

ภาคผนวก

เรื่อง

อุตสาหกรรม.....

เสนอ

รองศาสตราจารย์กฤษ ภูริสินสิทธิ์

โดย

นาย/นางสาว.....นามสกุล.....รหัส.....

นาย/นางสาว.....นามสกุล.....รหัส.....

นาย/นางสาว.....นามสกุล.....รหัส.....

รายงานฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาวิชาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม (EC320)

ภาควิชาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเศรษฐศาสตร์

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ลักษณะการพิมพ์รายงาน

1. รูปแบบตัวอักษรใช้ Angsana New หรือ Angsana New Thai หรือ Angsana UPC
2. หัวข้อใหญ่ให้พิมพ์กลางหน้ากระดาษ ตัวหนา ขนาด 22 ไม่ต้องขีดเส้นใต้
3. เมื่อจบเนื้อหาทุกอย่างในหัวข้อใหญ่ หัวข้อใหญ่ถัดไปให้ขึ้นหน้าใหม่เสมอ
4. หัวข้อย่อยให้พิมพ์ชิดหน้ากระดาษ ไม่ต้องย่อหน้าเข้ามา โดยพิมพ์ตัวหนา ขนาด 16 ไม่ต้องขีดเส้นใต้
5. หัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยจะต้องมีอยู่ในสารบัญด้วย
6. สำหรับเนื้อหาในแต่ละหัวข้อนั้น หลังจากพิมพ์หัวข้อใหญ่ให้เว้น 2 บรรทัด (โดยการเว้นบรรทัดนั้นให้ใช้ขนาด 16) แล้วจึงพิมพ์เนื้อหาในบรรทัดถัดไปโดยย่อหน้าเข้ามา 1 Tab
และสำหรับหัวข้อย่อย ให้พิมพ์เนื้อหาในบรรทัดถัดไปได้เลยไม่ต้องเว้นบรรทัด โดยย่อหน้าเข้ามา 1 Tab เช่นกัน แต่ทั้งนี้เมื่อพิมพ์เนื้อหาในแต่ละหัวข้อย่อยเสร็จแล้วให้เว้น 1 บรรทัด เพื่อขึ้นหัวข้อย่อยใหม่
7. การพิมพ์เนื้อหาให้ใช้ขนาด 16 ไม่ต้องมีตัวหนา ตัวเอียงและขีดเส้นใต้
8. ทุกย่อหน้าจะอยู่ในแนวเดียวกัน (1 Tab) และเมื่อจบเนื้อหาในทุกๆ หัวข้อไม่ต้องมีขีดเส้นใต้
9. บรรณานุกรมควรมีอย่างน้อย 15 เล่ม , เจริญรุดขั้นต่ำ 12 เล่ม
10. การจัดหน้ากระดาษ ให้ทำการกั้นหน้า 4.44 ซม. , ส่วนบน 4.44 ซม. , ก้นหลัง 2.54 ซม. , ส่วนล่าง 2.54 ซม.
11. การพิมพ์เนื้อหา ให้กระจายเต็มหน้ากระดาษ ให้เท่ากับขอบกระดาษด้านหลัง
12. การใส่เลขหน้า ให้ใส่ที่หัวกระดาษ กึ่งกลางหน้ากระดาษ โดยมีเครื่องหมาย - - กำกับ เช่น -1- , -2-

13. ปกนอก ให้เขียนเฉพาะชื่อ อุตสาหกรรมที่กลางหน้ากระดาษ เช่น อุตสาหกรรมปลากระป๋อง

14. การทำปกในจะต้องให้ขอบกระดาษข้างบนและข้างล่างเท่ากัน ทั้งนี้วิธีทำคือ ทำก้นบน/ล่าง เป็น 4.44 ซม. ส่วนก้นหน้า 4.44 ซม. ก้นหลัง 2.54 ซม. (แต่การพิมพ์เนื้อหารายงาน ก้นหน้า/บน 4.44 ซม. , ก้นหลัง/ล่าง 2.54 ซม.)

การเว้นบรรทัดเมื่อจบแต่ละหัวข้อต้องเว้นบรรทัดให้เท่าๆ กัน เช่น กรณีนี้เมื่อพิมพ์คำว่ารายงาน ขนาดตัวอักษร 16 ตัวหนา เสร็จให้เว้นบรรทัดมา 2 บรรทัด โดยใช้เป็นขนาด 18 ในการเว้นบรรทัด ซึ่งหัวข้ออื่นๆ ก็ต้องเว้นเหมือนๆ กัน (ตามตัวอย่างที่ให้มา)

15. การพิมพ์ภาษาอังกฤษ ตัวอักษรตัวแรกต้องเป็นอักษรตัวใหญ่เสมอ เช่น Angsana New, Generalized System of Preferences (GSP)

