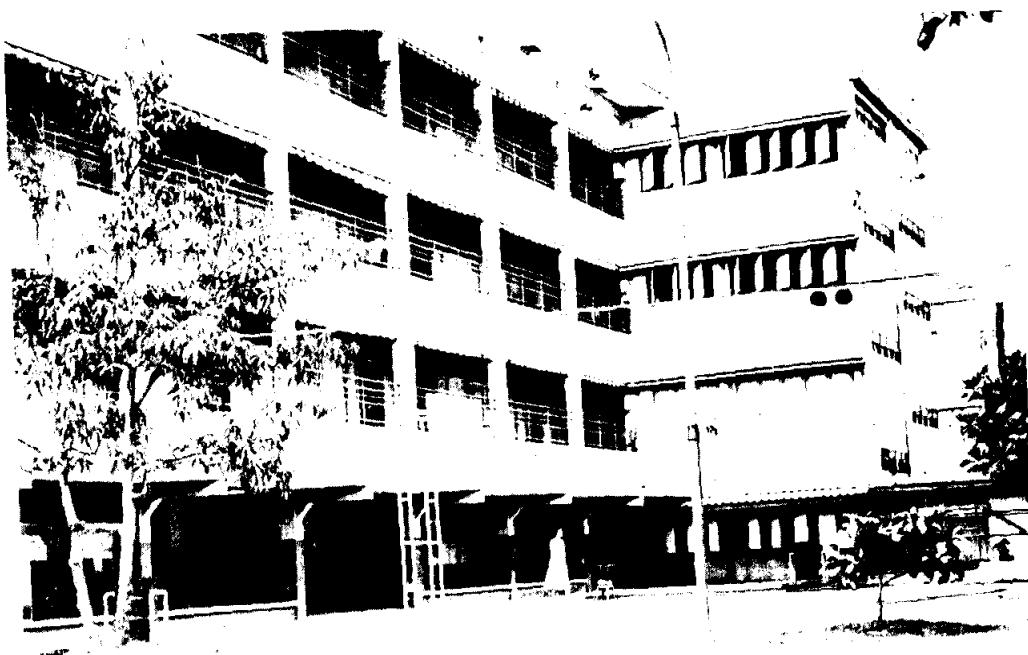




บทที่ ๑๖

การประชุมพัฒนาระบบเรียน



ความหมายของการประชาสัมพันธ์ในเรียน

การประชาสัมพันธ์ในเรียน หมายถึงการสร้างความเข้าใจขันที่ระหว่างกัน นุสกอท่องบุญภายในในเรียน คือแก่ บุนบริหารในเรียน ครุศาสตร์ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน นักเรียน ฯลฯ ให้มีความเข้าใจขันที่กัน สามารถทำงานร่วมกันให้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมันจะเป็นที่ไว้วางใจของบุคคลในการช่องโรงเรียน ศึกษาปักกรุง บุคคลในชุมชน และ บุคคลโดยทั่วไปอันหมายถึงประชาชน

ในฐานะที่โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งจะต้องได้รับความเชื่อถือและความร่วมมือจากประชาชนจึงจะสามารถดำเนินงานอยู่ได้ การประชาสัมพันธ์จะเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นสำหรับโรงเรียน บุนบริหารในเรียน หรือ ครุให้ทุกคนทราบตัดให้มีกิจกรรม ของโรงเรียนเพื่อการประชาสัมพันธ์กับประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในฐานะที่โรงเรียน ทั้งอยู่ในสังคมประชาธิบัติไทย โรงเรียนจึงควรเป็นของประชาชน จัดต่อให้เป็นการโดยการรู้เห็นของประชาชน และ ได้รับความร่วมมือจากประชาชน เพื่อประโยชน์ของประชาชน ของ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีดังนี้

การประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมิได้หมายความแต่เพียงการเสนอขอเท็จจริง เกี่ยวกับโรงเรียนให้ประชาชนโดยทั่วไปได้ทราบ หรือ เป็นแต่การโฆษณาชื่อเสียงของโรงเรียนให้ประชาชนได้รู้จักเท่านั้น แต่ยังจะต้องมีการระดิษขันๆ ที่จะต้องทำอีก คงต้องมีดังต่อไปนี้

1. มีการเสนอรายงานให้ประชาชนให้ทราบเกี่ยวกับกิจการทั่วๆ ของโรงเรียน เป็นระบบๆ ตามความเหมาะสม
2. สร้างความเชื่อถือและความไว้วางใจให้แก่บุนบริหารในเรียน นโดยหมายและวิธีการบริหารในเรียน
3. ส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้าใจถึงความสำคัญของการศึกษา และให้ความรู้สึกว่าเป็นหน้าที่ของประชาชนในระบบประชาธิบัติไทย ที่ทุกคนจะต้องให้ความสนใจที่จะมีส่วนร่วมในการศึกษาและจัดการศึกษาของโรงเรียน

4. ส่งเสริมให้ประชาชนใหม่ส่วนเข้ามาช่วยเหลือเกื้อกูลกิจการของโรงเรียน ใน้านการเงิน วัสดุ 用งาน และ ก่อจั่งใจ

5. สร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันระหว่างหางบ้าน ทางโรงเรียน และชุมชน ที่โรงเรียนตั้งอยู่ ให้มีการร่วมมือในการทำกิจกรรมทางๆ ร่วมกัน โดยมีโรงเรียนเป็นหัว ศูนย์ประชาคม ศูนย์การศึกษา และ ศูนย์วัฒนธรรมของชุมชน

6. ส่งเสริมให้ครูอาจารย์ และ บุปผกรองมีความใกล้ชิดกันยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้ การเรียนการสอนเป็นไปอย่างไร้ผลดี โดยทั้งทางโรงเรียนและทางบุปผกรองมีความร่วมมือ กันในการแก้ปัญหาทางๆ ที่เกิดขึ้นกับเด็กนักเรียน

7. มีการประเมินความก้าวของการของบุปผกรอง และ ประชาชนในห้องจันเดียวกัน การศึกษา เพื่อที่ทางโรงเรียนจะได้มีโอกาสส่องความคืบของการอันแห่งรังของประชาชนไทย

8. แก้ไขบักเบ้าข้อห้องใจ และ อิงที่ทำให้ประชาชนเกิดการเข้าใจบิดในการ ดำเนินงานของโรงเรียน ร่วมให้ประชาชนมองโรงเรียนในแง่ที่ดี มีความเรื่องดีและเห็น ใจโรงเรียน มองครูอาจารย์ด้วยความนิยมยกย่อง



การสำคัญเป็นวิธีการหนึ่งของการประชาสัมพันธ์เช่นเดียวกัน

หลักการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน บุรุษผู้ดูแลในภารกิจของในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ จะต้องมีหลักในการดำเนินงานดังที่ไปนี้

1. ดำเนินงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนไปด้วยความบริสุทธิ์ใจ และ มีความตรงไปกรุงมา

2. ในมุ่งมั่นเชื่อข่าวเป็นหลัก ความมุ่งส่งเสริมให้การดำเนินงานภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์และเสริมสร้างความ

3. มีการดำเนินงานท่อนেองกันตลอดเวลาและตลอดปี โดยไม่มีการหยุดยั้งหรือขาดตอน

4. สร้างความเข้าใจให้เกิดขึ้นโดยทั่วไป ในรากเหง้าภูมิปัญญาและกลุ่มนี้ทั้งนี้ให้ดื่อความเป็นของประชาชน ดำเนินงานโดยประชาชน และ เพื่อประโยชน์ของประชาชน

5. มีการคืนทุนและหาร้อมเสมอที่จะรับฟังความคิดเห็นและขอเสนอแนะของประชาชน หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือ บุคคลที่ความสนใจในการของโรงเรียนมาพิจารณาปฏิบัติการสนับสนุน

6. ใช้วิธีการง่ายๆ และเป็นกันเองกับประชาชน เป็นหลักในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน คือ ในดื่อเราอีกเรา หรือ ดื่อคนอีกคนบุญตัก บรรดาเรื่องราวที่เสนอทุกประชานก็เป็นไปอย่างง่ายๆ และไม่มีซึ่รีคง



การประชาสัมพันธ์ไม่ใช่การมุ่งปฏิเสธข่าวเป็นหลัก

หน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

โรงเรียนควรจัดครุฑ์หรือคณะครุฑ์กลุ่มนั้นง เป็นผู้รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนโดยเฉพาะ ในการตัดสินใจออกคำแนะนำดูแลให้ดูแลให้เป็นไปอย่างดี สำหรับทาง กําหนดการประชาสัมพันธ์ หัวหน้าที่รับผิดชอบ โดยมีคณะกรรมการจากหน่วยงานทางๆ ของโรงเรียน คณะครุฑ์จะทำ หน้าที่ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทุกชนิด ปัจจุบันนี้อาจรับหน้าที่ที่สถาบันเป็นการเพิ่มเติม

1. เรียนทำความ หรือ เรียนรู้ว่าเกี่ยวกับโรงเรียนเพื่อส่งไปลงในหนังสือพิมพ์ หรือส่งไปอ่านทางสื่อสื่อวิทยุ หรือ ไปออกในรายการโทรทัศน์

2. จัดบรรยายพิเศษทางๆ โดยให้ครุ นักเรียน ผู้ปกครอง และ ประชาชน ทัวไปไกรรัตน์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในโอกาสทางๆ

3. ทิ้กทอกเยี่ยมชมสถานศึกษาของห้องเรียน หรือรวมห้องเรียนนักศึกษาสำคัญที่มาขอ เยี่ยมโรงเรียน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของโรงเรียนไม่ใช่ประโยชน์ส่วนตัว

4. เยี่ยมเยียน ก្នុងอาคาร เจ้าหน้าที่ และ นักเรียน ที่ไกรรัตน์มาก หรือ เจรจาป่วย

5. รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลรักษาและนับถือเหตุการณ์ทางๆ ในรอบปีของโรงเรียน
6. จัดการปฐมนิเทศครุใหม่ นักเรียนใหม่ และ ผู้ปกครอง ในโอกาสเปิดเรียน สอนพื้นฐานศึกษา

7. จัดทำกิจกรรมช้าว หรือ วารสารช้าวประจำโรงเรียน โดยส่งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ คิดประชุมกิจกรรมนอร์ททางๆ เพื่อให้นักเรียนทราบ

8. จัดทำรายงานประจำปีของโรงเรียนเพื่อเป็นการสรุปผลงานของโรงเรียน และนำออกเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปไกรรัตน์ทราบ

9. รับผิดชอบและดำเนินการเลือกตั้งทางๆ นักศึกษา กําลังศึกษา เลือกหัวหน้านักเรียน เลือกตั้งครุประจําตำแหน่งทางๆ ตลอดจนเสนอตัวเข้าร่วมในการเลือกตั้งสมาชิกสภาทางๆ ห้องเรียน ห้องเรียน ห้องเรียน ห้องเรียน และ ประเทศ

10. สำรวจประสานมิตรและความคิดเห็นของประชาชนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน อยู่เสมอ

11. ทำหน้าที่เป็นคัวแทนของโรงเรียนในกิจกรรมทางๆ ของประชาชนในท้องถิ่น หรือ กิจกรรมนอกโรงเรียนทุกชนิด

ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนนี้ โรงเรียนควรพยายามให้ครบทุกคน ให้เข้าใจว่า เมื่อไหร่การอบรมหมายให้ครู หรือ คณะครุภูมิให้ดูหนังเข้าไปรับผิดชอบในงาน ประชาสัมพันธ์แล้ว ก็ไม่ได้มายความว่างบุคคลอื่นๆ ที่เป็นครูหรือเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนจะปล่อยและไม่ให้ความร่วมมืออีก ครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนทุกคนควรจะให้ความช่วยเหลือฝ่าย ประชาสัมพันธ์ในทุกโอกาส และครุภูมิจะต้องนึกเสมอว่าตนนั้นมีส่วนในการประชาสัมพันธ์ ทุกอย่างที่เกี่ยวกับเรื่องของโรงเรียนและความเชื่อถือที่ประชาชนจะให้กับโรงเรียนจะเกิดขึ้น ไม่ได้ ถ้าครูห้ามไม่เห็นด้วยในการเป็นครูที่ดี



