

ภาคผนวก

HE 347

215

ภาคผนวก ก.

คู่มือการใช้บันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน

(ของกองอนามัยโรงเรียน กรมอนามัย)

ความมุ่งหมาย

การมีบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน ก็เพื่อใช้เป็นการบันทึกประวัติบริการสุขภาพ ที่นักเรียนได้รับ เช่น การให้ภูมิคุ้มกันโรค การตรวจสุขภาพ ฯลฯ และมีประโยชน์ในการที่จะได้ทราบประวัติหรือความเป็นมาของนักเรียนแต่ละคนที่เกี่ยวกับสุขภาพทั้งในปัจจุบันและอนาคตจนจบการศึกษา บันทึกสุขภาพนี้ เมื่อต้องดันไข้แล้ว จะใช้ไปคลอดระยะเวลาการศึกษา โดยมีการอยัก-ย้ายติดตามตัวนักเรียนเมื่อเลื่อนชั้น หรือย้ายไปโรงเรียนอื่น ๆ ดังนั้นบันทึกสุขภาพเหล่านี้ควรได้รับความเอาใจใส่คุณภาพเป็นอย่างดี และบันทึกหนังสือแพทย์ เมื่อได้ให้บริการแก่นักเรียนคนใดไปแล้ว ทั้งนี้ เพื่อให้ได้รับประโยชน์โดยสมบูรณ์

ในระยะเริ่มต้นใช้บันทึกนี้ ย่อมจะมีงานเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเกี่ยวกับการบันทึกประวัติ แต่จะเป็นเพียงครั้งเดียวในระยะเริ่มต้นเท่านั้น ในระยะต่อ ๆ ไปจะมีเพียงการติดตามและบันทึกลงไว้ในบัตร เมื่อให้บริการสุขภาพแล้ว ดังนั้น จึงเป็นการทุ่นแรงงานในแผนกระยะยาว ส่วนจำนวนงานที่ปฏิบัติที่จะนำมารักษาไว้เป็นสถิตินั้น ก็ควรนับและจดจำนวนของแต่ละครั้ง และแต่ละโรงเรียนภายหลังการปฏิบัติทันที ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการหลงลืมและลับสนในภายหลัง เจ้าหน้าที่อนามัยที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนควรมีสมุดประจำตัวไว้จดจำนวนและเหตุการณ์ย่อ ๆ เพื่อไว้ทำสถิติและเป็นประโยชน์ในการติดตามผลงานของตนเองในครั้งต่อ ๆ ไป

การเก็บรักษารักษาบัตร

ครูประจำชั้นเป็นผู้เก็บรักษารักษาบันทึกสุขภาพตามจำนวนนักเรียนที่ตนมี สอดแทรกในแฟ้มสูก เชือกเขียนชื่อโรงเรียน ชั้น พร้อมทั้งรับผิดชอบในการสังเกตและบันทึกเหตุการณ์ของนักเรียนแต่ละคน วิธีนี้นับเป็นวิธีที่ดีที่สุด เหมาะสมกับความเป็นอยู่ของประเทศไทย เพราะครูมีโอกาสใกล้ชิดกับนักเรียน ได้พบอาการต่าง ๆ ของนักเรียน และเมื่อบันทึกประจำตัวนักเรียนอยู่ไกล ๆ

ก็ย่อมจะเป็นการง่ายที่จะหยิบมาเขียนโดยไม่หลงลืม อีกประการหนึ่ง ครูประจำชั้นจะมีความภาคภูมิใจในการที่ได้มีส่วนคุ้นเคยกับเรียนโดยคนเอง เมื่อถึงปลายปีนักเรียนเปลี่ยนชั้นเรียน ครูประจำชั้นก็จะได้สังบัตรของนักเรียนที่เปลี่ยนชั้นตามตัวนักเรียนไปให้ครูประจำชั้นอนน์ ที่รับช่วงนักเรียนคนนั้น ๆ ต่อไป

เจ้าหน้าที่อนามัยควรอธิบายให้ครูแต่ละคนเข้าใจ ถึงความสำคัญของบัตรนี้และการเก็บรักษาที่สำคัญมาก เพราะถ้ามีการสูญหาย เพราะถ้ามีการสูญหายเกิดขึ้น ความวุ่นวายในการที่จะทราบประวัติการเจ็บป่วย การรักษาและการป้องกันโรคจะตามมาหันที

การเก็บวินิจฉัยจะให้ดี สะดวกแก่การค้นแล้ว การทำ สีต่าง ๆ สำหรับชนิดของโรคติดไว้ที่ปากในของเพ้ม แล้วนำสินน้ำ มาติดที่มุมขวาของบัตร เพื่อแสดงถึงโรคที่เป็นของนักเรียนคนนั้น ๆ หากคนใดไม่เป็นอะไรเลย ที่มุมบัตรจะไม่มีสีใดปรากฏเลย