16. ในส่วนของเนื้อหารายงาน ถ้าใช้คำว่า ปี พ.ศ.... ก็ต้องใช้ให้ตลอดของรายงาน หรืออาจจะใช้คำว่า ปี 25.... ก็ต้องให้ใช้ให้ตลอดของรายงานเช่นกัน โดยที่เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

17. ควรใช้คำว่า ร้อยละ จะเหมาะสมกว่าใช้คำว่า เปอร์เซ็นต์ หรือ %

18. ทางการพิมพ์ คำลักษณะที่ว่า กิโลกรัม/ไร่ หรือ กิโลกรัมต่อไร่ ให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งแล้วพิมพ์ให้ตลอดของรายงาน

19. การพิมพ์บรรณานุกรม และเชิงอรรถต้องกระจายให้เท่ากับของกระดาษด้านหลังเสมอ

20. ขนาดของตัวอักษรในเชิงอรรถ ให้ใช้ขนาด 14 ตัวธรรมดา ไม่ต้องเอียงหรือตัวหนา

21. การพิมพ์เนื้อหา การเว้นวรรคให้เกาะแค่ 1 ครั้ง

การเรียงหัวข้อรายงาน

1. คำนำ

9. การลงทุน

- | | |
|-----------------|-------------------------------|
| 2. บทนำ | 10. นโยบายและมาตรการ |
| ของรัฐบาล | |
| 3. สารบัญ | 11. แนວໂນ້ມ |
| 4. ประวัติ | 12. ປັນຫາ ແລະ ແນວທາງ
ແກ້ໄຂ |
| 5. วัตถุประสงค์ | 13. ສຽບ |
| 6. การผลิต | 14. ຂໍ້ເສນອຳນະ |
| 7. การตลาด | 15. ບຣຣຳນຸກຣມ |
| 8. การจัดองค์กร | 16. ກຳຄຸນວກ (ຄຳມີ) |

การเข้าเล่ม

ให้ใส่รองปก (กระดาษเปล่า) ที่ด้านหน้าและด้านหลังของเล่ม ด้าน
ละ 1 แผ่น คำนำ บทนำ และสรุป ต้องเขียนด้วยตนเอง ห้ามลอกจากที่อื่น

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	
ประวัติ	1
วัตถุประสงค์	4
แหล่งวัตถุประสงค์	4
.....	7
การผลิต	12
กระบวนการผลิต	12
.....	15
การตลาด	25
การนำเข้า	25

การส่งออก	29
การจัดองค์กร	39
การลงทุน	41
นโยบายและมาตรการของรัฐบาล	42
นโยบายส่งเสริมการผลิต.....	44
นโยบายการส่งออก	46
แนวโน้ม	48
ปัญหาและแนวทางแก้ไข	51
สรุป	56
ข้อเสนอแนะ	58
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก (ถ้ามี)	
หมายเหตุ - หัวข้อย่อยแล้วแต่รายงานแต่ละฉบับ	
- กรณีที่หัวข้อย่อยมีความยาวเกิน 1 บรรทัด ให้พิมพ์เลขหน้าไว้	
บรรทัดแรก	
- ถ้าสารบัญจะต้องขึ้นหน้าใหม่อีกจะต้องพิมพ์ว่า สารบัญ(ต่อ)	

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่(เกาะ)1(เกาะ)แสดง.....	25
ตารางที่ 2 แสดง.....	27
.....	
ตารางที่ 3 แสดง.....	35
หมายเหตุ - ถ้าสารบัญตารางจะต้องขึ้นหน้าใหม่อีก จะต้องพิมพ์คำว่า	
สารบัญตาราง(ต่อ)	

สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่(เคาะ)1(เคาะ)แสดง.....	14
แผนภาพที่ 2 แสดงแนวโน้มการส่งออกของ.....	18
แผนภาพที่ 3 แสดง.....	25
หมายเหตุ - ถ้าสารบัญแผนภาพจะต้องขึ้นหน้าใหม่อีก จะต้องพิมพ์คำว่า สารบัญแผนภาพ(ต่อ)	

รูปแบบตาราง

ตารางที่(เคาะ)1(เคาะ) แสดง.....

