

บทที่ 10

วินัยและการให้พ้นจากงาน

ชื่อเรื่อง วินัยและการให้พ้นจากงาน

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

เมื่อเรียนจบหัวข้อนี้แล้ว นักศึกษาสามารถที่จะปฏิบัติสิ่งต่อไปนี้ได้

1. บอกความหมายของวินัยได้
2. อธิบายลักษณะของวินัยทั้งสองลักษณะได้
3. เปรียบเทียบให้เห็นความแตกต่างของการรักษาวินัยทั้งสองลักษณะได้
4. ให้เหตุผลได้ว่าเพราะเหตุใดการรักษาวินัยแบบบวกมีทางที่จะได้ผลจริงจังและยั่งยืน
5. บอกรากฐานที่จะก่อให้เกิดวินัยที่ดีได้
6. บอกสาเหตุที่ทำให้วินัยเสื่อมได้
7. แยกประเภทของวินัยข้าราชการพลเรือนได้
8. บอกระเบียบประเพณีครุ พ.ศ. 2506 ได้
9. บอกหน้าที่ของหัวหน้าสถานศึกษาเกี่ยวกับวินัยและการลงโทษได้
10. บอกสิ่งที่ผู้บริหารควรพิจารณาเพื่อความยุติธรรมและรวดเร็วในการดำเนินการทางวินัยได้
11. บอกหลักการการดำเนินการลงโทษทางวินัยของข้าราชการพลเรือนได้
12. บอกโทษผิดวินัยตามลำดับได้
13. บอกได้ว่ากรณีใดบ้างที่ถือว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
14. บอกได้ว่ากรณีใดที่เป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง
15. บอกขั้นตอนการดำเนินการเรื่องวินัยของหัวหน้าสถานศึกษาได้
16. บอกข้อกฎหมายในการดำเนินการทางวินัยที่หัวหน้าสถานศึกษาควรที่จะได้รู้ได้
17. บอกขั้นตอนการดำเนินการสอบสวนเพื่อลงโทษข้าราชการที่กระทำผิดวินัยได้
18. บอกหลักควรคำนึงทั้ง 3 ประการ ของการพิจารณาลงโทษทางวินัยได้
19. เมื่อกำหนดเหตุการณ์ขึ้น นักศึกษาวินิจฉัยได้ว่าข้าราชการผู้นั้น ทำผิดวินัยหรือไม่ และควรจะลงโทษอย่างไร
20. บอกปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาเรื่องการดำเนินงานเกี่ยวกับวินัยข้าราชการครูได้
21. อธิบายการให้พ้นจากงานในหัวข้อต่อไปนี้ได้

1. ความหมายของการให้พ้นจากงาน
 2. สาเหตุการให้พ้นจากงานทั้ง 5 กรณี
 3. การออกจางานทั้ง 4 กรณี
 4. การให้พ้นจากงานในระบบข้าราชการพลเรือน
22. บอกได้ว่าการทำทัณฑ์บนคืออะไร
23. บอกสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการร้องทุกข์ได้
1. ที่มาของคำร้องทุกข์
 2. วิธีดำเนินการ
 3. การแก้ไข

เนื้อหา วินัยและการให้พ้นจากงาน

วินัยคืออะไร

วินัย (Discipline) หมายถึงการชี้แนะหรือข้อบังคับสำหรับควบคุมความประพฤติต่าง ๆ ของมนุษย์ในสังคมของการทำงานในองค์การต่าง ๆ ซึ่งรวมไปถึงระเบียบแบบแผนในการลงโทษของผู้กระทำผิดด้วย

ลักษณะของวินัย

พิจารณาตามลักษณะของการรักษาวินัยแยกได้เป็น 2 ประเภท

1. *พิจารณาในทางลบ* กระทำด้วยการจัดวงกรอบของวินัยเป็นกฎหมายระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง พร้อมทั้งวางกำหนดโทษไว้ด้วย
2. *พิจารณาวินัยในทางบวก* การส่งเสริมจูงใจ เสริมสร้างวินัยที่ดีในหน่วยงานเป็นวินัยของหมู่คณะ

