

คำอธิบายและตัวอย่าง

หลักเกณฑ์และวิธีการบรรจุผู้ออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร 0711/ว 8 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2523

1. คำอธิบายเกี่ยวกับตำแหน่ง

1.1 ตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นตำแหน่งที่มีระดับควบ หมายถึงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ ที่ ก.พ. มีมติให้กำหนดเป็นระดับสูงขึ้น และเปลี่ยนเป็นระดับต่ำลงมาในสายงานเดิมได้ โดยแยกเป็น 2 ประเภท คือ

1.1.1 ตำแหน่งที่ ก.พ. มีมติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร 0705/ว 6 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2521 ที่ สร 0705/ว 13 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2521 และที่ สร 0711/ว 28 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2521 ได้แก่ตำแหน่งระดับต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ตำแหน่งระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3 ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 เช่น สายงานเจ้าหน้าที่ธุรการ ได้แก่ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ 2 และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ 3 เป็นต้น

(2) ตำแหน่งระดับ 2 ระดับ 3 และระดับ 4 ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 2 เช่น สายงานเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 3 และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 4 เป็นต้น

(3) ตำแหน่งระดับ 3 ระดับ 4 และระดับ 5 ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 เช่น สายงานนิติกร ได้แก่ ตำแหน่งนิติกร 3 ตำแหน่งนิติกร 4 และตำแหน่งนิติกร 5 เป็นต้น

(4) ตำแหน่งระดับ 4 ระดับ 5 และระดับ 6 ของสายงานแพทย์ สายงานทันตแพทย์ และสายงานวิชาการสัตวแพทย์ เช่น สายงานแพทย์ ได้แก่ ตำแหน่งนายแพทย์ 4 ตำแหน่งนายแพทย์ 5 และตำแหน่งนายแพทย์ 6 เป็นต้น

1.1.2 ตำแหน่งที่ ก.พ. มีมติไว้เป็นพิเศษ เฉพาะบางตำแหน่งในบางสายงาน เช่น สายงานเจ้าหน้าที่บริหารงานการเกษตร (เริ่มต้นสายงานจากระดับ 4) เฉพาะตำแหน่งที่เป็นหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ คือเกษตรอำเภอ (เจ้าหน้าที่บริหารงานการเกษตร 4) ก.พ. มีมติให้กำหนดเป็นระดับสูงขึ้นถึงระดับ 5 ได้ เป็นต้น

1.2 ตำแหน่งที่ ก.พ.มิได้กำหนดให้เป็นตำแหน่งที่มีระดับควบ หมายถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นระดับใดระดับหนึ่งเท่านั้น เช่น ตำแหน่งนิติกร 6 เป็นต้น

2. คำอธิบายเกี่ยวกับบัญชีผู้สอบได้

2.1 กรณีพิจารณาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นตำแหน่งที่มีระดับควบ เช่น ตำแหน่งนิติกร 3 หรือนิติกร 4 หรือนิติกร 5 ตำแหน่งระดับใดระดับหนึ่งจะต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งนิติกร 3 หรือนิติกร 4 หรือนิติกร 5 ขึ้นบัญชีรอการบรรจุหรือเลื่อนระดับตำแหน่งอยู่

2.2 กรณีพิจารณาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. มิได้กำหนดให้เป็นตำแหน่งที่มีระดับควบ เช่น ตำแหน่งนิติกร 6 จะต้องไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งดังกล่าว ขึ้นบัญชีรอการเลื่อนระดับตำแหน่งอยู่

3. การตรวจสอบว่ามีผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้สอบคัดเลือกได้ขึ้นบัญชีอยู่หรือไม่

ให้ตรวจสอบจากส่วนราชการที่ดำเนินการสอบดังต่อไปนี้

3.1 การตรวจสอบบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ สำหรับการพิจารณาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้สมัครกลับเข้ารับราชการให้ดำรงตำแหน่งในกรมใดในส่วนราชการดังต่อไปนี้

3.1.1 ส่วนราชการที่อยู่ในระเบียบบริหารราชการส่วนกลาง นอกจากจะตรวจสอบจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่กรมนั้นเป็นผู้ดำเนินการสอบเองตามที่ได้รับมอบหมายจาก ก.พ. แล้วจะต้องสอบถามไปที่สำนักงาน ก.พ. และในกรณีที่จะบรรจุและแต่งตั้งผู้สมัครกลับเข้ารับราชการให้ดำรงตำแหน่งในส่วนราชการที่อยู่ในระเบียบบริหารราชการส่วนกลาง แต่สำหรับงานหรือที่ทำการ หรือหน่วยงานนั้น ตั้งอยู่ในท้องที่จังหวัดใดให้สอบถามไปที่จังหวัดนั้นด้วย

3.1.2 ส่วนราชการที่อยู่ในระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาค นอกจากจะตรวจสอบจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่กรมนั้นเป็นผู้ดำเนินการสอบเองตามที่ได้รับมอบหมายจาก ก.พ. แล้ว ให้สอบถามไปที่สำนักงาน ก.พ. และจังหวัดที่จะบรรจุและแต่งตั้งผู้สมัครกลับเข้ารับราชการให้ดำรงตำแหน่งด้วย

3.2 การตรวจสอบบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ สำหรับการพิจารณาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้สมัครกลับเข้ารับราชการให้ดำรงตำแหน่งในกรมใด ให้ตรวจสอบที่กรมนั้น

4. ตัวอย่างการพิจารณาการบรรจุ

นายดำ เดิมเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งนิติกร 4 รับเงินเดือนระดับ 4 ขั้น 2,850 บาท (ตามบัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือน อัตรา ก. ท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2518) สังกัดกรม ก. ลาออกจากราชการไปประกอบอาชีพอื่น เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2521 ต่อมาเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2523 นายดำได้ยื่นคำขอกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกร 4 กรม ข. ซึ่งมีตำแหน่งนิติกร 5 ว่างอยู่ ถ้าอธิบดีกรม ข. พิจารณา

แล้วเห็นสมควรบรรจุนายดำกลับเข้ารับราชการ จะต้องปรากฏว่าไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง
นิติกร 3 หรือนิติกร 4 หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งนิติกร 4 หรือนิติกร 5 ขึ้นบัญชี
รอการบรรจุหรือเลื่อนระดับตำแหน่งอยู่ อธิบดีกรม ข. จึงจะสั่งบรรจุนายดำกลับเข้ารับราชการ
ได้ แต่ปรากฏว่ามีผู้สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกได้ดังกล่าว รอการบรรจุหรือเลื่อนระดับตำแหน่ง
อยู่ อธิบดีกรม ข. จะสั่งบรรจุได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจาก อ.ก.พ. กระทรวงแล้ว

ในการบรรจุนายดำ กลับเข้ารับราชการ อธิบดีกรม ข. จะต้องบรรจุและแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งไม่สูงกว่าตำแหน่งนิติกร 4 โดยกำหนดตำแหน่งนิติกร 5 ที่ว่างอยู่เป็นตำแหน่ง
นิติกร 4 และให้ได้รับเงินเดือนไม่สูงกว่าระดับ 4 ขั้น 4,025 บาท (ปรับอัตราเงินเดือน ตาม
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2521 และพระราชกฤษฎีกาให้
ปรับใช้บัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนหมายเลข 2 ท้ายพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือน พ.ศ. 2518 พ.ศ. 2522 แล้ว)

แต่ถ้าอธิบดีกรม ข. พิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษที่จะบรรจุ
และแต่งตั้งให้นายดำ ดำรงตำแหน่งที่สูงกว่าตำแหน่งนิติกร 4 หรือจะให้นายดำได้รับเงินเดือน
ในขั้นที่สูงกว่า 4,025 บาท จะต้องเสนอ ก.พ. พิจารณาอนุมัติก่อน จึงจะสั่งบรรจุในตำแหน่ง
ที่สูงกว่าเดิม หรือให้ได้รับเงินเดือนในขั้นที่สูงกว่าเดิมได้

ที่ สร 0710/ว 10

สำนักงาน ก.พ.

24 ตุลาคม 2523

เรื่อง การลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
เรียน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด)

ด้วยส่วนราชการหลายแห่งหาหรือไปยัง ก.พ. ว่า ในกรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการและผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 ได้ยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งแล้ว ถ้าข้าราชการผู้นั้นยังยืนยันเจตนาเดิมที่จะขอลาออก ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 จะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้ได้อีกหรือไม่ และถ้าไม่สั่งอนุญาต การลาออกนั้นจะมีผลสมบูรณ์ตามกฎหมายหรือไม่

ก.พ. ได้พิจารณาเรื่องนี้แล้วมีมติว่ามาตรา 95 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2518 ให้สิทธิข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะขอลากออกจากราชการเมื่อใดก็ได้ และมาตรา 95 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าวให้อำนาจผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 ที่จะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้ได้ไม่เกิน 3 เดือน นับแต่วันที่ขอลาออก ฉะนั้นโดยนัยแห่งกฎหมายดังกล่าวนี้ เมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันใด ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 ย่อมจะต้องสั่งอนุญาตให้ลาออกตั้งแต่วันนั้น ถ้าจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ก็ยับยั้งไว้ได้ไม่เกิน 3 เดือนเมื่อครบ 3 เดือนแล้วจะยับยั้งไว้ต่อไปอีกมิได้ เพราะการลาออกนั้นมีผลสมบูรณ์ตามกฎหมายตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง

ในกรณีที่ได้ยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้ไม่ถึง 3 เดือน ถ้าจะขยายเวลายับยั้งออกไปอีก ต้องสั่งขยายเสียก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งไว้เดิม และเมื่อรวมกับเวลาที่ยับยั้งไว้เดิมแล้วต้องไม่เกิน 3 เดือน และในกรณีเช่นนี้ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งไว้หรือเมื่อครบ 3 เดือนแล้ว ในทางปฏิบัติผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 ก็ควรจะสั่งอนุญาตให้ลาออกตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งหรือวันถัดจากวันครบ 3 เดือน

อนึ่ง การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกนี้ จะยับยั้งไว้ได้ก็ต่อเมื่อมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการเท่านั้น เช่น เพื่อไม่ให้ราชการเสียหายในระหว่างที่ยังไม่ได้แต่งตั้งผู้อื่นมาดำรงตำแหน่งที่ขอลาออกเป็นต้น จะยับยั้งไว้เพื่อการอื่น เช่น จะยับยั้งไว้เพื่อดำเนินการลงโทษทางวินัยหาได้ไม่ ทั้งนี้เพราะมาตรา 89 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2518 ได้บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชามีอำนาจสั่งดำเนินการลงโทษข้าราชการที่มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำ

ผิดวินัยอย่างร้ายแรงได้ แม้ผู้นั้นจะออกจากราชการไปแล้ว และในกรณีที่การขอลาออกมีผลสมบูรณ์ตามกฎหมายเพราะครบกำหนดเวลาที่ขยับยั้งไว้ โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 ไม่ได้ส่งอนุญาตการลาออกนั้น เพื่อให้มีหลักฐานในทางราชการว่าผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปโดยผลของกฎหมายตั้งแต่เมื่อใด ส่วนราชการเจ้าสังกัดเดิมควรมีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ทราบทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติต่อ ทั้งนี้ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดต่าง ๆ ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ประวิณ ณ นคร

(นายประวิณ ณ นคร)

เลขาธิการ ก.พ.

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. 2819451

ที่ สร 0704/ว 1

สำนักงาน ก.พ.

27 กุมภาพันธ์ 2524

เรื่อง การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งถูกลงโทษทางวินัยขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

เรียน (เรียนกระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด)

ด้วยมีส่วนราชการหลายแห่งหรือไปยัง ก.พ. ว่า ผู้บังคับบัญชาจะเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งถูกลงโทษทางวินัยขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ตั้งแต่เมื่อใด

ก.พ. ได้พิจารณาเรื่องนี้แล้วเห็นว่า การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นนั้น พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2518 มาตรา 51 บัญญัติถึงกรณีผู้สอบคัดเลือกได้หรือกรณีผู้ได้รับคัดเลือกกว่า ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา

แต่งตั้งได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติและประวัติการรับราชการ ซึ่งหมายความว่า ในการพิจารณาแต่งตั้งนั้น จะต้องคำนึงถึงการรักษาวินัยข้าราชการประกอบด้วย ดังนั้น การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญที่ถูกลงโทษทางวินัยขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นในระหว่างที่ยังไม่อาจเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ข้าราชการดังกล่าวได้ จึงเป็นการขัดต่อเจตนารมณ์ของกฎหมาย ก.พ. จึงลงมติว่า ผู้บังคับบัญชาควรเลื่อนข้าราชการตามปัญหานี้ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาอาจเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้นั้นได้เป็นต้นไป เช่น นาย ก. ตำแหน่ง นิตกร 4 รับเงินเดือนขึ้น 4,245 บาท ถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2524 เมื่อสอบสวนเสร็จปรากฏว่า ผู้ที่ถูกลงโทษตัดเงินเดือน 10% มีกำหนด 2 เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2524 เป็นต้นไป ผู้บังคับบัญชาจึงไม่อาจเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2525 ให้แก่นาย ก. ได้ ในกรณีเช่นนี้ หากผู้บังคับบัญชาจะเลื่อนนาย ก. ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิตกร 5 แล้ว ก็อาจส่งเลื่อนได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2525 ซึ่งเป็นวันที่อาจเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการผู้นี้ได้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้จังหวัดและกรมต่าง ๆ ได้ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) ประวิณ ณ นคร

(นายประวิณ ณ นคร)

เลขาธิการ ก.พ.