ปริมาณ : ต้น

มูลค่า : ล้านบาท

ปี	ปริมาณ	มูลค่า
รวม		

ที่มา(เคาะ):(เคาะ)กรมเศรษฐกิจการพาณิชย์ (ต้องเป็นสถาบันหรือแหล่งที่มาของข้อมูลนี้)

หมายเหตุ(เคาะ):(เคาะ) (ถ้ามี)

1. การทำตารางคำว่า “ตารางที่ 1 แสดง.., หน่วย , หัวข้อตาราง(คำว่าปี ปริมาณมูลค่า) ,ที่มา : , หมายเหตุ : , รวม ” เป็นตัวหนา ขนาด 16 และตรงกับขอบของตาราง ซึ่งขอบของตารางก็จะต้องเท่ากับกันหน้า และกันหลัง

2. คำว่า “ตารางที่ 1 แสดง.....” ต้องอยู่ในสารบัญ
3. ถ้าตารางมี 2 หน้าตารางที่ขึ้นหน้าใหม่ ต้องพิมพ์ว่า “ตารางที่ 1 แสดง..... (ต่อ)”
4. ถ้าตารางมี 2 หน้า ให้พิมพ์ที่มา และหมายเหตุ เมื่อสิ้นสุดเนื้อหาทั้งหมดของตาราง
5. ถ้าข้อมูลในตารางมีตัวเลข แต่ละหลักของตัวเลขในตารางต้องตรงกัน ถ้ามีทศนิยมให้เป็นทศนิยม 2 ตำแหน่ง และถ้าตัวเลขส่วนใหญ่เป็นตัวเลขทศนิยม แล้วมีบางตัวไม่เป็นทศนิยม ควรใส่ .00 ตามหลังไป แล้วจัดตัวเลขให้ตรงกัน
6. ถ้าตารางเป็นตารางที่แสดงตัวเลขการนำเข้า การส่งออก หรือตารางแสดงปริมาณต่างๆ ควรมีการสรุปข้อมูลในตารางด้วย ดังตัวอย่าง
7. การทำสรุปตาราง ให้เว้นมา 1 บรรทัด จากบรรทัดของที่มา และหมายเหตุ แล้วจึงพิมพ์สรุปตาราง

ตัวอย่างการทำสรุปตาราง

ตารางที่ 1 แสดงปริมาณและมูลค่า.....

ปริมาณ : กิโลกรัม

มูลค่า : บาท

ประเทศ	ปริมาณ	มูลค่า
1. มาเลเซีย	2,283,000	6,601,143
2. สหราชอาณาจักร	239,149	29,504,731
3. ญี่ปุ่น	207,754	11,166,335
4. ออสเตรเลีย	98,031	5,459,597
5. สหรัฐอเมริกา	73,165	2,833,758

ที่มา : กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นถึงปริมาณและมูลค่า.. ในปี พ.ศ. 2542 เป็น 5 อันดับประเทศ โดยที่ประเทศไทยมีการส่งออกไปยังประเทศมาเลเซีย

สูตรประมาณการแนวโน้ม

$$\text{อัตราการเปลี่ยนแปลง} = \frac{\text{ปีปัจจุบัน} - \text{ปีก่อน}}{\text{ปีก่อน}} \times 100$$

$$\text{อัตราการเปลี่ยนแปลงเฉลี่ย} = \frac{\text{ผลรวมของอัตราการเปลี่ยนแปลงแต่ละปี}}{\text{จำนวนครั้งของอัตราการเปลี่ยนแปลง}}$$

$$\text{อัตราค่าแนวโน้ม} = \frac{\text{อัตราการเปลี่ยนแปลงเฉลี่ย} + \text{ปีฐาน}}{100} \times \text{ปีฐาน}$$

เชิงอรรถ

ให้เขียนเลขกำกับตามลำดับเรื่อยไป โดยมีเครื่องหมาย / หรือ / กำกับหลังเลข โดยเครื่องหมายกำกับต้องเหมือนกันทั้งหมด นำหนังสืออ้างอิงมาบันทึกส่วนต่างๆ ของหน้ากระดาษ โดยให้อยู่หน้าเดียวเลขกำกับในเนื้อหา และมีเส้นทึบขนาด 20 ตัวอักษรค้นบรรทัดแรกของหน้าหนังสืออ้างอิงแต่ละเล่ม ให้เริ่มพิมพ์อักษรตัวอักษร โดยเว้นจากหน้ากระดาษ 1 tab แล้วจึงเริ่มพิมพ์ เมื่อข้อความไม่จบในบรรทัดแรก ต้องต่อในบรรทัดที่ 2 ให้พิมพ์ชิดขอบตามกรอบที่กำหนดไว้ ส่วนการเรียงลำดับของเชิงอรรถนั้น ให้เรียงจาก 1 ไปจนถึงเชิงอรรถรายการสุดท้ายที่มีในรายงาน คือ 1/,2/,3/,.....