ความแตกต่างของการรักษาวินัยทั้งสองลักษณะ

การรักษาวินัยแบบลบ	การรักษาวินัยแบบบวก
<ol style="list-style-type: none"> 1. มุ่งวินัยรายตัว 2. มุ่งหนักในทางปราบปราม 3. ใช้วิธีบังคับให้คนมีวินัย 4. การรักษาวินัยตกเป็นภาระของผู้บริหาร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มุ่งวินัยหมู่คณะ 2. มุ่งหนักในทางป้องกัน 3. ส่งเสริมจูงใจให้มีวินัยโดยสมัครใจ 4. ผู้บริหารสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีและป้องกัน

การรักษาวินัยแบบบวกมีทางที่จะได้ผลจริงจังและยั่งยืนกว่าการรักษาวินัยแบบลบ ด้วยเหตุผลดังนี้

1. วินัยจำเป็นสำหรับหมู่คณะ มากกว่า บุคคล
2. “กัน” ย่อมจะดีกว่า “แก้”
3. สม่ครใจดีกว่าถูกบังคับ
4. การมีวินัยดีไปเอง ตามที่ถูกต้องกว่าไม่เป็นภาระหนักใจ

รากฐานที่จะก่อให้เกิดวินัยที่ดี

- มีกฎข้อบังคับสมเหตุสมผล
- บอกกล่าวให้พนักงานทราบกฎ และข้อกำหนดโทษ
- มีกลยุทธ์ในการแนะนำ
- สอบสวนข้อเท็จจริงก่อนลงโทษ
- เมื่อผิดต้องลงโทษทันที

สาเหตุที่ทำให้วินัยเสื่อม

- เศรษฐกิจ
- อบายมุข
- สิ่งแยบยวต่าง ๆ
- ปริมาณงาน
- ชวิญและกำลังใจ
- การไม่เอาใจใส่ของผู้บริหาร
- ความหละหลวมในการเลือกคน
- ไม่มีกลไกเกี่ยวกับวินัย

วินัยของข้าราชการพลเรือน

วินัยของข้าราชการพลเรือนแบ่งออกตามลักษณะมีดังนี้

1. ข้าราชการพึงมีวินัยต่อผู้บังคับบัญชา
2. ข้าราชการพึงมีวินัยต่อผู้ร่วมงาน
3. ข้าราชการพึงมีวินัยต่อประชาชน
4. ข้าราชการพึงมีวินัยต่อตำแหน่งหน้าที่

ลักษณะความผิดทางวินัยของข้าราชการ

1. ความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง การกระทำผิดที่ต้องได้รับโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก
2. ความผิดทางวินัยที่ไม่ร้ายแรง การกระทำผิดที่ต้องได้รับโทษไม่ถึงขั้นให้ออก แต่อาจจะลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน

ระเบียบประเพณีครู พ.ศ. 2506

ระเบียบคุรุสภาได้ระบุระเบียบประเพณีครู พ.ศ. 2506 ไว้ดังนี้

1. ครูต้องสนับสนุนและปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 2. ครูต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของตนให้เกิดผลดีด้วยความเอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของสถานศึกษา
 3. ครูต้องสุภาพเรียบร้อย เชื่อฟัง และไม่แสดงความกระด้างกระเดื่องต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่การงาน โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบแบบแผนของสถานศึกษา
- ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการห้ามมิให้กระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว
4. ครูต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่สถานศึกษาจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่การงานไม่ได้
 5. ครูต้องประพฤติอยู่ในความสุจริตและปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์เที่ยงธรรม
 6. ครูต้องรักษาชื่อเสียงมิให้ขึ้นชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว ห้ามมิให้ประพฤติการใด ๆ อันอาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ และชื่อเสียงของครู เช่น ประพฤติตนเป็นคนเสเพล เสพเครื่องทองของเมมาจนไม่สามารถครองสติได้ มีหนี้สินรุงรังหมกมุ่นในการพนัน กระทำความผิดทางอาญาประพฤติดีในทางประเวณีต่อบุคคลหรือคู่สมรสของผู้อื่น กระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการอื่นใดอันอาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตน
 7. ครูต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์และไม่ดูหมิ่นเหยียดหยามบุคคลใด
 8. ครูต้องถือและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมของสถานศึกษา
 9. ครูต้องรักษาความสามัคคีระหว่างครูและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่การงาน
 10. ครูต้องรักษาความลับของศิษย์ ผู้ร่วมงานและสถานศึกษา