ถ้าไม่สามารถเก็บในชั้นเรียนได้ ก็ให้ทุก ๆ ชั้นรวมกันเก็บในห้องพยาบาลโดยมีการแยกเป็นชั้น ๆ และเขียนชื่อบอกไว้ แต่วินิจฉัยสีนี้เปลี่ยนแปลงมาก เพราะการเก็บจำนวนมากนั้น จะต้องมีระบบการเก็บอย่างที่ ต้องมีที่ที่มีคุณภาพ ต้องเปลี่ยนที่ในห้องพยาบาล บัญหาเรื่องเงินสระวังคู่พยาบาลขนาดใหญ่ และบุคคลที่จะรับผิดชอบย้อมเกิดขึ้น ประการสุดท้ายก็คือ ครูประจำชั้นจะเกิดความลำบากเมื่อพบสิ่งผิดสังเกตในนักเรียน ครูจะต้องมาบันทึกเหตุการณ์ในห้องพยาบาล ซึ่งล่อแหลมต่อการหลงลืมได้ง่ายกว่าการเก็บไว้ในชั้นเรียน ฉะนั้น วินิจฉัยไม่เหมาะสมในขณะนี้

บันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน มีรายการตรวจสุขภาพของแพทย์และเจ้าหน้าที่อนามัย พร้อมทั้งรายการตรวจรักษาอื่น ๆ ตลอดจนการถูและสุขภาพนักเรียนโดยครู และรายละเอียดอื่น ๆ เนื่องจากมีรายละเอียดมากนั้นเอง ขนาดของบัตรจึงกว้างใหญ่ เมื่อปีหนึ่ง ๆ ผ่านไปบัตรนี้จะตามตัวนักเรียนไปยังชั้นที่นักเรียนไปอยู่ในปีต่อ ๆ ไป เพื่อครู เจ้าหน้าที่อนามัยและแพทย์จะได้ลงรายการที่ตรวจพบและรายละเอียดอื่น ๆ ไว้ในบัตรแผ่นเดิม

การลงบันทึก

ในหน้า 1 หรือหน้าแรกของบันทึกสุขภาพ เป็นรายการสำหรับครูลงบันทึกเกี่ยวกับประวัติและบัญหาเกี่ยวกับสุขภาพของนักเรียน ซึ่งบางรายการจะเป็นต้องลงบันทึกประจำ ที่ได้จากการสอบถามผู้ปกครองของนักเรียนในวันนอบตัวเข้าโรงเรียน ถ้าไม่สามารถจะสอบถามประวัติ

ได้ในวันนั้น ก็อาจใช้จดหมายซึ่งมีข้อความส่วนถูกเกี่ยวกับประวัติที่ต้องการทราบ ส่งถึงผู้ปกครองก็ได้

1. ชื่อ นามสกุล เพศ วันที่เกิด ที่เกิด หมายถึง ชื่อ นามสกุล เพศ วัน เดือนปีเกิด และคำนำ路 อำเภอ จังหวัด ที่เกิดของนักเรียน

2. นามบุคคลา อาชีพ หมายถึง นามบุคคลาของนักเรียนคนนั้น ๆ และอาชีพของบุคคลาของนักเรียนด้วย

ข้อความที่ว่า มีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม หร่า นั้น ไม่ควรนำข้อความอันใดอันหนึ่งออก
 เพราะบัตรนี้ต้องใช้ตลอดชีวิตร่วมเป็นนักเรียน ซึ่งในระยะเวลาอันยาวนานนี้ อาจมีเหตุการณ์
 เหล่านี้เกิดขึ้นกับบิดา มารดาของนักเรียนบางคนได้ ดังนั้น เพื่อความสะอาดตาจึงควรใช้เครื่อง
 หมาย บนข้อความที่ต้องการจะบอก เช่น บิดายังมีชีวิตอยู่✓ ควรเขียน ✓ บน มีชีวิตอยู่ ✓ โดยไม่
 ต้องขีดฆ่าตัวอื่นทิ้ง ถ้าต้องมาปิดข้อความนักเรียนคนนั้นถึงแก่กรรม เรายังสามารถเปลี่ยนแปลงได้โดย
 ไม่กระทบกระเทือนความสวยงาม โดยการเครื่องหมาย ✓ อันแรกเสีย และใส่เครื่องหมาย ✓
 เพิ่มเติมลงบนข้อความที่ต้องการจะบอกใหม่ได้ ดังนี้

✓ มีชีวิตอยู่

✓

3. นามผู้ปกครอง ที่อยู่ จะลงต่อเมื่อนักเรียนคนนั้น ๆ ไม่ได้อยู่กับบิดามารดา ถ้าหาก-
เรียนอยู่กับบิดามารดา ย่อมเป็นที่ทราบกันว่าห้องนอนเป็นผู้ปกครอง ดังนั้น ชื่อของนามผู้ปกครอง
และที่อยู่ จึงปล่อยไว้โดยไม่ต้องขีดฆ่าไว้ทั้งล้วน ทั้งนี้ เพื่อเก็บไว้ใช้ในเวลาต่อไปได้เมื่อจำเป็น

4. วันที่เข้าอยู่บ้านปัจจุบัน หมายถึง วัน เดือน ปี ที่นักเรียนเข้ามาอยู่ปัจจุบัน

5. เลขบ้าน ถนน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด หมายถึง สถานที่ตั้งบ้านของนักเรียน ในปัจจุบันที่จะจำหน่ายของดีได้ ถ้าหากเรียนร้ายท่ออยู่บ้านที่กล่องในช่องถัดลงมาและลงวันที่ เดือน ปี ที่ย้ายเข้ามายังในช่องวันที่เข้าอยู่บ้านปัจจุบันด้วย