เชิงอรรถสามารถแบ่งออกได้ 3 ประเภท คือ

1. เชิงอรรถอ้างอิง เป็นเชิงอรรถที่ใช้แสดงหลักฐานในการศึกษาค้นคว้า คัดลอก หรือยืมความคิดมาโดยตรง หรือหลักฐานที่นำมาใช้ เพื่อ

2. เชิงอรรถโยง เป็นเชิงอรรถที่ระบุถึงบท หรือหน้าที่ของรายงานที่
เคยกล่าวมาแล้ว เพราะไม่ต้องการกล่าวซ้ำ หรือให้บททวนเฉพาะส่วนที่มี
ความสัมพันธ์กับเรื่องราวใหม่ การบันทึกในลักษณะโยงเช่นนี้ มีทั้งรูปแบบ
การบันทึกที่เหมือนเชิงอรรถอ้างอิง และรูปแบบการย่อหน้าแบบธรรมดาใน
บรรทัดแรก และบรรทัดต่อไปจะขีดขอบซ้าย เช่น ในเชิงอรรถอธิบายความ

3. เชิงอรรถอธิบาย เป็นเชิงอรรถที่อธิบายความส่วนหนึ่งส่วนใด
ของเนื้อหา ไม่มีรูปแบบในการลงรายการเหมือนในเชิงอรรถอ้างอิง เพราะ
การอธิบายความเพิ่มเติมให้ชัดเจน โดยไม่ทำให้ข้อความที่บรรยายเนื้อเรื่อง
ขาดตอน ใช้ใน 3 ลักษณะดังนี้

3.1 เพื่ออธิบายความหมายของคำ

3.2 เพื่อขยายแนวความคิด

3.3 เพื่อเสนอให้อ่านเพิ่มเติมจากหลักฐานอื่น

สำหรับการทำรายงานในภาควิชาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมนั้น จะ
ใช้เชิงอรรถอ้างอิงเป็นส่วนใหญ่ ส่วนเชิงอรรถอธิบายความนั้นจะใช้บ้างแต่
น้อยมาก และสำหรับเชิงอรรถโยงนั้นจะไม่มีการนำมาใช้

ตัวอย่างในการจัดทำเชิงอรรถ

1. เชิงอรรถอ้างอิงจากหนังสือทั่วไป

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง, ชื่อหนังสือ, ครั้งที่พิมพ์ (เมืองที่พิมพ์ : สถานที่
พิมพ์,ปีที่พิมพ์), หน้า--.

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง, ชื่อหนังสือ, (เมืองที่พิมพ์ : สถานที่พิมพ์,ปีที่
พิมพ์), หน้า--.

^{1/}จรินทร์ เจริญศรีวัฒนากุล, ทฤษฎีต้นทุนอุตสาหกรรม 2, พิมพ์ครั้งที่
ที่ 2 (กรุงเทพมหานคร : ชวนพิมพ์, 2532), หน้า 12 - 22 .

^{2/} สุพจน์ ค้านตระกูล, เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ประจักษ์การพิมพ์, 2532), หน้า 82 .

^{3/} สุรชัย บุนนาค และวณี จงศิริวัฒน์, การเงินการธนาคาร, (กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิชย์, 2532), หน้า 32 .

หมายเหตุ : ถ้าหนังสือเล่มนั้นพิมพ์เป็นครั้งแรก หรือไม่ปรากฏครั้งแรกที่พิมพ์ ก็ไม่ต้องใส่ครั้งที่พิมพ์ และหนังสือเล่มนั้นไม่มีชื่อผู้แต่ง ก็ให้เอาชื่อหนังสือรุ่นมาแทนชื่อผู้แต่ง เช่น

^{4/} นโยบายทั่วไปของคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน, (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ทำเนียบรัฐบาล, 2519), หน้า 12 .

2. เชิงอรรถที่อ้างอิงสถาบัน หรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นผู้แต่ง

ให้ใช้รูปแบบเดียวกับหนังสือทั่วไป คือให้นำชื่อสถาบัน หรือหน่วยงานแทนผู้แต่ง เช่น

^{5/} กระทรวงมหาดไทย, สำนักนโยบายและแผน, การวิเคราะห์ข้อมูลการอนุญาตปลูกสร้างอาคาร, (กรุงเทพมหานคร : สำนักนโยบายและแผนกระทรวงมหาดไทย, 2518), หน้า 25 .

^{6/} กระทรวงอุตสาหกรรม, สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม, มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมข้าวโพดฝักอ่อนในภาชนะบรรจุ, พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรุงเทพมหานคร : เขาวงกตการพิมพ์, 2545), หน้า 1-10 .

3. เชิงอรรถที่อ้างอิงจากวารสาร

รูปแบบ : ชื่อผู้เขียน, “ชื่อคอลัมน์,” ชื่อวารสาร, ปีที่.....ฉบับที่.... (วัน เดือน ปีที่พิมพ์), เลขหน้า.

รูปแบบ : “ชื่อคอลัมน์”, ชื่อวารสาร, ปีที่.....ฉบับที่.... (วัน เดือน ปีที่พิมพ์), เลขหน้า.(กรณีที่ไม่มีชื่อผู้เขียน)

^{7/}ครรชิต มัลลียงศ์, “ภาพยุคสารสนเทศในปี 2000,” เทคโนโลยี 15, (กันยายน- ตุลาคม 2531), หน้า 34 .

