

ภาคผนวก

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา

พ.ศ. 2525

โดยที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524 และพิจารณาเห็นสมควรแก้ไขระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2522 ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษาที่เปิดสอนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรนาฏศิลป์ชั้นต้น หลักสูตรนาฏศิลป์ชั้นกลาง และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ร่วมมือกันปรับปรุงส่งเสริมคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น และมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 23 แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 216 ลงวันที่ 29 กันยายน 2515 กระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2525”

ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2522 และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1

การจัดกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 3 กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา แบ่งเป็นกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น และกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย

กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น หมายถึงสถานศึกษาที่ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น และหลักสูตรนาฏศิลป์ชั้นต้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ทุกสถานศึกษา

กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย หมายถึงสถานศึกษาที่ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรนาฏศิลป์ชั้นกลาง และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ของกระทรวงศึกษาธิการทุกสถานศึกษา

ข้อ 4 ให้สถานศึกษาที่ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น และหลักสูตรนาฏศิลป์ชั้นต้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ทุกสถานศึกษา จัดเป็นกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนี้

(1) ในกรุงเทพมหานคร ให้รวมสถานศึกษาที่อยู่ใกล้เคียงกันจัดตั้งเป็นกลุ่มโรงเรียน การจัดสถานศึกษาเข้าเป็นสมาชิกในแต่ละกลุ่มโรงเรียน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการกลุ่มโรงเรียนกำหนด และให้แต่ละกลุ่มโรงเรียนมีชื่อดังนี้ “กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นส่วนกลาง กลุ่มที่.....”

(2) ในส่วนภูมิภาค ให้จังหวัดรวมสถานศึกษาที่อยู่ใกล้เคียงกันในจังหวัดจัดตั้งเป็นกลุ่มโรงเรียน และให้แต่ละกลุ่มโรงเรียนมีชื่อดังนี้ “กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น จังหวัด.....” ถ้าจังหวัดใดจัดตั้งกลุ่มโรงเรียนตั้งแต่สองกลุ่มขึ้นไป ให้แต่ละกลุ่มโรงเรียนมีชื่อดังนี้ “กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น จังหวัด..... กลุ่มที่.....”

ข้อ 5 ให้สถานศึกษาที่ใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรนาฏศิลป์ชั้นกลาง ของกระทรวงศึกษาธิการ ทุกสถานศึกษา จัดเป็นกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายดังนี้

(1) ในกรุงเทพมหานคร ให้รวมสถานศึกษาที่อยู่ใกล้เคียงกันจัดตั้งเป็นกลุ่มโรงเรียน การจัดสถานศึกษาเข้าเป็นสมาชิกในแต่ละกลุ่มโรงเรียน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการกลุ่มโรงเรียนกำหนด และให้แต่ละกลุ่มโรงเรียนมีชื่อดังนี้ “กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายส่วนกลาง กลุ่มที่.....”

ให้สถานศึกษาที่จัดสอนทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นสมาชิกของกลุ่มโรงเรียนในเขตเดียวกัน

(2) ในส่วนภูมิภาค ให้ศึกษาธิการเขตรวมสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตการศึกษานั้น ๆ จัดตั้งเป็นกลุ่มโรงเรียน และให้แต่ละกลุ่มโรงเรียนมีชื่อดังนี้ “กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย เขตการศึกษา.....” แต่ถ้าในเขตการศึกษาใดมีจำนวนสถานศึกษามากไม่สะดวกในการบริหารงาน ก็อาจแบ่งเป็นหลายกลุ่ม ให้แต่ละกลุ่มโรงเรียนมีชื่อดังนี้ “กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย เขตการศึกษา.....กลุ่มที่.....”