6. วันที่เข้า ร.ร. ปัจจุบัน ชื่อโรงเรียน หมายถึง วันเดือนปีที่นักเรียนเข้ามาเรียน และชื่อโรงเรียนที่นักเรียนมาเรียน หากนักเรียนย้ายไปโรงเรียนอื่น โรงเรียนใหม่จะลงทะเบียนเรียนที่นักเรียน กำลังมาเรียนอยู่ในช่องดักลงมา และวันเดือนปีที่มาเข้า หันนี้ไม่จำเป็นต้องใช้ชื่อโรงเรียนเก่าออก

7. เลขประจำตัว หมายถึง เลขประจำตัวของนักเรียนในโรงเรียนที่กำลังเรียนอยู่ เมื่อย้ายโรงเรียนเปลี่ยนเลขประจำตัวใหม่ก็จะเลขประจำตัวใหม่ไว้ในช่องถัดลงมาบรรทัดเดียว กับชื่อโรงเรียนที่ย้ายไปเข้าใหม่

8. ถนน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ที่ตั้งโรงเรียน หมายถึง สถานที่ตั้งโรงเรียน ที่นักเรียนอยู่ ถ้านักเรียนย้ายโรงเรียนก็มันที่กล่องในช่องถัดลงมาบรรทัดเดียวกับชื่อโรงเรียนนั้น

9. ชื่อสถานพยาบาล ใกล้บ้านหรือแพทย์ประจำครอบครัว หมายถึง สถานที่สามารถ จะให้ความช่วยเหลือที่อยู่ใกล้บ้านนักเรียนมากที่สุด หรือแพทย์ประจำครอบครัวนั้น ๆ ตรวจรักษาเป็นประจำ

10. ประวัติสุขภาพในอดีต หมายถึง สุขภาพการเจ็บป่วยของตัวนักเรียนเอง ตั้งแต่ ก่อนเข้าโรงเรียน การ datum ประวัติการเจ็บป่วยอาจถามได้ว่าเป็นโรคนี้เมื่ออายุเท่าไหร่ และ นำมาพิจารณาดู นักเรียนคนนี้เกิด พ.ศ. อะไร ก็จะเทียบได้ว่า เมื่ออายุเท่านั้นตรงกับ พ.ศ. อะไร สิ่งเหล่านี้เป็นเพียงการประมาณเท่านั้นไม่จำเป็นต้องคาดคะเนส่วนละ อายุ เช่น วันและเดือน แต่ถ้าผู้ปกครองนักเรียนจำได้ก็เป็นการดี

ประวัติการคลอด ได้แก่ การคลอดที่ปกติหรือผิดปกติ เช่น คลอดก่อนกำหนด มาตรฐานของการซักเมื่อคลอด ต้องผ่าตัดหรือใช้เครื่องมือทำคลอด เป็นต้น

พฤติกรรม ได้แก่ อุบัติสัยหรือความประพฤติพิเศษที่น่าสังเกตและน่าสนใจ เช่น ขี้โนโห ข้ออิจฉา ตื่นเต้นมากใจจ่าย เป็นต้น

อื่น ๆ เช่น ชักสมอง เมื่อมีไข้ เคยได้รับอุบัติเหตุที่ร้ายแรง มีความพิการแต่กำเนิด เป็นต้น

ในห้องที่ห่มบริการอนามัยแม่และเด็ก และห้องสำราญงานสุขภาพของเด็กก่อนวัยเรียน ไว้ จะนำรายงานย่อ มาบันทึกไว้ได้ ช่วยให้รายงานนี้เป็นรายงานสุขภาพที่สมบูรณ์ของนักเรียน

11. ประวัติการเจ็บป่วยในครอบครัว หมายถึง การเจ็บป่วยในอดีตหรือปัจจุบันของ สมาชิกคนใด ๆ ในครอบครัวนั้น ความดรามจากผู้ปกครองในวันมอบตัว เช่น "ญาติพี่น้องในครอบครัว ใครเป็นโรคคอมแท้งหรือเป็นลมชักหรือเปล่า" หรืออาจส่งเป็นจดหมายไปตามประวัติได้ ทั้งนี้ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาที่มาของโรค เมื่อปรากฏว่าบ้านนักเรียนคนนั้น ๆ เป็นโรคไข้โรคหนึ่ง

ขัน ถ้าสามารถในครอบครัวเป็นโรคใดก็ เชี้ยนเครื่องหมาย ✓ บน罣นี้ เช่น



วัณโรค

12. การเปลี่ยนแปลงทางเพศ หมายถึง ประวัติการเข้าสู่วัยหนุ่มสาว เช่น ในเด็กหญิงเริ่มนีประจามเดือนเมื่ออายุเท่าไหร มีประจำเดือนสมำเสมอทุกเดือนหรือไม่ มีอาการปวดท้องหรือมีอาการอย่างอื่นใดที่ควรสังเกต สำหรับเด็กหญิงควรให้ครูผู้หญิงเป็นผู้ดูแลและลงบันทึกส่วนเด็กชาย เสียงแตกหรือมีอาการเปลี่ยนแปลงอย่างอื่นในทางเพศเมื่ออายุเท่าไหร เป็นต้น