^{8/}วีระศักดิ์ บุญสิทธิ์, “อุตสาหกรรมยานยนต์,” เศรษฐกิจธนาคาร กรุงเทพฯ, ปีที่ 24 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม 2535), หน้า 19 .

^{9/}ธนาคารไทยทนุ, “ยางรถยนต์,” ทิศทางอุตสาหกรรม, ปีที่ 2 ฉบับที่ 18 (2536), หน้า 26

^{10/} “ตลาดรถยนต์โตกว่า 20 %”, วารสารส่งเสริมสินเชื่อ, ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 (2536), หน้า 10

4. เซึ่งอรรถที่อ้างอิงจากนิตยสารรายเดือน

^{1/}บุษบา มุ่งการดี, “ต้นไม้ประจำชาติไทย,” เที่ยวรอบโลก, สิงหาคม 2530, หน้า 9 .

5. เซึ่งอรรถที่อ้างอิงจากนิตยสารรายสัปดาห์ หรือหนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ หรือหนังสือพิมพ์ รายวัน

รูปแบบ : ชื่อผู้เขียน, “ชื่อคอลัมน์,” ชื่อวารสาร(ชื่อหนังสือพิมพ์), วัน เดือน ปีที่พิมพ์, หน้า--.

รูปแบบ : “ชื่อคอลัมน์,” ชื่อวารสาร(ชื่อหนังสือพิมพ์), วัน เดือน ปีที่พิมพ์, หน้า--.

^{11/}เกริกเกียรติ พิพัฒน์เสรีธรรม, “วิเคราะห์ทิศทางงบประมาณประจำปี 2531,” สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์, 28 มิถุนายน – 4 กรกฎาคม 2530, หน้า 16 .

^{12/}จิตร ภิรมย์ศรี, “เมื่อไรข้าราชการจะมีอุดมคติเสียที,” ประชาธิปไตย, 8 มกราคม 2529, หน้า 4 .

^{13/} “การตลาดปริทรรศน์,” ฐานเศรษฐกิจ, 25-28 กรกฎาคม 2536, หน้า 46-47 .

^{14/}“เจาะแผนยางสยาม,” ผู้จัดการรายวัน, 19 กรกฎาคม 2536, หน้า 29 .

6. เซึ่งอรรถที่อ้างอิงจากรายงาน

^{15/}บุญเลิศ กิจทวีรัตน์, รายงานอุตสาหกรรมยานยนต์(กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายวิจัยธนาคารกรุงเทพ, 2536), หน้า 20 .

^{16/}อิงอร กรดถางกัน, ชุติมา เรือสภากิจชาติ และสมพงษ์ นูปกัน, รายงานการวิเคราะห์หังบการเงินบริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด(กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534), หน้า 20 .

^{17/}สุนัยวิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, รายงานการวิจัยเรื่องศักยภาพในการพัฒนาอุตสาหกรรม(กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2540), หน้า 26 - 29 .

^{18/}กระทรวงอุตสาหกรรม,สำนักงานพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา, รายงานเกณฑ์คุณภาพและวิธีการตรวจวัดคุณภาพวัตถุดิบข้าวโพดฝักอ่อนเพื่ออุตสาหกรรมเกษตร(กรุงเทพมหานคร : สำนักงานพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา กระทรวงอุตสาหกรรม, 2544), หน้า 71-74 .

7. เซึ่งอรรถที่อ้างอิงจากวิทยานิพนธ์

^{19/}ปริญญา เพชรศรีเป็ย, “การศึกษาศักยภาพการส่งออกสินค้า ผักกระป๋องและผักแปรรูปของไทย” (วิทยานิพนธ์ปริญญาเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545), หน้า 92 - 95 .

^{20/}วิไล สาริตศิริกุล, “การผลิตและการตลาดข้าวโพดฝักอ่อนในประเทศไทย” (วิทยานิพนธ์ปริญญา เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2532), หน้า 78 - 80

8. เชิงอรรถที่อ้างอิงจากจุดสาร

^{21/} อร่าม สุทธิพิณฐ, การปฏิบัติเขียวในนิคมสร้างตนเอง (กรุงเทพมหานคร : กรมประชาสัมพันธ์, 2518), หน้า 4 .