ข้อ 6 จำนวนสถานศึกษาที่เข้าเป็นสมาชิกในแต่ละกลุ่มโรงเรียนตามข้อ 4(1) (2) และข้อ 5(1) (2) โดยปกติควรมีไม่เกิน 40 สถานศึกษา

ข้อ 7 ในแต่ละกลุ่มโรงเรียนทั้งกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นและกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย อาจจัดเป็นกลุ่มย่อยตามลักษณะโครงการเรียนและหรือเพื่อความสะดวกแก่การบริหารงาน ทั้งนี้ในการดำเนินงานด้านวิชาการอาจมีการปรึกษาหารือหรือข้ามกลุ่มโรงเรียนตามความจำเป็นก็ได้ แต่ต้องรายงานให้ประธานกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนทราบ

หมวด 2 การบริหารกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 8 คณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนประกอบด้วย ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ สถานศึกษาภายในกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนเลือกประธาน รองประธาน และตำแหน่งอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร ตำแหน่งเลขานุการให้ประธานเลือกจากกรรมการหรือจากครูของสถานศึกษาในกลุ่ม สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยของตำแหน่งอื่น ๆ อาจเลือกจากครูของสถานศึกษาในกลุ่มเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามความจำเป็นและเหมาะสม ครูที่ได้รับเลือกเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยตำแหน่งต่าง ๆ มีสิทธิเข้าประชุมและออกความเห็นได้ แต่ไม่อยู่ในฐานะกรรมการและไม่มีสิทธิออกเสียง

ผู้ที่ได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งประธาน รองประธาน และตำแหน่งอื่น ๆ จะอยู่ในตำแหน่งวาระละ 2 ปีงบประมาณ ถ้าผู้ได้รับเลือกตั้งสละตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนให้คณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนเลือกกรรมการและหรือครูของโรงเรียนในกลุ่มคนหนึ่งคนใดแล้วแต่กรณี ให้ดำรงตำแหน่งร่วมในคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนแทน ผู้ที่ได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งแทนให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนครบวาระของผู้ที่ตนแทน ทั้งนี้ประธานไม่ควรเป็นบุคคลเดียวกันเกิน 2 วาระ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นอาจได้รับเลือกให้เป็นประธานต่อไปอีกก็ได้

โดยปกติให้ดำเนินการเลือกประธาน รองประธาน เลขานุการ และตำแหน่งอื่น ๆ ก่อนสิ้นปีงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน

ข้อ 10 คณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) บริหารกลุ่มโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- (2) กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษาและรักษามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาภายในกลุ่มให้อยู่ในระดับดีใกล้เคียงกัน
- (3) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนของนักเรียน
- (4) วางระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อให้การบริหารกลุ่มโรงเรียนสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ
- (5) เรียกประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียน คณะอนุกรรมการ คณะทำงานและหรือครูในกลุ่มโรงเรียน เกี่ยวกับการบริหารกลุ่มโรงเรียน
- (6) พิจารณาเลือกสำนักงานบริหารกลุ่มโรงเรียน

(7) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และหรือครูในกลุ่มโรงเรียนเพื่อช่วยปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียนตามที่เห็นสมควร

(8) เลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ และตำแหน่งอื่น ๆ แล้วรายงานต่อจังหวัด ศึกษาธิการเขต หรือกรมวิชาการ แล้วแต่กรณีภายใน 15 วันนับแต่วันได้รับเลือก

(9) รายงานผลการบริหารกลุ่มโรงเรียน ต่อคณะกรรมการอำนวยการกลุ่มโรงเรียนปีละ 2 ครั้ง ในเดือนตุลาคมและเมษายน

(10) พิจารณาเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการบริหารกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 11 ให้แต่ละกลุ่มโรงเรียนมีที่ปรึกษาและผู้ประสานงานดังนี้

(1) ในกรุงเทพมหานคร ให้กรมวิชาการ กรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา กรมพลศึกษา กรมการศึกษานอกโรงเรียน กรมศิลปากร และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน จัดผู้ที่เหมาะสมเป็นที่ปรึกษา และให้กรมสามัญศึกษาจัดศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษาคนหนึ่งเป็นผู้ประสานงานของแต่ละกลุ่มโรงเรียนด้วย