นักประชาสัมพันธ์จะต้องรู้จักฟังความคิดเห็นของบุคคลโดยทั่วไป

โรงเรียนเป็นสถานที่ให้ความรู้แก่ประชาชน โดยเฉพาะอยู่ในวัยเยาว์เรียน อันได้แก่ เยาวชนของชาติ ผู้ที่รับงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะต้องมีความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล หลายๆ ปี ยัง เริ่มตั้งแต่ครูอาจารย์ เจ้าน้าที่ของโรงเรียน ผู้อุปนายกโรงเรียน กะษกรน กรรมการโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน ตลอดจนโรงเรียนในชุมชนเดียวกัน และ บุคคลทั่งๆ ที่เกี่ยวกับอย่างมากแล้วมีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างไร และ เหตุใดเราจึงต้องสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลเหล่านี้ จะไน่นำมากล่าวเป็นขอๆ ท่องไป

1. ครู อาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ครู อาจารย์ เป็นผู้มีความใกล้ชิดกับนักเรียนเป็นอย่างมาก เมื่อนักเรียนมีปัญหาใดๆ นักเรียนมักจะนำปัญหาดังกล่าวเหล่านั้นมาปรึกษาครู อาจารย์ของตน หัวหน้าการเรียน มีปัญหาทางบ้าน และ ปัญหาทั่วๆ ไป ฉะนั้น ครู อาจารย์ จึงควรเป็นผู้มีพัฒนาศักยภาพที่ดีที่สุดของโรงเรียนและคุณบริหาร ทดสอบตนเป็นผู้ที่รู้โน้มน้าวของโรงเรียนเป็นอย่างดี การที่ทางโรงเรียนจะทำให้ครู อาจารย์ เป็นผู้มีพัฒนาศักยภาพที่ดีที่สุดของโรงเรียนและ คุณบริหารโรงเรียนในไม่ชั้นของง่าย ล้วนเหล่านี้จะต้องเกิดจากความมีอิสระในการทำงาน มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น น doch จากนั้นยังรวมไปถึงการให้สรุปติกาการแก่ครู อาจารย์ ของโรงเรียน เช่น เมื่อเกิดการเจ็บป่วยโรงเรียนให้ทำการรักษาพยาบาล หรือ ช่วยเหลือรักษาพยาบาลบ้างหรือไม่ เมื่อมีความชำนาญมาก็ต้องให้เงินโรงเรียนมีสวัสดิการให้ถูกต้องเงินในอัตรากองเบี้ยค่า หรือ ในห้องเสียกอตนเบี้ยหรือไม่ ฯลฯ ล้วนเหล่านี้จะรวมถึงพยายามในการป้องกันความรักษาโรงเรียน มีความเห็นใจในโรงเรียนว่าไม่ได้เป็นการยากสำหรับครู โรงเรียนมีความเห็นใจ ครู อาจารย์ และ ให้ครู อาจารย์ มีบันทึก และ หน้าที่อยู่ในโรงเรียนอย่างมีเกียรติ ล้วนเหล่านี้ โรงเรียนก็จะให้การสนับสนุนพัฒนาศักยภาพของครู อาจารย์ ที่มีพัฒนาศักยภาพของโรงเรียน และ เกิดความรักในโรงเรียน รักษาความสะอาดและสุขาในห้องเรียน และ มีความเห็นว่าความเชื่อมต่อหน้าของโรงเรียนก็ ต้องความเชื่อมต่อหน้าของตน ครู อาจารย์ ก็จะมีความรักในงานของตน ให้ความเอาใจใส่ ดูแลเก็บนักเรียนเป็นอย่างดี เมื่อนักเรียนขาดခร��กษาทางใดทางหนึ่ง ครู อาจารย์ ก็จะให้คำปรึกษาไปในทางที่ถูกต้อง แต่ ขอมาในอักษรที่สร้างความสามัคคีและเป็นประโยชน์ของการทำงาน ของโรงเรียน

ส่วนเจ้าหน้าที่อนุฯ ของโรงเรียน เรื่อง เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่การเงิน กนกงาน การโกรง ก็จะมีบทบาทในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนเพื่อเรียนเช่นเดียวกัน การที่ถูกครองนักเรียน หรือ นักเรียนที่มาศึกษาที่เจ้าหน้าที่ของของโรงเรียน ให้เข็นการต้อนรับและให้บริการด้วยความเป็นใจ ด้วยใบหน้าที่ยิ้มแย้มแจ่มใสและเป็นมิตร เมื่อเข้าไปในโรงเรียนได้เป็นความเป็นระเบียบเรียบร้อย พูด้วยภาษาไทย ที่น่าจะฟังได้โดยทั่วไปสะอาด ห้องน้ำก็การพากวนสะอาดอยู่เสมอ อีกหนึ่งส่วนในการสร้างความประทับใจก็คือการพักผ่อน

2. ผู้อุปถัมภ์โรงเรียน ผู้อุปถัมภ์โรงเรียน หมายถึงผู้ที่ก่อให้เกิดความช่วยเหลือ ในกิจกรรมของโรงเรียน ตั้งแต่การมอบที่ดินให้เป็นสถานที่สร้างโรงเรียน ออกเงินทุนให้สร้างอาคารเรียนต่างๆ ตั้งทุนการศึกษาแก่นักเรียนของนักเรียน ตัดสร้างวัสดุและอุปกรณ์ประกอบการสอนให้โรงเรียน ในโรงเรียนต่างๆ จะมีผู้อุปถัมภ์โรงเรียนในลักษณะที่แตกต่างกัน เรื่อง โรงเรียนบางโรงเรียนไม่เนื้อร่องวัดในการก่อสร้างโรงเรียน ผู้อุปถัมภ์โรงเรียนก็จะ ห้านเจ้าอาวาสวัด บางโรงเรียนที่มีฐานะเป็นผู้อุปถัมภ์ ผู้อุปถัมภ์โรงเรียนก็จะเจ้าของบุญนิช หรือ หาษายาท ส่วนโรงเรียนรัฐบาลซึ่งมีรายได้จากการประมวลผลต้น ความสำคัญก็อยู่ที่ผู้บังคับบัญชา ความสายงานซึ่งจะเป็นผู้อุปถัมภ์ประจำโรงเรียน ฉะนั้นเราต้องกระหน่ำก่ออยู่ตลอดเวลาที่ความเจริญของโรงเรียนนั้นจะอยู่กับความช่วยเหลือของท่านคุณครัว

ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนควรจะเห็นความสำคัญของผู้อุปถัมภ์โรงเรียน ควรหาโอกาสให้ท่านเหล่านี้ได้รู้ถึงกิจกรรมวิหารของโรงเรียน ให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรือช่วยแก้ไขปัญหาของโรงเรียน หากโรงเรียนควรให้เกียรติกับผู้อุปถัมภ์โรงเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสม เช่น การเชิญมาเป็นประธานในงานต่างๆ ของโรงเรียน เรื่อง การจัดประกวดนิยมการ์ด การมอบทุน หรือ การเชิญมาเป็นเกียรติแก่โรงเรียนในโอกาสต่างๆ นอกจากนั้นควรให้ท่าน ถูดูความคิดของผู้อุปถัมภ์โรงเรียนของตนเองให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ เรื่อง กฎ อาชารย์ และ นักเรียนไทยทั่วไป เรื่อง การนำเอารายรื่นของท่านเหล่านี้ที่ก่อความปั่นปี้ประท้วงโรงเรียน หรือ ลงในหนังสือของโรงเรียน เป็นต้น

3. คณะกรรมการบริหารของโรงเรียน คณะกรรมการบริหารของโรงเรียนไทย ที่จะมาจัดการกิจกรรมวิหารของโรงเรียนให้ไปอย่างมีประสิทธิภาพได้เป็น 2 กลุ่มค้ายกันก็คือ กลุ่มนี้ก็คือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ห้ามเหล่านี้ไม่

ໄກນີໂຄກສູນໄຮງເວັບໄປປະຈໍາ ທັນນີເພົ່າມະຫຸ້າທຳອິດຂອງອາຈະກົດໝົກຮະນັກໃນກັນອື່ນໆ ອູ່ນຳກົດແລ້ວ ໄກສົ່ວໄປຫຼຸ້ນຮັດໄຮງເວັບກຸ່ມືນີ້ ພາກໄຮງເວັບຍົກທີ່ຈາກຫາກອົມຫຼຸ້ນຫຼຸ້ນ ນີ້ອູ້ນີ້ມີເກີຍຕິຫຼຸ້ນມີຫຼັກທີ່ກາງຈາກອົນອາຈະເປັນປະໄໂຍບນີ້ທີ່ກາງທ່ານຂອງໄຮງເວັບ ດະນັນເປັນຫຼັກທີ່ຂອງໄຮງເວັບທີ່ຈະໄຫ້ພັນເຫຼົ່ານີ້ໄກຮັບທ່ານກາງກາງທ່ານແລະນີ້ໃນນາຍຂອງໄຮງເວັບໄກຍ້ວ່າໄປເມີນຮະບະ ເຊັ່ນ ກາງຈົ່ງເອກສານປະກອນກາງປະຫຼຸມໄປໃຫ້ ນີ້ອູ້ນີ້ປັບປຸງກາງກຳເນີນຈາກນີ້ໃນໄຮງເວັບໃນຮອບເດືອນ ນີ້ອູ້ນີ້ເພື່ອໃຫ້ອັນໄກຍ້ໃຫ້ເວົານອື່ນໆ ໄປໃຫ້ ສ່ວນຄະດີການກາງອົກອົມນີ້ ຕີ່ອູ້ນີ້ມີຫຼຸ້ນໃນກຳແນ່ນໜຶ່ງຫຼຸ້ນທີ່ໄຮງເວັບໄກຍ້ກຳແນ່ນໜຶ່ງ ເຊັ່ນ ຫຼັກກາງໄຮງເວັບ ອາຈານຍິຫຍໍ່ ຫຼຸ້ນຂວາງອາຈານຍິຫຍໍ່ຢ່າງວິຊາການ ປ່າຍຊູການ ແລະ ປ່າຍປັກກອງ ທີ່ວ່ານ້ານມາກວິຊາກຳຈາກໆ ຈາກທ່ານເຫຼົ່ານີ້ເປັນຫຼຸ້ນີ້ສ່ວນຮັບຜິດຮອນໃນກາງກຳເນີນຈາກນີ້ໃນໄຮງເວັບໄກຍ້ກອງກອງ ແກ້ວຍ່າງໄຮກໍການທ່ານເຫຼົ່ານີ້ກີ່ຈະຫຼູ້ໃນຈາກເນັ້ນທີ່ຂອງທ່ານ ທ່ານອາຈະໄນ້ໄກຮັບຫຼູ້ວ່າທ່ານອື່ນໆ ກ່າວສັງຫຼວມໄວ້ກັນນັ້ງ ເພື່ອໃຫ້ກາງປະສານຈາກນີ້ທ່ານສ່າຍງານເປັນໄປອ່ານ່າງຕີ ໄຮງເວັບກວະຈະໄກນີ້ກາງປະຫຼຸມປົກມາຫາກ່ອນັ້ນໜັ້ງ ອາຈະສົ່ງກາຫົວໜະກັດ 1 ກຽງ ນີ້ອູ້ນີ້ຍ່າງນອຍທີ່ຖຸກເຕືອນຈະ 1 ກຽງ ນອກຈາກນັ້ນກວະຈະນີ້ຮ່າງຍາງສຸປະກອງສ່າຍງານກ່າວໆ ໃຫ້ພັນກ່າວໆ ເຫຼົ່ານີ້ໄກຮັບທ່ານແລະໃຫ້ຂອ້ເສນອແນະໃນນາງໂຄກສົ່ງໄປ

