึ้นในโรงเรียน**

**1. กิจกรรมทางกีฬาและกีฬา**

- 1.1 วันกีฬา (Sport Day)
- 1.2 วันการเล่น (Play Day)
- 1.3 วันนันทนาการ (Recreation Day)

**2. กิจกรรมทางทัศนารถและการศึกษาอุปกรณ์**

- 3. กิจกรรมงานรื่นเริงต่าง ๆ
- 4. กิจกรรมลูกเสือและลูกเสืออาสา
- 5. กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม
- 6. กิจกรรมทางการเกษตรปลูกผัก ปลูกไม้ดอก ทำสวนครัว

## 5. การจัดโครงการบรรดิการพลศึกษา (Adapted Program)

การจัดโครงการบรรดิการพลศึกษา หรือโครงการพิเศษสำหรับเด็กอ่อนตัว หรือโครงการที่จัดขึ้นสำหรับเด็กพิเศษ จะเรียกอย่างไร คืออย่างหนึ่งก็ตาม ความหมายก็คือ การจัดพลศึกษาสำหรับผู้ที่มีความบกพร่องหรือเด็กที่มีความพิเศษทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม เพื่อเป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่มีความพิเศษให้ประสมความสำเร็จ และมีประสิทธิภาพพิเศษในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และเจริญเติบโตในสังคมตามสมควร แก่ความพิเศษต่าง ๆ โดยการวางแผนการอย่างรอบคอบ การจัดโครงการบรรดิการ พลศึกษา เป็นการจัดที่นอกเหนือไปจากการจัดพลศึกษา 4 อย่างคือ การสอนพลศึกษา ในชั้นเรียน การจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน การจัดการแข่งขันกีฬาระหว่าง โรงเรียน และการจัดนิทรรศการในโรงเรียน เป็นโปรแกรมที่ทางโรงเรียนควรจัดขึ้น ให้ความช่วยเหลือนักเรียน เป็นกรณีพิเศษและเปิดโอกาสให้เข้ามาได้ศึกษาและ มีส่วนร่วม กิจกรรมต่าง ๆ โดยเท่าเทียมกับเด็กนักเรียนที่ปกติทั้งหลาย

ครูพลศึกษาจะต้องเลือกกิจกรรมอย่างมีระเบียบแบบแผนเพื่อสนองความต้องการ ให้เด็กพิเศษได้รับเช่นเดียวกับเด็กปกติ ถ้าหากครูพลศึกษาเข้าใจจัดกิจกรรมให้เหมาะสม ให้เด็กพิเศษได้อย่างดีแล้ว จะช่วยแก้ไขปัญหาในเรื่องปมค้อยและเข้าชมความรู้สึกว่า คุ้นเคยเองไม่ได้แตกต่างไปจากคนอื่น ๆ นอกจากนี้ยัง เป็นการสร้างเจตนาที่ดี ในวิชาพลศึกษาให้เด็กพิเศษและทำให้เข้าเห็นคุณค่าและความสำคัญทางพลศึกษา ที่มีคุณค่าและน่าสนใจ

### จุดมุ่งหมายของการจัดบรรดิการทางพลศึกษาในโรงเรียน

จุดมุ่งหมายของการจัดบรรดิการทางพลศึกษา คือ ต้องกับจุดมุ่งหมายของวิชาชีพ ทางการศึกษาตรงที่ว่าทางพลศึกษาใช้กิจกรรมต่าง ๆ เป็นสื่อเพื่อมุ่งผลการพัฒนาการ ทางด้านร่างกาย มุ่งให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติงานในสังคมให้เป็นพลเมืองที่ได้รับการยอมรับ