(2) ในส่วนภูมิภาค กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ศึกษาธิการจังหวัดเป็นที่ปรึกษา และให้ศึกษาธิการจังหวัดจัดนักวิชาการศึกษาประจำสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดคนหนึ่งเป็นผู้ประสานงานถ้าจังหวัดใดยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ให้จัดผู้ทำหน้าที่ประสานงานกรมสามัญศึกษา หรือผู้ที่เห็นสมควรทำหน้าที่ผู้ประสานงานกลุ่มโรงเรียนสำหรับกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ศึกษาธิการเขตและผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์เขตสังกัดกรมต่าง ๆ เป็นที่ปรึกษา และให้ศึกษาธิการเขตจัดศึกษานิเทศก์เขตคนหนึ่งทำหน้าที่ผู้ประสานงานกลุ่มโรงเรียน

(3) กลุ่มโรงเรียนอาจเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้แทนสถาบันต่าง ๆ มาเป็นที่ปรึกษาตามความเหมาะสมได้

หมวด 3

คณะกรรมการอำนวยการกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการอำนวยการกลุ่มโรงเรียนประกอบด้วย อธิบดีกรมวิชาการ เป็นประธานกรรมการ รองอธิบดีกรมวิชาการ รองอธิบดีกรมสามัญศึกษา และรองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชนเป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการกองการมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา ผู้อำนวยการกองสถานศึกษาเอกชน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนกรมอาชีวศึกษา ผู้แทนกรมศิลปากร ผู้แทน

กรมพลศึกษา ผู้แทนกรมการศึกษานอกโรงเรียน ศึกษาธิการเขตทุกเขต หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ และผู้ทรงคุณวุฒิตามที่เห็นสมควรเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานทดสอบทางการศึกษา กรมวิชาการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 13 คณะกรรมการอำนวยการกลุ่มโรงเรียน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณาจัดกลุ่มโรงเรียนตามข้อ 4(1) และข้อ 5(1)
- (2) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่กระทรวงศึกษาธิการและกลุ่มโรงเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียน
- (3) พิจารณากำหนดแนวปฏิบัติและงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานกลุ่มโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- (4) ประกาศรายชื่อคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียน ทั้งนี้ในส่วนภูมิภาคอาจมอบให้จังหวัดและหรือศึกษาธิการเขต ประกาศรายชื่อคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียนแทนก็ได้
- (5) รายงานผลการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียนต่อกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม
- (6) พิจารณาเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียน

หมวด 4

เบ็ดเตล็ด

ข้อ 14 สำหรับกลุ่มโรงเรียนและการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียนที่ได้ดำรงและดำเนินงานอยู่ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2522 ก็ให้มีสภาพและถือว่าเป็นการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2525 เป็นต้นไป

ข้อ 15 ให้กรมวิชาการเป็นผู้ตั้งงบประมาณการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียน

ข้อ 16 การไปราชการของกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียน ครูภายในกลุ่มโรงเรียน และข้าราชการอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานกลุ่มโรงเรียน ทั้งในหรือนอกเขตจังหวัด การใช้เงินงบประมาณ และการใช้เงินบำรุงการศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานกลุ่มโรงเรียน ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจตามระเบียบราชการก่อน

- ข้อ 17 ให้อธิบดีกรมวิชาการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
ข้อ 18 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2525

(ลงชื่อ) ชุนทอง ภูผิวเดือน

(นายชุนทอง ภูผิวเดือน)

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ศึกษาราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ที่ ศธ 0601/6317

กรมสามัญศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ทม. 10300

30 มีนาคม 2531

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียนและแต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

เรียน ประธานกลุ่มโรงเรียนทุกกลุ่มใน เขตกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบกรอกข้อมูลประวัติของคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน

ทว่ากรมสามัญศึกษาเห็นว่า จุดประสงค์ของการประชาสัมพันธ์จะช่วยให้เสริมสร้างการพัฒนาทั้งงานบริหารและควมสัมพันธ์กับประชาชน ทั้งนี้กรมสามัญศึกษาจึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานของกรมฯ มีระบบการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรม มีรองอธิบดีที่ ๓ รับผิดชอบมาจากกรม

เป็นประธานกรรมการ และผู้อำนวยการกองทุกกอง เป็นกรรมการ โดยมีเลขาธิการกรม เป็นกรรมการเลขาธิการ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ส่วนงานเลขาธิการกรม เป็นกรรมการผู้ช่วยเลขาธิการ มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กำกับดูแล สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของกรมทั่วประเทศ