9. เชิงอรรถที่อ้างอิงจากรายงานประจำปี

^{22/} บริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด, รายงานประจำปี 2533 (กรุงเทพมหานคร : 2534), หน้า 6

10. เชิงอรรถที่อ้างอิงจากการสัมภาษณ์

^{23/} สัมภาษณ์ ดร. ก่อ สวัสดิพาณิชย์, รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร, 21 ตุลาคม 2539

ตัวอย่างเชิงอรรถอธิบายความ

บริษัทจดทะเบียน คือ บริษัทขนาดใหญ่ที่สามารถออกหลักทรัพย์ได้ตามกฎหมาย

บริษัทรับอนุญาต คือ บริษัทขนาดเล็กที่สามารถออกหลักทรัพย์ได้ตามกฎหมาย

บรรณานุกรม

บรรณานุกรมเล่มแรกให้เริ่มพิมพ์ โดยเว้นบรรทัดลงมา 1 บรรทัดจากหัวข้อบรรณานุกรม (เหมือนหัวข้ออื่นๆ) บรรทัดแรกของการบันทึกหนังสืออ้างอิงแต่ละเล่ม ให้พิมพ์ชิดขอบกระดาษ ถ้าเขียนไม่พอให้ต่อในบรรทัดที่ 2 โดยเว้นจากขอบกระดาษมา 1 Tab แล้วจึงเริ่มพิมพ์ ส่วนการจัดเรียงลำดับนั้น ให้จัดเรียงตามแบบพจนานุกรม คือ เรียงลำดับตามตัวอักษร ก

- ฮ

ตัวอย่างการจัดทำบรรณานุกรม

1. การบันทึกหนังสือทั่วไป

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง. ชื่อหนังสือ. ครั้งที่พิมพ์. สถานที่พิมพ์, ปีที่พิมพ์,
หน้า .

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง, ตำแหน่ง (ยศ, ราชทินนาม). ชื่อหนังสือ, เมืองที่
พิมพ์: สถานที่พิมพ์, ปีที่พิมพ์ . (สำหรับครั้งที่พิมพ์ จะใส่เมื่อเป็นการพิมพ์
ครั้งที่ 2 ขึ้นไปเท่านั้นนอกนั้นไม่ต้องใส่)

ผู้แต่งคนเดียว

ประภา ประจักษ์ศุภนิมิต. บ้านทรงไทย. กรุงเทพมหานคร : องค์การคुरुสภา,
2530.

สุนทร ราชวงศ์ศึก. ทฤษฎีและนโยบายการคลัง. พิมพ์ครั้งที่ 4.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2531

ผู้แต่ง 2 คน ให้ลงชื่อผู้เขียนคนแรก เพิ่มคำว่า “และ” หรือ “and”
ตามด้วยผู้แต่งคนที่ 2

กระแส มาลากรรณ์ และชฎา จิตพิทักษ์. มนุษย์กับวรรณกรรม. พิมพ์ครั้งที่ 2
. กรุงเทพมหานคร : โลกเขียนสโตร์, 2520 .

Martin William R and Julius Drossin. Music of the Twenty Century.
Englewood Cliffs, N.J. : Prentice - Hall, 1980 .

ผู้แต่ง 3 คน หรือมากกว่า ลงชื่อผู้เขียนคนแรก ผู้เขียนคนที่ 2 และเพิ่ม
คำว่า “และ” หรือ “and” ตามด้วยชื่อผู้เขียนคนที่ 3

สุนทร วาที, เอกโชติ สุกุลลนันทน์และปรีชา พาที. ลัทธิมรณะ.
กรุงเทพมหานคร : บรรณกิจ, 2521 .

วิจิตรา แสดงพลสิทธิ์ และคณะ. วาทกรรมสำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : โอ
เดียนสโตร์, 2522 .

อุดม วงศ์วิวัฒน์ไชย และคณะ. อุตสาหกรรมชิ้นส่วน และอุปกรณ์รถยนต์. กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายวิจัย และพัฒนาบรรษัทเงินทุนอุดหนุนแห่งประเทศไทย, 2531 .

ผู้แต่งเป็นสถาบัน สโมสร หน่วยงานราชการ บริษัทเอกชน หรือองค์กรต่างๆ รามคำแหง, มหาลัย, สำนักงานอธิการบดี. ระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง. รวบรวมโดย วัชรวิ ตั้งพาณิชย์. กรุงเทพมหานคร, 2524 .
ส่งเสริมการเกษตรกรรม, กรม. สถิติการปลูกไม้ผลยืนต้น ปีการเพาะปลูก 2531/2532-2533/2534. กรุงเทพมหานคร : กรมส่งเสริมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์, 2534 .

ธนาคารแห่งประเทศไทย. ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม. กรุงเทพมหานคร : ฝ่ายวิชาการธนาคารแห่งประเทศไทย, 2536 .
(สถาบันที่เป็นชื่อเฉพาะนั้น ไม่ต้องแยกเป็น 2 ส่วนเหมือนกับสถาบันอื่นๆ เช่นธนาคารแห่งประเทศไทย บรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นต้น)

2. บันทึกวารสาร

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง. “ชื่อคอลัมน์”. ชื่อวารสาร. ปีที่ ฉบับที่ (เดือน ปีที่พิมพ์), เลขหน้า .