4. ຫຼັກກອງນັກເວັບ ຫຼັກກອງນັກເວັບເປັນຫຼຸ້ນທີ່ອູ້ນີ້ກ່າຍນອກໄຮງເວັບ ກວາມສົນໃຈຂອງຫຼັກກອງຂອງນັກເວັບໄກຍ້ວ່າໄປມີກອງໜີ້ທີ່ການເຮືອງກ້າວທີ່ຂອງນຸ້ກອຮານຂອງພານ ຫຼັກກອງຈະຫຼູມໃຈນາກທີ່ໄກ້ເຫັນນຸ້ກອຮານຂອງພານເປັນກົນເວັບທີ່ ມີການຫັກ້າອາຍາງຮັກເງົວ ມີກິລິຍານາຮ່າຍເວັບຮ້ອຍ ຫຼັກເກົາກົມືການກາກະຫຼຸ້ນີ້ມີອາໄສກ່າວ່າ ມີຮ່າງກາຍແຮ່ງແຮງ ມີການປັບກັນເກົ້າກັນສັງຄົມໄກ້ເປັນອ່ານ່າງຕີ ຈາກ ກວານຫຼືສືກຂອງຫຼັກກອງທີ່ຈະນີ້ໂຮງເວັບໄປໃນທາງທີ່ກີ່ຈົ່ວເວັນນີ້ ນັກຈະເກີດຈາກນັກເວັບເຊິ່ງເປັນນຸ້ກອຮານຂອງພານເປັນສື່ອກຈາກເປັນສ່ວນໃຫ້ໜີ້ ເຊັ່ນ ຈາກກາງຄູກາມປັບປຸງພ່ອງຂອງນຸ້ກອຮານຂອງພານໄປໃນທາງທີ່ກີ່ຈົ່ວເວັນນີ້ ເຊິ່ງໃສ່ໃນກາງເຂົ້າເວັບທີ່ໂຮງເວັບໄປ ເນື່ອເປັນນຸ້ກອຮານກາງທ່ານຂອງພານເທົ່ານອຍກາງກວາຈ່າຍນຸ້ກອຮານກູງອາຈານຍິຫຍໍ່ໄວ້ ເນື່ອ ນັກເວັບທີ່ອູ້ນີ້ນຸ້ກອຮານຂອງພານນີ້ເຮືອງກົດເວັບທີ່ໄຮງເວັບທີ່ໂຮງເວັບໄປ ກາຣໄປສົ່ງນຸ້ກອຮານຂອງພານທີ່ໄຮງເວັບໃນຄອນເຮົາໄກ້ເຫັນກາງທົ່ວນຮັບຮັບຂອງກູງອາຈານຍິຫຍໍ່ທີ່ນີ້ໄຮງເວັບ ຈົນກະທົ່ວນ ເກີດກວາມອົມວຸ່ນໃຈເສີບພອທີ່ໂຮງເວັບໄປ ກາຣທົ່ວກາຍຂອງກູງອາຈານຍິຫຍໍ່ ອາຈານຍິຫຍໍ່ ພອດຄົນນັກເວັບໄກຍ້ວ່າໄປ ອູ້ນີ້ໃນສະກັບທີ່ເໝາະສົມທີ່ໂຮງເວັບໄປ ເນື່ອໄປຄົກທີ່ເສີຍເຈີນກ່າເສົ່າເວັບເຈົ້າຫຼັກທີ່ໄກ້ໃຫ້ກາງທົ່ວນແລະຂ່າວຍກວາມສະກັກເປັນອ່ານ່າງທີ່ກີ່ຈົ່ວເວັນນີ້ ສົ່ງເຫຼົ່ານີ້ຈະປະຫຼັມໃຈຂອງຫຼັກກອງໄກຍ້ວ່າໄປ

โรงเรียนจะต้องทราบดีในความสำคัญของผู้ปกครองนักเรียน เพราะการที่โรงเรียนจะอยู่ให้หรือไม่นั้นขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายที่เรียนของผู้ปกครองที่นำมาจ่ายให้กับทางโรงเรียน โรงเรียนควรหาโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานของโรงเรียนเป็นครั้งคราว โดยพานิชสมาคมครุ-ผู้ปกครอง หรือโดยการเรียบเรียงในสัมมารายงานของ การเรียนของนักเรียน หรือ ในโอกาสที่ทางโรงเรียนมีประจำปี หรือ งานของสมาคมครุ-ผู้ปกครอง ควรให้โอกาสผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมด้วย แต่ยังไงก็ตามการเรียนผู้ปกครองมาโรงเรียนในโอกาสปกติทั่วไป ควรกระหน่ำในดูแลด้านเวลาของผู้ปกครองให้มาก และ การเชิญมาสำรวจงานนั้นควรเป็นไปอย่างอบอุ่นและให้ผู้ปกครองได้รับเกียรติเป็นอย่างดี.

5. นักเรียนของโรงเรียน นักเรียนของโรงเรียนเป็นบุคคลกุญแจสำคัญที่สุดของโรงเรียน การสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในการแสวงหาความรู้ การอบรมมารยาทให้เหมาะสม เพื่อให้รู้จักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สำหรับนักเรียนที่เป็นอย่างดี การให้โอกาสนักเรียนเกิดออกกำลังเพื่อให้มีสุขภาพและพัฒนาสมอง การฝึกให้เด็กเรียนให้มีพัฒนาในการทำงานด้านต่างๆ เช่น นักเรียนหญิงให้เลิกการเป็นแม่บ้านแม่เรือนที่ดี โดยการรู้จักการพ่ออาหาร รู้จักการตัดเย็บเสื้อผ้าไว้ใส่เอง ฯลฯ ส่วนนักเรียนชายก็ฝึกให้รู้จักงานพื้นที่ครอบครัวที่ดี เช่น การน้ำเกร่องใช้น้ำร้อนแบบเชิง การซ่อนแบบไฟฟ้า เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ่าย เก็บขยะ การห้ามสูบบุหรี่ ตลอดจน การสอนให้เด็กเรียนได้รู้จักการแสดงความคิดเห็นในทางที่ถูกต้อง ฝึกความคิดเห็นทางการ ปลูกจิตใจในระบบประชาธิรัฐ ฝึกให้รู้จักโรงเรียนและการบริหารงานของโรงเรียน ฝึกความรักโรงเรียนและต้องรู้ว่าตนเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียน เมื่อเกิดความเสียหายใดๆ ก็จะได้รับความช่วยเหลือทันทีและแก้ไขได้โดยทันท่วงทัน ผู้ที่ทำงานประจำเดินทางไปโรงเรียนจะต้องให้ความสำคัญกับนักเรียนของโรงเรียนเป็นอย่างมาก โดยกระหน่ำดูแลด้านเวลาไว้ความรู้สึกของประชาชนโดยที่ไม่ต้องไปโรงเรียนในสังคมให้นั้นขึ้นอยู่กับนักเรียน นักเรียนมีส่วนเป็นอย่างมาก นับถ้วนแต่การแทรกถ่อมถานของนักเรียน การรักษาของนักเรียนในสังคมจะดีขึ้น บนรถประจำทาง ในร้านอาหารริมทางโรงเรียน หรือ การไปพักศึกษาในที่ท่องเที่ยว ฯลฯ ล้วนเหล่านี้ส่วนในการสร้างความประทับใจทั้งในทางที่ดีและไม่ดีเป็นอย่างมาก

6. โรงเรียนในชุมชนเดินทาง เกี่ยวกับความคิดเห็นว่าโรงเรียนที่อยู่ใกล้กับกรุงเทพมหานครจะมีการแข่งขันกันทั้งในการรับนักเรียน มีการซิงค์ซิงก์กันทั้งในด้านกีฬา การสอนปัญหาชิงรางวัล โดยอาศัยการกล่าวรายป้ายเสียง ดูแลเอาไว้กัน ล้วนทั่วไป เช่นนี้ควรจะห้ามยกไปจากจิตใจ

ของศูนย์บริหารโรงเรียนและผู้ที่พำนองพางค้าพำนิชสัมพันธ์ ก็จะ

ตามแนวความคิดใหม่โรงเรียนในชุมชนเดียวกัน ควรจะໄกมีความร่วมมือร่วมใจ กันโดยไกอัชชิก ซึ่งนี้เพื่อตอบประโภชน์อันจะเกิดแก่โรงเรียนและนักเรียนนั้นเอง การที่โรงเรียน ในชุมชนเดียวกันไม่มีการประสานงานกันโดยไกอัชชิก นั้นทั้งแท้การวางแผนหลักทรัพยากร่วมกัน ของการซื้อ ขายร่วมกัน มีการแข่งขันกันเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีกัน มีการแยกเปลี่ยนอาจารย์ที่มีชั่ว- โงงชอนน้อยชั่งกันและกัน ตลอดจนมีการประชุมมีรือชาหารือกันควบคู่กับความจริงใจเมื่อเกิดปัญหา ทั่งๆ นั้น เช่น เก็บนักเรียนหัวเสาะวิชาหกัน การให้ความช่วยเหลือชุมชนหังในเรื่องวิชาการ และกำลังกัน ฯลฯ ซึ่งเหล่านี้ก็จะช่วยให้ทุกๆ โรงเรียนมีความเจริญก้าวหน้าและบรรลุเป้าหมาย ที่วางไว้ไกเรือน

7. บุคลหัวฯ ไปในชุมชน ในปัจจุบันเราต้องว่าโรงเรียนเป็นส่วนสำคัญของชุมชน ซึ่งจะท่องมีการทำงานร่วมกันและประสานงานกันโดยไกอัชชิก บุคลหัวฯ ส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียน เป็นอย่างมากก็ต้อง ร้านค้าและสถานบริการที่นักเรียนของโรงเรียนฯ เป็นท้องเจ้าไปเกี่ยวข้อง เช่นร้านขายอาหาร ร้านขายเครื่องเขียน ร้านขายยาภัณฑ์ ตลอดจนหอพักนักเรียน สถานที่นอนใจทั่งๆ เช่น โรงภาคยนทร์ โรงมีดเล็ก หุ่นดอตโกะ ถู๊เหลือง ฯลฯ ซึ่งเหล่านี้ เด็กนามีส่วนเกี่ยวข้องหังในส่วนที่เกี่ยวนะในตัว โรงเรียนฯ เป็นห้องสร้างความสัมพันธ์ เอกไว บอยครังห้องขอความร่วมมือในการแก้ปัญหาของนักเรียน เช่น นักเรียนที่นี้ออกมานอกโรงเรียน ในระหว่างเวลาเพื่อการสอน นักเรียนที่ประพฤติกันไม่เหมาะสมกับการเป็นนักเรียน เช่น สูบบุหรี่ คุ้มครัว เอ่นการพนัน ฯลฯ โรงเรียนห้องกระหน๊อกบูรุ่งเช่นอ้วว่า การที่สามารถดูแลได้เจ้าใจ กันและมีความเห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน ก็ยังเป็นของคิดจะเป็นประโภชน์ที่การแก้ปัญหาทั่งๆ ให้ดูดีว่างไป

มืออยู่หลายสิ่งหลายอย่างที่โรงเรียนฯ เป็นห้องเป็นบูรณาชุมชน เป็นศูนย์รวมของ ชุมชน เช่น ให้ชุมชนไกให้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดประชุม หรือ การจัดสังสรรค์มาซิก ของชุมชน ตลอดจนการใช้เป็นสถานที่เลือกตั้งสมาชิกสภาดิบบานราษฎร การให้บูรณาการ เจ้ารับ เลือกตั้งเจ้าไปใช้เป็นสถานที่แสดงนโยบาย หรืออาจจะเป็นบูรณาการรับเลือกตั้งทุกๆ คน และ ทุกๆ แห่งการเมือง ให้มีโอกาสเข้าไปบูรณาการ อาจารย์ และ ประชาชนในชุมชน พัฒนาชุม-

និងឱ្យបំភាគា មួយ ការអារក្សវគ្គវាមាន ការសុកខកក្បែងទឹង នូវបំភាគា បានក្រោងកំពង់
 សង្កែកដើរីនូវការទាក់ទងជាប្រឈមធម្មានសងកម្មភាគា មួយ ការអារក្សវគ្គវាមាន ត្រូវបានឱ្យបំភាគា
 ដោយប្រឈមប្រាជា ដើមីនៃការងារទាំងអស់ ឬវិវាទ ឬការងារទាំងអស់ និងប្រឈមប្រាជា ដើមី
 ការងារទាំងអស់ និងប្រឈមប្រាជា ដើមីនៃការងារទាំងអស់ និងប្រឈមប្រាជា ដើមី និងប្រឈមប្រាជា
 និងប្រឈមប្រាជា ដើមីនៃការងារទាំងអស់ និងប្រឈមប្រាជា ដើមី និងប្រឈមប្រាជា ដើមី



នកប្រជាសម័ណ៌ទាំងនេះតួនាទីជាប្រឈមធម្មានសងកម្មនិងរបៀបរបស់ពីរ

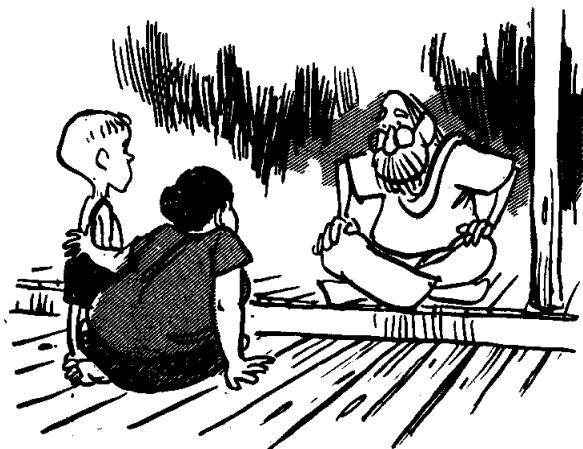
กตัญญูกlostภยนอกโรงเรียน

นอกจากนี้จากกตัญญูกlostที่อยู่ภายในโรงเรียน และ ผู้ที่อยู่ภายนอกโรงเรียน ซึ่งมีความสัมพันธ์กับโรงเรียนโดยตรงแล้ว ก็ยังมีกตัญญูประชาชนอื่นๆ ที่อาจนำมาเป็นวิทยากรในการให้ข้อเสนอแนะ และ ให้ความรู้ในก้านท่างๆ แก่โรงเรียนได้อีกเป็นอัมมาก เช่น