๒. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษา (หรือกลุ่มโรงเรียนในเขตกรุงเทพมหานคร)

มีหัวหน้าคณะทำงานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนตั้งกติกกรมสามัญศึกษาทุกโรงเรียน (จังหวัด, กลุ่ม) โดยให้ประธานกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด (หรือประธานกลุ่มโรงเรียน) แต่งตั้งกรรมการเป็นประธานฯ รองประธานฯ และให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัด คณะกรรมการสามัญศึกษาจังหวัด (หรือเลขาธิการกลุ่มโรงเรียน) เป็นกรรมการเลขาธิการฯ มีหน้าที่

ก. ประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนในสังกัดกับสื่อมวลชนท้องถิ่น

ข. แลกเปลี่ยนชี้แจงข่าวให้ถูกต้องตามความจริงและเป็นและเป็นและเป็นสื่อมวลชนและผู้ชุมนุมในท้องถิ่น เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับท้องถิ่น

ค. รายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง ต่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรม ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข่าวสารและการส่งข่าวสารเพื่อให้ช่วยขยายผลการประชาสัมพันธ์ผลงานดีเด่น รวมทั้งงานที่คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรมมอบหมาย โดยประสานการรายงานผ่านฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมสามัญศึกษา

3. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ให้ผู้บริหารโรงเรียนแต่งตั้งครู-อาจารย์
ภายในโรงเรียนอย่างน้อย 2 คน ร่วมเป็นคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน และแต่งตั้งหัวหน้าคณะ
ทำงาน 1 คน มีหน้าที่ดังนี้

ก. ประชาสัมพันธ์ภายในโรงเรียน

ข. ประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียนกับชุมชนในเขตบริการ

ค. หัวหน้าคณะทำงานเป็นกรรมการในคณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษา
จังหวัด (หรือกลุ่มโรงเรียน) โดยตำแหน่ง

ง. กำเนินการประชาสัมพันธ์ด้านอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ระบบเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ทั้ง 3 ขั้นตอนดังกล่าวซึ่งมีทั้งระดับกรม ระดับ
สามัญศึกษาจังหวัด (กลุ่มโรงเรียน) และระดับโรงเรียน ให้ประสานการทำงานซึ่งกันและกันอยู่เสมอ
เช่น คณะกรรมการประชาสัมพันธ์สามัญศึกษาจังหวัด (กลุ่มโรงเรียน) ให้รายงานผลการดำเนินงาน
ต่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรมทุกเดือน

สำหรับในชั้นเริ่มดังนี้ ขอให้ประธานกลุ่มโรงเรียน ดำเนินการดังนี้

(1) แจ้งโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนให้แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

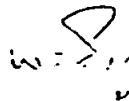
(2) แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน

(3) ให้คณะกรรมการประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงเรียน กรอกแบบรายงานประวัติส่วนตัว
(ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้)

(4) แจ้งผลการดำเนินงานในข้อ (2) และข้อ (3) ต่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์กรม
ภายในวันที่ 15 เมษายน 2531 โดยส่งไปยัง "ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กทม. 10300"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการโดยด่วน