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. 2819451

แนวความคิดในการบริหารราชการพลเรือนไทย

แนวความคิดในการบริหารราชการแบบใดจึงจะเหมาะสมกับประเทศใดนั้น ขึ้นอยู่กับสภาพการณ์ต่าง ๆ และมรดกตกทอดทางสังคมนั้น ๆ เป็นเกณฑ์ เช่น ประเทศที่มีการปกครองแต่เดิมเป็นแบบสมบูรณาญาสิทธิราช และมีอำนาจเป็นเอกเทศมาก่อน มีราษฎรอาศัยอยู่อย่างสงบสุข มีขนบธรรมเนียมประเพณี ตลอดจนสภาพทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ เป็นแบบด้อยพัฒนาแล้วเปลี่ยนรูปมาเป็นแบบประชาธิปไตย ความเจริญเติบโตย่อมช้า แต่ถ้าเป็นประเทศที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันทั่วทั้งประเทศ อาณาเขตแม้แต่จะกว้างใหญ่ รัฐบาลกลางมีอำนาจเหนือทุกส่วนของประเทศ แบบของการปกครองประเทศมักจะเจริญก้าวหน้าทางประชาธิปไตย

สำหรับแบบของการปกครองประเทศของไทยนั้นแต่เดิมเป็นแบบสมบูรณาญาสิทธิราชประชาธิปไตยล้มลุกคลุกคลานตลอดมา รัฐธรรมนูญถูกนำมาใช้หลายรูปแบบและหลายฉบับ การพัฒนาทางด้านการบริหารเป็นไปโดยเชื่องช้า ช้าราชกามีลักษณะเป็นแบบเรียดเทป ถือศักดิ์ศรีตนเองเป็นเจ้านายราษฎร และมีปัญหาในการบริหารราชการมากมาย

คำว่า “การบริหารราชการ” “การบริหารรัฐกิจ” หรือ “รัฐประศาสนศาสตร์” ในภาษาไทยนั้น ตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า Public Administration ถ้าจะวิเคราะห์ความหมายแล้วพอที่จะสรุปได้ดังนี้

การบริหาร (Administration) หมายถึงการควบคุมการปฏิบัติงานโดยการได้รับการร่วมมือจากบุคคลอื่นเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

ราชการ (Public) หมายถึงข้าราชการหรือกิจการต่าง ๆ ที่รัฐพึงปฏิบัติต่อประชาชนทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับราชการพลเรือนและราชการทหารของฝ่ายบริหาร รวมทั้งกิจการต่าง ๆ ของฝ่ายนิติบัญญัติและฝ่ายตุลาการด้วย

ถ้าจะนำคำทั้งสองคำมาสมทบกันก็คงจะให้ความหมายว่า “การบริหารราชการ” (Public Administration) ก็คือ การควบคุมปฏิบัติงานโดยการร่วมมือของส่วนราชการต่าง ๆ หรือดำเนินกิจการต่าง ๆ ที่รัฐพึงปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ความหมายของคำที่ว่า “การร่วมมือดำเนินงาน” นั้น จำเป็นจะต้องประกอบด้วย

(1) จัดให้มีหน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อดำเนินกิจการต่าง ๆ ที่รัฐพึงปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เป้าหมายของรัฐบาลอาจดูได้จากคำแถลงนโยบายของรัฐบาลที่มีต่อรัฐสภา และดำเนินการไปตามแนวของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

(2) จัดให้มีระเบียบการบริหารงานหรือที่เรียกว่า “ระเบียบบริหารราชการ เพื่อให้มีการใช้คน เงิน วัสดุอุปกรณ์สิ่งของและวิธีดำเนินงานแบบต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

ดังนั้นคำว่า “การบริหารราชการ” โดยความหมายเฉพาะของรัฐบาลแล้ว จะหมายถึงการบริหารราชการส่วนกลาง (กระทรวงทบวงกรม) การบริหารราชการส่วนภูมิภาค (จังหวัดและอำเภอ) และการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล สุขาภิบาล และสภาตำบล) ตลอดจนจนรวมถึงการบริหารงานของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น

ลักษณะสำคัญของการบริหารราชการ ในความหมายทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้ถูกนำมาใช้เปลี่ยนแปลงจากรูปแบบเดิม โดยใช้หลักบริหารที่มีลักษณะเป็นสากล (Universal) กล่าวคือ จะต้องมีการวางแผน (Planning) การจัดรูปงาน (Organization) การจัดบุคคล (Staff) การอำนวยการ (Directing) การประสานงาน (Co-ordinating) และการควบคุมงาน (Controlling) และการประเมินผลงาน แต่อย่างไรก็ตามการบริหารงานในแต่ละด้าน ก็อาจมีลักษณะแตกต่างกันบ้างในส่วนปลีกย่อย ทั้งนี้ก็เพื่อให้การบริหารงานในแต่ละด้านสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้ดียิ่งขึ้น อย่างไรก็ตามก็ดีการบริหารราชการนั้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริหารงานของธุรกิจเอกชนอื่น ๆ แล้วจะมีลักษณะแตกต่างที่เป็นสาระสำคัญอยู่หลายประการด้วยกัน ที่เป็นดังนั้นก็เพราะมีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ต่างกัน เช่น

(1) **ขอบเขต** การบริหารราชการมีขอบเขตกว้างขวางและเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของประชาชนทั้งประเทศ นับตั้งแต่เกิดจนตาย การบริหารราชการมีลักษณะเป็นการสนองตอบต่อความต้องการของประชาชน (Responsiveness to the Public) ไม่สามารถจะตีราคาเป็นผลกำไรออกมาเป็นตัวเลขที่แน่นอนได้ ดังจะเห็นได้ว่า หน้าที่สำคัญของรัฐก็คือ การป้องกันประเทศ และการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน ฯลฯ เมื่อจำนวนประชาชนเพิ่มมากขึ้น การบริหารราชการก็ต้องขยายขอบเขตให้กว้างขวางยิ่งขึ้นจนในบางครั้งความใหญ่โตกว้างขวางของกิจการของรัฐนี้เองมีผลทำให้การบริหารราชการมีลักษณะอืดอาดและล่าช้าเรื้อรัง และข้าราชการแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวโดยแฝงอยู่อย่างลึกซึ้งไม่มีที่สิ้นสุด ซึ่งแตกต่างจากการบริหารงานของธุรกิจเอกชน

(2) **อำนาจหน้าที่** อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการนั้น มีอยู่อย่างกว้างขวางทั้งที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ และที่มีได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น ขนบธรรมเนียมประเพณี การใช้ดุลพินิจในกิจการบางอย่าง ถ้ากระทำเพื่อประชาชนแล้วงานบริหารราชการจะมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามก็ดีการบริหารราชการส่วนใหญ่มักเป็นเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่วางไว้ และ

เป็นไปตามลำดับชั้นตามสายการบังคับบัญชา (Hierarchy) ซึ่งมีลักษณะเป็นรูปปิรามิด คือ อำนาจสูงสุดอยู่ที่ส่วนบนของปิรามิดอันได้แก่ คณะรัฐมนตรีและนายกรัฐมนตรี ถัดลงมาก็ได้แก่รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้ากอง และหัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าแผนก ลดหลั่นกันลงมาซึ่งแตกต่างจากธุรกิจเอกชน

(3) **ข้าราชการ** การบริหารราชการเป็นอาชีพอย่างหนึ่ง (Career Service) และเป็นที่ยอมรับว่า เป็นอาชีพที่มั่นคงกว่าอาชีพอื่นๆ โดยได้แบ่งงานออกตามลักษณะเฉพาะของแต่ละงาน (Specialization) เช่น การคมนาคม การเกษตร การสาธารณสุข การประชาสัมพันธ์ ทั้งหมดมีถึง 13 กระทรวงและ 1 ทบวง จึงจำเป็นต้องคัดเลือกผู้มีความรู้ ความสามารถในงานแต่ละด้าน เข้ามาปฏิบัติงาน

(4) **วัตถุประสงค์** การบริหารราชการมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการ (Service) แก่ประชาชน ซึ่งแตกต่างกับการบริหารงานของธุรกิจเอกชน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหากำไร (Profit) ดังจะเห็นได้ว่า บริการของรัฐที่ไปสู่ประชาชนจะมีลักษณะเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนทุกหมู่เหล่าโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ และจะจัดให้โดยไม่คำนึงถึงต้นทุน แต่คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนเป็นใหญ่ เช่น การป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน การคมนาคม การศึกษา การสาธารณสุข การต่างประเทศ ฯลฯ

แต่เนื่องจากการบริหารราชการมิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหากำไรดังกล่าวมาแล้ว การวัดประสิทธิภาพในการบริหารราชการ จึงมิได้วัดโดยเทียบอัตราส่วนระหว่างการลงทุนกับผลผลิตที่ได้หรือผลกำไรอย่างการบริหารของธุรกิจเอกชนเพียงอย่างเดียว แต่จะรวมถึงผลงานที่ทำให้เกิดความพึงพอใจและประโยชน์สุขของประชาชนด้วย สูตรของทางราชการเพื่อประเมินผลงาน ก็คือ

$$E = I + O + S^1$$

E = Efficiency

I = Input

O = Output

S = Satisfaction

(5) **ความต่อเนื่อง** การบริหารราชการมีลักษณะมั่นคงและต่อเนื่องกันไป ไม่ว่าจะกลุ่มใดหรือพรรคการเมืองใดจะเข้ามาเป็นรัฐบาลบริหารประเทศ การบริหารราชการจะทำฯ หยุดฯ ตาม

¹ สฟโชค สติตากุล, การประเมินผลงานหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในแห่งชาติ ศึกษาเฉพาะกรณี หมู่บ้านใหม่ตม อําเภอนนทก จังหวัตนครพนม (วิทยานิพนธ์ 2508) หน้า 80

อำเภอใจมิได้ เพราะการบริหารราชการมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และความผาสุกของประชาชน เช่น การไฟฟ้า การประปา การขนส่ง เป็นต้น ความมั่นคงของการบริหารราชการนี้มิไปถึงตัวผู้ปฏิบัติงาน (ข้าราชการ) ด้วย คือ ผู้ปฏิบัติงานจะมีความมั่นคงและก้าวหน้าในอาชีพราชการตามความรู้ความสามารถของแต่ละคน แต่สำหรับการบริหารงานของธุรกิจเอกชน อาจหยุดดำเนินการเสียเมื่อใดก็ได้ เช่น บริษัทห้างร้านเอกชนที่ได้ดำเนินการไปชั่วระยะเวลาหนึ่งแล้วเห็นว่าผลการดำเนินการขาดทุนอาจหยุดดำเนินการเพื่อตรวจสอบกิจการหรือเพื่อสาเหตุอื่น แต่ถ้าเป็นราชการกลัวจะหยุดมิได้

(6) **การควบคุม** การบริหารราชการเป็นการบริหารงานขององค์การขนาดใหญ่ ลักษณะของกิจการต่างๆ ที่ปฏิบัติจึงสลับซับซ้อนและจำต้องแบ่งสรรอำนาจในการปฏิบัติงานออกไปให้ชัดเจน มีการควบคุมตามลำดับชั้นของสายการบังคับบัญชา และถูกควบคุมโดยหลักการปกครองในรูปแบบข้อพิพาทหรือกึ่งข้อพิพาท

มรดกตกทอดทางการบริหารราชการของไทย²

แต่เดิมการปกครองประเทศนับแต่สมัยกรุงสุโขทัย มีลักษณะเป็นแบบพ่อกับลูก (Paternalism) คือ พระมหากษัตริย์เป็นเสมือนพ่อ ประชาชนเปรียบเสมือนลูก ความสัมพันธ์ระหว่างพระมหากษัตริย์กับประชาชนก็เป็นความสัมพันธ์ระหว่างพ่อกับลูก (Fater and Children relationship) สำหรับการจัดระเบียบการปกครองประเทศในสมัยกรุงสุโขทัยนี้ได้จัดแบ่งเขตการปกครองออกเป็น 2 ส่วน คือ เขตราชธานี (นครหลวงและหัวเมืองชั้นใน) และเขตที่เป็นเมืองพระยานคร (หัวเมืองชั้นนอก) โดยจัดระเบียบการปกครองในแต่ละเขต เช่น เขตราชธานี คือ เขตที่ตั้งนครหลวง อันได้แก่กรุงสุโขทัย มีเมืองชั้นในรายรอบเป็นปริมณฑล เรียกว่า เมืองลูกหลวง ซึ่งเป็นเมืองหน้าด่านล้อมรอบราชธานีไว้ทั้ง 4 ด้าน ระยะทางระหว่างเมืองลูกหลวงกับราชธานีนั้นมีหลักการว่า จะต้องติดต่อกันได้โดยสะดวก ด้วยเหตุนี้เองวงเขตของราชธานีจึงไม่สู้จะกว้างใหญ่นัก การจัดระเบียบการปกครองเป็นเขตราชธานีนี้มีประโยชน์มากในทางยุทธศาสตร์ในสมัยนั้น เพราะทำให้รวมกำลังป้องกันราชธานีได้สะดวกและรวดเร็ว เวลาเกิดสงคราม กำลังทั้งในราชธานีและเมืองที่รายรอบก็รวมกันเป็นกองทัพหลวง

ส่วนเขตที่เป็นหัวเมืองชั้นนอกเรียกว่า เมืองพระยานคร เป็นหัวเมืองชั้นนอก เมืองหนึ่งๆ มีเมืองเล็กๆ ขึ้นอยู่มากบ้างน้อยบ้างทำนองเดียวกับมณฑลในสมัยต่อมา ซึ่งมีเมืองรวมอยู่หลายเมือง เจ้าเมืองเป็นเจ้าหรือข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ เวลาเกิดสงครามราษฎรในเมืองหนึ่งๆ

² สมาน รังสีโย, สุธี สุทธิสมบุรณ์, *การบริหารราชการ* (ไทยพิมพ์ : โรงพิมพ์อักษรสารการพิมพ์), หน้า 38

ก็รวมกันเข้าเป็นกองทัพหลวง

สำหรับเมืองที่อยู่นอกราชอาณาจักร ซึ่งชาวเมืองเป็นชนต่างชาติ ก็จัดให้เป็นเมืองประเทศราช มีเจ้าชาวพื้นเมืองนั้นซึ่งพระมหากษัตริย์ไทยทรงแต่งตั้งเป็นผู้มีอำนาจสิทธิ์ขาดเหมือนอย่างเจ้าแผ่นดินในเมืองของตน เพียงแต่ต้องถวายต้นไม้เงินต้นไม้ทองและเครื่องราชบรรณาการต่อพระมหากษัตริย์ไทยตามกำหนด และเวลาเกิดสงครามก็เกณฑ์กองทัพออกมาช่วยในกาลเวลาต่อมาราชอาณาจักรสุโขทัยอ่อนแอลง ประเทศราชเหล่านี้ก็ถอนออกห่างแข็งข้อจนราชอาณาจักรสุโขทัยหมดอำนาจ และราชอาณาจักรอยุธยาใช้อำนาจครอบงำแทน

สมัยกรุงศรีอยุธยา ได้มีการเปลี่ยนแปลงระบบการปกครองประเทศเสียใหม่เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ โดยมีมรดกตกทอดทางสังคมเป็นแบบขอมและฮินดู คือ เปลี่ยนมาเป็นแบบเทวสมมติ (Divine Rights) โดยแยกผู้ปกครองและผู้อยู่ใต้ปกครองออกจากกัน ประชาชนกลายเป็นผู้ถูกปกครองอย่างแท้จริง ซึ่งเป็นที่มาของระบอบสมบูรณาญาสิทธิราช ลัทธิเจ้าขุนมูลนายกับบ่าวหรือทาส และระบบศักดินา และในสมัยกรุงศรีอยุธยานี้ สมเด็จพระรามาธิบดีที่ 1 (พระเจ้าอู่ทอง) ได้ปรับปรุงระเบียบบริหารราชการในส่วนกลางเสียใหม่เป็นแบบจตุสดมภ์ตามแบบขอม โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นผู้ใช้อำนาจปกครองประเทศ มีเสนาบดี 4 คน คือ ขุนเวียงหรือเมือง ขุนวัง ขุนคลัง และขุนนา รับผิดชอบงานของกรมเวียงหรือเมือง กรมวัง กรมคลัง และกรมนา ตามลำดับ โดยแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. กรมเวียงหรือเมือง รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการรักษาความสงบ ศาลปกครองและศาลนครบาล ซึ่งในปัจจุบันเป็นงานของกระทรวงมหาดไทยเป็นส่วนใหญ่
2. กรมวัง รับผิดชอบงานเกี่ยวกับเรื่องของราชสำนัก ราชประเพณี ศาลอุทธรณ์และศาลฎีกา ซึ่งในปัจจุบันเป็นงานของสำนักพระราชวัง สำนักราชเลขาธิการ และกระทรวงยุติธรรม
3. กรมคลัง รับผิดชอบเกี่ยวกับการรับ-จ่ายเงินของราชการ การเก็บภาษีอากร ศาลชำระคดีเกี่ยวกับพระราชทรัพย์ การเจ้าท่า การพาณิชย์ และการต่างประเทศ ซึ่งในปัจจุบันเป็นงานของกระทรวงการคลัง กระทรวงคมนาคม กระทรวงพาณิชย์ และกระทรวงการต่างประเทศ
4. กรมนา รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการจัดซื้อข้าวขึ้นฉางหลวง การดูแลรักษาฉางหลวง การจ่ายข้าวใช้ในราชการ และการเก็บค่าเช่านาจากราษฎร ซึ่งในปัจจุบันได้กระจายไปอยู่ตามส่วนราชการต่างๆ หลายส่วนราชการด้วยกัน

แบบของการปกครองประเทศไทยตั้งแต่สมัยกรุงสุโขทัยมา มีการเปลี่ยนแปลงไม่มากนัก โดยเฉพาะในสมัยกรุงศรีอยุธยา ตลอดระยะเวลาเกือบ 500 ปีมิได้มีการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบของการปกครองใหม่แต่อย่างใด จนถึงรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