1. กตัญญูเช่นนายที่เกี่ยวข้องกับธรรมประเพณี และ พากษนา เช่นกตัญญูศรี หรือ กตัญญูบาน กตัญญูสาวนา กตัญญูนักกีฬา กตัญญูอุปราชาราชบ้าน สโนสมรดุลเสือ ฯลฯ ก็เป็นกตัญญูที่ทางโรงเรียนควรจัดหาคิจกรรมทางๆ ใน หรือ ดำเนินกิจกรรมทางๆ รวมถึง เช่น การเชิญมาถูกระเบียบในรูปแบบเป็นวิทยากรในบวงโถกสะพาน เชิญมาเป็นแขกของโรงเรียน ให้โอกาสมาเยี่ยมชมกิจกรรมของโรงเรียน ฯลฯ
2. กตัญญูทางการเมือง เช่นกตัญญูพอก้า หรือ กตัญญูหวานเร่ ฯลฯ ก็ควรส่งเสริมให้มีกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนในทางที่ดูดีด่อง เช่น การจัดสถานที่ให้ขายอย่างเป็นระเบียบ รับฟังความคิดเห็นและขอเสนอแนะทางๆ ถ่ายความทึ่งใจ ตลอดจนเปิดโอกาสให้มาเสนออินก้า และ โฆษณาอินก้า ในวันเด็กของโรงเรียน หรือ เมื่อมีการจัดนิทรรศการ
3. กตัญญูเพื่อน เช่น กตัญญูของกิจย์เด็กหุ่นทางฯ โดยเปิดโอกาสให้กิจกรรมเดี่ยวๆ หรือ ใหญ่ๆ ให้เด็กๆ ของโรงเรียน หรือ ประชาชนสัมพันธ์ของโรงเรียนรับหน้าที่เป็นคัวประสาทงานให้
4. กตัญญูเกี่ยวกับความรักชาติ โดยส่งเสริมให้มีการรวมกตัญญูกัณ มีความสามัคคีกัน เพื่อป้องกันความปลอดภัยให้แก่ห้องเดินทางฯ มีการพัฒนาชุมชนในรูปของกิจกรรมทางการท่องเที่ยวในประเทศ ช่วยกันดูแลอุตสาหกรรม โดยประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมีส่วนร่วมเป็นคัวประสาทงาน
5. กตัญญูอาชีพทางฯ เช่น กตัญญูคริสต์ กตัญญูพระแม่ กตัญญูเจียงสหก้า ฯลฯ โรงเรียนควรให้การส่งเสริมในการให้ความรู้ ให้ข้อแนะนำทางฯ และ ให้แนะนำเกี่ยวกับกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ โดยการเชิญมาเป็นวิทยากร หรือ เป็นผู้ให้ข้อมูลทางฯ แต่ก็เรียนโดยทั่วไป

6. กลุ่มสวัสดิการทางฯ เกี่ยวกับกลุ่มที่ทำหน้าที่สวัสดิการในชุมชน ได้แก่ สถาน
อนามัยจังหวัดและอำเภอ สมาคมส่งเสริมอาชีพทางฯ บุคลิคที่ให้ความช่วยเหลือทางฯ
โรงเรียนที่จะต้องนำมาใช้ในการเป็นประโยชน์ของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วย

7. กลุ่มข่าวสารและกลุ่มเยาวชน การรวมกลุ่มนี้อาจจะในรูปของศูนย์เยาวชน
หรือ การรวมกลุ่มกันภายในหลายฯ โรงเรียนในชุมชน ซึ่งเป็นสิ่งที่นักประชาสัมพันธ์จะต้องให้
ความสนใจและให้ความร่วมมือกันไป



ครูมีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์โรงเรียนเป็นอย่างมาก

แนวโน้มฯใน การประชาสัมพันธ์ โรงเรียน

เพื่อให้การทำงานประชาสัมพันธ์ โรงเรียน เป็นไปอย่างให้ผลคือเกิดประโยชน์มากที่สุด นักประชาสัมพันธ์ โรงเรียน จะต้องเข้าใจว่า การประชาสัมพันธ์ โรงเรียน จะเกิดผลหรือไม่ได้รึนอยู่กับผู้ทำงานประชาสัมพันธ์ เพียงตนเดียวหรือกลุ่มเดียว แต่การทำงานประชาสัมพันธ์ จะต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับบุคคลกลุ่มอื่นๆ อีกมาก many ฉะนั้นทางโรงเรียนจึงจำเป็นที่จะต้องมีนโยบายในการประชาสัมพันธ์ ที่แน่นอน ตั้งจะเกิดล่ามีเป็นร้าวๆ ไปดังนี้

1. มีความสม่ำเสมอในการทำงาน การทำงานประชาสัมพันธ์ โรงเรียน จะเกิดประโยชน์มากที่สุดนั้น ถ้าที่ทำงานประชาสัมพันธ์ จะต้องมีการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การแจ้งข่าวสารต่างๆ ให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ครู อาจารย์ และ เจ้าน้าที่ ถูกอุปัชฌาย์ โรงเรียน คณะกรรมการบริหารของโรงเรียน ศูนย์กรองนักเรียน นักเรียนของโรงเรียน ฯลฯ มากข้างน้อยบ้างตามความจำเป็น เพื่อให้บุคคลเหล่านี้ได้ทราบโดยหมายที่แน่นอน เพื่อที่จะเกิดประสานงานให้อย่างถูกต้องในโอกาสที่เหมาะสมก่อไป

2. สร้างความเชื่อถือให้กับบุคคลทั่วไป ใน การประชาสัมพันธ์ โรงเรียน นั้นจะต้องคำนึงถึงความร่วมมือจากบุคคลทุกๆ ฝ่าย หากสามารถทำให้บุคคลน้อยๆ ร่ามให้ความร่วมมือ กับทางโรงเรียนได้เป็นอย่างดีแล้ว การคำแนะนำงานของโรงเรียนก็เป็นไปอย่างคือและไม่มีอุปสรรค ความร่วมมือของบุคคลโดยทั่วไปนั้น บ่อยครั้งที่เกิดจากความเชื่อมั่นและความศรัทธาในโรงเรียนและศูนย์บริหารโรงเรียน เช่น ศูนย์กรองนักเรียน ไว้วางใจว่าบุคลาดานของตนได้รับการอบรมให้มีความรู้ และ มีความประพฤติดี ถูกอุปัชฌาย์ โรงเรียนมีความไว้วางใจในศูนย์บริหารโรงเรียน ว่าเงินที่ได้มาจากการ ให้น้ำไปใช้ เพื่อประโยชน์ของโรงเรียนอย่างแท้จริง ไม่ได้กูนนำไปสร้างประโยชน์ส่วนตัวของผู้บริหารคนใดคนหนึ่ง ฯลฯ

3. กำหนดโครงการปรับปรุงโรงเรียนอย่างเหมาะสม นั้นทั้งหมดก่อสร้างก่อเรียน เพิ่มขึ้น การปรับปรุงวิธีการสอนให้สนับสนุน การให้สิทธิ์การค้างๆ แก่ ครู อาจารย์ และ เจ้าน้าที่ ให้ทรงความความต้องการอย่างแท้จริง ตลอดจนการแก้ไขข้อ不足 ที่เกิดขึ้น อย่างมีประสิทธิภาพ

จะนั้นความมั่นใจในการแก้ไขผู้ท่านฯ ของที่ท่านประชารัตน์พันธ์ซึ่งมีความสำคัญ
อย่างยิ่ง นางเรื่องอาจจะอยู่ในรูปของ การเขียนประชุมปรึกษาหารือ นางเรื่องอาจจะเขียนประ-
ชุมครุ อาจารย์ เพื่อสังกัดชั้นแข็ง ของผู้บริหาร นางเรื่องอาจจะถูกให้นักเรียนໄก้เข้าใจเหตุผล
ของผู้บริหาร โรงเรียนໄก้ทำไปที่หน้าเสียงก่อนที่นักเรียนจะเข้ารับเรียน นางเรื่องอาจจะปิด
ประกาศให้นักเรียนໄก้รับทราบที่บอร์ดประกาศที่ห้องทางโรงเรียน นางเรื่องอาจจะอนุมาย
ให้ครุประชารัตน์ไปถูกให้นักเรียนของตนรับทราบ ฯ

การวิจัยเพื่อนำเสนอใช้ในงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

การสำรวจความสนใจหรือความคิดเห็นของประชาชน เพื่อที่โรงเรียนจะได้ทราบค่าวิกฤติเหมาะสมหรือเพื่อช่วยเหลือประชาชน ควรให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์เป็นผู้ดำเนินงาน ซึ่งเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อสำรวจความคิดเห็นของประชาชนว่า มีความรู้สึกต่อโรงเรียนอย่างไร โรงเรียนควรแก้ไขหรือปรับปรุงงานในด้านใดบ้าง โดยมีวิธีการปฏิบัติดังที่ໄมนี้

1. ໃຊ້ວິທີການສັນກາຜົມ ວິທີການສັນກາຜົມອ້າງພົງຂອດໄກເປັນ 2 ວິທີກ່າຍກັນຕືອງ
ການສັນກາຜົມ ເປັນຫາງການ ແລະ ການສັນກາຜົມທີ່ໃນໆ ເປັນຫາງການ ການສັນກາຜົມທີ່ເປັນຫາງການ
ທີ່ການສັນກາຜົມທີ່ມີກາຣເກຣີຢືນຫົວໜ້ອທີ່ແນ່ນອນ ມີກາຣັດເວລາອ່າວັງໜ້າ ມີກາຣຈຸດກໍາໃຫ້ສັນກາຜົມ
ທີ່ອີງ ຂັ້ນທຶກເຫັນ ຈາກ ສ່ວນວິທີການສັນກາຜົມທີ່ໃນໆ ເປັນຫາງການ ໄກແກ້ວິທີກາຮູ້ກຸຍກັນຂຽນກາ
ໃນຍານວ່າງທີ່ອີງພົນປະກັນໂຄຍນັ້ນເຂົ້າ ເຊັ່ນ ຖອນເຊົາກອນໜ່າງການ ພອນເຊັກເທິ່ງ ທີ່ອີງ ພາຍອັນ
ເຊີກງານ ກາຣທີ່ຈະບູ້ຫ້ານ້າທີ່ປ່ຽນສັນພົນຈະສາມາດຫາຂໍ້ອູ່ລູ່ໃນອັກນະພະຕົງກ່ອວົນໄດ້ ຈະທົ່ວ
ທ່ານວ່າໃໝ່ນີ້ມີບັນຫຼຸງສັນພົນທີ່ ມີກວາມຈອງໃຈກັນນຸກຄອງໂຄຍຫົວໄປ ຮູ້ກຸຍກັນໄກຮົກນໍາກຸຍກວຍເພຣະໄນ້
ເປັນວັນທີອູ່ທີ່ຮູ້ກຸຍກັນກໍາຍ

บุกคลที่นักประชารัสมพันธ์โรงเรียนจะหาซื้อยูดเพื่อนำมาปรับปรุงงานของโรงเรียน
ให้นั้น มีทั้งหมด ๔๕ คนบริหารโรงเรียน ก្នុងอาจารย์ของโรงเรียน เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน
นักเรียนในโรงเรียน บุปผากรองนักเรียน ร้านค้าในบริเวณใกล้เคียงโรงเรียน ฯลฯ ซึ่ง
ก็จะได้เผยแพร่ความคิดค่างๆ กัน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการทำงานประชารัสมพันธ์เป็นอย่างมาก

2. วิธีการส่งแบบสอบถาม การออกแบบแบบสอบถามนั้นควรใช้ในกรณีที่ต้องการ
เรียงลำดับมาก หรือ ต้องการค้นเชิงลึกของข้อมูลที่มีอยู่ในหนังสือหรือเอกสาร
แบบสอบถามนี้หัวข้อที่ให้กรอกจะช่วยให้ทรงจำความเป็นจริง และ เป็นการลดความกัง
วล