ขอแสดงความนับถือ

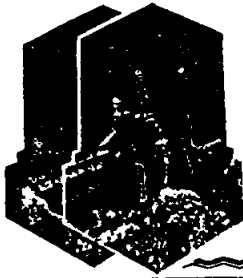


(นายพะยอม แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมสามัญศึกษา

สำนักงานเลขาธิการกรม

โทร. 2816094



มหาวิทยาลัยรามคำแหง

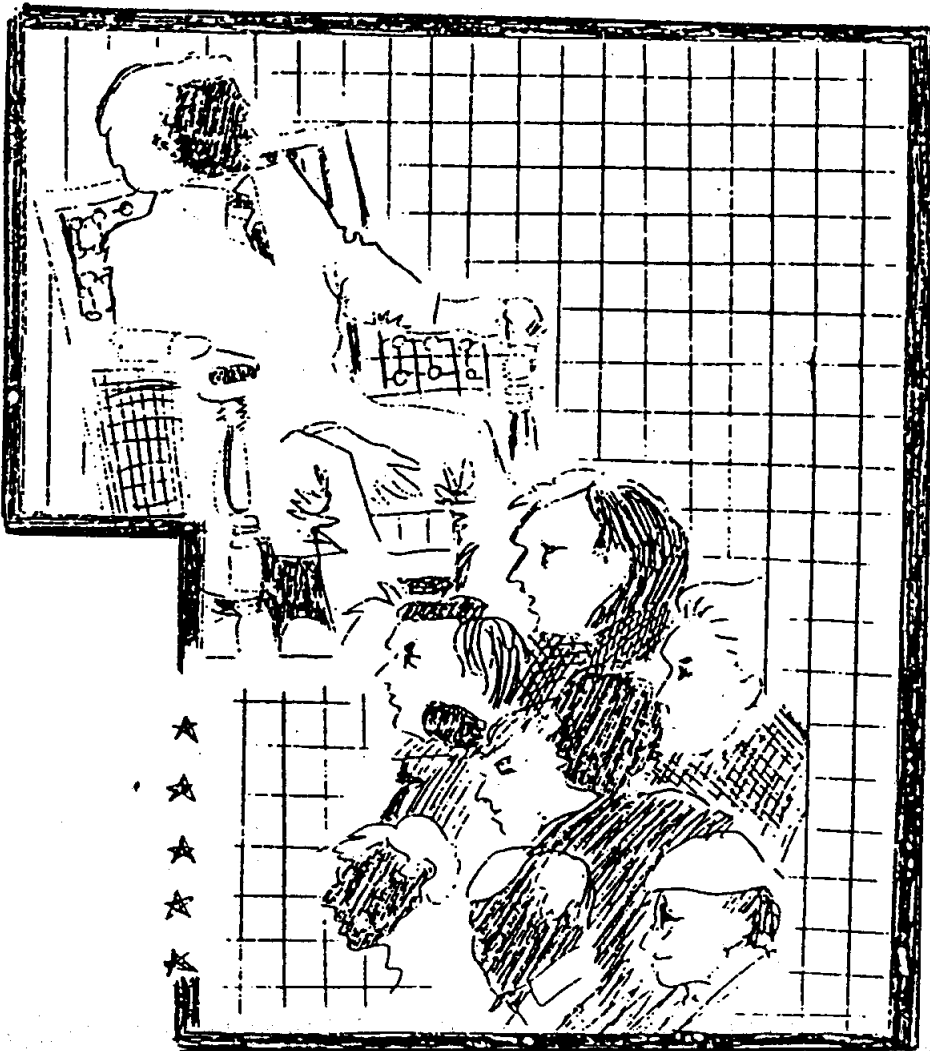
Bankhamhaeng University

Bangkok 10240 Telex: 72515 Unirama th Fax: 0213180917

ประชาสัมพันธ์ โทร. 318-0900, 318-0867-85 ต่อ 165

อตตา ที อตตโน นาโถ

ตัวอย่างสาร
งานประชาสัมพันธ์
และการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยพายัพ
มหาวิทยาลัยพายัพ



วันวาน...

โรงเรียนมหารพาราม ตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2516 เป็นโรงเรียนเล็ก ๆ ในส่วนหางไกลของเขตคลองตัน แต่เนื่องจากผู้บริหารโรงเรียนในระยะแรก คือ อ. ลัทธิตี , ศิริวิรรณ เห็นความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ จึงมอบหมายให้ อ. วิษณุ เอมประณีตร รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การรับสมัครนักเรียน มีการประชาสัมพันธ์อย่างกว้างขวาง จนทำให้มีนักเรียนมาเข้าเรียนมากและโรงเรียนขยายตัวขึ้นทุกปี

ปี พ.ศ. 2524 อ. วิเวช แจมทวี ย้ายมาเป็นผู้อำนวยการก็สนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ โดยให้ตั้งสำนักงานชั่วคราวที่ห้องธุรการ และมีการตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนขึ้น สนับสนุนให้ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทั้งภายนอกและภายในโรงเรียนอย่างจริงจังรวมทั้งให้เจ้าหน้าที่สัปดาห์หนึ่งของงานประชาสัมพันธ์ด้วย