ในสมัยกรุงรัตนโกสินทร์อันเป็นระยะที่ประเทศไทยมีการติดต่อกับต่างประเทศมากขึ้นกว่าแต่ก่อน วัฒนธรรมและอารยธรรมต่างๆ ได้หลั่งไหลเข้ามาสู่ประเทศไทย ประกอบกับอิทธิพลในการแสวงหาเมืองขึ้นของชาติตะวันตกที่สำคัญ 2 ชาติ คืออังกฤษและฝรั่งเศส กำลังคุกคามเข้ามาใกล้ประเทศไทย จึงมีความจำเป็นต้องทำการเปลี่ยนแปลงการปกครอง โดยได้มีการปฏิรูปการบริหารราชการทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นเสียใหม่เป็นแบบดังนี้ :-

(1) ส่วนกลาง ได้จัดแบ่งหน่วยงานออกเป็นกระทรวงต่างๆ ตามลักษณะเฉพาะ (Specialization) เพื่อให้การบริหารราชการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งออกเป็น 12 กระทรวง คือ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม กระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงวัง กระทรวงเมือง กระทรวงเกษตรราธิการ กระทรวงพระคลังมหาสมบัติ กระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม และกระทรวงยุติธรรม

(2) ส่วนภูมิภาค ได้แบ่งเขตการปกครองในส่วนภูมิภาคออกเป็นมณฑลเทศาภิบาล ในแต่ละมณฑลก็แบ่งออกเป็นเมืองต่างๆ มีผู้ว่าราชการเมืองเป็นผู้บริหารงาน ส่วนในระดับอำเภอ ซึ่งเรียกว่า “แขวง” นั้น เดิมไม่ค่อยจะมีบทบาทในการบริหารมากนัก ภายหลังการปฏิรูปใหม่ อำเภอกลายเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญ สามารถให้บริการทุกอย่างแก่ประชาชน

(3) ส่วนท้องถิ่น ได้จัดให้มีหน่วยงานบริหารงานท้องถิ่นในรูปของสุขาภิบาล เพื่อสอนให้ราษฎรรู้จักปกครองตนเอง

การปฏิรูปการบริหารในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเป็นการวางรากฐานการบริหารราชการในระยะต่อมา ดังปรากฏในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวว่า พระองค์ได้ดำเนินนโยบายเจริญรอยตามพระยุคลบาทของพระราชบิดา ในการจัดระเบียบบริหารราชการ และได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหน้าที่ราชการบางอย่างและบางแผนกให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และทรงเปลี่ยนนามกระทรวงโยธาธิการเป็นกระทรวงคมนาคม กับทรงย้ายการงานในกระทรวงต่างๆ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น แล้วตั้งกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงพาณิชย์ โอนกระทรวงนครบาลไปขึ้นกับกระทรวงมหาดไทย สำหรับในส่วนภูมิภาค ได้รวมมณฑลเป็น 5 ภาค และแบ่งภาคออกเป็นจังหวัดต่างๆ ซึ่งเป็นรากฐานของการบริหารราชการแผ่นดินในปัจจุบัน

ภายหลังที่ประเทศไทยได้มีการเปลี่ยนแปลงระบอบการปกครองประเทศจากรบอบสมบูรณาญาสิทธิราชมาเป็นระบอบประชาธิปไตยแล้ว ก็ได้มีการปรับปรุงการจัดระเบียบการบริหารราชการใหม่ โดยได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2476 ไปพร้อมกับพระราชบัญญัติเทศบาล ได้ใช้พระราชบัญญัติทั้งสองฉบับนี้มา

จนกระทั่งปี พ.ศ.2495 จึงได้ตราพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2495 ขึ้นมาใช้แทน พระราชบัญญัติฉบับนี้ได้จัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินออกเป็น 3 ส่วน คือ ราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค และราชการบริหารส่วนท้องถิ่น แต่ต่อมาจะได้มีการปรับปรุงแก้ไขโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2496 และประกาศของคณะปฏิวัติฉบับต่างๆ ก็ตาม แต่มิได้มีการปรับปรุงแก้ไขในสาระสำคัญดังกล่าวข้างต้นแต่อย่างใด กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ก็คือประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ 218 (พ.ศ.2514) และประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ 216 เป็นการจัดแบ่งส่วนราชการและจัดระเบียบบริหารราชการซึ่งได้กล่าวไว้แล้วในตอนต้นของหนังสือเล่มนี้

คำอธิบาย

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2518

ได้พิจารณาศึกษามาแล้วว่า การศึกษากฎหมายปกครองของทุกประเทศจะหลีกเลี่ยงหรือละเว้นที่จะไม่ศึกษาถึงกฎหมายระเบียบของข้าราชการพลเรือนเสียมิได้ ทั้งนี้เพราะในการปกครองประเทศนั้นรัฐบาลย่อมใช้เจ้าหน้าที่ของรัฐเข้าบริหารงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน กล่าวอย่างง่าย ๆ ก็คือเป็นการใช้อำนาจปกครองทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์การบริหารงานของรัฐบาลจะมีประสิทธิภาพหรือไม่นั้นย่อมขึ้นอยู่กับการใช้อำนาจของข้าราชการในการบริหารประเทศเป็นสำคัญ ข้าราชการที่เป็นตัวแทนของรัฐบาลที่ใช้อำนาจในการบริหารประเทศนั้นแบ่งแยกออกเป็นหลายกลุ่มหลายพวกเช่น ข้าราชการพลเรือน, ข้าราชการทหาร, ข้าราชการตุลาการ, ข้าราชการอัยการ, ข้าราชการส่วนท้องถิ่น, ข้าราชการรัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ข้าราชการเหล่านี้เป็นตัวแทนของรัฐบาลทั้งสิ้นที่จะบันดลให้ราษฎรมีชีวิตอยู่อย่างสงบสุขมีสวัสดิภาพสมกับฐานะสภาพความเป็นอยู่ในการดำรงชีวิตของตนหรืออย่างไร ส่วนสำคัญของจำพวกข้าราชการที่กล่าวมาข้างต้นทั้งก็คงได้แก่ข้าราชการพลเรือน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศไทยนั้น มีข้าราชการพลเรือนมากที่สุดในปัจจุบันนี้ประมาณว่า ข้าราชการพลเรือนของไทยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 800,000 คน พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ได้กำเนิดขึ้นมาพร้อมๆ กับการเปลี่ยนแปลงการปกครองจากระบอบสมบูรณาญาสิทธิราชมาเป็นระบอบประชาธิปไตย แต่ที่สำคัญที่สุดก่อนที่จะใช้กฎหมายระเบียบข้าราชการพลเรือนในปัจจุบันก็ได้แก่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2497 ซึ่งได้มีการออกกฎหมายแก้ไขพระราชบัญญัตินี้ตั้งแต่ฉบับที่ 2 พ.ศ.2499 ถึงฉบับที่ 12 พ.ศ.2517 และยังมีประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 219 และ 358 พ.ศ.2515 2 ฉบับอีกด้วย ครั้งท้ายสุดในปี 2518 ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงสร้างที่สำคัญของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนทั้งหมด โดยได้ยกเลิกบรรดากฎหมาย, กฎ, ข้อบังคับอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ โดยให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทนสาระสำคัญที่สำคัญของกฎหมายใหม่ที่จะละเว้นกล่าวถึงมิได้ก็ได้แก่การพิจารณาวินิจฉัยข้อพิพาท อันเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาคดีปกครองในรูปแบบที่เป็นลักษณะ “กึ่งข้อพิพาท” ซึ่งเป็นอำนาจหรือสาระสำคัญในรูปแบบ “การวินิจฉัยสั่งการ” ในเรื่องการร้องทุกข์เป็นประการสำคัญ เพราะเป็นการวินิจฉัยสั่งการในลักษณะมีวิธีการพิจารณาในรูปของคณะกรรมการ ปัจจุบันกฎหมายระเบียบข้าราชการพลเรือน กล่าวได้ว่าเป็นกฎหมายที่มีสาระและความสมบูรณ์มากที่สุดเท่าที่จะมีได้ของประเทศไทย อย่างไรก็ตามก็ดัดการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงทางด้านกฎหมายปกครองย่อม

ไม่มีที่สิ้นสุด トラบเท่าที่การไม่สิ้นสุดของชุมชนและสังคม เนื้อหาสาระสำคัญของการศึกษากฎหมายจะต้องพิจารณาถึงโครงสร้างในรูปแบบต่างๆ เช่นสารบัญญัติสถาบัน (องค์กรประกอบ) ตลอดจนการวินิจฉัยสั่งการในรูปแบบต่างๆ ในรูปแบบการวินิจฉัยข้อพิพาทในลักษณะ “กึ่งข้อพิพาท” เป็นสำคัญการศึกษาวิธีการดังกล่าวเป็นการศึกษาโครงสร้างที่เรียกกันว่า สตรัคเจอร์ แอนนาไลซิส (Structure Analysis) หลังจากนั้นจะต้องพิจารณาถึง สถาบันที่จะบริหารงานให้เป็นไปตามเจตนาของกฎหมายอันได้แก่ สำนักงานข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) นั้นเอง

นอกเหนือจากการศึกษาโครงสร้างที่กล่าวแล้วทั้งหมด การศึกษากฎหมายปกครองจะละเว้นเสียมิได้ที่จะกล่าวถึง แนวการศึกษาการบริหารงานของรัฐ ซึ่งอาจจะแบ่งแยกได้ว่าเป็นรูปแบบได้ 2 ลักษณะใหญ่ๆ

แนวแรก เรียกว่าแนวของประเทศที่มุ่งเน้นยึดหลักกฎหมายปกครองโดยเฉพาะ คือยึดหลักกฎหมายเป็นเกณฑ์ในการวินิจฉัยสั่งการ ซึ่งกาลเวลายิ่งผ่านไปจะมีกฎหมายออกมาใช้บังคับกับประชาชนมากมายจนจดจำไม่ไหว

แนวที่สอง เรียกว่าแนวของประเทศที่มุ่งเน้นยึดหลักการบริหารโดยคำนึงถึงหลักจิตวิทยาและหลักสังคมวิทยาเป็นเกณฑ์ ประเทศที่มีแนวความคิดในทางปกครองรูปแบบนี้เป็นแห่งแรกคือ สหรัฐอเมริกา ซึ่งแนวความคิดในเรื่องนี้ประเทศต่างๆ ในโลกส่วนใหญ่นิยมปฏิบัติกัน มักจะเรียกหลักการปกครองในรูปแบบนี้ว่า “หลักรัฐประศาสนศาสตร์”

จริงอยู่ถ้าหากจะพิจารณาถึงแนวการศึกษาการบริหารงานของรัฐนี้สองรูปแบบ จะเห็นได้ว่าประเทศที่ใช้ฝ่ายกฎหมายปกครองเป็นเกณฑ์ต่างยอมรับว่าขาดการพิจารณาวิเคราะห์ด้านจิตวิทยาและสังคมของชุมชนกฎหมายจึงมีออกเพิ่มขึ้นพร้อมทั้งองค์การต่างๆ มีมากขึ้นตามลำดับ ซึ่งก็ถือได้ว่ารัฐได้รับประโยชน์เช่นกัน

ในทางตรงกันข้ามประเทศที่ยึดหลักรัฐประศาสนศาสตร์ในทางการปกครองโดยจะมุ่งเน้นทางด้านจิตวิทยาและสังคมวิทยาแต่อย่างเดียวนั้นมีข้อบกพร่อง เพราะประชาชนจะปฏิบัติฝ่าฝืนกฎหมายมากขึ้น

การศึกษาวเคราะห์ทั้งสองรูปแบบ อันได้แก่การศึกษาวเคราะห์โดยใช้กฎหมายและไม่ใช้กฎหมายย่อมมีความคิดเห็นขัดแย้งกันในตัวของมันเอง แต่ในปัจจุบันนี้ขัดแย้งต่างๆ นั้นมีลดน้อยลงตามลำดับ เพราะแนวความคิดทั้งสองแบบต่างยึดหลักการศึกษาวเคราะห์ซึ่งอิงระหว่างกันเช่นปัญหาการบริหารประเทศที่กำลังขยายตัวอยู่ในขณะนี้จำเป็นต้องวิเคราะห์ทั้งด้านกฎหมายและสังคม จิตวิทยา การใช้เทคโนโลยี บริหารงานแบบใหม่กฎหมายจะต้องวิวัฒนาการตามทัน แนวความคิดนี้จะต้องได้รับการพิจารณาอย่างกว้างขวางทั้งทางด้านกฎหมายและทางด้านสังคมจิตวิทยา

ซึ่งอาจจะแตกต่างกันบ้างแต่ก็เป็นประโยชน์เอื้ออำนวยระหว่างกัน

1. องค์กรของข้าราชการพลเรือน

องค์กรของสำนักงาน ก.พ. ที่กำหนดไว้ตามมาตรา 6 มีดังนี้-

“ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนคณะหนึ่งเรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน และกรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในหลักราชการซึ่งรับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่ามาแล้วและมีได้เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกรัฐสภา กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง จำนวนไม่น้อยกว่าสิบสองคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน โดยต้องเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งรับราชการอยู่ไม่น้อยกว่าเจ็ดคนและให้เลขาธิการ ก.พ.เป็นกรรมการโดยตำแหน่งอีกคนหนึ่งด้วย

กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือน ถ้าออกจากข้าราชการพลเรือนให้พ้นจากตำแหน่ง”

จากบทบัญญัติมาตรา 6 ของ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2518 จะเห็นได้ว่าตัวสถาบันของระเบียบข้าราชการพลเรือนได้แก่ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือที่เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนประกอบด้วยบุคคลต่างๆ ที่กฎหมายกำหนดไว้คือ

(1) ประธาน ได้แก่ นายกรัฐมนตรีซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนโดยตำแหน่ง

(2) กรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 คนแต่ไม่เกิน 15 คน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในหลักราชการซึ่งรับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่ามาแล้ว และมีได้เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกรัฐสภา กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง นอกจากนั้นกรรมการทั้งหมดที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนี้จะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งรับราชการอยู่ไม่น้อยกว่า 7 คน

(3) เลขาธิการ ก.พ. ซึ่งเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

2. อำนาจหน้าที่ของ ก.พ. (มาตรา 8) และสำนักงาน ก.พ. (มาตรา 12)

(1) อำนาจหน้าที่ ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1.1 เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานบุคคลและการจัดระบบราชการพลเรือน

1.2 ออกกฎ ก.พ. ข้อยกเว้น หรือระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎ ก.พ. เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

1.3 ดีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ มติของ ก.พ. เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้วให้ใช้บังคับได้ตามกฎหมายพิจารณาและสั่งการต่อไป

1.4 ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ แนะนำและชี้แจงเพื่อให้กระทรวงทบวงกรมปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ในการนี้ให้มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานจากหน่วยราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ ให้ผู้แทนหน่วยราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ข้าราชการ หรือบุคคลใดๆ มาชี้แจงข้อเท็จจริง และให้มีอำนาจออกระเบียบให้กระทรวงทบวงกรมรายงานเกี่ยวกับการสอบ การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ ตลอดจนรายงานเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในลักษณะ หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งและเกี่ยวกับทะเบียนประวัติของข้าราชการพลเรือน ไปยัง ก.พ.