ในส่วนที่เป็นแบบสอบถามนิคที่ทองการให้กรอกข้อมูลความเป็นจริงเท่านั้น เช่น การกรอกเกี่ยวกับรายได้ หรือ ภาระทางด้านการศึกษา อาชญากรรม จำนวนบุตร เป็นต้น รายได้ของครอบครัว

สถานที่ศักรองบ้าน ระหว่างทางจากบ้านถึงโรงเรียน ฯลฯ การถ่ายทำตามประเกณ์เพื่อนร่วม ให้เป็นร่องรอยในการให้ข้อสังเกตการณ์ครูอาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ในโรงเรียน การจัดบริการรถรับส่งนักศึกษาอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักเรียน

ส่วนแบบสอบถามที่ห้องการให้แสดงความคิดเห็นนั้น อาจจะส่งไปให้กับผู้ปกครอง ให้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการท่างๆ ที่อยู่ปักกรองห้องการให้ทางโรงเรียนช่วยเหลือ บุตรของตนให้ได้รับการศึกษาดี些 แบบสอบถามชนิดนี้มีหัวข้อที่ เช่นช่องว่างให้แสดงความคิดเห็น และ ชนิดที่มีหัวข้อในเลือกตอบ

3. การทั้งหมดของการสอนโรงเรียนโดยที่ไม่ตัวแทนของประชาชนรวมเป็นกระบวนการศึกษา
จะะกรรมการที่ทางโรงเรียนสามารถจัดที่ด้วยมิค์วันเดียของประชาชนรวมเป็นกรรมการให้กับนักเรียนแต่ กะจะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการของสมาคมครู-ผู้ปักกรอง คณะกรรมการ สมาคมศิษย์เก่า คณะกรรมการโครงการเฉพาะกิจท่างๆ การทั้งหมดกรรมการในลักษณะดังกล่าวจะเป็นการทึ่งเอาความคิดเห็นของบุตรของเจ้าหน้าที่ในการบริหารโรงเรียน ชั้นทางโรงเรียนจะให้ขอเสนอแนะ ตลอดจนความร่วมมือในรูปแบบที่แตกต่างกัน

4. การจัดอภิปรายในเรื่องท่างๆ ที่ประชาชนสนใจ เช่นในวันเกิดของโรงเรียน
เมื่อการจัดงานโรงเรียน มีการแสดงละคร มีการจัดนิทรรศการ ฯลฯ และเมื่อการจัดอภิปราย
อาจจะหัวข้อท่างๆ เช่น "แนวทางในการปรับปรุงระบบการบริหารโรงเรียน" "ความร่วมมือ
ระหว่างโรงเรียนและผู้ปักกรอง" "โรงเรียนเมืองส่วนร่วมในการพัฒนาบุตรของไทย" ฯลฯ
โดยการเชิญบุตรุ่วมอภิปรายจากหลาย ๆ ฝ่าย เช่น ครูอาจารย์ในโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน
ตัวแทนของผู้ปักกรอง ตัวแทนของนักเรียน ตัวแทนจากกระทรวงศึกษาธิการ ตัวแทนจาก
ผู้บริหารบุตรของ ฯลฯ นารุวนในการอภิปราย ในโอกาสสืบสานปีกโลกโซลให้ประชาชนทั่วไปเข้ารับ
ฟังได้ ในกรณีเช่นนี้จะช่วยให้ทางโรงเรียนให้ขอเสนอแนะแนวทาง ทั้งจากการที่วิทยากร
ชุก และ ความเห็นของผู้ที่ไปฟังให้ซักถาม ก็จะเป็นแนวทางในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์
ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนพอไป

การสร้างความพร้อมในโรงเรียน

ก้ามที่ได้กล่าวมาแล้วว่า ประธานมั่นคงโรงเรียนเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นกับบุคคลเพื่อส่วนเกี่ยวกับห้อง โรงเรียนจะเป็นห้องท้องน้ำของนักเรียนเชื้อชาติ สร้างความพร้อม หรือ ความเรื่องซึ่งให้เกิดขึ้น เพื่อเราดูว่าการพัฒนาโดยทั่วไป อาจจะเป็นผู้ปกครองนักเรียน นักเรียนที่จะมาสมัครเข้าเรียนในโรงเรียน ตลอดจนผู้ที่จะในการสนับสนุนผลงานของโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนและผู้ที่ทำงานทางด้านการบริหารประธานมั่นคงโรงเรียนจะห้องน้ำสิ่งทั่วๆ เหล่านี้มาเพื่อให้ประโภชัน บางอย่างจะห้องสร้างขึ้นเพื่อให้เกิดขึ้น ยกโรงเรียน บางอย่างโรงเรียนมีอยู่แล้วนักประธานมั่นคงห้องจับ เป็นประเด็นที่น่าอุตุ โฆษณาเผยแพร่ ตั้งจะก่อตัวเป็นข้อๆ ไป ก็จะก่อไปนี้

1. ความเจริญก้าวหน้าของนักเรียน ความเจริญก้าวหน้าของนักเรียนในแต่ละคนนั้น ผู้ปกครองแต่ละคนจะต้องให้ความสำคัญด้านการทำงานและการเรียนของนักเรียน สมุดทำกราฟข้าวของนักเรียน สมุดรายงานของนักเรียน ฯลฯ โรงเรียนควรจัดทำให้มีระเบียบและปฏิบัติให้ถูกต้อง เป็นการสร้างความนิยมให้กับผู้ปกครองของนักเรียนเอง ผู้ปกครองจะเกิดความพร้อมที่โรงเรียนที่จะเลือกที่จะน้อย มีความรู้สึกไม่ดีต่อห้องที่ให้บุตรสาวของตนเข้าเรียนในโรงเรียนนั้น ผู้ปกครองนักเรียนเองที่จะเป็นผู้หันมาที่ประธานมั่นคงห้องทางโรงเรียน การนำเอาความเจริญก้าวหน้าของบุตรสาวของตนไปเจ้าให้เพื่อนๆ หรือ ผู้ร่วมทำงานก็ต้องการถูกถึงโรงเรียนในแบบที่ดีๆ ก็เป็นสิ่งที่ทำให้บุตรสาวที่จะไปอย่างเอามุ่งหมายไปเข้าเรียนในโรงเรียนคงกล่าว

2. สวัสดิการด้านๆ ต่างๆ ในโรงเรียน ในนโยบายของการศึกษาในปัจจุบันนั้น ไทยต้องไปเรียนในปัจจุบันเป็นการถาวรสักว่าเป็นการถาวรและนักของตนหันหัวไป ไปประกอบอาชีพอื่นๆ จะดีกว่า ฉะนั้นเพื่อให้ถูกต้องตามหลักการบริหารโรงเรียน โรงเรียนควรบูรณาการในเรื่องของสวัสดิการทั่วๆ ให้มากที่สุด รูปแบบของการสวัสดิการที่จะให้แก่นักเรียน ให้แก่ การจัดอาหารในเด็กที่ยากจน เด็กที่เรียนดีเพื่อให้มีกำลังใจ บริการรับส่งเด็กนักเรียน ในชั้นเรียน การจัดอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ การจัดอาหารอุบัติ การเรียนให้เด็กนักเรียน การให้ความสะดวกในการจัดซื้อหนังสือและสมุดเรียน การให้บริการทางด้านแพทย์และอนามัย พัฒนาเด็กที่เข้มแข็งที่โรงเรียน และ การตรวจสอบประเมิน

การจัดทำที่ให้นักเรียนได้พัฒนาในยามว่าง การบริการน้ำคุณที่สะอาด ฯลฯ ซึ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ช่วยสร้างชรัฐและก่อสังให้แก่นักเรียนโดยทั่วไป ทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเห็นความมีน้ำใจของศูนย์บริหารโรงเรียน ซึ่งจะได้รับความพร้อมและความเชื่อถือเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์

3. การจัดโปรแกรมการสอนเพื่อคุณค่า การจัดโปรแกรมการสอนของโรงเรียนให้มีคุณค่า ทันสมัย และ เป็นประโยชน์ต่อชีวิตของนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ ศูนย์บริการของบ้านคุณ หรือนักเรียนของบ้านคุณจะโปรแกรมการเรียนที่เกนเดินว่าเรียนไปแล้วเป็นประโยชน์ หางานทำได้ง่าย มีความรู้ความสามารถรองรับ และ ทรงคุณความดันต้องดูแลเรียน ซึ่งเหล่านี้จะทำให้การบริหารโรงเรียนได้รับการสนับสนุนมากขึ้น ในทางโรงเรียนได้เอาประเด็นนี้มาใช้ประโยชน์ในการโฆษณาโรงเรียน เช่น การใช้หลักสูตรเหมือนกับสถาบันที่ได้รับความนิยม ที่เชื่อถือได้ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

4. การให้บริการสุขภาพและการแนะนำ มีจุดบันการศึกษาในสถาบันที่จะห้องนิมนต์การแนะนำ และ บริการสุขภาพ โดยเริ่มตั้งแต่การให้คำปรึกษาในเรื่องการค้าเงินชีวิต การเรียนของบ้านมีประโยชน์มาก การเรียนที่ตรงตามความต้องของคนเอง การจัดทำงานทำสำหรับนักเรียนที่ขาดแคลนเงินในช่วงปีภาคเรียน ในระดับอุบัติศึกษาตามมหาวิทยาลัยทั่วๆ ซึ่งจะเป็นต้องจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษา โดยให้ขอแนะนำต่างๆ ทั้งหมด เริ่มมีที่ 1 ของการเรียนจนกระทั่งจบการศึกษา นอกจากนี้ยังจะต้องมีการให้บริการในห้องสุขภาพและอนามัยทั่วๆ เช่น การจัดห้องน้ำให้สะอาดทั่วๆ ซึ่งภายในโรงเรียน การให้บริการเชิงสอน ห้องน้ำที่สะอาดทั่วๆ ที่นักเรียนมีความประทับใจที่จะเรียน เช่น เทคนิค วิธีน้ำ แบบคุณคัน ปิงปอง ฯลฯ เป็นต้น

5. การให้ความเข้าใจในภาระเรียนของนักเรียน การให้ความเข้าใจในภาระเรียนของนักเรียน อาจทำให้เกิดนักเรียนของมา จนถึง อาจารย์ประจำห้องและประจำวิชา ศูนย์บริหารโรงเรียนจะต้องให้การเรียนของนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในเบื้องต้นให้มีครั้งแรก ไม่ว่า เมื่อครุอาจารย์หันไปในมารยาทที่จะต้องหันหน้ากลับอาจารย์เข้าแทน หรือ ถ้าไม่มีกร่าวง ก็ต้องให้หัวงานกันอยู่ภายในห้อง ไม่ควรบังคับให้ออกมาเดินบนเส้นทาง ซึ่งจะทำให้ระเบียบของโรงเรียนเสียไป ส่วนหัวหน้าฝ่ายวิชาการก็ควรจะให้การสนับสนุนให้ครุฑ์ต่องานให้มีการ

พัฒนาความรู้ความสามารถดังของตน เช่น มีการส่งเสริมให้จัดทำเอกสารประกอบการสอน มีประชุมทางวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นเป็นครั้งคราว จัดหน้าห้องที่มีบรรยากาศในการเรียนการสอน และ การจัดทำอุปกรณ์ประกอบการสอนทั่งๆ ส่วนในระดับกรุงอาชราฯ โดยที่ไว้ปักควรจะทำการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการเตรียมการสอนและจัดทำอุปกรณ์การสอนไว้ให้ มีการมั่นทึกระดับการสอน และ มีการตรวจการบ้านของนักเรียนโดยสม่ำเสมอ เปิดโอกาสให้นักเรียนได้รับความคิดเห็นมีส่วนร่วมทั่งๆ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

สิ่งเหล่านี้เป็นเรื่องที่จะถ้องใช้เวลามาก การส่งเสริมให้ดีอยู่ในโรงเรียน
นับถึงแก่ผู้บริหารของโรงเรียนจนกระทั่งถึงครูอาจารย์ซึ่งเป็นผู้ไกอัชิกเคกนักเรียนโดยตรง
ให้มีความรักในการก้าวหน้าของนักเรียน รักที่จะปรับปูทางให้เป็นครูอาจารย์ที่มีประสิทธิภาพ
นั้น เป็นสิ่งที่จะถ้องใช้เวลานานและเกิดจากความร่วมมือจากหลายฝ่าย ซึ่งเป็นหน้าที่อย่าง
หนึ่งที่นักประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะถ้องกำกันถึงให้มาก