ปี พ.ศ. 2528 อ. สุรินทร์ สรรพกิจ ไคอุมัติให้จัดตั้งสำนักงานประชาสัมพันธ์อาคารขึ้น ที่บริเวณอาคาร 3 ชั้นล่าง และพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างเพียงพอ มีการปรับปรุงระบบการดำเนินงานเป็นรูปคณะกรรมการ, คณะทำงาน, สำนักงาน โดยจัดบุคลากรมาจากทุกหมวด/ฝ่าย/งาน ให้ประชาสัมพันธ์ประจำหน่วยงาน เพื่อความสะดวกในการประสานงาน จนถึงปัจจุบัน

วณิ

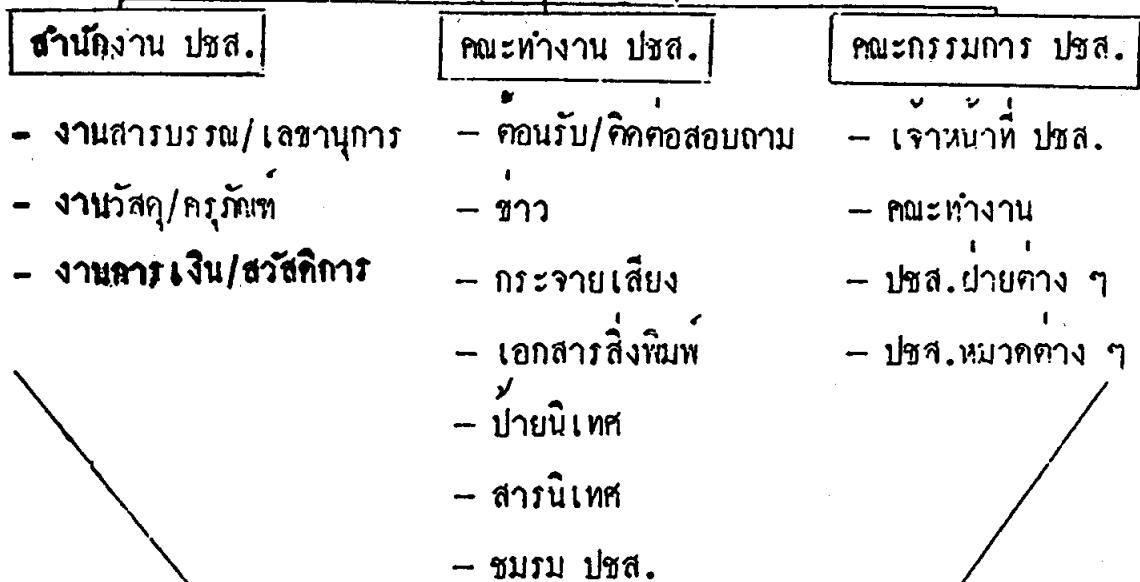
โครงสร้างการบริหารงานประชาสัมพันธ์

โรงเรียนมทรจพาราม

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์



สำนักงานของเรา

1. ดำเนินงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนทั้งภายในและภายนอก เป็นประจำอย่างต่อเนื่องให้ประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

2. ดูแลสำนักงานห้องประชาสัมพันธ์ ตลอดจนวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้สะอาดเรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา

3. ดำเนินการประสานงานและอำนวยความสะดวก ให้ข้อมูลด้านการประชาสัมพันธ์แก่ฝ่ายบริหาร คณะทำงานประชาสัมพันธ์ และคณะกรรมการประชาสัมพันธ์จะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ครูอาจารย์ นักเรียน และบุคคลทั่วไป