1.5 รายงานนายกรัฐมนตรีในกรณีที่น่าสงสัยว่ากระทรวงทบวงกรมไม่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ หรือปฏิบัติการโดยไม่เหมาะสม เพื่อนายกรัฐมนตรีจะได้มีคำสั่งให้พิจารณา และสั่งการต่อไป

1.6 รายงานคณะรัฐมนตรีในกรณีที่ค่าครองชีพเปลี่ยนแปลงไปมาก หรือการจัดสวัสดิการสำหรับข้าราชการพลเรือนยังไม่เหมาะสม เพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาในอันที่จะปรับปรุงเงินเดือนหรือเงินเพิ่มค่าครองชีพหรือสวัสดิการสำหรับข้าราชการพลเรือนให้เหมาะสม

1.7 จัดการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือก เพื่อรับทุนของรัฐบาลในการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานตามความต้องการของกระทรวงทบวงกรมฝ่ายพลเรือนในการนี้ ให้มีอำนาจออกระเบียบเกี่ยวกับการดังกล่าว

1.8 ควบคุมและจัดการการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือนในต่างประเทศ ในการนี้ให้มีอำนาจออกข้อยกเว้น หรือระเบียบ เพื่อควบคุมการศึกษา ความประพฤติ การใช้จ่ายตลอดจน การกำหนดวินัยและการลงโทษ

1.9 รับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน และกำหนดเงินเดือนที่ควรได้รับ

1.10 กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

1.11 รักษาทะเบียนประวัติของข้าราชการพลเรือน

1.12 ปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ในมาตราอื่นแห่งพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่น”

หน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (มาตรา 12) มีดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.พ.
- (2) วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการจัดระบบราชการพลเรือน

เพื่อเสนอต่อ ก.พ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- (3) ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการพลเรือน
- (4) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในราชการพลเรือนเสนอต่อ ก.พ.
- (5) ดำเนินการตามที่ ก.พ. มอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการข้าราชการพลเรือน

“ก.พ. มีอำนาจตั้งอนุกรรมการวิสามัญ เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ.วิสามัญ” เพื่อทำการใดๆ แทน ก.พ. ได้เช่น การตั้ง อ.ก.พ.วิสามัญเพื่อทำหน้าที่พิจารณาเรื่องการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การร้องทุกข์หรือการอุทธรณ์ ให้ตั้งจากข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือกจากข้าราชการพลเรือน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ. จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด

อนุกรรมการซึ่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือกจากข้าราชการพลเรือน ถ้าออกจากข้าราชการพลเรือน ให้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งตามวาระให้ อ.ก.พ.วิสามัญที่ได้รับแต่งตั้งจาก ก.พ. คณะนั้นพ้นจากตำแหน่งไปด้วย ในระหว่างที่ยังมิได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการใหม่ให้ อ.ก.พ.เดิมวิสามัญปฏิบัติหน้าที่ไปก่อนจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้ง อ.ก.พ.วิสามัญใหม่”

จากบทบัญญัติมาตรา 11 ของ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือนนี้จะเห็นได้ว่าตัวสถาบันหรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ซึ่งเรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” นั้นมีอำนาจตั้งอนุกรรมการวิสามัญซึ่งเรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ.วิสามัญ” ขึ้นเพื่อทำการใดๆ แทนได้ เมื่อเป็นเช่นนี้ก็แสดงให้เห็นว่านอกจากจะมีตัวสถาบันใหญ่คือ ก.พ.แล้วก็ยังมี อ.ก.พ.อยู่ในสถาบันใหญ่ (ก.พ.) อันเป็นตัวจักรสำคัญในการบริหารงาน อนุกรรมการวิสามัญหรือ อ.ก.พ.วิสามัญมีหน้าที่พิจารณาเรื่องการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การร้องทุกข์ หรือการอุทธรณ์มีลักษณะเป็นแบบวินิจฉัยข้อพิพาทในลักษณะกิ่งข้อพิพาทโดยคณะกรรมการ กล่าวคือเมื่อมีการร้องทุกข์หรือเมื่อมีการอุทธรณ์ขึ้นมา คณะอนุกรรมการวิสามัญจะทำหน้าที่วินิจฉัยเรื่องเหล่านี้จำนวน 1 ใน 3

ของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมดจะต้องได้รับการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือกจากข้าราชการพลเรือน การคัดเลือกตัวแทนของข้าราชการเข้าไปเช่นนี้เป็นการเลือกเข้าไปเพื่อให้ทำหน้าที่ให้แก่การบริหารของรัฐเป็นส่วนรวม

(2) การกำหนดค่าตอบแทนข้าราชการพลเรือน

การกำหนดตำแหน่งและการให้ได้รับเงินเดือน อันเป็นหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.นั้น กฎหมายให้อำนาจใช้ดังนี้-

“ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญจะมีตำแหน่งใด ระดับใดในสายงานใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด และต้องใช้ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างไร ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.กำหนด โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบปริมาณและคุณภาพของงานตามหลักเกณฑ์ดังที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือนตามมาตรา 32 ตั้งแต่ (1)-(11) ส่วนในกรณีที่ส่วนราชการใดเห็นว่า ก.พ.กำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง ระดับหรือสายงานของข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการนั้นไม่เหมาะสม ให้ส่วนราชการนั้นเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา ถ้าคณะรัฐมนตรีเห็นพ้องด้วยให้ส่งเรื่องให้ ก.พ.พิจารณาทบทวนแก้ไขใหม่”

(3) การบรรจุและการแต่งตั้ง

การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนจะต้องปฏิบัติตามมาตรา 38, 40, 42, 43, 44, 49 และ 61 กล่าวคือ-

มาตรา 38 “การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นโดยบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้” (วรรคหนึ่ง)

มาตรา 40 “ให้ ก.พ.เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ในกรณีนี้ ก.พ.จะมอบหมายให้ อ.ก.พ. หรือส่วนราชการใดเป็นผู้ดำเนินการสอบแทนก็ได้ทั้งนี้ ก.พ. จะกำหนดให้มีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุในกระทรวงทบวงกรมเป็นการทั่วไป หรือในหน่วยราชการใด หรือในท้องที่ใดเป็นการเฉพาะแห่งก็ได้

หลักสูตรและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ตลอดจนเกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.กำหนด”

มาตรา 42 “ในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขันผู้มีอำนาจตามมาตรา 44 อาจคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด”

มาตรา 43 “กระทรวงทบวงกรมใดมีเหตุผล และความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่ราชการที่จะต้องบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงมากเป็นพิเศษเข้ารับราชการในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิให้กระทรวงทบวงกรมนั้นดำเนินการขออนุมัติ ก.พ. เมื่อ ก.พ. ได้พิจารณาอนุมัติให้บรรจุและได้กำหนดระดับของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและเงินเดือนที่จะให้ได้รับแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 44 บรรจุและแต่งตั้งได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด”

มาตรา 44 “การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการพลเรือนสามัญ และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้ผู้มีอำนาจดังต่อไปนี้เป็นผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้ง

(1) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 10 และระดับ 11 ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้สั่งบรรจุและให้นายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(2) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

(3) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 7 และระดับ 8 ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวง ส่วนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ 7 และระดับ 8 ในส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมและไม่สังกัดกระทรวงหรือทบวง หรือในส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมและมีหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชาเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีเจ้าสังกัด

(4) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 ลงมา ในสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรีและราชบัณฑิตยสถาน ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

(5) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 6 ลงมา ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชาหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

(6) การบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา 38 และการแต่งตั้งตามมาตรา 49 ให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 4 ลงมาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

ในการเสนอเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่ง ให้รายงานความสมควรพร้อมทั้งเหตุผลไปด้วย”

มาตรา 49 “การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งใดไปแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่งอื่นในกรมเดียวกัน ต้องย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน

การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าเดิม และการย้ายข้าราชการพลเรือนผู้มิได้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา 32 ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา 32 จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจาก ก.พ. แล้ว”

มาตรา 61 “ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญประจำกระทรวง ประจำทบวง ประจำกรม หรือประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี เป็นการชั่วคราว โดยให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิมได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ.

การให้ได้รับเงินเดือน การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การรักษาวินัยและการออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ.”

(4) การเลื่อนเงินเดือน

การเลื่อนขั้นเงินเดือน (ข้าราชการพลเรือนสามัญ) นั้นมีหลักเกณฑ์จะต้องปฏิบัติดังนี้

มาตรา 62 “การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงานของตำแหน่งและผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา การรักษาวินัย ตลอดจนความสามารถและความอุสาหะในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ.

ในกรณีที่ไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใด ให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงเหตุผลให้ผู้นั้นทราบ”

มาตรา 63 “การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ผู้บังคับบัญชาดังต่อไปนี้เป็นผู้สั่งเลื่อน

(1) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป

(2) อธิบดีผู้บังคับบัญชา สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา

(3) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา ในสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรีและราชบัณฑิตยสถาน

การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งข้อเท็จจริงและความเห็นเกี่ยวกับการควรเลื่อนหรือไม่ควรเลื่อนไปยังอธิบดีผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการพิจารณา

สำหรับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 4 ลงมา ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค คณะรัฐมนตรีจะมอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสั่งเลื่อนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ. ก็ได้”

3. วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการพลเรือน

วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการพลเรือนสามัญกำหนดกฎหมายไว้ดังนี้ -

มาตรา 65 “ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย จักต้องได้รับโทษตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้”

มาตรา 66 “ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ”

มาตรา 67 “ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม”

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการและเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา 68 “ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลและต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการและมติคณะรัฐมนตรีให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ ด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่และระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ

การประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการหรือมติคณะรัฐมนตรี อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

มาตรา 83 “โทษผิดวินัยมี 6 สถาน คือ

- (1) ภาคทัณฑ์
- (2) ตัดเงินเดือน
- (3) ลดขั้นเงินเดือน
- (4) ให้ออก
- (5) ปลดออก

(6) “ไล่ออก”

มาตรา 84 “การลงโทษข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้สั่งลงโทษต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิดและระวางอย่าให้เป็นไปโดยพยาบาท หรือโดยโทสจริตหรือลงโทษผู้ที่ไม่มีความผิด ในคำสั่งลงโทษให้แสดงว่าผู้ถูกลงโทษกระทำผิดวินัยในกรณีใด ตามมาตราใด”

นอกเหนือจากการพิจารณาในเรื่องวินัยข้าราชการพลเรือนแล้วมีสิ่งหนึ่งที่จะต้องนำมาพิจารณาก็ได้แก่การให้ข้าราชการพลเรือนออกจากราชการ กฎหมายมีบัญญัติไว้ดังนี้ -

มาตรา 94 “ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) พ้นจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- (3) ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามมาตรา 95
- (4) ถูกสั่งให้ออกตามมาตรา 46, มาตรา 59, มาตรา 90, มาตรา 96, มาตรา 97, มาตรา 98, มาตรา 99 หรือมาตรา 100
- (5) ถูกสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก

วันออกจากราชการตาม (4) และ (5) ให้เป็นไปตามระเบียบที่ ก.พ. กำหนด

การต่อเวลาราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ต้องออกจากราชการตาม (2) ราชการต่อไป จะกระทำมิได้”

มาตรา 96 “ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 44 มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการพลเรือนออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการได้ แต่ในการสั่งให้ออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนนอกจากให้ทำได้ในกรณีที่ระบุไว้ในมาตราอื่นแห่งพระราชบัญญัตินี้และในกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการแล้วให้ทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วยคือ

(1) เมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดเจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้โดยสม่ำเสมอ ถ้าผู้มีอำนาจดังกล่าวเห็นสมควรให้ออกจากราชการแล้ว และสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้

(2) เมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดสมัครไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ ให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ

(3) เมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดขาดคุณสมบัติตามมาตรา 24 (1) (4) หรือ (5) ให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ”

การร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาตามกฎหมายที่กำหนดไว้ในมาตรา 102 มีดังนี้ -

“ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดเห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อตนโดยไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติต่อตนให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนและเป็นกรณีที่ไม่มียุติธรรมตามหมวด 7 ผู้นั้นอาจร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาได้

การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.พ.” (กฎ ก.พ. ฉบับที่ 9)

สำหรับการอุทธรณ์ข้าราชการจะกระทำได้กล่าวคือ -

มาตรา 103 “ผู้ใดถูกสั่งลงโทษหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการตามพระราชบัญญัตินี้ด้วยเหตุใด ๆ เว้นแต่ให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรา 90 ให้ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้”

มาตรา 106 “ในการพิจารณาอุทธรณ์ให้ ก.พ. มีอำนาจตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 93 และให้นำมาตรา 88 มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

มาตรา 107 “เมื่อผู้บังคับบัญชาหรือ ก.พ. ได้วินิจฉัยอุทธรณ์ตามความในมาตรา 104 หรือ 105 แล้ว ผู้ถูกสั่งลงโทษเห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมย่อมมีสิทธิที่จะฟ้องคดีต่อศาลปกครองได้ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ได้รับทราบคำวินิจฉัยอุทธรณ์นั้น กล่าวคือ อุทธรณ์แล้ว ถ้าเห็นว่าไม่เป็นธรรมนำคดีไปฟ้องศาลปกครองได้ แต่บทเฉพาะกาลกำหนดไว้ว่า มาตรานี้จะใช้บังคับก็ต่อเมื่อได้มีพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองแล้ว

จากบทบัญญัติในมาตราต่าง ๆ ในเรื่อง “การกำหนดตำแหน่งและการให้ได้รับเงินเดือน”, “การบรรจุและการแต่งตั้ง”, “การเลื่อนขั้นเงินเดือน”, “วินัยและการรักษาวินัย”, “การออกจากราชการ”, “การร้องทุกข์”, “การอุทธรณ์” จะเห็นได้ว่าในบทบัญญัติเหล่านี้เป็นบทบัญญัติที่ให้อำนาจแก่ผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนสามัญในการที่จะใช้ดุลพินิจมากมายหลายประการ ซึ่งการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือนในกรณีเหล่านี้ล้วนแต่ต้องการการควบคุมดูแลเหมือนกันแต่การควบคุมเหล่านั้นจะออกมาในรูปแบบของการร้องทุกข์ ส่วนการอุทธรณ์นั้นเป็นการอุทธรณ์ในเรื่องการถูกลงโทษทางวินัยตาม พ.ร.บ. นี้ เพราะถ้าหากข้าราชการจะถูกลงโทษโดยไม่เป็นธรรมก็สามารถจะอุทธรณ์ได้ การร้องทุกข์และการอุทธรณ์นั้นเป็นศัพท์ทางวิชาการ การอุทธรณ์นั้นเป็นเรื่องการอุทธรณ์การลงโทษทางวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ ส่วนการร้องทุกข์นั้นสามารถที่จะร้องทุกข์ได้ในทุกเรื่อง การศึกษาถึง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน 2518 นี้จะต้องศึกษารายละเอียดในกฎ ก.พ. ควบคู่กันไปในส่วนที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์

และการอุทธรณ์ซึ่งมีอยู่ในกฎ ก.พ. 4 ฉบับคือ กฎ ก.พ. ฉบับที่ 6, 9, 10 และ 15 ซึ่งในจำนวนกฎ ก.พ. ทั้ง 4 ฉบับนี้ที่นับได้ว่ายากที่สุดคือ กฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 ซึ่งนับได้ว่าจะต้องทำความเข้าใจให้ชัดแจ้งมิฉะนั้นแล้วจะไม่เข้าใจ การพิจารณาศึกษามีดังนี้ -

กฎ ก.พ. ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2518)

กฎ ก.พ. ฉบับที่ 15 นี้ก็เป็นเรื่องเกี่ยวกับการกำหนดวิธีการที่จะเลือกผู้แทนของข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้าไปอยู่ใน อ.ก.พ. เช่น

ข้อ 2 “เมื่อกรรมการข้าราชการพลเรือนซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจะถึงกำหนดพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้สำนักงาน ก.พ. แจ้งให้กรมต่าง ๆ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสองเดือน และให้กรมต่าง ๆ ดำเนินการเลือกข้าราชการพลเรือนในสังกัดเป็นผู้แทนกรมละหนึ่งคน แล้วแจ้งชื่อและตำแหน่งของผู้แทนกรมไปให้สำนักงาน ก.พ. ทราบภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.พ.”