จิรินทร์ เจริญศรีวัฒนกุล. “อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ไม้ยางพารา: ผลกระทบจาก AFTA”. เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม. (ธันวาคม 2536), 113-126 .

วีรศักดิ์ บุญสิทธิ์. “อุตสาหกรรมยางรถยนต์.” เศรษฐกิจธนาคารกรุงเทพ. ปีที่ 24 (พฤษภาคม 2535), หน้า 19 .

ไทยท努, ธนาคาร. “ยางรถยนต์”. ทิศทางการอุตสาหกรรม. ปีที่ 2 ฉบับที่ 18 (เมษายน 2536), 25-31 .

3. การบันทึกนิตยสารรายเดือน

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง. “ชื่อคอลัมน์.” ชื่อนิตยสาร. เดือน ปีที่พิมพ์, หน้า

--.

“มาลีผู้นำด้านผลไม้กระป๋องไทย”. วัฏจักรอุตสาหกรรม. มกราคม 2537, หน้า 99-102 .

4. การบันทึกนิตยสารรายสัปดาห์ หรือหนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ หรือหนังสือพิมพ์รายวัน

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง. “ชื่อคอลัมน์,” ชื่อนิตยสารหรือหนังสือพิมพ์. วัน เดือน ปีที่พิมพ์, หน้า --.

เกริกเกียรติ พิพัฒน์เสรีธรรม. “วิเคราะห์ทิศทางงบประมาณประจำปี 2531”, สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์, 28 มิถุนายน – 4 กรกฎาคม 2530, หน้า 14-18 .

“ยางรถยนต์กับมาตรฐานที่เน้นความปลอดภัย”. วัฏจักรอุตสาหกรรม, 27 สิงหาคม – 2 กันยายน 2535, หน้า 44-50 .

“เลี้ยงหุ่นวันนี้”. กรุงเทพธุรกิจ, 1 กรกฎาคม 2536, หน้า 1, 9-10 .

“สุดขอดรถซีบียู ปี 35”. คู่แข่งธุรกิจ, 8 กุมภาพันธ์ 2536, หน้า 1, 9-10 .

ไไทยท努. ธนาการ. “ยางรถยนต์ยิ่งสดีไส”. สยามรัฐ, 25 เมษายน 2536, หน้า 20 .

5. การบันทึกรายงานประจำปี

รูปแบบ : ชื่อผู้แต่ง. รายงานประจำปี. –เมืองที่พิมพ์, ปีที่พิมพ์.

สภาอากาศไทย ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ. รายงานประจำปี 2533. กรุงเทพมหานคร, 2524 .

ปูนซีเมนต์ไทย บริษัท (มหาชน) จำกัด. รายงานประจำปี 2523. กรุงเทพมหานคร, 2534 .

นครชน, บริษัท จำกัด. รายงานประจำปี 2536. สมุทรปราการ, 2537 .

6. บันทึกที่รายงานการประชุม สัมมนา วิจัย

รามคำแหง, มหาวิทยาลัย. คณะกรรมการวิชาการ. เอกสารจากการประชุมทางวิชาการเรื่อง การเขียนตำราที่เหมาะสม กับสภาพการศึกษาในมหาวิทยาลัยรามคำแหง 25 ธันวาคม 2522. กรุงเทพมหานคร, 2524 .

7. การบันทึกรายงานการศึกษาคณะวิเคราะห์

รูปแบบ : เหมือนกับการบันทึกหนังสือทั่วไป

อิงอร ทรุดกางกั้น, ชุติมา เรือสภากิจชาติ และสมพงษ์ บุญพันธ์, รายงานการวิเคราะห์ห้วงการเงินบริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน). กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534 .

8. การบันทึกวิทยานิพนธ์

- วิทยานิพนธ์ที่ได้จัดพิมพ์จำหน่าย

รูปแบบ : ชื่อผู้เขียน ชื่อวิทยานิพนธ์ ชื่อปริญญาบัตร เมืองที่พิมพ์ : ชื่อมหาวิทยาลัย ปีที่พิมพ์ .

จิรี เปลี่ยนสมัย. “นวนิยายที่เหมาะสมในการใช้เป็นหนังสืออ่านประกอบระดับมัธยมศึกษาในทัศนะของครูภาษาไทย.” วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาบัณฑิต แผนกวิชาพาณิชยศาสตร์บัณฑิตวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521 .