ในเรื่องบุคลิกภาพภาษาไทยส่วนการพัฒนา เช่นนี้ นักเรียนจะได้เรียนรู้ดังวิชาการปฏิบัติงาน ในฐานะที่เป็นสมาชิกคนหนึ่งของสังคมจะไม่วิศวกรังสรรค์เรื่องความน่าพอใจหรือความพึงพอใจของร่างกายอีกด้วย แต่ในทางตรงข้ามเขาก็จะใช้ความสามารถของเขาระบบที่เกิดประโยชน์อย่างเดิมที่ ซึ่งผลลัพธ์จะเกิดให้จากจุดมุ่งหมายของการจัดบรรคิการทางพลศึกษาทั้งหมดในนี้ก่อ

1. เพื่อแก้ไขกลไกของร่างกายที่บกพร่องและพัฒนาความแข็งแรงของอวัยวะของเด็กให้มีที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้มากในช่วงจำกัดของแต่ละคน
2. เพื่อช่วยป้องกันนักเรียนเหล่านี้ไม่ให้สภาพแวดล้อมไปกว่าเดิมโดยกำหนดกิจกรรมพลศึกษาที่เหมาะสม
3. จัดนักเรียนให้มีโอกาสได้เรียนและร่วมกิจกรรมทางนันทนาการและเกมกีฬาที่เหมาะสมในยามว่าง
4. เพื่อช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาความรู้และฝึกความชำนาญซึ่งและรู้คุณค่าเกี่ยวกับร่างกายและจิตใจของตนเอง
5. เพื่อช่วยให้นักเรียนสามารถปรับปรุงตัวให้เข้ากับสังคมໄก์ และสร้างความรู้สึกว่าเขายังหล่อหลอมคุณค่าต่อสังคมเช่นเดียวกับคนอื่น ๆ
6. เพื่อช่วยให้นักเรียนได้เข้าใจและเห็นคุณค่าของกีฬาต่าง ๆ ซึ่งเช่นสามารถร่วมกิจกรรมได้โดยจะเป็นผู้เล่นหรือผู้ถูกกีฬาม

#### ประ เภ ช ของ ค ว า ม พ ิ ค ป ก ติ

1. ความพิคปกติทางกายภาพ (**Physically Handicapped**) เช่น ตาบอด หูหนวก หลัง弓形 เป็นอัมพาต ขาบ่ จำกัด หูคิดอ่าง โน้ตเอียง มือแบ ฯ
2. ความพิคปกติทางจิต (**Mentally Handicapped**) เช่น เพ้อฝัน เชื่องซึม โรคประสาท

3. ความผิดปกติทางอารมณ์ (Emotionally Handicapped) เช่น พวกรหุคหนิงค์ กระวนกระวาย ติงเกร็อค อารมณ์ผันแปรไม่แน่นอน ก้าวร้าว มีอารมณ์รุนแรง ผิดปกติ ชอบพาลเกเร

4. ความผิดปกติทางสติปัญญา (Intellectual Handicapped) เช่น สติปัญญาอ่อน โง่เขลา หรือซื่อจัดริบุคคล

5. ความผิดปกติทางการรับรู้ (Perceptually Handicapped) ไกแก พวกรที่เรียนช้า หรือการรับรู้ช้า

6. ความผิดปกติทางค้านสังคม (Social Handicapped) ไกแก พวกรที่ปรับตัวเข้ากันเพื่อนไม่ได้ ชอบอยู่คนเดียว ไม่ยอมคนใคร

#### ประเภทของการบรรดิการพลศึกษาในโรงเรียน

##### 1. พลศึกษาเพื่อการแก้ไข (Corrective and remedial)

เน้นการปรับปรุงโครงสร้างหรือสมรรถภาพการทำงานของส่วนที่ผิดปกติ โดยใช้กิจกรรมทางค้านกีฬาที่เลือกสรรแล้ว

##### 2. การพลศึกษาเพื่อพัฒนาการ (Developmental) เน้นการพัฒนาการเคลื่อนไหวและสมรรถภาพของนักเรียนที่อยู่ต่ำกว่าปกติ

3. พลศึกษาที่คัดแปลงแล้ว (Modified and adapted) มีวัตถุประสงค์ เหมือนกับโปรแกรมพลศึกษาทั่วไป แต่ปรับปรุงให้สอดคล้องความต้องการและความสามารถ ของนักเรียน