ข้อ 6 “เมื่อผู้แทนกรมได้ออกเสียงลงคะแนนเสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการซึ่งสำนักงาน ก.พ. แต่งตั้งมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนนับคะแนนบัตรออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผยติดต่อกันไปจนเสร็จ แล้วให้สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อและตำแหน่งของผู้ได้รับเลือกเรียงตามลำดับคะแนนจากสูงลงไปไว้ในที่เปิดเผย แล้วแจ้งให้กรมต่าง ๆ ทราบ”

ข้อ 7 “ให้สำนักงาน ก.พ. เสนอบัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือกตามข้อ 6 ต่อ ก.พ. เพื่อตั้งผู้ได้รับเลือกเรียงตามลำดับคะแนนจากสูงลงไปเข้าร่วมเป็น อ.ก.พ. วิสามัญเพื่อทำหน้าที่พิจารณาเรื่องการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การร้องทุกข์ หรือการอุทธรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด

ในกรณีที่ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งได้รับเลือกด้วยคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ ก.พ. จับสลากเพื่อเรียงลำดับที่”

สำหรับเนื้อหาของกฎ ก.พ. ฉบับที่ 15 นี้ก็มีเพียงเท่านี้ สำหรับในการเลือกตั้งนั้นก็คงจะหนีไม่พ้นในเรื่องของพฤติกรรมมนุษย์ กลไกของรัฐนั้นสร้างขึ้นมาจากพฤติกรรมของมนุษย์ การวิเคราะห์ว่าการเลือกตั้งจะได้ผลดีหรือจะได้บุคคลที่ดีหรือไม่นั้นย่อมขึ้นอยู่กับพื้นฐานหรือพฤติกรรมของผู้แทนกรมต่าง ๆ นั้นเป็นเกณฑ์เบื้องต้น

กฎ ก.พ. ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2518)

กฎ ก.พ. ฉบับที่ 9 นี้ก็เป็นเรื่องของการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ซึ่งได้กล่าวมาแล้วว่าการร้องทุกข์เป็นศัพท์ทางเทคนิค หรือศัพท์ทางวิชาการ ซึ่งหมายความว่า

ร้องทุกข์ได้ในทุกเรื่องถ้าหากว่าผู้ร้องมีทุกข์ ไม่จำเป็นที่จะต้องร้องแต่เฉพาะในเรื่องทางวินัยเท่านั้น เช่น -

ข้อ 1 “ข้าราชการพลเรือนสามัญร้องทุกข์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะร้องทุกข์แทนคนอื่นหรือมอบหมายให้คนอื่นร้องทุกข์แทนไม่ได้” ซึ่งต่างกับการร้องทุกข์ตาม พ.ร.บ.คณะกรรมการกฤษฎีกา พ.ศ. 2522 ซึ่งอาจจะร้องทุกข์แทนกันได้โดยมอบอำนาจ

จากข้อ 1 นี้จะเห็นได้ว่าการร้องทุกข์นั้นเป็นเรื่องเฉพาะตัวหรือเป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้ที่มีทุกข์เท่านั้น เพราะฉะนั้นในการร้องทุกข์นั้นข้าราชการพลเรือนสามัญจึงสามารถที่จะร้องทุกข์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะร้องทุกข์แทนคนอื่นไม่ได้ และนอกจากนั้นยังไม่สามารถที่จะมอบหมายให้คนอื่นไปร้องทุกข์แทนไม่ได้

ข้อ 2 “เหตุร้องทุกข์ต้องเกิดจากผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์โดยไม่ถูกต้องหรือไม่ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์ให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนและเป็นกรณีที่ไม่มีสิทธิอุทธรณ์ ในการนี้ให้ร้องทุกข์ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบหรือควรรู้ได้ทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์”

เหตุร้องทุกข์ของข้าราชการพลเรือนนั้นจะต้องเกิดจากผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติต่อผู้ร้องทุกข์โดยไม่ถูกต้อง, หรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย คำว่า “ไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้อง” และคำว่า “ปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย” ซึ่งคำ 2 คำนี้ก็เหมือนกับคำว่าอะไร คือประมาท หรืออะไรคือเจตนา ในประมวลกฎหมายอาญานั้นเอง

ข้อ 3 “การร้องทุกข์ ในขั้นต้นให้ร้องทุกข์ด้วยวาจาต่อผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปชั้นหนึ่งเสียก่อน หากได้รับคำชี้แจงไม่เป็นที่พอใจหรือไม่ได้รับคำชี้แจงภายในเจ็ดวันนับแต่วันร้องทุกข์ด้วยวาจา จึงให้ผู้ร้องทุกข์นั้นยื่นเรื่องร้องทุกข์เป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7 ภายในสามวัน นับแต่วันทราบคำชี้แจงหรือไม่ได้รับคำชี้แจง แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนสิทธิของผู้ร้องทุกข์ในเรื่องกำหนดเวลาตามข้อ 2”

วิธีการร้องทุกข์ของข้าราชการนั้นสามารถที่จะกระทำได้ 2 อย่าง คือ

- (1) การร้องทุกข์ด้วยวาจา และ
- (2) การร้องทุกข์เป็นหนังสือ

สำหรับการร้องทุกข์เป็นหนังสือนั้นเราก็จะเห็นได้ว่ามีอยู่ 2 ประเภท คือ

- (1) คือการร้องทุกข์เป็นหนังสือกระทำเมื่อหลังจากร้องทุกข์ด้วยวาจาแล้วไม่เป็นผล

ตามข้อ 3 ตอนท้าย

(2) คือการร้องทุกข์เป็นหนังสือในกรณีที่ไม่อาจจะร้องทุกข์ด้วยวาจาได้ตามข้อ 4 เพราะฉะนั้นการร้องทุกข์เป็นหนังสือก็สามารถที่จะแยกออกได้เป็น 2 กรณีด้วยกันตามข้อ 3 ตอนท้ายและข้อ 4 เช่น -

ข้อ 4 “ในกรณีที่ผู้ร้องทุกข์ไม่อาจร้องทุกข์ด้วยวาจาตามข้อ 3 ได้ก็ให้ยื่นเรื่องร้องทุกข์เป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชาตามข้อ 8 ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบหรือควรได้ทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์”

ข้อ 5 “เมื่อได้รับคำร้องทุกข์ด้วยวาจาจากผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้องทุกข์โดยเร็ว หากเป็นเรื่องที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวไม่อาจชี้แจงได้ก็ให้รับรายงานตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจ

การรับคำร้องทุกข์ด้วยวาจา การชี้แจงทำความเข้าใจ หรือไม่อาจชี้แจงได้ ให้ผู้บังคับบัญชามั่นใจไว้”

ข้อ 8 “ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ 7 พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับเรื่องร้องทุกข์นั้น แล้วแจ้งคำวินิจฉัยให้ผู้ร้องทุกข์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

การวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาให้เป็นที่สุด จะร้องทุกข์ต่อไปอีกมิได้”

การพิจารณาเกี่ยวกับการร้องทุกข์ตามข้อ 5 และข้อ 8 จะเห็นได้ว่าเมื่อได้รับคำร้องทุกข์ด้วยวาจาจากผู้ใต้บังคับบัญชาแล้วผู้บังคับบัญชาที่ได้รับคำร้องทุกข์นั้นจะต้องชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้องทุกข์โดยเร็ว หากเป็นเรื่องที่ไม่อาจชี้แจงได้ ก็ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับคำร้องทุกข์ไว้นั้นรับรายงานตามลำดับชั้นจนถึงผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจและในการนี้คือการร้องทุกข์ด้วยวาจา การชี้แจงทำความเข้าใจหรือไม่อาจชี้แจงได้นั้นผู้บังคับบัญชาที่ได้รับคำร้องทุกข์ไว้นั้นจะต้องทำการบันทึกเอาไว้ นอกจากนั้นในการวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจจะต้องวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับเรื่องร้องทุกข์นั้น ซึ่งเมื่อได้วินิจฉัยเสร็จแล้วจะต้องแจ้งคำวินิจฉัยให้ผู้ร้องทุกข์ทราบโดยเร็ว และคำวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชานี้ให้เป็นที่สุด ผู้ร้องทุกข์จะร้องทุกข์ต่อไปอีกมิได้ พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับเรื่องร้องทุกข์แล้วแจ้งคำวินิจฉัยให้ผู้ร้องทุกข์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว โดยกำหนดเอาไว้ว่าคำวินิจฉัยของผู้บังคับบัญชาให้เป็นที่สุด

สำหรับการร้องทุกข์เป็นหนังสือนั้นกระทำได้โดย -

ข้อ 6 “การร้องทุกข์เป็นหนังสือ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- (1) ระบุเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์
- (2) ระบุความประสงค์ของการร้องทุกข์

(3) ลงลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้ร้องทุกข์”

ข้อ 7 “การร้องทุกข์เป็นหนังสือ ให้ร้องต่ออธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดผู้บังคับบัญชาแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่เหตุร้องทุกข์เกิดจากอธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดผู้บังคับบัญชา ให้ร้องต่อปลัดกระทรวงผู้บังคับบัญชาของผู้ร้องทุกข์

ในกรณีที่เหตุร้องทุกข์เกิดจากปลัดกระทรวงผู้บังคับบัญชา ให้ร้องต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ในกรณีที่เหตุร้องทุกข์เกิดจากรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้ร้องต่อนายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล กรณีเช่นนี้ให้ ก.พ. เป็นผู้พิจารณาเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการ”

องค์ประกอบของการร้องทุกข์เป็นหนังสือ ประกอบไปด้วยสาระสำคัญ 3 ประการคือ

- (1) เรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์
- (2) ความประสงค์ของการร้องทุกข์
- (3) ลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้ร้องทุกข์

ส่วนการร้องทุกข์นั้นจะต้องยื่นต่อใคร ซึ่งในกฎ ก.พ. ฉบับที่ 9 นี้ได้กำหนดให้ยื่นต่อผู้บังคับบัญชาดังรายละเอียดที่กล่าวไว้ข้างต้น

กฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2518)

กฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 เป็นเรื่องการสอบสวนพิจารณาเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงเป็นเรื่องการอุทธรณ์ในกฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 นี้ นับได้ว่าค่อนข้างจะสมบูรณ์ที่สุด เพราะก่อนที่ผู้บังคับบัญชาจะสั่งลงโทษทางวินัยแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงได้นั้นจะต้องมีการสอบสวน การสอบสวนนั้นจะต้องมีหลักฐาน มีการสืบพยาน เพื่อให้ได้ความจริงเสียก่อนผู้บังคับบัญชาจึงจะสั่งลงโทษทางวินัยแก่ข้าราชการผู้นั้นได้ สำหรับ อ.ก.พ. นั้นทำหน้าที่แทน ก.พ. ดังนั้นถ้าหากว่าได้มีการกล่าวถึงการทำงานของ อ.ก.พ. ย่อมหมายถึงการทำงานของ ก.พ. นั้นเอง

การพิจารณากฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 นี้จะต้องพิจารณารวม ๆ ไปทุกข้อ แต่ละข้อได้วางกลไกไว้ให้มีหลักประกันสำหรับข้าราชการ เช่น -

ข้อ 2 “การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้แต่งตั้งจากข้าราชการที่เห็นสมควร โดยแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการมีจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่าสามคน และจะให้มีเลขานุการด้วยก็ได้

ประธานกรรมการต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า หรือดำรงตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่า

ผู้ถูกกล่าวหา”

ในการสอบสวนนั้นจะเห็นได้ว่าจะต้องกระทำในรูปของคณะกรรมการ โดยในข้อ 2 นี้ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการตั้งกรรมการหรือคณะกรรมการที่จะทำการสอบสวนเอาไว้ว่าจะต้องกระทำอย่างไร ประกอบไปด้วยใครบ้าง มีจำนวนเท่าไร และคุณสมบัติขั้นต่ำสุดของกรรมการแต่ละท่านนั้นจะต้องเป็นอย่างไร ซึ่งจะเห็นว่าคณะกรรมการสอบสวนนี้จะต้องประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการรวมกันทั้งหมดไม่น้อยกว่า 3 คน โดยจะมีเลขานุการด้วยหรือไม่ก็ได้ และผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ประกอบกันเป็นคณะกรรมการนี้จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากข้าราชการที่เห็นสมควร โดยจะต้องมีคุณสมบัติของประธานกรรมการ คือต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า หรือดำรงตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา

ข้อ 3 “คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบคำสั่งของทางราชการ ระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา ตลอดจนชื่อและตำแหน่งของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน”

สำหรับในข้อ 3 นี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนว่าคำสั่งแต่งตั้งนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือตามแบบคำสั่งของทางราชการ จะกระทำด้วยวาจาไม่ได้ ฯลฯ

ข้อ 5 “ผู้ถูกกล่าวหาอาจคัดค้านกรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวนที่มีเหตุอย่างน้อยอย่างใดดังต่อไปนี้ได้

- (1) เป็นผู้ที่ได้รู้เห็นเหตุการณ์ในเรื่องที่สอบสวน
- (2) เป็นผู้ที่มีประโยชน์ได้เสียในเรื่องที่สอบสวน
- (3) เป็นผู้ที่มีเหตุโกรธเคืองกับผู้ถูกกล่าวหา
- (4) เป็นญาติโดยเกี่ยวข้องเป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดาน หรือพี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาแก่คู่กรณี

การคัดค้าน ให้คัดค้านต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนโดยทำเป็นหนังสือแสดงเหตุที่คัดค้านนั้นยื่นต่อประธานกรรมการภายในเจ็ดวันนับแต่วันทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

เมื่อได้รับหนังสือคัดค้านแล้ว ให้ประธานกรรมการส่งหนังสือคัดค้านนั้นไปยังผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณาสั่งการโดยด่วน ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาเห็นว่าการคัดค้านนั้นมีเหตุอันควรฟังได้ ก็ให้สั่งเปลี่ยนกรรมการหรือเลขานุการที่ถูกคัดค้าน แต่ถ้าเห็นว่าการคัดค้านนั้นไม่มีเหตุอันควรรับฟัง หรือเห็นว่าแม้จะให้ผู้ที่ถูกคัดค้านนั้นร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสวน ก็ไม่ทำให้เสียความเป็นธรรม จะสั่งยกคำคัดค้านนั้นเสียก็ได้

แล้วแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาที่คัดค้านทราบและส่งเรื่องให้คณะกรรมการสอบสวนรวมสำนวนไว้

ในกรณีที่ถูกกล่าวหาคัดค้านกรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวนและผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนยังมิได้สั่งการตามวรรคสาม ห้ามมิให้ผู้ที่ถูก ร่วมในการสอบสวน”

ข้อ 5 นี้ก็เป็นหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดค้านกรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวนที่ได้รับแต่งตั้ง สำหรับเหตุแห่งการคัดค้านนี้กฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 นี้ได้กำหนดเหตุแห่งการถูกคัดค้านเอาไว้ 4 ประการด้วยกัน ดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 6 “กรรมการหรือเลขานุการคนใดในคณะกรรมการสอบสวนมีเหตุอันอาจถูกคัดค้านตามข้อ 5 วรรคหนึ่ง ให้ผู้นั้นรายงานต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน กรณีเช่นนี้ให้นำข้อ 5 วรรคสอง วรรคสามและวรรคสี่ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