หน้าที่ของหัวหน้าสถานศึกษาเกี่ยวกับวินัยและการลงโทษ

1. ส่งเสริมดูแลระมัดระวังให้ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามวินัย
2. ผู้ใดทำผิดวินัยต้องดำเนินการทันที
3. ถ้าผู้ใดต้องได้รับโทษจะต้องสั่งลงโทษ
4. ถ้าไม่อยู่ในอำนาจต้องเสนอรายงานตามลำดับ

เรื่องเกี่ยวกับวินัยที่ข้าราชการควรทราบ

1. เรื่องการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
 - การทุจริตเกี่ยวกับเรื่องการเงิน
 - การฉ้อโกงเงินของทางราชการ เช่น เบิกเงินเท็จ

การดำเนินการทางวินัย

เพื่อความยุติธรรมและรวดเร็วในการดำเนินการทางวินัยผู้บริหารควรพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาความผิดที่เกิดขึ้น
2. พิจารณาถึงข้อเท็จจริง
3. พิจารณาถึงลำดับขั้นของการลงโทษ
4. พิจารณาดำเนินการลงโทษ
5. พิจารณาติดตามผล

หลักการดำเนินการลงโทษทางวินัยข้าราชการพลเรือน

1. ต้องดำเนินการทันที
2. การลงโทษทางวินัยนั้น พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนได้กำหนดโทษผิดวินัยไว้ดังนี้
 - ภาคทัณฑ์
 - ตัดเงินเดือน
 - ลดขั้นเงินเดือน
 - ให้ออก
 - ปลดออก
 - ไล่ออก
3. การลงโทษต้องให้เหมาะสมกับความผิด
4. ถ้าทำผิดเล็กน้อยหรือความผิดครั้งแรก ควรตักเตือนหรือทัณฑ์บน
5. กรณีผิดวินัยไม่ร้ายแรงให้พิจารณาลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน มีแนวพิจารณาดังนี้

ตำแหน่ง	อำนาจสั่งลงโทษ
ต่ำกว่าหัวหน้าแผนก	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือนไม่เกิน 5% และไม่เกิน 1 เดือน
หัวหน้าแผนก	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือนไม่เกิน 10% และไม่เกิน 1 เดือน
หัวหน้ากองหรือผู้อำนวยการกอง	ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือนไม่เกิน 10% และเป็นเวลาไม่เกิน 2 เดือน
อธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด	ภาคทัณฑ์

ตำแหน่ง	อำนาจสั่งลงโทษ
ปลัดกระทรวง รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือ นายกรัฐมนตรี	ตัดเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกิน 10% และเป็นเวลาไม่เกิน 4 เดือน ลดขั้นไม่เกิน 1 ขั้น ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกิน 10% และเป็นเวลาไม่เกิน 6 เดือน ลดขั้นไม่เกิน 2 ขั้น

6. ถ้ากระทำผิดร้ายแรง ตั้งกรรมการสอบสวน

กรณีใดบ้างที่ถือว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนได้กำหนดไว้ดังนี้

1. ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้
2. ประมาทเลินเล่อ ทำให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง
3. เปิดเผยความลับของราชการ ทำให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง
4. ขัดคำสั่งเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง
5. รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชาเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง
6. ละทิ้งหน้าที่ทำให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงหรือจะทิ้งเกิน 15 วัน
7. ดุหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือ ช่มเหงราษฎร
8. ความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก

กรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง

1. ทำผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก
2. ละทิ้งหน้าที่ติดต่อกันเกินกว่า 15 วัน

ดำเนินการเรื่องวินัยสำหรับข้าราชการครูให้ถือหลักเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือน
สามัญทุกประการ

ขั้นตอนการดำเนินการของหัวหน้าสถานศึกษา ขึ้นอยู่กับ 2 กรณี คือ

1. เมื่อผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย
2. เมื่อรู้ว่าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

1. เมื่อผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย

- 1.1 พิจารณาเรื่องที่กล่าวหา ถ้าเป็นความผิดร้ายแรงหรือความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง
ให้รายงานต่อไป