13. การให้ภูมิคุ้มกันโรค หมายถึง การปฐูกิริ หรือฉีดวัคซีนป้องกันโรคต่างๆ ดังรายละเอียดแจ้งในบัตร ในช่องครึ่งสุดท้ายก่อนเข้าเรียนนั้น หมายถึง การได้รับภูมิคุ้มกันโรคครึ่งหลังสุดก่อนเข้าเรียน สำหรับการให้ภูมิคุ้มกันโรคบางอย่างที่ต้องฉีดยาชุดละ 2 เข็ม หรือ 3 เข็ม เช่น โรคคอตีบ์ให้ลงชุด (2 เข็ม) หรือชุด (3 เข็ม) สุดท้าย ก่อนเข้าเรียนและในช่องภายหลังเข้าเรียนนั้น สำหรับบันทึกการให้ภูมิคุ้มกันโรคเมื่อได้เข้าโรงเรียนแล้ว จะต้องบันทึกลงไว้ทันทีภายหลังการให้ภูมิคุ้มกันโรคครึ่งในนักเรียนทุกคนที่ได้ให้ภูมิคุ้มกันโรค โดยการลงวันเดือน ปี อย่างย่อ (เช่น 4 ก.ย. 04) ลงในช่องที่ระบุไว้ หันนี้ มิได้จำกัดว่าคระจะเป็นผู้ทำให้ เช่น ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (บี.ซี.จี.) ซึ่งทำโดยเจ้าหน้าที่กองควบคุมวัณโรค ก็ต้องลงหลักฐานไว้ด้วย เพื่อเป็นเครื่องแสดงว่านักเรียนได้รับบริการอะไรและเมื่อใด

14. บันทึกการเจริญเติบโต

การลงบันทึกวันที่และอายุ มีวิธีงเพื่อให้เป็นระเบียบปฏิเมืองกันดังนี้ เช่น วันที่ 5 พฤษภาคม 2505 ใช้ 5 พ.ย. 05 ถ้าช่องเล็กมากเขียนไม่พอดอาจเขียนเป็น 2 บรรทัด เช่น 5 พ.ย.

05

การลงอายุ เช่น อายุ 10 ปี 9 เดือน ใช้ 10/9

การลงบันทึกส่วนสูงและน้ำหนัก การซึ่งน้ำหนักควรซึ่งทุกเดือนเป็นประจำ แต่เนื่องจากในบันทึกสูขภาพนี้ มีเนื้อที่น้อยจึงจำนำลงบันทึกเพียงเทอมละครึ่ง

การลงบันทึกส่วนสูง ให้ลงเศษหนี่มด้วย 1 คำแห่ง เช่น 104.5 ซม. โดยใช้มาตราเดียวกันทุกครั้ง

15. การลงบันทึกวัดสายตาและการได้ยิน คำอธิบายอยู่ในคู่มือการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนที่ครู และคู่มือการตรวจสุขภาพนักเรียนโดยเจ้าหน้าที่อนามัยแล้ว

16. อุบัติเหตุร้ายแรง หมายถึง เหตุที่เกิดกับนักเรียนอย่างปัจจุบันทันควันโดยคาดไม่ถึง ซึ่งอาจทำให้พิการ เจ็บป่วยกลایเป็นอันตรายถึงชีวิตได้ การบันทึกให้บอกถึง

วัน เวลา ที่เกิดเหตุ วันเดือนปีและเวลาของไข้ขณะเกิดเหตุ

สถานที่เกิดเหตุ ที่ไหน บ้าน ถนนหรือโรงเรียน ส่วนใด เช่น บันได สนามอาคาร เป็นต้น

สาเหตุจากอะไร เช่น รถชนที่ถนนหน้าโรงเรียน เล่นห้อยโหน เป็นต้น
ผู้ควบคุม อาจเป็นชื่อของครู เวลาประจำวัน ถ้าหากเวลาเรียนก็ไม่ต้อง
ผู้เห็นเหตุการณ์ อาจเป็นเพื่อน หรือตำรวจ หรือผู้หนึ่งผู้ใด ซึ่งคือไปอาจจะต้อง

การติดต่อ

ผู้ทำการปฐมพยาบาล หมายถึง ผู้ที่เข้ามาให้การปฐมพยาบาลเป็นครั้งแรก
การปฐมพยาบาลและการรักษาต่อไป ได้ทำอะไรบ้าง เช่น ให้ใช้ผ้าแwynแล้ว
ส่งโรงพยาบาล แพทย์เข้าเฝือกไว้

ความพิการ ถ้ามีหลังจากหายแล้ว เช่น กระดูกแซนไม่เข้าที่ แขนคอก
จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียน ถ้าได้ขาดเรียนในการป่วยครั้งนี้วันก่อนที่กิจกรรม

17. บันทึกย่อของครูจากการสังเกตนักเรียนเกี่ยวกับสุขภาพ ฯลฯ หมายถึง การบันทึกอย่างย่อๆ ที่ครูพบ เช่น เป็นแพล ตาแดง หูตัวหนาก ฯลฯ รวมทั้งการแก้ไขช่วยเหลือที่ครูให้ เช่น ส่งสถานพยาบาล ส่งปรึกษาแพทย์ เป็นต้น การบันทึกนี้ครูควรลงวันที่ที่กระทำ พร้อมทั้ง เชื่นชื่อกำกับไว้ด้วย ตัวอย่างเช่น