ข้อ 6 นี้ก็เป็นกรณีที่กำหนดเอาไว้ให้กรรมการหรือเลขานุการคนใดในคณะกรรมการสอบสวนที่ทราบว่ามีเหตุอันอาจถูกคัดค้านได้ในเหตุใดเหตุหนึ่งดังที่ได้ระบุไว้ในข้อ 5 วรรคหนึ่งนั้นสามารถที่จะขอถอนตัวออกจากการเป็นกรรมการหรือเลขานุการของคณะกรรมการสอบสวนได้

ข้อ 7 “เมื่อได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเห็นว่าเหตุอันควรหรือจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนตัวกรรมการหรือเลขานุการคนใดในคณะกรรมการสอบสวน หรือเปลี่ยนทั้งคณะหรือตั้งเพิ่มขึ้น หรือให้ลดน้อยลง ก็ให้ดำเนินการได้ทั้งนี้ให้นำข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับคณะกรรมการสอบสวนตามวรรคหนึ่งไม่กระทบกระเทือนการสอบสวนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว”

ข้อนี้ก็เป็นที่กำหนดให้สิทธิแก่ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในอันที่จะเปลี่ยนตัวกรรมการหรือเลขานุการใดในคณะกรรมการสอบสวน หรือคณะกรรมการสอบสวนทั้งคณะหรือตั้งเพิ่มขึ้น หรือให้ลดน้อยลงก็ได้แต่ไม่จำเป็นจะต้องชี้แจงเหตุผลที่ใช้เพียงดุลยพินิจเท่านั้น

ข้อ 8 “คณะกรรมการสอบสวนมีหน้าที่รวบรวมพยานหลักฐานเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับเรื่องที่ถูกกล่าวหา

เอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานในสำนวนการสอบสวน ให้ใช้ต้นฉบับที่แท้จริง แต่ถ้ามีความจำเป็นไม่อาจนำต้นฉบับมาได้ จะใช้สำเนาที่กรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวน หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบรับรองว่าเป็นสำเนาที่ถูกต้องก็ได้”

ข้อนี้ก็เป็นเรื่องเกี่ยวกับหน้าที่ของคณะกรรมการสอบสวนว่ามีหน้าที่อย่างไรบ้าง โดยได้กำหนดเอาไว้ในวรรคหนึ่งของข้อ 8 นี้ว่าคณะกรรมการสอบสวนมีหน้าที่ในการรวบรวม พยานหลักฐานเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับเรื่องที่กล่าวหา ส่วนใน วรรคสองของข้อ 8 นี้ก็เป็นเรื่องเกี่ยวกับการสืบพยาน ซึ่งการสืบพยานในการสอบสวนนั้นก็มิ ปะปนอยู่ในข้อต่าง ๆ เป็นต้นว่าข้อ 8 วรรคสองซึ่งเป็นเรื่องเกี่ยวกับเอกสารที่จะใช้เป็นพยาน หลักฐานในสำนวนการสอบสวนนั้นจะต้องใช้ต้นฉบับที่แท้จริง เว้นแต่ในกรณีที่ไม้อาจจะนำ ต้นฉบับมาได้ก็อาจจะใช้สำเนาของเอกสารที่กรรมการหรือเลขานุการในคณะกรรมการสอบสวน หรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบได้รับรองว่าเป็นสำเนาที่ถูกต้องแล้วเท่านั้น

ข้อ 10 “ในการสอบสวนปากคำบุคคล ต้องมีกรรมการนั่งสอบสวนอย่างน้อยสองคน จึงจะเป็นองค์คณะทำการสอบสวนได้”

ข้อ 11 “ในการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน ห้ามมิให้บุคคลอื่นมาร่วมทำ การสอบสวน”

ในการสอบสวน ห้ามมิให้บุคคลอื่นนอกจากผู้กำลังถูกสอบสวนปากคำอยู่เข้าฟังการ สอบสวน เว้นแต่บุคคลที่คณะกรรมการสอบสวนเรียกมาเพื่อประโยชน์ในการสอบสวน

ในการสอบสวนปากคำบุคคล ให้บันทึกถ้อยคำเป็นหนังสือแสดงชื่อ ที่อยู่ อายุ อาชีพ สัญชาติและศาสนาของผู้ให้ถ้อยคำ และชื่อของกรรมการผู้นั่งสอบสวนทุกคนไว้ด้วย เมื่อได้สอบ สนวนบันทึกถ้อยคำเสร็จแล้วให้อ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำฟังหรือจะให้ผู้ให้ถ้อยคำอ่านเองก็ได้ เมื่อรับ ว่าถูกต้องแล้วก็ให้ผู้ให้ถ้อยคำและกรรมการผู้นั่งสอบสวนทุกคนลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานท้าย บันทึกถ้อยคำนั้น กรรมการผู้ใดมิได้ร่วมนั่งสอบสวนด้วยห้ามมิให้ลงลายมือชื่อในบันทึกถ้อยคำ นั้น ถ้าบันทึกถ้อยคำมีหลายแผ่น ให้ผู้ให้ถ้อยคำกับกรรมการผู้นั่งสอบสวนอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อไว้ทุกแผ่นด้วย ในกรณีที่ผู้ให้ถ้อยคำไม่ยอมลงลายมือชื่อ ก็ให้บันทึกเหตุนั้นไว้ใน บันทึกถ้อยคำนั้น

ในการบันทึกถ้อยคำ ห้ามมิให้ขูดลบหรือบันทึกข้อความทับ ถ้าจะต้องแก้ไขข้อความ ที่ได้บันทึกไว้แล้วให้ใช้วิธีขีดฆ่าหรือตอกเติม และให้ผู้ให้ถ้อยคำกับกรรมการผู้นั่งสอบสวนอย่าง น้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่งที่ขีดฆ่าหรือตอกเติม

ในกรณีที่ผู้ให้ถ้อยคำไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้นำประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 9 มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

ข้อ 12 “เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้รับเรื่องที่กล่าวหาทั้งหมดตามข้อ 4 แล้ว ให้ คณะกรรมการสอบสวนแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่กล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหา

ทราบรวมทั้งแจ้งให้ทราบด้วยว่าในการสอบสวนนี้ผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือนำพยานหลักฐานมาสู้แก้ข้อกล่าวหาได้ด้วย แล้วให้ถามผู้ถูกกล่าวหาเพียงว่าได้กระทำผิดหรือไม่อย่างไร

ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพว่าได้กระทำผิดจริงตามข้อกล่าวหา คณะกรรมการสอบสวนจะไม่ทำการสอบสวนต่อไปก็ได้หรือถ้าเห็นเป็นการสมควรที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์อันเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวนนั้นโดยละเอียดจะทำการสอบสวนต่อไปตามควรแก่กรณีก็ได้

ในกรณีที่ได้ถามผู้ถูกกล่าวหาตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพให้คณะกรรมการเริ่มทำการสอบสวนโดยรวบรวมพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาทั้งหมดเสียก่อน แล้วสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้ และให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงข้อกล่าวหา ตลอดจนนำพยานหลักฐานมาสู้แก้ข้อกล่าวหาได้ภายในเวลาอันสมควร

การนำสู้แก้ข้อกล่าวหา ผู้ถูกกล่าวหาจะนำพยานหลักฐานมาเองหรือจะอ้างพยานหลักฐานขอให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกพยานหลักฐานนั้นมาก็ได้

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการตามข้อนี้แล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนบันทึกไว้เป็นหลักฐาน”

ข้อนี้ถือได้ว่าเป็นข้อที่สำคัญ เพราะในด้านการสอบสวนในทางบริหารนั้นผู้ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดไม่มีทางที่จะรู้ว่าใครให้การเป็นพยานบ้างเหมือนในกรณีการลงโทษในทางอาญา ในศาลอาญา ทั้งนี้เพราะเป็นเรื่องลักษณะการบริหารงาน เมื่อไม่มีทางรู้ได้เพราะเหตุความจำเป็นของลักษณะงานบริหาร ก็มีปัญหาว่าทำอย่างไรจึงจะสามารถที่จะลดข้อเสียเปรียบเหล่านี้ได้ การแก้ไขปัญหานี้ในเรื่องนี้ได้แก่การที่คณะกรรมการจะต้องสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาในประเด็นต่าง ๆ ที่จะวินิจฉัยว่าจำเลยนั้นผิดหรือไม่ หน้าที่ของคณะกรรมการสอบสวนจึงมีความสำคัญที่จะต้องสรุปประเด็นต่าง ๆ ให้ถูกต้อง และในการวินิจฉัยนั้นจะต้องไม่ใช่ประเด็นอื่นนอกจากประเด็นที่ได้ให้ผู้ถูกสอบสวนนั้นได้ต่อสู้มาแล้วนั่นเอง

อย่างไรก็มีในข้อที่ 12 วรรคแรก ผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและก็สามารถที่จะอ้างพยานหลักฐานหรือนำพยานหลักฐานเข้าสู้แก้ข้อกล่าวหาได้ แล้วให้คณะกรรมการสอบสวนถามผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำผิดจริงหรือไม่ ส่วนในวรรคที่ 2 นั้นเป็นกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพว่ากระทำผิดจริง ซึ่งพนักงาน

สอบสวนสามารถที่จะหยุดทำการสอบสวนหรือจะสอบสวนต่อไปก็ได้ถ้าจำเป็น ถ้าไม่จำเป็นก็สามารถที่จะสรุปได้เลย ส่วนในวรรคที่ 3 นั้นเป็นกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่รับสารภาพ ซึ่งในกรณีเช่นนี้คณะกรรมการสอบสวนจะต้องไปสืบพยานอื่นมาก่อนเพื่อที่จะมาสรุปประเด็นให้ได้ เมื่อสรุปเสร็จแล้วและหาพยานเรียบร้อยแล้วก็จะมาสรุปข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาฟัง แล้วผู้ที่ถูกกล่าวหาที่จะเอาจากสรุปเหล่านั้นมาเพื่อหาพยานหลักฐานมาแก้ข้อกล่าวหาต่อไป

ข้อ 22 “เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ทำการรวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ เสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนประชุมปรึกษาเพื่อทำรายงานการสอบสวนเสนอต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยสรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานต่าง ๆ พร้อมทั้งแสดงความเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างไรหรือไม่ โดยอาศัยพยานหลักฐานและเหตุผลอย่างไร ถ้ากระทำความผิดเป็นความผิดตามมาตราใด และควรได้รับโทษสถานใด หากกรรมการสอบสวนคนใดมีความเห็นแย้ง ให้ทำความเห็นแย้งติดไว้กับรายงานการสอบสวนด้วย รายงานการสอบสวนเป็นส่วนหนึ่งของสำนวนการสอบสวน และให้คณะกรรมการสอบสวนทำสารบัญสำนวนการสอบสวนติดสำนวนไว้ด้วย

ในการประชุมปรึกษาของคณะกรรมการสอบสวน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่าสามคน จึงจะเป็นองค์คณะทำการประชุมปรึกษาได้ ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธาน ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ทำรายงานการสอบสวนตามวรรคหนึ่ง และเสนอสำนวนการสอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้วจึงจะถือว่าสอบสวนเสร็จ”

ข้อ 22 นี้หมายความว่าได้ผ่านขั้นตอนตามข้อ 12 มาแล้ว คือคณะกรรมการสอบสวนได้ทำการสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในข้อ 22 นี้คณะกรรมการสอบสวนก็จะทำการประชุมปรึกษาเพื่อทำรายงานการสอบสวนเสนอต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน พร้อมทั้งแสดงความเห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดวินัยอย่างไรหรือไม่ ในข้อ 22 นี้ยังให้สิทธิแก่กรรมการสอบสวนที่ไม่เห็นด้วยกับความเห็นของกรรมการสอบสวนที่มีเสียงข้างมากนั้นสามารถที่จะทำความเห็นแย้งได้ด้วยโดยให้ติดไว้กับรายงานการสอบสวนก็ได้ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการสอบสวนที่ถูกแต่งตั้งขึ้นนั้นไม่มีอำนาจในการสั่งการ แต่ผู้บังคับบัญชาจะใช้อำนาจสั่งตามที่ได้กำหนดเอาไว้ในข้อที่ 24 ดังนี้ -

ข้อ 24 “เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้เสนอสำนวนการสอบสวนมาแล้วให้ผู้ซึ่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหรือผู้บังคับบัญชาตามข้อ 23 แล้วแต่กรณี พิจารณาสั่งการให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสำนวนสอบสวนนั้น ถ้าพิจารณาสั่งการไม่เสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ขยายเวลาได้หนึ่งครั้งเป็นเวลาไม่เกินสิบห้าวันและให้เร่งพิจารณาสั่งการให้เสร็จภายในเวลาดังกล่าว ถ้าขยายเวลาแล้วยังพิจารณาสั่งการไม่เสร็จ ให้รายงานเหตุที่ทำให้พิจารณาสั่งการไม่เสร็จนั้นต่อผู้บังคับบัญชาตามมาตรา 44 ของผู้ถูกกล่าวหาในระดับเหนือขึ้นไปภายในสามวันนับแต่วันครบกำหนดเวลาที่ให้ขยายนั้นและให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับรายงานนั้นติดตามเร่งรัดการพิจารณาให้แล้วเสร็จโดยเร็ว”

กฎ ก.พ. ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2518)

หลักเกณฑ์ที่มีปรากฏอยู่ในกฎ ก.พ. ฉบับที่ 10 นี้ก็เป็นเรื่องของ การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ซึ่งมีผลสืบเนื่องมาจากกฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 ซึ่งในกฎ ก.พ. ฉบับที่ 6 นั้นได้มีการวางพื้นฐานก่อนที่ผู้บังคับบัญชาจะส่งคือก่อนที่จะมีคำสั่งลงโทษทางวินัย เมื่อผู้บังคับบัญชาได้มีคำสั่งแล้วก็จะมีเหตุผลปรากฏอยู่ในสำนวนการสอบสวน ซึ่งถ้าหากว่าผู้ที่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยจากผู้บังคับบัญชานั้นไม่พอใจในคำสั่งที่ได้สั่งลงโทษตนนั้นก็สามารที่จะยื่นอุทธรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ปรากฏในกฎ ก.พ. ฉบับที่ 10 นี้ ซึ่งเป็นการอุทธรณ์ในระบบกิ่งข้อพิพาทหรือระบบกิ่งคณะกรรมการนั่นเอง เช่น -

ข้อ 1 “การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษหรือคำสั่งให้ออกจากราชการ ให้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์ และให้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนคนอื่นหรือมอบหมายให้คนอื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้”

การอุทธรณ์นั้นจะอุทธรณ์ได้แต่เฉพาะคำสั่งลงโทษหรือคำสั่งให้ออกจากราชการเท่านั้น คำสั่งอย่างอื่นนั้นอุทธรณ์ไม่ได้ และในการอุทธรณ์นี้ผู้อุทธรณ์จะต้องทำอุทธรณ์เป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้ยื่นอุทธรณ์นั่นเอง โดยผู้อุทธรณ์นั้นจะต้องเป็นผู้อุทธรณ์ด้วยตนเองจะให้ผู้อื่นหรือมอบหมายให้ผู้อื่นนั้นทำการอุทธรณ์แทนตนไม่ได้

ข้อ 2 “เพื่อประโยชน์ในการอุทธรณ์ ผู้จะอุทธรณ์อาจขอตรวจหรือคัดรายงานการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวนได้ ส่วนบันทึกถ้อยคำพยานบุคคลหรือเอกสารอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สั่งลงโทษหรือสั่งให้ออกจากราชการที่จะอนุญาตหรือไม่ โดยให้พิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็นเป็นเรื่อง ๆ ไป”

กล่าวอย่างง่าย ๆ ก็คือเมื่อตนเองเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมตนเองจะต้องดำเนินการโดยตนเอง จะให้คนอื่นทำแทนไม่ได้ ส่วนข้อ 2 นั้นเป็นเรื่องการให้ความเป็นธรรมเกี่ยวกับ