การดำเนินงาน

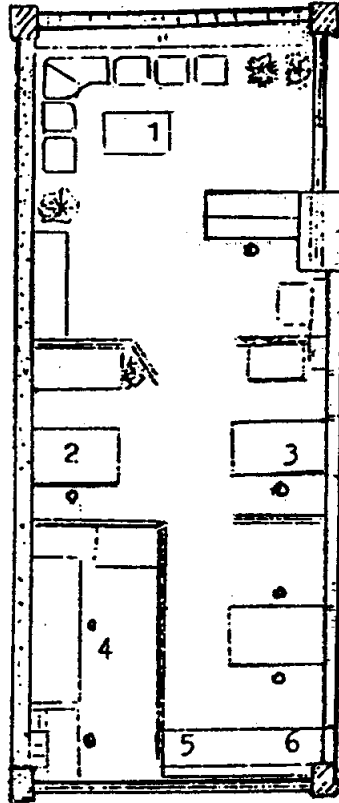
แบ่งสายงานภายในสำนักงานประชาสัมพันธ์ออกเป็น 3 ส่วน คือ

1. งานสารบรรณและเลขานุการ
2. งานวัสดุและครุภัณฑ์
3. งานการเงินและสวัสดิการ

บุคลากร ประกอบด้วย หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ เป็นหัวหน้าสำนักงาน โดยตำแหน่งและช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ 3 คน รับผิดชอบงานในแต่ละส่วนตามที่ไ้กำรับมอบหมาย

แผนผังสำนักงานประชาสัมพันธ์

(อัตราส่วน 1 100)



- 1 - ห้องตั้งแผนกต้อนรับและติดต่อสอบถาม
- 2 - ห้องตั้งแผนกข่าว
- 3 - ห้องตั้งแผนกสารนิเทศ
- 4 - ห้องส่งกระจายเสียง
- 5 - ห้องตั้งแผนกป้ายนิเทศ
- 6 - ห้องตั้งแผนกเอกสารสิ่งพิมพ์

คณะกรรมการ/ปยส.

ประกอบด้วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ หรือผู้ช่วยหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้าคณะทำงานโดยตำแหน่ง ในแต่ละแผนกประกอบด้วย หัวหน้าแผนก 1 คน และคณะทำงานอีก 1 - 3 คน หัวหน้างานประชาสัมพันธ์เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นคณะทำงาน โดยฝ่ายบริหารพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม

การดำเนินงาน

แบ่งสายงาน ออกเป็น 6 แผนก ดังนี้

1. แผนกต้อนรับและติดต่อสอบถาม
2. แผนกข่าว
3. แผนกกระจายเสียง
4. แผนกเอกสารสิ่งพิมพ์
5. แผนกประชาสัมพันธ์
6. แผนกสารนิเทศ

นอกจากนี้เพื่อเปิดโอกาส ให้นักเรียนมีส่วนช่วยงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนจึงให้จัดตั้งขึ้นเป็น "ชมรมนักประชาสัมพันธ์" สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมดูแลของงานประชาสัมพันธ์ และคณะทำงานประชาสัมพันธ์เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

คณะกรรมการ/ป.ส.

คณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ประกอบด้วย
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นประธาน
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ เป็น รองประธาน โดยตำแหน่ง ผู้ช่วย-
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ เป็น เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ
โดยตำแหน่งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง
ประชาสัมพันธ์ของฝ่าย หนวควิชาต่าง ๆ ที่หัวหน้าฝ่ายและหัวหน้า
หนวควิชามอบหมายเป็นกรรมการ ครูอาจารย์ของโรงเรียนที่
ความเหมาะสมเป็นกรรมการ

กรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน อยู่ในวาระคราวละ

2 ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. เป็นผู้แทนของฝ่าย/หรือหนวควิชา ในคณะกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน
2. พิจารณากำหนดแนวทาง และนโยบายการประชาสัมพันธ์โรงเรียน
3. สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ทุกแผนกในทุก ๆ ด้าน
4. ให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ในการช่วยปฏิบัติงานตามความจำเป็น
5. ให้ออกึกและเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ต่อคณะกรรมการ

บุคลากร PR

นายสุรินทร์ สรรพกิจ ผู้อำนวยการโรงเรียน

นายสุจินต์ คำแถม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานคณะกรรมการงานประชาสัมพันธ์