- 1.2 ถ้าไม่ร้ายแรง รับผิดชอบการถ้าไม่มีมูล ก็สั่งระงับเรื่อง ถ้าผิดก็ต้องลงโทษ
- 1.3 ถ้าผู้กระทำผิดต้องได้รับโทษสูงกว่าที่ตนมีอำนาจสั่งให้รายงานต่อไป
- 1.4 ถ้าเป็นโทษที่อยู่ในอำนาจที่สั่งได้ให้สั่งลงโทษทันที
 - สั่งสำเนาคำสั่งลงโทษให้ผู้ถูกลงโทษ
 - ให้ผู้ถูกลงโทษรับทราบคำสั่ง
 - รายงานผู้บังคับบัญชา

2. เมื่อรู้ว่าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย

- 2.1 พิจารณาลักษณะ ความผิด ถ้าร้ายแรงหรือชัดเจนก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชา
- 2.2 ถ้าผิดไม่ร้ายแรงก็ให้พิจารณาลงโทษตามระเบียบ

อำนาจการสั่งลงโทษของหัวหน้าสถานศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ระดับ

1. ครูใหญ่ ลงโทษผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาทุกตำแหน่งดังนี้
 - ภาคทัณฑ์
 - ตัดเงินเดือนไม่เกิน 10% ไม่เกิน 1 เดือน
2. อาจารย์ใหญ่ ลงโทษผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาทุกตำแหน่งดังนี้
 - ภาคทัณฑ์
 - ตัดเงินเดือนไม่เกิน 10% ไม่เกิน 2 เดือน

ข้อกำหนดบางประการในการดำเนินการทางวินัยที่หัวหน้าสถานศึกษาควรที่จะได้รู้

มาตรา 4 ให้นำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการพลเรือนสามัญมาใช้วันแต่ พ.ร.บ. ข้าราชการครูจะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

มาตรา 61 วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์ กฎหมายบัญญัติไว้ดังนี้

- อำนาจหน้าที่ของ ก.พ. เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.ค.
- อำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ. กระทรวง และ อ.ก.พ. จังหวัด เป็นอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค. กรม
- อำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ. กระทรวง และ อ.ก.พ. จังหวัด เป็นอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค. จังหวัด
- อำนาจบรรจุแต่งตั้งตามมาตรา 44 (ข้าราชการพลเรือน) เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บรรจุแต่งตั้งตามมาตรา 42 (ข้าราชการครู)

มาตรา 62 เป็นบทเฉพาะกาลให้นำพระราชกฤษฎีกา กฎ ก.พ. กฎ ก.จ. มติคณะรัฐมนตรี มติ ก.พ. มติ ก.จ. ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่ใช้อยู่เดิมมาใช้บังคับโดยอนุโลมจนกว่า ก.ค. จะออกมาใช้แทน

การสอบสวนเพื่อลงโทษข้าราชการที่กระทำผิดวินัย มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

1. ตั้งกรรมการสอบสวน
2. แจ้งให้กรรมการทราบ
3. ส่งเรื่องทีกล่าวหาให้ประธาน
4. แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบคำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบสวน
5. ประธานกรรมการบันทึกวันได้รับทราบคำสั่ง
6. รวบรวมพยานหลักฐาน
7. เรียกผู้ถูกกล่าวหามาชี้แจงข้อกล่าวหา

หลักการพิจารณาลงโทษ

มีหลักควรคำนึง 3 ประการ

1. ยุติธรรม
2. เป็นธรรม
 - ความหนักเบาแห่งความผิด
 - ผลแห่งการกระทำผิด
 - ประวัติการทำงาน
 - ความรู้หรือไม่รู้
 - การพยายามกลับตนประพฤติดี
 - เหตุเบื้องต้นแห่งการกระทำผิด
3. ฉับพลัน

การสอบสวนต้องให้เสร็จภายใน 30 วัน

การให้พ้นจากงาน

การให้พ้นจากงานหมายถึงการที่พนักงานเจ้าหน้าที่พ้นจากหน้าที่การงานและหมดสิทธิ์จะได้รับเงินเดือนของหน่วยงานตลอดไป

สาเหตุการให้พ้นจากงาน

1. ปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ
2. ปัญหาทางด้านวินัย
3. หย่อนสมรรถภาพในการทำงาน
4. ปลดเกษียณอายุ
5. ทำความผิดอย่างหนัก

การออกจากงาน

1. การลาออก
2. การตาย
3. การปลดเกษียณเมื่ออายุ 60 ปี
4. การไล่ออก
 - ทำผิดวินัย
 - ลดกำลังแรงงาน