- วิทยานิพนธ์ที่มีได้จัดพิมพ์จำหน่าย

ธีระเดช รุ่งมงคล. “การศึกษาทัศนคติของผู้ใช้บริการเกี่ยวกับการให้บริการขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ.” วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาบัณฑิต แผนกวิชาพาณิชยศาสตร์บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521 . (อัดสำเนา)

9. การบันทึกจุลสาร

รูปแบบ : ชื่อผู้เขียน ชื่อจุดสาร เมืองที่พิมพ์ : สถานที่พิมพ์ ปีที่พิมพ์
(ถ้ามี – ไม่มี ชื่อผู้เขียนก็ให้เอาชื่อจุดสารขึ้นก่อน คือเอามาแทนชื่อผู้เขียน
นั่นเอง)

อร่าม สุทธิพันธุ์. การปฏิบัติเขียวในนิคมสร้างตนเอง. กรุงเทพมหานคร :
กรมประชาสัมพันธ์, 2518. การเลี้ยงกล. กรุงเทพมหานคร : กรม
ประมง, 2521 .

10. การบันทึกการสัมภาษณ์ส่วนบุคคล

สัมภาษณ์ ดร.ก่อ สวัสดิพาณิชย์, รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ,
กรุงเทพมหานคร, 21 ตุลาคม 2521 .

รวม website

www.boi.go.th

ลงทุน

www.isit.or.th

www.ieat.go.th

คณะกรรมการส่งเสริมการ

สถาบันเหล็ก

นิคมอุตสาหกรรมไทย

www.depthai.go.th

www.thaitrade.com

www.thaifta.com

www.oae.go.th

การเกษตร

www.dit.go.th

www.dft.moc.go.th

www.dbd.go.th

www.moc.go.th

www.bot.or.th

www.set.or.th

ประเทศไทย

www.bb.go.th

www.mof.go.th

www.nesdb.go.th

www.forest.go.th

สหกรณ์การเกษตร

www.moste.go.th

เทคโนโลยีและ

www.nrcet.go.th

www.indust.com

www.bbl.co.th

www.exim.go.th

www.tfb.co.th

กรมส่งเสริมการส่งออก

กรมส่งเสริมการส่งออก

ข้อมูล FTA ของไทย

สำนักงานเศรษฐกิจ

กรมการค้าภายใน

กรมการค้าต่างประเทศ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

กระทรวงพาณิชย์

ธนาคารแห่งประเทศไทย

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำนักงานประมาณ

กระทรวงการคลัง

สำนักงานคณะกรรมการ

พัฒนาการเศรษฐกิจและ

สังคมแห่งชาติ (สภาพัฒน์ฯ

)

กระทรวงเกษตรและ

กระทรวงวิทยาศาสตร์

สิ่งแวดล้อม

สถาบันวิจัยแห่งชาติ

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ธนาคารกรุงเทพ

ธนาคารเพื่อการส่งออก

ธนาคารกสิกรไทย

www.scb.co.th

www.gsb.or.th

www.ghb.co.th

www.ktb.co.th

www.fisheries.go.th

ธนาคารไทยพาณิชย์

ธนาคารออมสิน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ธนาคารกรุงไทย

กรมประมง กระทรวง

เกษตรและสหกรณ์

รวม website (ต่อ)

www.dwr.go.th

www.doae.go.th

www.mfa.go.th

www.molsw.go.th

www.costoms.go.th

www.energy.go.th

www.thaigov.go.th

www.rakbankerd.com

www.se-ed.net/thainana/

www.panmai.com

www.yamyai.com

www.kapook.com

www.siaminside.com

www.hunsa.com

www.siam2you.com

www.sanook.com

www.google.com

www.yahoo.com

www.thairath.co.th

กรมทรัพยากรน้ำ

กรมส่งเสริมการเกษตร

กระทรวงต่างประเทศ

กระทรวงแรงงาน

กรมศุลกากร

กระทรวงพลังงาน

สำนักนายกรัฐมนตรี

บ้านเกิด.คอม

เครื่องหอมไทย

พันธุ์ไม้

ยาใหญ่

กระปุก

สยามอินไซด์

हरररर

สยามทูยู

สนุกคอทคอม

google

yahoo

หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ

www.dailynews.co.th
www.khaosodusa.com
www.thannews.th.com
www.matichon.co.th
www.nationmultimedia.com
www.manager.co.th
www.chula.ac.th
www.tu.ac.th
www.ku.ac.th
www.mahidol.ac.th

หนังสือพิมพ์เดลินิวส์
หนังสือพิมพ์ข่าวสด
หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ
หนังสือพิมพ์มติชน
หนังสือพิมพ์เดอะเนชั่น
หนังสือพิมพ์ผู้จัดการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

รวม website (ต่อ)

www.kmitnb.ac.th
www.kmitl.ac.th
เกล้าลาดกระบัง
www.ru.ac.th
www.kku.ac.th
www.chiangmai.ac.th

สถาบันเทคโนโลยีพระจอม
เกล้าพระนครเหนือ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอม
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