6. การส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีโรงเรียนอยู่หลาภู แห่งที่ไกรบุรุษความนิยมเป็นอย่างมากในเรื่องของระเบียบวินัย เช่น สถาบันการศึกษาในวงการทหาร และ ท่าราช การแท้จริงที่สำคัญ และ ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน ทรงผมและกิริยาค้างๆ ที่สุภาพ สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ทางโรงเรียนจะต้องสร้างให้เป็นนิสัยของนักเรียนให้ได้ สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ช่วยสร้างความหล่อหลอมให้เกิดขึ้นแก่ปู儡ครอง ถึงแม้ว่าเกิดนักเรียนเองในขณะเรียนคนอาจจะไม่ซ้อม เพราะเป็นสิ่งที่อักดัดและยากลำบากในการปฏิบัติ แต่เมื่อเข้ามายังการศึกษาไปแล้วเช่น จะมีความภาคภูมิใจและนิยมซ้อม เพราะเป็นสิ่งที่จะติดกับนิสัยคนที่ไปเมื่อตอนโถเป็นตู้ใหญ่ ไปเป็นพ่อเมืองที่มีประวัติภาระของประเทศไทยที่ต้อง

7. การที่จوانวนนักเรียนของโรงเรียนเพิ่มขึ้น เป็นที่เชื่อกันว่าการที่จำนวนของนักเรียนโรงเรียนหนึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ นั้น แสดงว่าโรงเรียนกำลังได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นตามลำดับ และในขณะเดียวกันหากนักเรียนของโรงเรียนมีจำนวนลดน้อยลง ก็ย่อมแสดงว่าโรงเรียนกำลังเสื่อมความนิยมทางลักษณะ ด้วยเหตุผลที่ก่อขึ้นเนื่องมาโรงเรียนจะมีความต้องการให้นักเรียนของโรงเรียนเพิ่มนากขึ้น เพื่อจะได้นำไปใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ การนำเสนอตัวเลขของจำนวนที่เพิ่มขึ้นทุกปีนี้อาจจะลงทะเบียนแทรกไว้หนังสือประจำปีของโรงเรียนหรือที่มีร่องประกาศของโรงเรียนก็ได้

แท้ที่ย่างไรก็ตาม การที่จำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วนั้น ล้วนที่ทางโรงเรียนจะต้องคำนึงถึงก็คือคุณภาพของเด็กนักเรียนที่รับเข้าเรียนนั้นต้องดีดีไม่ โดยเฉพาะในโรงเรียนที่ทำการสอนคัดเลือกนักเรียนเข้ามาไม่ได้ที่จำนวนนักเรียนที่รับเพิ่มขึ้น แต่เราขอจุดยืนว่าผู้เรียนที่ได้มาสมัครสอบคัดเลือกเพิ่มขึ้น การที่นักเรียนพยายามครั้งนี้เพื่อสอบคัดเลือกมาก็เป็นเรื่องที่ได้ทางผู้จัดการรักบุญซึ่งมีประวัติยาวนานและเชื่อถือได้ โรงเรียนก็จะได้นักเรียนที่มีคุณภาพมากขึ้น ซึ่งจะมีผลดีในเรื่องอื่นๆ ของโรงเรียนต่อไป

8. คุณูปการโรงเรียนที่มีประวัติยาวนาน ในกระบวนการบริหารโรงเรียนโดยทั่วไป เป็นที่เชื่อกันว่าหากคุณูปการที่มีชื่อเสียงและเกบนักศึกษาทำงานที่เก่งมากแล้ว โรงเรียนนั้น ขึ้นอยู่กับความเชื่อถือและไว้วางใจ ฉะนั้นกานโรงเรียนทั่งๆ โดยเฉพาะโรงเรียนที่เปิดใหม่ หรือยังไม่ได้รับความนิยม จึงมักใช้วิธีการจ้างครูอาจารย์จากโรงเรียนที่มีชื่อเสียง หรือบรรดา อาจารย์ในแขวงของโรงเรียนใหญ่ๆ มาเป็นคุณูปการโรงเรียน โดยที่ไม่ได้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน เช่น การใช้ห้องความว่า โรงเรียนนี้อ่านวิถีการสอนโดย... ในอีกด้วย เป็นคุณูปการโรงเรียน...มาก่อน มีคุณูปการ หรือคุณูปการยังไง ก็โรงเรียนนี้ มีอาจารย์ ที่มีคุณูปการเช่นเดียวกัน ปริญญาโทเท่านั้นกัน หรือ ปริญญาตรีเท่านั้นกัน สิ่งเหล่านี้จะถูก นำออกมานำประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักเรียนที่จะสมัครเข้าเรียนมีความหวังที่มากยิ่งขึ้น

9. โครงการขยายตัวโรงเรียนที่เรียน โครงการขยายตัวโรงเรียนหรือสถาบันที่เรียน เป็นอีกหนึ่งที่นักเรียนที่ไปสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนที่เดิ่งเปิดสอนยังคงพิจารณา หันนี้ เพราะ ความหลากหลายของโรงเรียนที่เดิ่งเปิดใหม่ จะมีอะไรที่ครบถ้วนทั้งหมดเป็นไปไม่ได้ บางโรงเรียนอาจจะเดิ่งสร้างเสร็จเพียงครึ่งเดียว บริเวณรอบๆ ยังเป็นรากร้างโดยทั่วไป บางโรงเรียนเดิ่งเปิดรับเฉพาะชั้นอนุบาล และ ประถมปีที่ 1 การนำโครงการขยายตัวโรงเรียน ในอนาคตจะเป็นเครื่องช่วยให้การศึกษาในโรงเรียนนี้ในการนำบุตรหลานของตนเข้าเรียนในโรงเรียนมี น้ำหนักมากขึ้น เพราะจะได้รู้ว่าบุตรหลานของตนจะสามารถเรียนต่อไปได้ดีอย่างชั้นเรียน ไม่ต้องเสียเวลาไปวิ่งหาโรงเรียนใหม่ เมื่อ จบชั้นอนุบาล หรือ ประถมปีที่ 6 หันนี้เมื่อเข้าปี ก กลาง เดิ่งความพร้อมและความเชื่อถือในโรงเรียน และมีความเห็นว่าบุตรหลานของตนจะ ท่องเรียนอยู่ในโรงเรียนนั้นเป็นเวลานาน การให้ความร่วมมือและความร่วบเรียงโรงเรียน ในค้านทั่งๆ ก็จะทำให้สะดวกขึ้น ยังเป็นผลให้ความเชื่อมั่นในโรงเรียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว

ซึ่ง ในการประชามั่นพันธ์ โครงการของโรงเรียนอาจจะทำเป็นคุณธรรมของแสดงศักดิ์ศรียังคงต่อไป คั้งไว้ให้ห้องชั้นวายการ หรือ บริเวณที่อยู่ปักกรองจะไม่เสียเงินค่าเช่าเรียนก็ได้ แต่ข้างไร ก็ตามทางโรงเรียนควรจะต้องอ่านนั้นก็อกำนั่นสัญญาที่ได้ให้ไว้กับผู้ปักกรองและนักเรียนของตน ซึ่งทำเป็นจะห้องทำให้สาเร็จตามขั้นตอนที่ได้วางไว้ หรือสาเร็จเป็นส่วนใหญ่

10. ระบบการบริหารโรงเรียน และ ระบบการเงินของโรงเรียน ระบบการบริหารโรงเรียนและ ระบบการเงินของโรงเรียนเป็นสิ่งที่จำเป็นมากและควรให้รับความเอาใจใส่ โรงเรียนรุ่งข้าวบอนให้รับความนิยมและสามารถสร้างความศรัทธาให้เกิดแก่ผู้ปักกรอง นักเรียนและ นักเรียน ให้ถูกว่าโรงเรียนเอกชนโดยทั่วไป ในโรงเรียนเอกชนโดยทั่วไป โรงเรียนที่บริหารโดย นิเกย์ในพื้นที่นักเรียน ก็จะให้รับความศรัทธาและความเชื่อถือมากกว่า โรงเรียนเอกชนชั้นราษฎร์ และ โรงเรียนเอกชนพื้นฐานจะเป็นผู้ดูแลธุรกิจให้รับความเชื่อถือ มากกว่าโรงเรียนราษฎร์โดยทั่วไป ทั้งนี้เป็นเพื่อความเชื่อถือและความศรัทธาในระบบบริหาร ซึ่งในที่จะโรงเรียนมีความแทรกทำกัน

ในส่วนที่เป็นระบบการเงินของโรงเรียนก็ เช่นเดียวกัน ก็จะมีบล็อกคุณอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน โรงเรียนที่ถ่ายเงินเดือนไม่ตรงตามวุฒิ หรือ ทำกว่าวุฒิ หรือ โรงเรียนที่ถ่ายเงินเดือนคุณอาจารย์มากกว่าเวลาที่กำหนด ซึ่งเหล่านี้จะมีบล็อกคุณวุฒิและกำลัง ใจของคุณอาจารย์ เป็นอย่างมาก ซึ่งจะมีผลต่อการเรียนของนักเรียนและการสอนของครุภก ไป นอกจากนั้นระบบการเงินของโรงเรียนในสูง ๆ เรื่องจะห้องคล่องตัว โรงเรียนไม่ควร นำเข้าเงินที่เก็บจากค่าเช่าเรียนนักเรียน ไปใช้ให้หมดไปในเรื่องการสร้างศึกษา หรือ ในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อการเงินของโรงเรียนไม่คล่องตัวและจะนี บลลเชี่ยวชาญและทำให้คุณอาจารย์ขาดความเชื่อถือ

11. สมาคมครุและผู้ปักกรอง โดยความหลักและสมาคมครุและผู้ปักกรองนั้นตั้งขึ้น เพื่อให้ครุและผู้ปักกรองได้มีโอกาสเข้ามาทำงานร่วมกัน ใน การพัฒนาการเรียนของนักเรียน ให้ดีขึ้น ให้มีการแยกให้มีผู้ดูแลนักเรียน มีการสร้างเสริมความสัมภានของนักเรียนภายใน โรงเรียน เช่น การจัดเครื่องทำน้ำเย็นไว้ให้นักเรียนให้คืนน้ำที่สะอาด การจัดห้องสำหรับ นักเรียนที่ยากจนและชักสน การจัดที่พักสำหรับนักเรียนโดยการจัดม้านั่นไว้ตามที่นี่ การจัด เครื่องกีฬาไว้สำหรับนักเรียน ฯลฯ

อย่างไรก็ตามทางโรงเรียนจะต้องคำนึงถึงเงินทั่งๆ ที่ได้จากการคูณอยู่ปัจจุบัน จะต้องนำไปใช้เพื่อประทับร่องนักเรียนเป็นส่วนใหญ่ อย่าให้นำไปใช้ประทับร่องของโรงเรียน หรือ ผู้บริหารโรงเรียนก็เป็นสิ่งที่ไม่ควรกระทำ หรือ เม้นท์การนำเงินไปใช้ซื้ออุปกรณ์ทั่งๆ ที่ในโรงเรียนไม่ประทัยก็เป็นกิมการท่า โดยเฉพาะในโรงเรียนขนาดชั้นมัธยมศึกษาที่การท่าโรงเรียนเพื่อการค้าไม่น้อย

นอกจากจะใช้เงินไม่ในเรื่องประโยชน์ของนักเรียนแล้ว ในส่วนที่เหลือจะหันไปใช้เพื่อประโยชน์ของผู้ปักครองเท่านั้น เช่น การประชุมสมาคมครุและผู้ปักครอง โดยการเชิญผู้ปักครอง มาประชุมและมีการเสียงอาหารว่าง มีการเชิญวิทยากรมาพูดให้ความรู้เกี่ยวกับภารกิจการเสียงดูและการให้การศึกษาแก่บุตรหลาน ฯลฯ สิ่งเหล่านี้จะช่วยให้ผู้ปักครองและครุมีความรู้สึกในทางที่ดีต่อโรงเรียน รู้ว่าโรงเรียนเป็นอย่างไรในทางใด กันสามารถได้ในการรวมมือโรงเรียนในเรื่องใดก็ได้