4 ก.ย. 04 เป็นแพลริมฟีปากมา 2 วันแล้ว ขอส่งเจ้าหน้าที่อนามัยเพื่อการช่วยเหลือต่อไป

มมิ (ครู)

ในหน้า 2 หรือหน้าหลังของบันทึกสุขภาพ เป็นรายการสำหรับบันทึกผลการตรวจ และการรักษาพยาบาลของแพทย์ พยาบาล หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายอนามัยอื่นๆ

18. บันทึกการตรวจสุขภาพ สำหรับลงผลการตรวจเมื่อแพทย์หรือเจ้าหน้าที่อนามัย ทำการตรวจสุขภาพนักเรียน เจ้าหน้าที่อนามัยตรวจสอบรายการที่มีเครื่องหมาย

19. บันทึกย่อการตรวจพบที่สำคัญ การแนะนำและการรักษาของแพทย์ ในรายที่เจ้าหน้าที่อนามัยหรือครู ส่งนักเรียนที่ป่วยหรือที่มีภัยหาต่างๆ มาปรึกษาหรือให้แพทย์ตรวจ แพทย์อาจจะตรวจเฉพาะโรคที่กำลังเป็นอยู่ หรือตรวจสุขภาพละเอียดหัวร่างกายก็ได้ แล้วแต่แพทย์ผู้ตรวจจะเห็นสมควร แล้วบันทึกผลของการตรวจการรักษาหรือคำแนะนำไว้ย่อ ๆ ทุกครั้งไป ถ้าตรวจสุขภาพละเอียดหัวร่างกายก็บันทึกลงในเรื่อง บันทึกการตรวจสุขภาพ ถ้าตรวจเฉพาะโรค ก็บันทึกลงในช่องบันทึกย่อการตรวจพบที่สำคัญ การแนะนำและการรักษาของแพทย์

20. บันทึกย่อความเห็น การตรวจพบ และการแนะนำแก้ไขของพยาบาลและเจ้าหน้าที่อนามัย หมายถึง สิ่งที่พยาบาล หรือเจ้าหน้าที่อนามัยได้ ได้กระทำหรือพอบรือแนะนำ เช่น ตรวจพบเหาหรือหิด ให้การรักษาอย่างไร แนะนำอะไรบันทึกย่อ ๆ ลงวันที่ พร้อมทั้งชื่อและตำแหน่งกำกับได้ ดังนี้

- 4 ก.ย. 04 - พบริดห์มอทั้งสองข้าง Bng. Sulphur และแนะนำ
- ขี้คีล ลำคอ ใบหู แนะนำการทำความสะอาด
- พันผุ กำลังรักษา แนะนำอาหารและการแปรรูป
- เป็นแพลงบวมทั้งสองข้าง สูงปรึกษาแพทย์

ดวิล (พยาบาล)

21. การตรวจรักษาพัน ช่องน้ำสำหรับหันศีรษะหรือหันหน้าน้ำยิลงบันทึกบัตรหรือบันทึกสุขภาพแต่ละแผ่นของนักเรียนแต่ละคนนี้ เมื่อหันหัวเพียงครั้งเดียวแล้วก็จะใช้เป็นประจำต่อไป จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษา และจะเป็นประโยชน์แก่นักเรียนแต่ละคน ที่จะได้รับความแน่นอนในประวัติการเจ็บไข้ การรักษาการให้ภูมิคุ้มกันโรค ฯลฯ ซึ่งจะเกิดความสอดคล้องแก่นักเรียนมากขึ้น เพียงแต่เจ้าหน้าที่อนามัยและครูใช้ความระมัดระวังในการเก็บรักษา

บัตร และบันทึกรายการที่ได้บริการให้แก่นักเรียนและคนทันที ภายหลังการซ่อมเหลือแต่ละครั้ง หากทำเช่นนี้เสมอ ๆ จะเกิดความเคยชิน จะรู้สึกว่าทำได้ง่าย สะดวกและเป็นประโยชน์มาก

NUMERUS

บังคับใช้กฎหมายประจำวันนักเรียน (กอร์ดอน)

(၁၇၅)

บัญชีรายรับ		บัญชีรายจ่าย		คงเหลือ	
รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินเดือน พนักงาน	10,000	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	9,500	
ค่าไฟฟ้า	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	9,000	
ค่าโทรศัพท์	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	8,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	8,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	7,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	7,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	6,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	6,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	5,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	5,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	4,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	4,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	3,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	3,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	2,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	2,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	1,500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	1,000	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	500	
ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	ค่าเชื้อเพลิง รถ	500	0	

(ឧប្បជ្ជកម្ម)

ฉบับดิจิทัล

บันทึกว่าเมื่อวันนี้ จังหวัดเชียงใหม่ได้รับการต้อนรับจากท่านผู้นำประเทศญี่ปุ่นที่มีชื่อว่า "กั๊บ" ท่านได้เดินทางมาเยือนประเทศไทยเพื่อสำรวจสถานที่ท่องเที่ยวและศึกษาเรื่องราวประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ และวัฒนธรรมของประเทศไทยอย่างลึกซึ้ง ท่านได้ให้คำชมชมเชยในความงามของสถาปัตยกรรมไทย อาหารไทย และวิถีชีวิตริมแม่น้ำเจ้าพระยา ตลอดจนการอนุรักษ์มรดกโลกทางวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ท่านได้ให้คำชื่นชมอย่างสูง ขอแสดงความยินดีและขอบคุณท่านที่ได้เดินทางมายังประเทศไทย 期待再会 (โปรดอ่านภาษาญี่ปุ่นที่แนบมาเพื่อรับฟังคำพูดของท่าน)