การให้พ้นจากงานในระบบข้าราชการพลเรือน

1. การลาออก
2. การให้ออกฐานขาดคุณสมบัติ
3. การให้ออกฐานหย่อนความสามารถ
4. ให้ออกฐานมีมลทินหรือมัวหมอง
5. การให้ออกฐานต้องรับอาญาจำคุก
6. การให้ออกไว้ก่อน
7. การให้พักราชการ
8. การให้ออกเพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรง

การทำทัณฑ์บน

การทำทัณฑ์บน คือการให้ผู้กระทำความผิดทำหนังสือลงลายมือชื่อไว้ต่อผู้บังคับบัญชาว่ารู้สึกตนว่าได้กระทำความผิดทางวินัยและให้คำมั่นต่อผู้บังคับบัญชาว่าต่อไปจะไม่กระทำความผิดอีก

การร้องทุกข์

เมื่อมีการร้องทุกข์เกิดขึ้นในหน่วยงาน ผู้บริหารต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที การพิจารณาคำร้องทุกข์ควรพิจารณา ดังนี้

1. ที่มาของคำร้องทุกข์
2. จำนวนครั้งของการร้องทุกข์
3. วิธีดำเนินการ
 - กำหนดนโยบาย
 - เสนอผู้บังคับบัญชา
 - เสนอนักบริหาร
 - เสนอกรรมการตัดสิน

4. การแก้ไข
 - จัดตั้งรับฟังความคิดเห็น
 - ใช้นโยบายเปิด
5. ใช้เจ้าหน้าที่ปรึกษาเฉพาะ

ปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาเรื่องการค้าเงินงานเกี่ยวกับวินัยข้าราชการครู

ปัญหา	แนวทางแก้ปัญหา
<ol style="list-style-type: none"> 1. ความล่าช้าในการดำเนินการพิจารณา 2. ตัวข้าราชการเองยังไม่ทราบระเบียบดี 3. การขาดการส่งเสริมและป้องกันไม่ให้ข้าราชการครูกระทำผิดวินัย 	<p>ควรมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>มีคู่มือในการปฏิบัติงาน</p> <p>ประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้น</p> <p>ควรดำเนินการในทางป้องกัน</p>

ตัวอย่างข้อสอบ

คำชี้แจง

ตอบคำถามต่อไปนี้สั้น ๆ พอเข้าใจ

1. “วินัย” ท่านเข้าใจว่าอย่างไร
2. จงเปรียบเทียบให้เห็นความแตกต่างระหว่างการรักษาวินัยแบบลบบ กับการรักษา
วินัยแบบบวก
3. “กันย่อมดีกว่าแก้” เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัยอย่างไร
4. สาเหตุที่จะทำให้วินัยเสื่อมมีอะไรบ้าง
5. รากฐานที่จะก่อให้เกิดวินัยที่ดีมีอะไรบ้าง
6. ระเบียบประเพณีครู พ.ศ. 2506 ระบุไว้ว่าอย่างไรบ้าง
7. หลักการพิจารณาเกี่ยวกับวินัยคือความยุติธรรมและรวดเร็ว อยากทราบว่าผู้
บริหารควรพิจารณาอะไรบ้าง
8. หน้าที่ของหัวหน้าสถานศึกษาเกี่ยวกับวินัยและการลงโทษมีอะไรบ้าง
9. ผู้ที่ทำผิดวินัย จะได้รับโทษอะไรบ้าง
10. ครูแก้วชอบดื่มสุราจนเมาทุกวัน ไม่สนใจที่จะสอน ขาดราชการเป็นประจำ
คราวหนึ่งขาดราชการติดต่อกันถึง 21 วัน โดยไม่แจ้งสาเหตุให้ครูใหญ่ทราบ
อยากทราบว่าครูแก้วทำผิดวินัยหรือไม่ และจะได้รับโทษอย่างไรหรือไม่
11. ปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาเรื่องการค้าเงินงานเกี่ยวกับวินัยข้าราชการครูมีอะไรบ้าง
12. สาเหตุการให้พ้นจากงานของข้าราชการมีอะไรบ้าง
13. การทำทัณฑ์บน คืออะไร
14. ถ้าท่านเป็นผู้บริหารเมื่อได้รับคำร้องทุกข์จากผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาท่านจะดำเนินการ
อย่างไร