12. สมานศิษย์เก่า สมานศิษย์เก่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์โรงเรียนเป็นอย่างมาก เท่าเดียวกับนักเรียนเป็นเครื่องวัสดุพื้นฐานของโรงเรียนเป็นอย่างที่ โภค หัวไปแล้วนักเรียนที่ประสบความสำเร็จภายหลังจากการศึกษาด้วย และสามารถเรียนต่อในสถาบันอุดมศึกษาได้ หรือ ในมีการงานที่มั่นคง มักจะติดอันดับโรงเรียนและเพื่อนๆ มากกว่า ญี่ปุ่นประสบความสำเร็จในทุนสั่งที่ศูนย์หางาน เอราว์ ญี่ปุ่นสำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาไปแล้วและได้ศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษาที่ศูนย์หางานต้องการมักจะปักถิ่นตัว อาจารย์ที่อยู่โรงเรียนที่ศูนย์หางานการศึกษามา อย่างต่อเนื่องไปพบครูอาจารย์เพื่อแสดงความขอบคุณ และ พนักเรียนรุ่นน้องๆ เพื่อให้แนะนำตัวต่อไป ส่วนนักเรียนที่จบการศึกษาแล้วและไม่ได้ศึกษาต่อในสถาบันที่ศูนย์หางาน มักจะไม่กลับมาอีกไปพบหน้าครู อาจารย์ และ นักเรียนรุ่นน้องๆ ทั้งนี้ เพราะอาจจะอยู่ในช่วงที่ยังห้าไม่ได้ หรือ อาจเกรงไปกว่า ครู อาจารย์ มักจะปิดบัญชีของนักเรียนต่อไปในสถาบันที่เรียน เช่น และ ขอบคุณด้วยกับนักเรียนที่จบไปแล้วทางงานศึกษา เว็บไซต์ฯ 。

ไม่ว่านักเรียนจะมีความรู้สึกอย่างไรก็ตาม โรงเรียนต้องหน้าที่ประเสริฐประจำทางวิชาให้กับนักเรียนนั้น จะเลือกที่รักมากที่สุดก็คงต้องเป็นไปได้ การจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า เป็นโอกาสที่ดีที่สุดให้นักเรียนที่จบไปแล้ว ให้มีโอกาสกลับมาเยี่ยมชมการศึกษาของตน อาจจะ ก่อสัมมาในบุปผองการ เป็นเครื่องรับรองความสามารถ หรือ เป็นมาตรฐานของสมาคม หรือ รวม

กิจกรรมทั่วๆ ตามโอกาสอันควร เช่น การเรียนรู้สังสรรค์ที่บ้านประจำปี การเข้าร่วมทำบุญทักษิณในวันเดียวกันของโรงเรียน หรือ งานประจำปีของโรงเรียน การนัดหมายเดินทางไปแสวงไถ่กิจกรรมร่วมกับโรงเรียนนั้น จะเกิดผลต่อหัวหน้าโรงเรียนและบุคลากรพิเศษมาก ทางโรงเรียนจะได้รับความช่วยเหลือจากสมาคมศิษย์เก่าในรูปแบบทั่วๆ เนื่อง การหาทุนช่วยการศึกษา การหาทุนช่วยเหลือในการซื้อหนังสือประจำปีของโรงเรียน ช่วยลงโฆษณาในหนังสือประจำปีของโรงเรียน และ ให้ข้อแนะนำทั่วๆ ใน การปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียน ช่วยทางบุคลากรพิเศษเดินทางไปเยือนจากทางโรงเรียนในเรื่องสิ่งที่เหมาะสมทั่วๆ เช่น การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ ให้กับนักเรียนในโรงเรียน การให้คำแนะนำและสนับสนุนในเรื่องการวางแผนและกิจกรรมทั่วๆ ช่วยเหลือกันในเรื่องการทำงานในหน้าที่ของตน

สมาคมศิษย์เก่าเป็นเครื่องสะท้อนให้เห็นถึงงานของโรงเรียนในอดีตให้เป็นอย่างดี คุณอาจารย์บางคนจะให้มีกำลังใจในการส่งสอนอบรมบรรดาศิษย์ในปัจจุบันต่อไป เมื่อได้รับการยกย่องจากทางโรงเรียนในโอกาสอันควร คุณอาจารย์บางท่านจะได้แก้ไขข้อบกพร่องของตนเองให้เกิดภูมิคิดตอบบรรดาศิษย์มาในอดีต

13. กิจกรรมทั่วๆ ของนักเรียน กิจกรรมของนักเรียนมีทั้งกิจกรรมที่จัดทำขึ้นภายในโรงเรียน และ ภายนอกโรงเรียน กิจกรรมที่จัดขึ้นภายในโรงเรียนแก่ การจัดสภานักเรียน การจัดกิจกรรมในเพื่อเสริมสร้างพัฒนาด้านมัยและความสามัคคี การจัดกิจกรรมทั่วๆ เพื่อให้เกิดนักเรียนมีความสนใจหัวเรื่องความชื่นในสิ่งเดียวให้มีกิจกรรมร่วมกัน เช่น ชมรมดนตรี ไทย ชมรมสังเคริมศิลปะและวัฒนธรรม ชมรมจิตยุป ชมรมศิลปะและการละครบฯ นอกจากร้านค้าที่มีชมรมทางวิชาการทั่วๆ เช่น ชมรมภาษาไทย ชมรมวิทยาศาสตร์ ชมรมคณิตศาสตร์ ฯลฯ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนได้มีความเจริญเติบโตทางด้านปัญญามากขึ้น เป็นสิ่งที่ช่วยการสอนของครู อาจารย์ ในรั้วนักเรียนอีกด้วยหนึ่ง

ส่วนกิจกรรมภายนอกของโรงเรียน ส่วนใหญ่แล้วมีความสัมพันธ์กับกิจกรรมภายในของโรงเรียน เช่น ทางค้านวิชาการทั่วๆ ก็ได้แก่การจัดแข่งนักเรียนให้เข้าร่วมทุกชนบทชุมชนท้องที่ทางวิชาการทั่วๆ ที่มีผู้ชักชวนทางโทรศัพท์ หรือ งานทางวิชาการทั่วๆ ส่วนกิจกรรมทางสังคม ก็ได้แก่การออกงานในงานทั่วๆ เช่น งานกาชาด งานแสดงศิลปะห้องเรียน งานประจำปี ของทางโรงเรียน ฯลฯ นอกจากนั้นก็มีกิจกรรมทางการกีฬา อันได้แก่การแข่งขันกีฬาประเภททั่วๆ

ที่ทางรัฐวัดจัดขึ้น หรือ ทางกรมพลศึกษาจัดขึ้น หรือ เชกจัดขึ้น ฯลฯ การจัดส่งนักเรียน
ให้เข้าร่วมในกิจกรรมทางๆ ด้านกีฬายังมีปัจจัยในทางที่เหมาะสม ให้ความร่วมมือกันดูอ่อน
เป็นอย่างต่ำ มีความรู้ดี มีมารยาทและการสามารถตี การแต่งกายเรียบร้อย ฯลฯ สิ่งเหล่านี้
จะทำให้โรงเรียนพิชิตเสียงและให้รับการยกย่อง ซึ่งมีผลโดยตรงท่อการประชาสัมพันธ์โรง-
เรียนเป็นอย่างมาก



งานประชาสัมพันธ์เป็นงานที่ต้องเกี่ยวข้องกับคนหมู่มาก



การมอบทุนการศึกษาที่เป็นวิธีการหนึ่งที่มีประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์

เกี่ยวกับมือที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ทำอย่างไรจะทำให้งานประชาสัมพันธ์ง่ายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน กระทำการบ้านที่เนื่อง มีระบบ และ มีนโยบายที่แน่นอน เพื่อยืดมิส่วนเกี่ยวข้องจะได้ใช้ประโยชน์ และ ให้ความร่วมมือให้อย่างถูกต้อง สิ่งเหล่านี้นักประชาสัมพันธ์จะต้องมีการทราบและเรียนงานไว้ ให้พร้อม ทั้งบุคคลที่จะมีส่วนในการรับผิดชอบ และเกี่ยงมือท่องๆ ที่จะช่วยให้การทำงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการวางแผนการทำงานในส่วนที่เป็นงานประจำไว้ก็ต้อง เป็นสิ่งสำคัญ จะไถ่รู้ว่างานในควรทำในช่วงเวลาใด และจะต้องทำงานชั้นนั้นให้สำเร็จ เมื่อไก งานบางอย่างอาจจะมีการปรับปรุงแก้ไขบ้างเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เกี่ยวกับการกิจกรรมที่ควรนำมาใช้ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน จะออกล้ำเบื้องหน้าไป คงนี้

1. การจัดระบบขยายเสียงภายในโรงเรียน ระบบขยายเสียงภายในโรงเรียน มีความจำเป็นเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะโรงเรียนที่มีขนาดใหญ่และ มีกฎ อาจารย์ และ นักเรียนเป็นอย่างมาก ระบบขยายเสียงภายในโรงเรียนควรใช้อัตราไฟฟ้ามากครึ่ง ในจำนวนที่จะเป็นต้อง กำลังขยายให้มีเสียงดังมากนัก แต่พยายามติดตั้งเครื่องขยายเสียงที่สำคัญภายในโรงเรียนให้มากที่สุด เพื่อ สามารถเปียงหน้าห้องเรียน ภายในห้องเรียน ห้องพักครู อาจารย์ ห้องประชุม บริเวณหน้าเสาธง บริเวณลานจอดรถ บริเวณโรงอาหาร ฯลฯ

ประโยชน์ของระบบขยายเสียงภายในห้องเรียนอาจทำได้ในเรื่องดังนี้

- ก. เปิดเพลงชาติ และ นำสากลมาที่ในตอนเข้าก่อนเข้าห้องเรียน
- ข. ใช้ในการอบรมนักเรียนบริเวณหน้าเสาธง ภายหลังการเคารพธงชาติ ตลอดจนเพื่อซ้อมความเข้าใจ หรือ ซึ่งจะระเบียบข้อบังคับท่องๆ ของ โรงเรียน
- ค. เพื่อใช้ในการตามตัวนักเรียนในกรณีที่ไม่ทราบว่าอยู่ที่ใดในบริเวณโรงเรียน เนื่องจากอยู่ในช่วงพักกลางวัน หรือ ตอนเข้าก่อนเข้าแคมปัสหน้าเสาธง
- ง. ใช้เปิดเพลง หรือ ปิดให้นักเรียนพักรายการทางๆ ตลอดจนอาชญากรรม ของชุมชนท่องๆ เพื่อให้สามารถติดตามทราบ

๑. ใช้ในการพิเศษทั่งๆ เช่น ทองการเขียนเรื่องความพิเศษจริงๆ เช่น ขณะเกิดความรุนแรงของนักเรียนหังโคงเรียน และ เรื่องทั่งๆ นั้นเป็นเรื่องที่ไม่เป็นความอัน

ข้อรวมกันระหว่างในการใช้เครื่องขยายเสียงกือ ทุกคำทุกที่บ้านเครื่องขยายเสียง
ทองเป็นคำทุกที่สุภาพ หังนี้เนื่องจากญี่ปุ่นประกอบกวยบุคคลน้อยระดับกว้าง ก็มีห้องครัว อาจารย์
เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน นักเรียน และ นางครัวเสียงก็จะออกไปภายในนอกโรงเรียน ชาว
บ้านที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงเรียน ตลอดถนนญี่ปุ่นอยู่ท่ามร้านค้าต่างๆ จะไก่ยินดี เสียงที่
ไก่ยินดีจะเจริญเป็นที่รับກวนท่อนบุคคลเหล่านี้อยู่แล้ว ฉะนั้นเพื่อออกแบบการรับกวนลงบ้านจึงควร
ใช้คำทุกที่สุภาพและน่าฟัง

ในเรื่องที่เป็นการว่ากันถ้วนหน้าเรียนเป็นผู้มาก หรือการทำหน้าที่เกี่ยวกับอาจารย์มากในเรื่องใช้เครื่องขยายเสียงเป็นอันขาด ควรจะใช้วิธีการเรียกว่า กล่าวทักเทือนกันเป็นส่วนคู่ หรือ นำไปปููกันในหมู่ครุอาจารย์คู่กันเองจะดีกว่า

2. การใช้ระบบการติดต่อภายใน การใช้ระบบการติดต่อภายในก็เป็นอีกรูปแบบหนึ่งที่จะช่วยให้การติดตอกันบุคคลที่อยู่ภายนอกโรงเรียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว และไม่เป็นการรบกวนบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องมากนัก เครื่องคอมพิวเตอร์ระบบการติดต่อภายในมีลักษณะทั้งไว้ในห้องอ่าน่วยการของโรงเรียน ซึ่งบุคคลภายนอกโรงเรียน เช่น อาจารย์ใหญ่ หรือ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ภายในห้องอ่าน่วยการจะเป็นผู้ใช้ได้