ພາບກົມບັນທຶກ
(ພົມພວມໄດ້ພັດທະນາໄປ)

นั่นที่ทำสูงกว่า平均ระดับมาตรฐาน
น้อยให้มากเท่าที่มีปัจจัยใดๆ ก็ตามที่
ไม่ได้มาจากตัวผู้เรียน

การตรวจสอบภารกิจที่ ๑									
บันทึกการตรวจสอบภารกิจ					การรักษา				
ลำดับ	รายการ	D	M	F	G	การรักษา			
๑	- ไม่ใช้ยา + ยาดี + ยังไม่มีอาการปวดท้องไม่ร้าว ร้อนรักษา รู้สึกไม่สบายแล้ว อาการหายดี แต่ยังคงมีไข้ต่ำๆ อยู่บ้าง ดูแลด้วยยาลดไข้และพักผ่อนให้เพียงพอ	+	+	+	+	ผิงเกลือร้อนด้วยน้ำอุ่นร้อนๆ แล้วห่อหุ้มไว้ ๑, ๒, ๓. ใช้ยาลดไข้และยาลดความดันตัวร้อน ยาลดไข้ตัวเดียว เช่น พาราเซตามอล ยาลดไข้ตัวเดียว เช่น พาราเซตามอล			
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									
๗									
๘									
๙									
๑๐									
๑๑									
๑๒									
๑๓									
๑๔									
๑๕									
๑๖									
๑๗									
๑๘									
๑๙									
๒๐									
๒๑									
๒๒									
๒๓									
๒๔									
๒๕									
๒๖									
๒๗									
๒๘									
๒๙									
๓๐									
๓๑									
๓๒									
๓๓									
๓๔									
๓๕									
๓๖									
๓๗									
๓๘									
๓๙									
๔๐									
๔๑									
๔๒									
๔๓									
๔๔									
๔๕									
๔๖									
๔๗									
๔๘									
๔๙									
๕๐									
๕๑									
๕๒									
๕๓									
๕๔									
๕๕									
๕๖									
๕๗									
๕๸									
๕๹									
๖๐									
๖๑									
๖๒									
๖๓									
๖๔									
๖๕									
๖๖									
๖๗									
๖๸									
๖๙									
๗๐									
๗๑									
๗๒									
๗๓									
๗๔									
๗๕									
๗๖									
๗๗									
๗๘									
๗๙									
๘๐									
๘๑									
๘๒									
๘๓									
๘๔									
๘๕									
๘๖									
๘๗									
๘๘									
๘๙									
๘๑๐									
๘๑๑									
๘๑๒									
๘๑๓									
๘๑๔									
๘๑๕									
๘๑๖									
๘๑๗									
๘๑๘									
๘๑๙									
๘๒๐									
๘๒๑									
๘๒๒									
๘๒๓									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๗									
๘๒๘									
๘๒๙									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๗									
๘๒๘									
๘๒๙									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									
๘๒๖									
๘๒๷									
๘๒๸									
๘๒๹									
๘๒๩									
๘๒๔									
๘๒๕									

(พ.ศ.๒๕๖๔)

บันทึกอุด ภาระร่องรอยที่สำคัญ การแยกหน้าและภารกิจของตน
เป็นเรื่องที่ดี และจะเป็นการกำกับดูแลตัวเองได้มาก

ก้าวเดินไป

บันทึกชุด ภาระหนัก ภาระร้าย ภาระ และภาระภายนอก สำหรับ “สุนทรีย์” ที่ต้อง “ดูแล” ภาระภายนอกที่ต้อง “ดูแล” ภาระภายนอกที่ต้อง “ดูแล”

ພ້ອມສົງເກະບັນຍາ

ภาคผนวก ก.

บันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน (แบบย่อ)

บันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียนนี้ มอบให้นักเรียนนำไปมอบให้อาชารย์ในช่วงของโรงเรียนที่นักเรียนเข้าไปอยู่ใหม่เพื่อ
โรงเรียน นามสกุล เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
ชื่อ นามสกุล เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
ที่เกิด ตำบล อำเภอ จังหวัด ชาติ สัญชาติ ศาสนา
นามบิดา อายุ นามมารดา อายุ ที่อยู่
นามพี่น้อง อายุ ที่อยู่
ที่อยู่ของนักเรียน

การให้ภูมิคุ้มกันโรค

การให้ภูมิคุ้มกันโรค	วันเดือนปี								
ใช้การพิษ (ขั้น + ไม่ขั้น -)									
บาดทะยัก									
อนิเวติกโรค									
ใช้รากสาคน้อย									
วัณโรค (บีซีจี)									

อุบัติเหตุร้ายแรง

วันเดือนปีที่เกิดเหตุ	เวลา	สถานที่เกิดเหตุ	อันตรายที่ได้รับ	ผู้ควบคุมผู้เดินทางและการเดินทาง	การปฐมพยาบาลและผู้กระทำ	การรักษาต่อไป	ความพิการ