1. สำนักงานประชาสัมพันธ์

1. นายวิบูลย์ เอมประณีตร หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
2. นางพวงเพชร โฆษะวณิช เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
ผู้ช่วยหัวหน้างาน
3. น.ส. สมวาสนา ตั้งศรีพงษ์ศรี เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
4. นางพเยาว์ ทองคำ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
5. นายจิรวัดส์ ยี่สุนเทศ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

2. คณะทำงานประชาสัมพันธ์

2.1 แผนกคอนริบ์และคิคทอลสอยถาม

นางพเยาว์ ทองคำ (หัวหน้า)

2.2 แผนกข่าว

นายวษุฒ เอมประณีตร (หัวหน้า)

นางมาลี กุฎาอุจน์ , น.ส. สุณี สมศรี,

นางสาวกาญจนา รัศมีราษฎร์

2.3 แผนกกระจายเสียง

นางพวงเพชร โฆษะวณิช (หัวหน้า) นายจิรวัดณ์
หวังประกอบกุล

2.4 แผนกเอกสารสิ่งพิมพ์ น.ส. สุมาลี ใจสิงห์ (หัวหน้า)

2.5 แผนกป้ายนิเทศ นายจิรวาสดิ์ ยี่ต้นเทศ (หัวหน้า)

นายวินัย บุญบำรุง , น.ส. กาญจนา รัตนราศรี

2.6 แผนกสารนิเทศ น.ส. สมวาสนา ตั้งตรีพงษ์ (หัวหน้า)

3. ประชาสัมพันธ์ของฝ่ายและหมวดต่าง ๆ

3.1 ประชาสัมพันธ์ฝ่ายต่าง ๆ

ฝ่ายธุรการ น.ส. กรรณิการ์ ชำภิบาล

ฝ่ายวิชาการ นางหิรัญพร หักเลิศสินธุ์

ฝ่ายปกครอง น.ส. เจษฎาพิสุทธิ์ ไชยฤทธิ์

ฝ่ายบริการ น.ส. อังสนา คชเสนี

3.2 ประชาสัมพันธ์หมวดวิชาต่าง ๆ

หมวดภาษาไทย น.ส. มาลี หานอังกาม

หมวดภาษาต่างประเทศ นางดวงเพชร โทษะวงนิค

หมวดสังคมศึกษา น.ส. สมวาสนา ตั้งตรีพงษ์

หมวดวิทยาศาสตร์ นางพเยาว์ ทองคำ

หมวดคณิตศาสตร์ นางหิรัญพร เงินประเสริฐศิริ

หมวดศิลปศึกษา นายจิรวาสดิ์ ยี่ต้นเทศ

หมวดทัศนศึกษา นายวินัย บุญบำรุง

หมวดคหกรรม นางสุชาติพย ศรีแสง

หมวดอุตสาหกรรม นายประภาส เอื้อใจ

หมวดพลานามัย นายเจษฎา กองสวัสดิ์

หมวดกิจกรรม นายจิรวาสดิ์ หวังประกอบกุด

การสื่อสาร

การสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความเข้าใจ
ที่ตรงกัน มีสื่อและเครื่องอำนวยความสะดวกเป็นประเภทต่าง ๆ
ดังนี้

1. โทรศัพท์ภายนอก 3 หมายเลข

หมายเลขทั่วไป 4245958

หมายเลขฝ่ายธุรการ 4332717

หมายเลขผู้อำนวยการ 4334182

2. โทรศัพท์ภายใน 12 จุด สามารถพูดโต้ตอบกันได้

หมายเลข 1 ห้องธุรการ

หมายเลข 2 ห้องวิชาการ-โสตทัศนศึกษา

หมายเลข 3 ห้องดนตรี - นาฏศิลป์

หมายเลข 4 ห้องภาษาอังกฤษ-สังคมศึกษา

หมายเลข 5 ห้องวิทยาศาสตร์

หมายเลข 6 ห้องผู้อำนวยการ

หมายเลข 7 ห้องพลศึกษา

หมายเลข 8 ห้องคณิตศาสตร์-ภาษาไทย

หมายเลข 9 ห้องสมุด

หมายเลข 10 ห้องคหกรรม-อุตสาหกรรม

หมายเลข 11 ห้องประชาสัมพันธ์

หมายเลข 12 ห้องทัศนศึกษา