##### 4. พลศึกษาเพื่อการฟื้นฟู (Rehabilitation and reconditioning)

เน้นการปรับปรุงพวกรหุนสมรรถภาพให้กลับคืนสภาพคือมีความสามารถเหมือนเดิม

สรุปแล้วด้านการจัดพลศึกษาในโรงเรียนต้องอยู่บนฐานที่ว่าต้องการให้นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้มีโอกาสอย่างเท่าเทียมกันทั้งในด้านการได้รับการสอน การบริการ การใช้ส่วนที่และอุปกรณ์ ทางพลศึกษาในโรงเรียนแล้ว การจัดโครงการบรรลุการทางพลศึกษาดังนี้เป็นส่วนที่สำคัญยิ่งสำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถร่วมในกิจกรรม พลศึกษาทางภาคีก็เก็บคนอื่น ๆ เพราะจะเมะจะมีร่างกายแตกต่างจากคนอื่นก็ตาม แต่ความต้องการในการที่จะออกกำลังกายหรือปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้นก็ยังมีอยู่เท่า ๆ กับคนปกติคนอื่น ๆ

ลักษณะของครูที่ดีและครูที่ไม่สามารถสอนเด็กที่ไม่ปกติ

1. ต้องมีแรงจูงใจในการทำให้เกิดการพัฒนาในด้านความคิดเห็นเด็กที่มีปัจจัย มีความอุตสาหะและมีความเข้าใจในด้านความต้องการของเด็ก

2. มีความสามารถที่จะวางแผนความเข้าใจกับเด็กพิการเหล่านี้ ครูต้อง มีมนุษยสัมพันธ์ที่รู้จักครอบครัวของนักเรียนเป็นอย่างดี ครูต้อง เป็นห่วง เห่อนและผูกพันทางที่ดี

3. ต้องมีความรู้ความเข้าใจเรื่องโรคต่าง ๆ และรู้วิธีการรักษาโรคได้ พอดีสมควร

4. มีใจรักเด็ก ทำงานร่วมกับเด็กได้ และรู้จักใช้วิธีการยืดหยุ่นในการดำเนินการตามแผนที่วางไว้

5. สามารถงานอภิเรกที่เกี่ยวกับต้องการทดสอบวิชาปฏิบัติที่เกิดในสามารถ ทำได้ เช่น ศึกษาชีวิตภายในอก วัสดุเชียน ทดสอบการเรียนพุ่มกล นาสเกนกล วิ่ง เป็นตน

๖. รู้สึกน้ำหน้าลังเล และจิตวิทยาในเด็กที่ผิดปกติ มีความสามารถช่วยให้เด็กยอมรับความจริงว่าเข้าพิการ และช่วยให้เข้ากับโครงการใหม่โดยใช้ความสามารถของเขามืออยู่ เพื่อที่เขาจะได้อยู่อย่างฉลาดภายใต้ความสามารถของคนและวิธีการที่สมบูรณ์

#### วิธีการสอนเด็กที่ผิดปกติหรือมีความบกพร่อง

ครูบรรยายการทางพลศึกษาจะต้องร่วมมือกับแพทย์ พ่อแม่เด็ก และครูอื่น ๆ และต้องวางแผนเกี่ยวกับเด็กแต่ละคนอย่างระมัดระวัง ต้องช่วยเด็กแต่ละคนให้เข้าใจสภาพของตนเองมีความรับผิดชอบในสิ่งที่ตนต้องทำเพื่อปรับปรุงตนเอง สำหรับเด็กที่มีข้อบกพร่องจะต้องให้การแนะนำเป็นรายบุคคล หรือสอนพิเศษและต้องใช้เวลาในการปฐมนิเทศและการสอนมากกว่าคนอื่น ๆ ใน การสอนจริงต้องใช้เทคนิคและวิธีการที่ไม่เหมือนเด็กปกติ