การสอบสวนของคณะกรรมการผู้เสียหายสามารถที่จะคัดรายงานการสอบสวนมาพิจารณาอุทธรณ์ได้ ส่วนสำเนาบันทึกถ้อยคำพยานหรือเอกสารอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สั่งลงโทษหรือสั่งให้ออกจากราชการว่าจะอนุญาตให้มีการคัดสำเนาได้หรือไม่ได้ ที่เป็นเช่นนี้ก็เพราะเหตุว่าพยานบางอย่างนั้นเป็นเรื่องความลับ พยานบางอย่างนั้นไม่อยากจะเปิดเผยตัวเพราะว่ากลัวอิทธิพลของผู้ถูกสั่งลงโทษหรือผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการหรืออิทธิพลของพวกเขาฟ้อง เพราะฉะนั้นจึงให้อยู่ในดุลพินิจของผู้สั่งลงโทษหรือผู้สั่งให้ออกจากราชการในการที่จะสั่งอนุญาตหรือไม่ก็ได้

ข้อ 3 “การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน ตามมาตรา 104 ซึ่งต้องอุทธรณ์ภายในสิบห้าวันนับแต่วันทราบคำสั่ง ให้อุทธรณ์ต่ออธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกลงโทษแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่อธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวงผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกลงโทษ

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงเป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดของผู้ถูกลงโทษ ในกรณีที่รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นผู้สั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ต่อนายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล กรณีเช่นนี้ให้ ก.พ. เป็นผู้พิจารณาเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการ”

ข้อ 3 นี้ก็เป็นวิธีการยื่นอุทธรณ์คำสั่งลงโทษในกรณีที่เป็นโทษสถานเบา

ข้อ 7 “การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากข้าราชการ หรือคำสั่งให้ออกจากราชการ เว้นแต่ให้ออกจากราชการไว้ก่อน ซึ่งตามมาตรา 105 ต้องอุทธรณ์ต่อ ก.พ. ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนั้น จะยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อ ก.พ. โดยตรงหรือจะยื่นหนังสืออุทธรณ์ต่อผู้บังคับบัญชาโดยอนุโลม

ผู้อุทธรณ์จะยื่นคำแถลงการณ์เป็นหนังสือหรือขอแถลงการณ์ด้วยวาจาเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.พ. ก็ได้ แต่ต้องยื่นหรือทำคำขอเป็นหนังสือก่อน ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จ”

ข้อ 7 วรรค 3 นี้ผู้อุทธรณ์สามารถที่จะทำแถลงเป็นหนังสือยื่นต่อ ก.พ. หรือขอแถลงการณ์ด้วยวาจาเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.พ. ก็ได้แต่ในการนี้จะต้องยื่นหรือทำคำขอเป็นหนังสือก่อนที่ ก.พ. จะทำการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จ คำว่า “ก่อน ก.พ. ทำการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จ” นั้นมีปัญหาว่าเมื่อไร? ทั้งนี้เพราะเหตุว่าบางอย่างนั้น ก.พ. ได้มอบอำนาจให้ อ.ก.พ. กระทำแทนซึ่งเมื่อ อ.ก.พ. ทำเสร็จแล้วก็ถือว่าเรื่องนั้นได้เสร็จไปเลยไม่ต้องเสนอ ก.พ. อีก แต่ถ้าหากว่าเป็นเรื่องที่สำคัญเมื่อ อ.ก.พ. ทำเสร็จแล้วก็ต้องเสนอต่อ ก.พ. อีก ถ้ากรณีนี้ผู้อุทธรณ์มาขอแถลงการณ์ด้วยวาจาเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.พ.

หรือได้มายื่นคำแถลงการณ์เป็นหนังสือต่อ ก.พ. ในขณะที่ อ.ก.พ. พิจารณาเสร็จแล้ว แต่ว่า
ยังไม่ได้เสนอไปยัง ก.พ. กรณีอย่างนี้จะถือว่าเป็นการยื่นคำขอเป็นหนังสือก่อนหรือไม่ซึ่งจะ
เห็นได้ว่าอาจเป็นปัญหาที่อาจจะมีการถกเถียงกันได้ในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในฐานะที่ผู้เขียน
เคยรับราชการที่สำนักงาน ก.พ. ปัญหาเหล่านี้เท่าที่ทราบยังไม่เกิดขึ้นเป็นปัญหาสำคัญของ
อ.ก.พ. เลย



พระราชบัญญัติ
จัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. 2503

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2503
เป็นปีที่ 15 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหมเสียใหม่ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญในฐานะรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. 2503”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติจัดระเบียบป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ. 2500 บรรดาบท กฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา 4 กระทรวงกลาโหมมีอำนาจและหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและรักษาความมั่นคงของราชอาณาจักร จากภัยคุกคามทั้งภายนอกและภายในประเทศ โดยจัดให้มีกำลังทหารไว้เพื่อการรบหรือการสงคราม เพื่อปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อการปราบปรามการกบฏและการจลาจล เพื่อช่วยการพัฒนาประเทศ และเพื่อรักษาประโยชน์ของชาติในประการอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

การใช้กำลังทหารเพื่อปฏิบัติการตามความในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ราชการกระทรวงกลาโหม ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบแบบแผน

มาตรา 5 กระทรวงกลาโหมอาจตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใด เพื่อกระทำการหรือพิจารณาหรือสอบสวนกรณีใด ๆ เกี่ยวกับราชการกระทรวงกลาโหม แล้วรายงานต่อกระทรวงกลาโหมได้

มาตรา 6 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหม และจะให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง เป็นผู้ช่วยสั่งและปฏิบัติราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงก็ได้

ในกรณีที่มีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง การสั่งหรือการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมอบหมาย

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงหลายคน ให้คณะรัฐมนตรีมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง คนใดคนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมมีอำนาจในการสั่งการอนุญาต การให้อนุมัติและการปฏิบัติราชการประจำ แทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมได้

อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการประจำที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพทำการแทนในนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมก็ได้

มาตรา 6 ทวิ อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การให้อนุมัติหรือการปฏิบัติราชการประจำ ที่ผู้บังคับบัญชาทหารไม่ว่าจะเป็นชั้นใด ซึ่งรองลงมาจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมายใด ๆ จะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้บังคับบัญชาทหารตำแหน่งอื่นทำการแทนในนามของผู้บังคับบัญชาทหารผู้มอบอำนาจก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา 7 ในตำแหน่งประจำใด ๆ ให้ผู้รักษาราชการ ผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ทำการแทน มีอำนาจและหน้าที่ตามตำแหน่งที่รักษาราชการ รักษาราชการแทน หรือทำการแทนนั้น ๆ

มาตรา 8 กระทรวงกลาโหมมีส่วนราชการ ดังนี้

- (1) สำนักงานเลขานุการรัฐมนตรี
- (2) สำนักงานปลัดกระทรวง

(3) กองบัญชาการทหารสูงสุด

มาตรา 9 สำนักงานเลขานุการรัฐมนตรี มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการทางการเมือง มีเลขานุการรัฐมนตรีเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา 10 สำนักงานปลัดกระทรวง มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของกระทรวง มีปลัดกระทรวงเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

นอกจากนี้สำนักงานปลัดกระทรวง มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการส่วนหนึ่งส่วนใดของกระทรวง ซึ่งมีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการอื่นอีกด้วย

มาตรา 11 กองบัญชาการทหารสูงสุด มีหน้าที่เตรียมกำลังรบและป้องกันราชอาณาจักร มีผู้บัญชาการทหารสูงสุด เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา 12 กองบัญชาการทหารสูงสุดอาจตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือบุคคลใดเพื่อพิจารณาเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับแผนเพื่อรักษาเอกราชและประโยชน์แห่งประเทศชาติได้

มาตรา 13 กองบัญชาการทหารสูงสุดมีส่วนราชการ ดังนี้

- (1) กองทัพบก
- (2) กองทัพเรือ
- (3) กองทัพอากาศ
- (4) ส่วนราชการอื่น ตามที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 14 กองทัพบก มีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพบกและป้องกันราชอาณาจักร มีผู้บัญชาการทหารบกเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา 15 กองทัพเรือ มีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพเรือ และป้องกันราชอาณาจักร มีผู้บัญชาการทหารเรือเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา 16 กองทัพอากาศ มีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพอากาศและป้องกันราชอาณาจักร มีผู้บัญชาการทหารอากาศเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

มาตรา 17 ให้กองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ เป็นนิติบุคคล

มาตรา 18 การแบ่งส่วนราชการกระทรวงกลาโหม ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 8 และการแบ่งส่วนราชการกองบัญชาการทหารสูงสุด ตามที่กำหนดไว้ใน (1) (2) และ (3) ของมาตรา 13 ออกเป็นส่วนราชการส่วนใหญ่ ถัดลงไป และการกำหนดหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ๆ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

การแบ่งส่วนราชการอื่น นอกจากที่กล่าวไว้ในวรรคก่อน และการกำหนดหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ๆ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา 19 ให้มี "สภากลาโหม" ประกอบด้วยสมาชิก ดังต่อไปนี้

- (1) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
- (2) รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม
- (3) ปลัดกระทรวงกลาโหม
- (4) รองปลัดกระทรวงกลาโหม
- (5) ผู้บัญชาการทหารสูงสุด
- (6) รองผู้บัญชาการทหารสูงสุด
- (7) ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารสูงสุด
- (8) เสนาธิการทหาร
- (9) รองเสนาธิการทหาร
- (10) ผู้บัญชาการทหารบก
- (11) รองผู้บัญชาการทหารบก
- (12) ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารบก
- (13) เสนาธิการทหารบก
- (14) ผู้บัญชาการทหารเรือ
- (15) รองผู้บัญชาการทหารเรือ
- (16) ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารเรือ
- (17) เสนาธิการทหารเรือ
- (18) ผู้บัญชาการทหารอากาศ
- (19) รองผู้บัญชาการทหารอากาศ
- (20) ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารอากาศ
- (21) เสนาธิการทหารอากาศ
- (22) นายทหารยศชั้นนายพลขึ้นไป ผู้เคยดำรงตำแหน่งหรือมีความดีความชอบ

ในราชการทหารมาแล้วซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะได้แต่งตั้งจำนวนไม่เกินสามนาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะเชิญบุคคลอื่นเข้าชี้แจงต่อสภากลาโหมเฉพาะเรื่องใดก็ได้

มาตรา 20 ในสภากลาโหม ให้

- (1) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นประธาน
- (2) รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นรองประธาน
- (3) ผู้ดำรงตำแหน่งในกระทรวงกลาโหม ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม กำหนด เป็นเลขาธิการและรองเลขาธิการ

มาตรา 21 สภากลาโหมเป็นที่ปรึกษาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมในเรื่องต่อไปนี้

- (1) นโยบายการทหารทั่วไป
- (2) นโยบายการระดมสรรพกำลังเพื่อช่วยเหลือราชการทหาร
- (3) นโยบายการปกครอง และการบังคับบัญชาภายในกระทรวงกลาโหม
- (4) การพิจารณางบประมาณการทหาร และการแบ่งสรรงบประมาณของกระทรวงกลาโหม
- (5) การพิจารณาร่างกฎหมายที่เกี่ยวกับการทหาร
- (6) กรณีที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมปรึกษา

มาตรา 22 ยกเลิก โดย พรบ. จัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2519

มาตรา 23 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม มีอำนาจกำหนดพื้นที่บริเวณใด บริเวณหนึ่งเป็นยุทธบริเวณและ หรือเขตภายในได้

มาตรา 24 เมื่อปรากฏว่าจะมีการรบหรือสถานะสงคราม หรือได้ประกาศใช้กฎอัยการศึก ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมีอำนาจกำหนดส่วนราชการในกระทรวงกลาโหมและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตลอดจนกำหนดอำนาจและหน้าที่ของส่วนราชการและเจ้าหน้าที่นั้น ๆ ขึ้นใหม่ได้ตามความเหมาะสม

เมื่อหมดภาวะการรบหรือสถานะสงคราม หรือเลิกใช้กฎอัยการศึกแล้วแต่กรณีให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม พิจารณาสั่งเลิกส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ที่ได้กำหนดและแต่งตั้งขึ้นตามความในมาตรานี้

มาตรา 25 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ส.ธนะรัชต์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :— เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือปรับปรุงอำนาจและหน้าที่ของกระทรวงกลาโหมลงไปให้แน่ชัด และจัดระเบียบการใช้กำลังทหารให้เหมาะสมกับเหตุการณ์ของโลก



พระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการทหาร
พ.ศ. 2521

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 เมษายน พ.ศ. 2521

เป็นปีที่ 33 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการทหาร พ.ศ. 2521”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2521 เป็นต้นไป

มาตรา 3 บรรดากฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่น ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้ว ในพระราชบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา 4 ในพระราชบัญญัตินี้

“ข้าราชการทหาร” หมายความว่า ทหารประจำการและข้าราชการกลาโหม พลเรือนที่บรรจุในตำแหน่งอัตราทหาร

“ทหารกองประจำการ” หมายความว่า ทหารกองประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

“นักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม” หมายความว่า นักเรียนที่เข้าศึกษาในโรงเรียนของทางราชการทหารตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา 5 ให้มีคณะกรรมการข้าราชการทหารคณะหนึ่งจำนวนไม่เกินสิบเอ็ดคน

เรียกโดยย่อว่า “กขท.” ประกอบด้วยปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นประธาน และกรรมการซึ่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมแต่งตั้งจากนายทหารสัญญาบัตรประจำการ ผู้แทนกองบัญชาการทหารสูงสุด กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ กรมการเงินกลาโหม กรมพระธรรมนูญ และกรมเสมียนตรา ส่วนราชการละหนึ่งคน กับนายทหารสัญญาบัตรประจำการหรือนอกประจำการ ผู้ทรงคุณวุฒิในหลักราชการซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองอีกไม่เกินสามคน โดยให้กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากกรมเสมียนตราเป็นเลขานุการ

ให้กรรมการผู้แทนส่วนราชการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการเมื่อออกจากราชการทหารหรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเดิมเมื่อมีการแต่งตั้ง

มาตรา 6 กรรมการซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมแต่งตั้งตาม มาตรา 5 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนภายในกำหนดสามสิบวัน ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนั้น ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมจะแต่งตั้งให้เป็น กรรมการอีกก็ได้

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการใหม่ให้ กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ไปก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่

มาตรา 7 ระเบียบการประชุมของคณะกรรมการข้าราชการทหารให้เป็นไปตาม ที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา 8 คณะกรรมการข้าราชการทหารมีหน้าที่เสนอแนะและให้คำปรึกษา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้าราชการทหาร แก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมอบหมาย และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 9 คณะกรรมการข้าราชการทหารมีอำนาจแต่งตั้งนายทหารสัญญาบัตร ประจำการ เป็นคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาหรือทำการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการข้าราชการทหารมอบหมาย

มาตรา 10 การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการทหารโดยจะให้ได้รับ เงินเดือนในขั้นใด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 11 การแต่งตั้ง การเลื่อนหรือลดตำแหน่ง การย้าย การโอน การเลื่อนขั้น เงินเดือน และการออกจากราชการของข้าราชการทหาร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง และระเบียบแบบแผนของกระทรวงกลาโหม

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับแก่นักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหมด้วยโดย อนุโลม

การเลื่อนขั้นเงินเดือนของทหารกองประจำการ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงกลาโหม กำหนด

มาตรา 12 ข้าราชการทหาร ทหารกองประจำการ และนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้ได้รับเงินเดือนตามบัญชีอัตราเงินเดือนทหารท้ายพระราชบัญญัตินี้

ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ใช้อัตราเงินเดือนทหารตามบัญชีอัตราเงินเดือนทหาร หมายเลข 1 และเมื่อปรากฏว่าเงินเดือนหรือค่าจ้างทั่วไปในประเทศเพิ่มขึ้นหรือค่าครองชีพสูงขึ้น หรืออัตราเงินเดือนทหารที่ใช้อยู่ไม่เหมาะสม ก็ให้มีการปรับใช้อัตราเงินเดือนทหารตามบัญชีอัตราเงินเดือนทหาร หมายเลข 2 หรือบัญชีอัตราเงินเดือนทหาร หมายเลข 3 ตามความเหมาะสมโดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา การปรับใช้อัตราเงินเดือนทหารดังกล่าว ให้มีผลเป็นการปรับขึ้นเงินเดือนของข้าราชการทหาร ทหารกองประจำการ และนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม ที่ได้รับอยู่ตามที่กำหนดไว้โดยพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งกระทรวงกลาโหมตามไปด้วย

มาตรา 13 ข้าราชการทหารอาจได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ประจำอยู่ในต่างประเทศหรือตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นหรือเงินช่วยเหลือ ตามที่กำหนดโดยคณะรัฐมนตรี โดยกระทรวงการคลังหรือโดยกระทรวงกลาโหมตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง

มาตรา 14 ข้าราชการทหารอาจได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามภาวะเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 15 วินัยของข้าราชการทหาร ทหารกองประจำการ และนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวินัยทหาร ข้อบังคับและระเบียบแบบแผนที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

มาตรา 16 ในระหว่างที่ยังมิได้ตราพระราชกฤษฎีกาหรือออกกฎกระทรวงตามความในพระราชบัญญัตินี้ ให้บรรดาพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งของกระทรวงกลาโหม ที่ใช้อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับคงมีผลใช้บังคับต่อไป ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 17 บรรดามติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งของกระทรวงกลาโหม ระเบียบและคำสั่งของกระทรวงการคลัง และข้อตกลงระหว่างกระทรวงกลาโหม กับกระทรวงการคลัง ที่เกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ประจำอยู่ในต่างประเทศหรือตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษและเงินเพิ่มอื่นหรือเงินช่วยเหลือของข้าราชการทหารที่ใช้อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ถือเป็นข้อกำหนดของคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง หรือกระทรวงกลาโหม ตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลังตามมาตรา 13 ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิก

มาตรา 18 ให้ข้าราชการทหาร ทหารกองประจำการ และนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม ซึ่งรับราชการหรืออยู่ในกองประจำการหรือมีสภาพเป็นนักเรียนอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และยังคงรับราชการหรืออยู่ในกองประจำการหรือมีสภาพเป็นนักเรียน

อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ได้รับการปรับขึ้นเงินเดือนตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด โดยอนุมัติของคณะรัฐมนตรี

มาตรา 19 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ส. ไทตระกิตย์

รองนายกรัฐมนตรี

บัญชีอัตราเงินเคอนทหารหมายเลข ๑

| อันคัม ๑ | | | อันคัม ๒ | | |
|---------------------------------|------|-------------|---------------------------------|------|-------------|
| ยศ | ชั้น | เงินเคอนบาท | ยศ | ชั้น | เงินเคอนบาท |
| ๑. นายทหารสัญญาบัตร | | | | | |
| ร้อยตรี เรือตรี เรืออากาศตรี | ๑ | ๑,๗๘๕ | ร้อยโท เรือโท เรืออากาศโท | ๑๑ | ๓,๑๗๐ |
| | ๒ | ๑,๘๘๕ | | ๑๒ | ๓,๓๕๕ |
| | ๓ | ๑,๙๘๕ | | ๑๓ | ๓,๕๔๐ |
| | ๔ | ๒,๐๘๕ | | ๑๔ | ๓,๗๒๕ |
| | ๕ | ๒,๒๓๕ | | ๑๕ | ๓,๙๑๐ |
| | ๖ | ๒,๓๘๕ | | ๑๖ | ๔,๑๐๐ |
| ร้อยโท เรือโท เรืออากาศโท | ๗ | ๒,๕๓๕ | ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก | ๑๗ | ๔,๓๑๐ |
| | ๘ | ๒,๖๘๕ | | ๑๘ | ๔,๕๐๐ |
| | ๙ | ๒,๘๓๕ | | ๑๙ | ๔,๖๙๐ |
| | ๑๐ | ๒,๙๘๕ | | ๒๐ | ๔,๘๘๐ |
| ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก | ๑๑ | ๓,๑๗๐ | พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี | ๒๑ | ๕,๑๐๐ |
| | ๑๒ | ๓,๓๕๕ | | ๒๒ | ๕,๓๑๐ |
| | ๑๓ | ๓,๕๔๐ | | ๒๓ | ๕,๕๒๐ |
| | ๑๔ | ๓,๗๒๕ | | ๒๔ | ๕,๗๓๐ |
| | ๑๕ | ๓,๙๑๐ | | ๒๕ | ๕,๙๔๐ |
| พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี | ๑๖ | ๔,๑๐๐ | พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท | ๒๖ | ๖,๑๖๐ |
| | ๑๗ | ๔,๓๑๐ | | ๒๗ | ๖,๓๗๐ |
| | ๑๘ | ๔,๕๒๐ | | ๒๘ | ๖,๕๘๐ |
| | ๑๙ | ๔,๗๓๐ | | ๒๙ | ๖,๗๙๐ |
| | ๒๐ | ๔,๙๔๐ | | ๓๐ | ๗,๐๐๐ |
| พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท | ๒๑ | ๕,๑๕๐ | พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก | ๓๑ | ๗,๒๑๐ |
| | ๒๒ | ๕,๓๖๐ | | ๓๒ | ๗,๔๒๐ |
| | ๒๓ | ๕,๕๗๐ | | ๓๓ | ๗,๖๓๐ |
| | ๒๔ | ๕,๗๘๐ | | | |
| | ๒๕ | ๕,๙๙๐ | | | |
| พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก | ๒๖ | ๖,๒๐๐ | | | |
| | ๒๗ | ๖,๔๑๐ | | | |
| | ๒๘ | ๖,๖๒๐ | | | |
| | ๒๙ | ๖,๘๓๐ | | | |

บัญชีอัตราเงินเดือนทหารหมายเลข ๑

| อันดับ ๑ | | | อันดับ ๒ | | |
|--|------|------------------|---|------|------------------|
| ยศ | ชั้น | เงินเดือน บาท | ยศ | ชั้น | เงินเดือน บาท |
| พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือน | ๓๐ | ๔,๑๖๐ | พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือน | ๓๔ | ๕,๗๕๐ |
| | ๓๑ | ๔,๕๖๐ | | ๓๕ | ๕๐,๒๒๐ |
| | ๓๒ | ๔,๕๖๐ | | ๓๖ | ๕๐,๖๘๐ |
| | ๓๓ | ๕,๓๖๐ | | ๓๗ | ๕๑,๑๔๐ |
| พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก พิเศษ | ๓๔ | ๕,๗๕๐ | พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก พิเศษ | ๓๘ | ๕๑,๖๔๐ |
| | ๓๕ | ๕๐,๒๒๐ | | ๓๙ | ๕๒,๑๔๐ |
| | ๓๖ | ๕๐,๖๘๐ | | | |
| | ๓๗ | ๕๑,๑๔๐ | | | |
| พลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี | ๓๘ | ๕๑,๖๔๐ | พลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี | ๔๐ | ๕๒,๖๕๐ |
| | ๓๙ | ๕๒,๑๔๐ | | ๔๑ | ๕๓,๒๔๐ |
| พลโท พลเรือโท พลอากาศโท | ๔๐ | ๕๒,๖๕๐ | พลโท พลเรือโท พลอากาศโท | ๔๒ | ๕๓,๗๒๐ |
| | ๔๑ | ๕๓,๒๔๐ | | | |
| พลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก | ๔๒ | ๕๓,๗๒๐ | | | |
| | | | | | |
| พลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก ทศรองอัตราจอมพล จอมพลเรือ จอมพลอากาศ | | | | | |

บัญชีอัตราเงินเดือนทหารหมายเลข ๑

| อันดับ ๑ | | | อันดับ ๒ | | | |
|--|---------|--------------|------------------------------------|----------|--------------|----------|
| ยศ | ชั้น | เงินเดือนบาท | ยศ | ชั้น | เงินเดือนบาท | |
| ๒. นายทหารประทวน | | | | | | |
| สิบตรี จำตรี จำอากาศตรี | ๑ | ๑,๐๐๐ | - | | | |
| | ๒ | ๑,๐๕๕ | | | | |
| | ๓ | ๑,๑๑๐ | | | | |
| | ๔ | ๑,๑๖๕ | | | | |
| | ๕ | ๑,๒๒๐ | | | | |
| สิบโท จำโท จำอากาศโท | | | - | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| สิบเอก จำเอก จำอากาศเอก | ๖ | ๑,๒๗๐ | สิบเอก จำเอก จำอากาศเอก | | ๘ ๑,๔๗๕ | |
| | ๗ | ๑,๓๔๐ | | | | ๑๐ ๑,๕๗๕ |
| | ๘ ๑,๔๐๐ | ๑๑ ๑,๖๗๕ | | | | |
| | | ๑๒ ๑,๗๗๕ | | | | |
| | | ๑๓ ๑,๘๗๕ | | | | |
| | | | ๑๔ ๑,๙๗๕ | | | |
| | | | ๑๕ ๒,๐๗๕ | | | |
| | | | ๑๖ ๒,๑๗๕ | | | |
| จำสิบตรี พันจำตรี พันจำอากาศตรี | ๙ | ๑,๔๗๕ | - | | | |
| | | | | | | |
| จำสิบโท พันจำโท พันจำอากาศโท | ๑๐ | ๑,๕๗๕ | - | | ๑๔ ๑,๙๗๕ | |
| | ๑๑ | ๑,๖๗๕ | | | | |
| จำสิบเอก พันจำเอก พันจำอากาศเอก | ๑๒ | ๑,๗๗๕ | จำสิบเอก พันจำเอก พันจำอากาศเอก | | ๑๕ ๒,๐๗๕ | |
| | ๑๓ | ๑,๘๗๕ | | | ๑๖ ๒,๑๗๕ | |
| | | | | | ๑๗ ๒,๒๗๕ | |
| | | | | ๑๘ ๒,๓๗๕ | | |
| จำสิบเอก พันจำเอก พันจำอากาศเอก | ๑๔ | ๑,๙๗๕ | - | | | |
| | ๑๕ | ๒,๐๗๕ | | | | |
| อัตราเงินเดือน จำสิบเอก พันจำเอก | ๑๖ | ๒,๑๗๕ | - | | | |
| | ๑๗ | ๒,๒๗๕ | | | | |
| จำสิบเอก พันจำเอก พันจำอากาศเอก พิเศษ | ๑๘ | ๒,๓๗๕ | - | | | |
| | ๑๙ | ๒,๔๗๕ | | | | |
| | ๒๐ | ๒,๖๗๕ | | | | |
| | ๒๑ | ๒,๘๗๕ | | | | |
| | ๒๒ | ๓,๑๑๐ | | | | |

บัญชีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หมายเลข ๑

| ยศ | ชั้น | เงินเดือน บาท |
|---|------|------------------|
| ๓. พลทหารกองประจำการและนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม | | |
| | ๑ | ๓๐๐ |
| | ๒ | ๓๒๐ |
| | ๓ | ๓๔๐ |
| | ๔ | ๓๖๐ |
| พลทหารกองประจำการและนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม | ๕ | ๓๘๐ |
| | ๖ | ๔๐๐ |
| | ๗ | ๔๒๐ |
| | ๘ | ๔๔๐ |
| | ๙ | ๔๖๐ |
| ๔. พลทหารประจำการ (พลอาสาสมัคร) และนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม | | |
| | ๑๐ | ๕๐๐ |
| | ๑๑ | ๕๕๐ |
| | ๑๒ | ๑,๐๐๐ |
| | ๑๓ | ๑,๐๕๕ |
| พลทหารประจำการ (พลอาสาสมัคร) และนักเรียนในสังกัดกระทรวงกลาโหม | ๑๔ | ๑,๑๑๐ |
| | ๑๕ | ๑,๑๖๕ |
| | ๑๖ | ๑,๒๒๐ |
| | ๑๗ | ๑,๒๗๐ |
| | ๑๘ | ๑,๓๒๐ |
| | ๑๙ | ๑,๓๗๐ |
| | ๒๐ | ๑,๔๐๐ |

บัญชีอัตราเงินเดือนทหารหมายเลข ๒

| อันดับ ๑ | | | อันดับ ๒ | | |
|---------------------------------|------|--------------|---------------------------------|------|--------------|
| ยศ | ชั้น | เงินเดือนบาท | ยศ | ชั้น | เงินเดือนบาท |
| ๑. นายทหารสัญญาบัตร | | | | | |
| ร้อยตรี เรือตรี เรืออากาศตรี | ๑ | ๒๒,๑๕๕ | ร้อยโท เรือโท เรืออากาศโท | ๑๑ | ๓,๘๐๕ |
| | ๒ | ๒๒,๒๖๕ | | ๑๒ | ๔,๐๒๕ |
| | ๓ | ๒๒,๓๗๕ | | ๑๓ | ๔,๒๔๕ |
| | ๔ | ๒๒,๕๐๕ | | ๑๔ | ๔,๔๖๕ |
| | ๕ | ๒๒,๖๑๕ | | ๑๕ | ๔,๖๘๕ |
| | ๖ | ๒๒,๗๒๕ | | ๑๖ | ๔,๙๐๕ |
| ร้อยโท เรือโท เรืออากาศโท | ๗ | ๓,๐๔๕ | ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก | ๑๗ | ๕,๑๒๕ |
| | ๘ | ๓,๒๒๕ | | ๑๘ | ๕,๓๔๕ |
| | ๙ | ๓,๔๐๕ | | ๑๙ | ๕,๕๖๕ |
| | ๑๐ | ๓,๕๘๕ | | ๒๐ | ๕,๗๘๕ |
| ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก | ๑๑ | ๓,๗๖๕ | พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี | ๒๑ | ๖,๒๒๕ |
| | ๑๒ | ๔,๐๒๕ | | ๒๒ | ๖,๔๔๕ |
| | ๑๓ | ๔,๒๘๕ | | ๒๓ | ๖,๖๖๕ |
| | ๑๔ | ๔,๕๔๕ | | ๒๔ | ๖,๘๘๕ |
| พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี | ๑๕ | ๔,๘๐๕ | พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท | ๒๕ | ๗,๑๔๕ |
| | ๑๖ | ๕,๐๖๕ | | ๒๖ | ๗,๓๖๕ |
| | ๑๗ | ๕,๓๒๕ | | ๒๗ | ๗,๕๘๕ |
| | ๑๘ | ๕,๕๘๕ | | ๒๘ | ๗,๘๐๕ |
| | ๑๙ | ๕,๘๔๕ | | ๒๙ | ๘,๐๒๕ |
| | ๒๐ | ๖,๑๐๕ | | ๓๐ | ๘,๒๔๕ |
| พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท | ๒๑ | ๖,๓๖๕ | พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก | ๓๑ | ๘,๔๖๕ |
| | ๒๒ | ๖,๖๒๕ | | ๓๒ | ๘,๖๘๕ |
| | ๒๓ | ๖,๘๘๕ | | ๓๓ | ๘,๙๐๕ |
| | ๒๔ | ๗,๑๔๕ | | | |
| พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก | ๒๕ | ๗,๔๐๕ | | | |
| | ๒๖ | ๗,๖๖๕ | | | |
| | ๒๗ | ๗,๙๒๕ | | | |
| | ๒๘ | ๘,๑๘๕ | | | |