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการเจริญเติบโต
บันทึกย่อของการสังเกตเกี่ยวกับสุขภาพ อุปนิสัย พฤติกรรมของนักเรียน และการตรวจสอบให้โดยครู เจ้าหน้าที่保安 อัยการ และแพทย์
(โปรดเรียบเรียงชื่อ ตัวแหน่ง และวันที่กำกับทุกครั้ง)

แกนนำ เจ้าหน้าที่保安

๑๒

ประวัติการเข็นบ่วงในอดีต

การตรวจและรักษาที่นี่

โรค	เดือน ปี	โรค	เดือน ปี	โรค	เดือน ปี	แพทย์พิเศษ แพทย์ฯ	วันที่		
หัด		ไข้ป่าค้อ		ลมบ้านหมู		(นักกรนิต)			
สุกใส		ไข้จับตื้น		คุกกระดูก		การผ่าตัด	D	การตรวจ M	
คงทุม		หิด		วัณโรค		(นักชื่อ)	F	พน F	
คอคืน		รากสามัคคีน้อย		บิด			G		
โรคหัวใจ		เจ็บเมือยๆ						การรักษา	
ไข้ทรพิษ		ไมลิโอล							

ประวัติการเข็นบ่วงในครอบครัว วัยโรค ลมบ้านหมู โรคจิต ฯลฯ

สายตา บันทึกความเรื่องผู้เดินทาง (ເຫັນລະຄົ້ນ)

วัน เดือน ปี	สายตา	บันทึกความเรื่องผู้เดินทาง (ເຫັນລະຄົ້ນ)		วัน เดือน ปี
		อายุ	เพศ (ช.ม.)	
วัดสายตา	ชาย			หนัก (ก.ก.)
ไม่ทราบวัน	ขาว			วัน เดือน ปี
วัดสายตา	ชาย			อายุ
ทราบวัน	ขาว			สูง (ช.ม.)
				หนัก (ก.ก.)

ภาคผนวก ๔.

กำหนดการสร้างภูมิคุ้มกันโรค

โดยคนนำบุตรหลานของท่านไปตรวจสุขภาพและรับภูมิคุ้มกันโรค ตลอดจนขอคำแนะนำ
เกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็ก ได้ที่

- โรงพยาบาล
- ศูนย์อนามัยแม่และเด็ก
- ศูนย์การแพทย์และอนามัย
- ศูนย์บริการสาธารณสุขของเทศบาล
- สถานีอนามัย
- สำนักงานพดุงครรภ์

อายุ

การให้ภูมิคุ้มกันโรค

แรกเกิดถึง 1 เดือน

1. ปลูกฝังกันโรคทรพิษ

2. ฉีดวัคซีน BCG

2 - 3 เดือน

1. ฉีดวัคซีน DTP ครั้งที่ 1

2. ให้วัคซีน OVP ครั้งที่ 1

3. ปลูกฝังกันไข้ทรพิษในรายที่ยังไม่
ได้ปลูกหรือปลูกแล้วไม่เข้ม

4 - 5 เดือน

1. ฉีดวัคซีน DTP ครั้งที่ 2

2. ให้วัคซีน OVP ครั้งที่ 2

3. ฉีดวัคซีน BCG ถ้ายังไม่เคยฉีด

6 - 7 เดือน

1. ให้วัคซีน OVP ครั้งที่ 3

2. ฉีดวัคซีน BCG ถ้ายังไม่เคยฉีด

$1\frac{1}{2}$ - 2 ปี

1. ฉีดวัคซีน DTP กระตุ้น
2. ให้วัคซีน OVP กระตุ้น
3. ฉีดวัคซีน BCG ถ้ายังไม่เคยฉีด

4 - 7 ปี

(ปีแรกเข้าโรงเรียน)

1. ฉีดหือกช้อยด์ DT
2. ปลูกฟันป้องกันไข้ทรพิษช้า
3. ฉีดวัคซีน BCG ถ้ายังไม่เคยฉีด
4. ฉีดวัคซีนป้องกันไข้ไฟฟอยด์

11 - 14 ปี

(ก่อนออกจาก ร.ร. ขั้นประถม)

1. ปลูกฟันป้องกันไข้ทรพิษช้า
2. ฉีดหือกช้อยด์ป้องกันบาดทะยัก
3. ฉีดวัคซีนป้องกันไข้ไฟฟอยด์

สิ่งที่ควรจำ

1. ลักษณะของเด็กที่จะรับภูมิคุ้มกันโรคได้ จะต้องมีสุขภาพสมบูรณ์ไม่เป็นไข้ เป็นหวัด หรือห้องเดิน
2. วัคซีนที่ต้องให้ 3 ครั้ง เด็กต้องได้รับครบทั้ง 3 ครั้ง จึงจะมีภูมิคุ้มกันโรค
3. ถ้าเด็กเกิดป่วยในขณะที่แพหินดีไปรับการฉีดวัคซีน ครั้งที่ 2 - 3 ให้ดแล้วรีบพาไปอีกในสัปดาห์ต่อไป

หมายเหตุ

DTP วัคซีนป้องกันโรคคอตีบ บาดทะยัก ไอกรน

OVP วัคซีนป้องกันโอลิโอนิครับประทาน

BCG วัคซีนป้องกันวัณโรค

หน่วยบริการสุขศึกษา

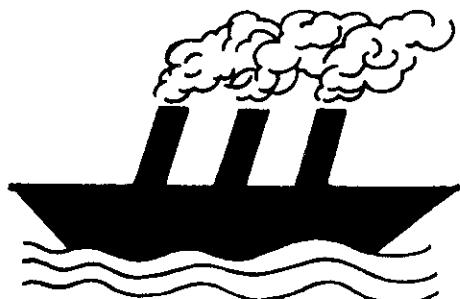
แผนกพยาบาล โรงพยาบาลราชวิถี

ภาคพนวก จ.