วิธีการสอนในโปรแกรมบรรยายการนี้จะต้องเลือกวิธีสอนที่เกี่ยวกับเป้าหมายเฉพาะลงมาในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การแก้ไขและปรับปรุงสภาพที่ไม่ดีโดยการใช้พลศึกษา
2. ปรับปรุงสุขอนามัยและสุขปฏิบัติในชีวิตประจำวัน
3. ให้คำปรึกษาและการแนะนำ เพื่อให้เข้าใจในน้ำหน้าล้วนคัว และให้รู้จักที่จะเก็บข้อมูล
4. ให้ความรู้และทักษะซึ่งจะช่วยให้เด็กคุ้มค่าและเกิดความพอใจในกิจกรรมต่างๆ
5. ช่วยให้เด็กรู้จักทำความรู้และทักษะ อันก่อให้เกิดความรู้สึกในด้านเอกสารภาษาของบุคคล ความปลอมภัย และการยอมรับของลังเล
6. ช่วยให้เด็กรู้สึกความสามารถของตนเอง และให้ศักดิ์สิทธิ์ในการทำงานชีวิตอยู่อย่างเต็มความสามารถของเขารู้สึกภูมิใจ

ในค้านหัว ๆ ไปคงเหมือนกับเด็กปักศิรินอื่น ๆ ส่วนประสบการณ์ที่ควรแนะนำให้แก่เด็กที่มีข้อบกพร่อง ได้แก่

1. การดำเนินรักษาสุขภาพของคนเอง และการสอนเสริมสภาพความเป็นอยู่โดยให้รู้จักร่วมกันความต้องการทางค้านอาหาร การพักผ่อน ความปลดปล่อยจากโรคติดต่อ ให้เข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนการหันเหเหมาะสม และประสบความสำเร็จในการพัฒนาอวัยวะ ทั้งมาความกระตือรือร้นเพื่อส่งเสริมสภาพความเป็นอยู่ในสังคม

2. ความลับถูกและกำรรักษาความรู้สึกในค้านความปลดปล่อย โดยให้มีสภาพความเป็นอยู่อย่างอิสระ ให้รับความรัก ความนับถือ และมีความเชื่อมั่น รวมทั้งมีความสามารถตอบสนองสังคมได้

3. การพัฒนาและดำเนินรักษาความรู้สึกในค้านความลับถูกและโดยให้ได้รับ ความรู้สึกในค้านเอกสารของบุคคล รู้จักความคุ้มครองตน ไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของ ลั่น>tag>ลั่น และให้มีพัฒนาการในการปรับตัวทางสังคมในเรื่อง เพศตรงช้า

4. การพัฒนาและดำเนินรักษาความสนใจที่ลึกซึ้ง และความนิยมชมชอบ โดยให้ประสบความสำเร็จทางค้านสติปัญญาและมีสุนทรียภาพ มีความนิยมชมชอบในการ พัฒนาค่าทางสังคม อีกทั้งมีความเข้าใจและนับถือประเพณีบรรพบุรุษ และมีความประณานา ที่จะทำประโยชน์ให้แก่สังคมปัจจุบัน

๘  
คําถ้ามหากษัตริย์

1. จงบอกว่ามุ่งหมายของโครงการผลักดันในโรงเรียนคือหัวข้อใดนี่
  - 1.1 การสอนผลักดันในชั้นเรียน
  - 1.2 การจัดการแข่งขันกีฬานายในโรงเรียน
  - 1.3 การจัดบรรดิการผลักดันในโรงเรียน
2. ประเภทของบรรดิการผลักดันมีอะไรบ้าง
3. เกณฑ์การเลือกกีฬาเพื่อแข่งขันกีฬานายในโรงเรียน มีอยู่เท่าไรบ้าง