แผนตรวจน้ำด้วยตา

(แผนตรวจน้ำด้วยตาทั้ง 3 แบบนี้ ย่อส่วนเหลือ 1 ใน 3 ของฯ จริง และระยะคิดเป็นเมตร)

HAMBLIN'S TEST



6/36



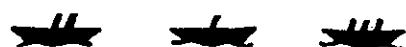
6/24



6/18



6/12

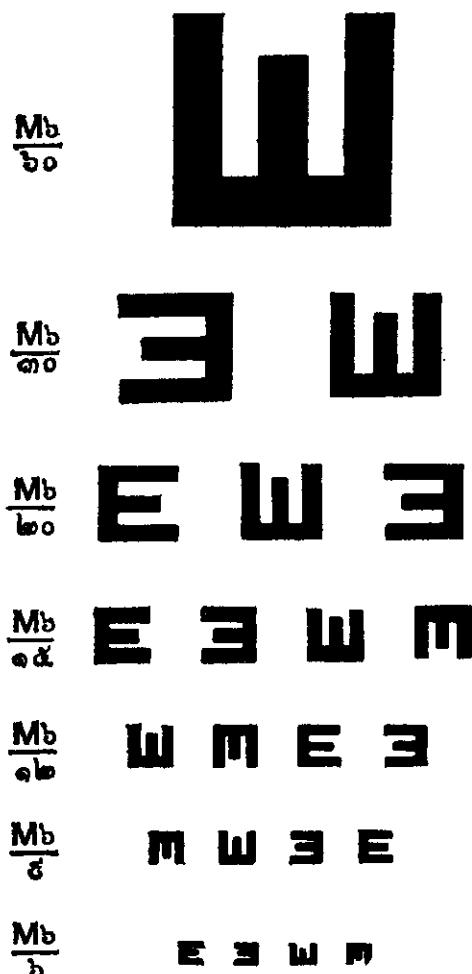


Snellen Test

Multiple Letter Chart

Snellen Test

E Chart



Snellen Test

Multiple Letter Chart

ଏ

ସେୟାର ଦୋ ମେଟା

କ ତ

ସେୟାର ଦୋ ମେଟା

ନ ଥ ଗ

ସେୟାର ଦୋ ମେଟା

ମ ର ବ ହ

ସେୟାର ଦୋ ମେଟା

କ ଫ ଙ ପ ଟ

ସେୟାର ଦୋ ମେଟା

ଶ ନ ର୍ଣ୍ଣ ଯ ବ

ସେୟାର ଦୋ ମେଟା

ଗ ର୍ଣ୍ଣ ଯ ବ ଜ ନ

ସେୟାର ଦୋ ମେଟା

หนังสืออุเทศ

กองสุขภาพนิบาล กรมอนามัย. การสุขภาพนิบาล สิงแผลล้มในโรงเรียน, เอกสารวิชาการ กรุงเทพฯ :

โรงพิมพ์องค์การส่งเคราะห์ทหารผ่านศึก 2534.

กองอนามัยโรงเรียน กรมอนามัย. งานอนามัยโรงเรียนสำหรับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและครู

เอกสารอบรม

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข. หลักการสุขภาพนิบาลโรงเรียน, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การ-
ส่งเคราะห์ทหารผ่านศึก.

จรินทร์ ฐานีรัตน์. สุขศาสตร์ในโรงเรียน, พิมพ์ครั้งที่ 1 กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย
รามคำแหง, 2521.

_____ . วิชาสุขศึกษา, กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอดี้นสโตร์, 2515.

จริยาวัชร แล้วอุดม คอมพ์ค์. อนามัยแม่-เด็กและการวางแผนครอบครัว, พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2522.

พัฒน์ สุจันคงค. สุขศึกษา, พิมพ์ครั้งที่ 1, กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอดี้นสโตร์, 2522.

รัตนา เยงสวัสดิ์, กายบริหาร, พิมพ์ครั้งที่ 3, พระนคร : โรงพิมพ์สำนักพิมพ์พัฒนาศึกษา จำกัด,
2524.

_____ . การป้องกันอันตรายจากไฟ, พิมพ์ครั้งที่ 2. พระนคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย-
รามคำแหง, 2519.

สุชาติ โสมประยูร. โปรแกรมสุขภาพในโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนา
พานิชจำกัด, 2519.

_____ . สุขวิทยา, พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิชจำกัด, 2515.

_____ . พัชรา กาญจนารัณย์, บุญเลิศ สุวรรณเสนีย์, สวัสดิ์ ทรัพย์จันคงค. สุขศึกษาใน
โรงเรียน. พระนคร : สำนักพิมพ์บำรุงนฤกูลกิจ, 2511.



พิมพ์... สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Ramkhamhaeng University Press.