ประโยชน์ของเครื่องทิคท่อภายใน (Inter Com) นี้ ใช้ในหลายโอกาสด้วย กันคือ การกานน้ำกีเรียน หรือ ศูนย์อาหารยามาพน โดยไม่ต้องเสียเวลาให้ไปกาน ในกรณี นี้การทราบคำแนะนำที่แน่นอนว่าบุคคลตั้งกล่าวขึ้นอยู่ที่ใด ในบางครั้งบุคคลที่กำลังกานหัวน้ำใน ชา เป็นจะต้องเดินทางไปพักที่อื่น เนื่องจากเดินทางไกลก็ตาม แต่เมื่อมีการใช้โทรศัพท์ ก็ให้ ทำให้การติดต่อประสานงานกันเป็นไปอย่างรวดเร็ว

ประโยชน์ของเก้า่องคิกก็ภายนี้อาจจะใช้ในการสอนพัฒนาการสอนของครูอาจารย์ในแต่ละห้องเรียนได้ ทำให้บูรณาการให้ทราบการสอนของครู-อาจารย์ แท้จริงเป็นอย่างที่คนไขความรู้สึกน้อยลง คนไขความรู้สึกน้อยลงในอุปกรณ์อย่างให้นักเรียนศึกษาและเรียนรู้ด้วยตัวเอง

ครุ ลิ่งเหล่านี้ถูกริหารสามารถรับทราบไปโดยการแอบหันหองดูในแท๊บชั้นเรียน อย่างไรก็ตามสิ่งที่มีประโยชน์ สิ่งนั้นก็จะหมดทันที เกี่ยวกับต่อภัยในนี้เองไปสร้างความหวาดระแวงให้กับครุ อาจารย์ เป็นอย่างมาก โดยเฉพาะครุ อาจารย์ที่เพิ่งเริ่มชีวิตการเป็นครุ ทำให้ขาดความเชื่อมั่นในตนเองในระยะสอน ทั้งนี้ เพราะจะแอบหันหองดูครุ อาจารย์ที่มีความช่างซังเกตอนอย่างรู้ว่าตนถูกแบบพัง เพราจะเกิดเสียงหึ่งย่านทางสำโรง ลิ่งเหล่านี้ถูกริหาร ควร ก่อนนี้ถึงให้มาก และ ในครัวท่านอย่าง

3. การฉีดหุคสไลด์ หุคพื้นที่ล้มสกปรป และ ภาคบทที่ เพื่อประโยชน์ในการประชุมพื้นที่โรงเรียน ในโรงเรียนขนาดใหญ่ควรจะให้ครุทำหนังชาวยาวโดยเนพาะ เพื่อใช้ในโอกาสที่แทรกท่ากันออกไม่ เนื่อง ใช้ในการประชุมครุ อาจารย์ ใช้ในการสัมมนาทางวิชาการ ตลอดจนใช้ในการประชาสัมพันธ์ในบรรดาแขกของโรงเรียนที่มาขอเยี่ยมชมและถูกใจการท่องเที่ยวของโรงเรียน การจัดทำหุคสไลด์ หุคพื้นที่ล้มสกปรป ตลอดจนฉีดภาคบทที่ ไว้ใช้ในการประชาสัมพันธ์เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นมาก เป็นสิ่งที่สามารถสร้างความประทับใจแก่ผู้มาเยี่ยมชมได้เป็นอย่างดี

นอกจากนั้นหุคสไลด์ หุคพื้นที่ล้มสกปรป หรือ ภาคบทที่ ที่เก็บข้อมูลนี้ อาจจะใช้ได้ในวันท่องเที่ยว เช่น วันปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ วันประชุมของสมาคมครุ ลูป์ปีกกรอง วันศึกษาดูงาน ของบรรดาศิษย์เก่าที่เดินไปบ้านๆ ฯลฯ

เรื่องท่องเที่ยว ที่ควรจัดทำเป็นหุคสไลด์ หุค พื้นที่ล้มสกปรป หรือภาคบทที่ ได้แก่ การเรียนของนักเรียนในวิชาท่องเที่ยว การสอนของครุอาจารย์ สภาพของที่ก็เรียนในบริเวณโรงเรียน กิจกรรมของนักเรียน กิจกรรมของครุ อาจารย์ ฯลฯ

4. มาตรฐานพัฒนาและควบคุมเพื่อให้ได้มาตรฐานโรงเรียน ในการดำเนินกิจการของโรงเรียนโดยทั่วไป โรงเรียนมีผู้เรื่องราวท่องเที่ยว ที่จะแจ้งให้นักเรียนได้รับทราบอยู่มาก นักเรียนที่นักเรียนอีกครัว การจัดทำแผ่นป้ายประกาศนี้ ควรทำครัวไม่ห้องรับแขกเนื้อห้อง เช่น กระดาษหานอ้อย มาหุนหัวบ้ำสาหรือบ้ำสาหก หากจะให้ครุทำหุคสไลด์จะต้องเพื่อกันปนจะ หรือ เด็กมืออาชญาติ่ง เช่น และ นักเรียนนั้นในบางครุที่เป็นเอกสารสำคัญควรจะต้องใช้กุญแจครัว การจัดทำป้ายประกาศนี้ควรนำไปตั้งไว้ตาม

สถานที่นักเรียนบ่ำพากๆ เช่น บริเวณห้องน้ำ บริเวณห้องสมุด บริเวณห้องที่ก็
เรียนทั่งๆ ตามเชิงมันໄก สำหรับเรื่องราวดีจะนำใบติดนั้นจะถูกทิ้งท่าทางความเห็นจะ
เป็น ว่าควรจะทิ้ง ณ ที่ใด ประการที่ถูกนี้ อาจจะยังเป็นส่วนๆ ไม่ปะปนกัน เช่น

ก. คำสั่งจากครูหัวหน้าศึกษาธิการ ว่าก็จะเป็นข้อบังคับทั่งๆ ที่นักเรียนควร
ทราบ

ข. คำสั่งของห้องโรงเรียน หรือ ข้อสั่งของทั่งๆ เพื่อให้ทุกๆ คนมีความเข้าใจ
ตรงกัน

ก. ช่าวสารทั่งๆ ที่ได้จากหนังสือพิมพ์ หรือ กាជวัฐ ตลอดจนคำชวนเชิญให้ทำ
หรือให้ร่วมมือในกิจกรรมบางอย่าง

ง. ประการของครู อาจารย์ ในเรื่องการนักเรียนส่งงาน หรือ จัดทำกิจกรรม
ที่เหมาะสมทั่งๆ

จ. สำหรับนักเรียนปีก่อนประการ เกี่ยวกับเรื่องกิจกรรมของชุมชนที่ทำประเพณีทั่งๆ
ชุมชนวิชาการ สถานที่เรียน ฯลฯ

5. มาตรฐานที่นักเรียนที่ได้ศึกษาด้วยตนเองและนักเรียน ชุมชนทั่งๆ

ควรจะมีแบบป้ายประการที่ของคนเอง เพื่อชี้แจงบางสิ่งบางอย่างให้สามารถใช้รับทราบ การ
ใช้แบบป้ายประการเป็นวิธีที่ประทับและเกิดประโยชน์มากกว่าการจัดส่งเอกสารไปยังสมาชิก
แต่ละคน ซึ่งจะถูกเสียเวลาใช้จ่ายมาก และ บางครั้งก็ไม่ทั่วถึง การแสดงออกถูกปฏิเสธ
เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นมากสำหรับงานประชาสัมพันธ์

ในโรงเรียนที่ตั้งแท่นอนุมานอ่อนถึง มัธยมศึกษาปีที่ 5 หรือขั้นมัธยมปลาย จะ
มีเด็กที่มีอาชญากรรมอยู่ นักเรียนในวัยดังกล่าวนี้จะมีจำนวนหนึ่งซึ่งมีความสนใจในการใช้
กล้องถ่ายรูป หรือ การควบคุมถ่ายและเครื่องเสียง เครื่องฉาย และ ไฟฟ้าประเพณีทั่งๆ ฯลฯ
ทางโรงเรียนควรจัดตั้งชุมชนถ่ายภาพ หรือ ชุมชนໂสท์ศูนย์ศึกษาให้แล้ว ชุมชนนี้จะช่วยเหลือ
ในงานถ่ายรูปกิจกรรมของนักเรียน และ ของโรงเรียนให้เป็นอย่างดี

งานที่ควรจะมีการนับที่กิจภาพเอาไว้ เนื่องจากถ้าหากถ่ายภาพในโรงเรียน
การเรียนการสอนภายในห้องเรียนของวิชาทั่งๆ ซึ่งมีสังคมที่แตกต่างกันออกไป เช่น การ
เรียนในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ การเรียนภาษาในห้องปฏิบัติการภาษา การเรียน

ติดประภูมิทั่วๆ ชาฯ กิจกรรมของสมาคมครุภัณฑ์ก่อร่อง การแสดงละครบนเวที การอภิปราย และ โถว่าที่ การเชิญวิทยากรภายนอกมาถูกในเรื่องทั่วๆ การนำนักเรียนไปศึกษาณสถานที่ซึ่งเป็นงานที่นักประชาสัมพันธ์ไม่สามารถทำงานคนเดียวให้หมด การอาชีวันักเรียนที่อยู่ในชุมชนถ่ายรูป หรือ ชุมชนໂສกหัสนศึกษา นี้จะเป็นการสอนแรงไปไกลมาก นอกจากนั้นนักเรียนที่อยู่ในชุมชนถ่ายรูป หรือ ชุมชนໂສกหัสนศึกษาถ้าหากประโภตนจากการทำงานที่ตนถนัด ให้ฝึกหัดงานถ่ายภาพและใช้เครื่องเสียงทั่วๆ ซึ่งเป็นการพัฒนาความสามารถของคนใหม่ๆ ไป

ในการนำนักเรียนมาใช้ประโยชน์นี้ นอกจัดจะใช้ในงานถ่ายรูปกิจกรรมทั่วๆ แล้ว งานอื่นๆ เช่น การถ่ายและทำการติดตั้งเครื่องขยายเสียง การตกแต่งที่วัสดุหินห้ำเวที นี่มีงานของโรงเรียน การฉายภาพยนตร์ สไลด์ และ ฟิล์มสคริป ในห้องน้ำฯ แต่อย่างไรก็ตาม ถ้าที่รับนักเรียนในสิ่งของเหล่านี้ควรจะให้ความเอาใจใส่และถูกและโดยใกล้ชิด การป้องกันและ เผยแพร่เป็นสิ่งที่ไม่ถูกห้องเรียนกัน เพราะอาจจะเกิดความเสียหายหรือสูญหายได้

ถ้าท่านน้าที่ประชาสัมพันธ์ควรจะให้มีการน้อมนำหมายให้นักเรียนรับงานเป็นเรื่องๆ ไป เป็นการฝึกหัดให้นักเรียนฝึกความรับผิดชอบมากขึ้น

ในการถ่ายรูปเมื่อประชาชนชุมชนถ่ายรูปให้รับมอบหมายงานไปแล้ว ประชาสัมพันธ์ควรจะทำหน้าที่ให้กำกับดูแล ให้ยึดกล้องถ่ายรูป ให้เป็นพื้นที่หรือให้พื้นที่ในงานโอกาส เมื่อถ่ายรูปมาแล้วประชาสัมพันธ์จะต้องรักษาอย่างน้ำเสียงประกษาให้ดีกูป แนะนำวิธีการติดถ่าย เพื่อให้สื่อความหมายและนิยมประทับที่ถูก ให้มีการส่งรูปไปโดยวิถีทางในรากถูก ในการถ่าย พื้นที่และอักษรขยายรูปนั้น ถ้าทางโรงเรียนมีห้องมีคิ้ว่าจะเป็นห้องที่เป็นมาตรฐานของชุมชน ให้พากันเอง หรือถ้าไม่มีห้องมีคิ้วให้ส่งห้องแขวนจังที่ล้อมและอักษรขยายรูปไปพากันได้

การนำรูปถูกที่แต่เพียงป้ายประกาศควรจะมีการเปลี่ยนอยู่ๆ โดยมีผลงานใหม่ๆ ออก แสดงอยู่เสมอ สำหรับรูปที่เกยานำมาติดแผ่นป้ายประกาศแล้วก็ควรนำเข้าอัลบัม มีการตกแต่งให้สวยงามสำหรับรับแขกที่มาเยี่ยมชมกิจการของโรงเรียน หรือ อาจจะเลือกบางรูปที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนไว้

ในบางแห่งที่ใช้รูปถ่ายประชาสัมพันธ์ก็ในรูปของพื้นและภาพขนาดเท่าพื้น เท่านั้นก็เป็นการเพียงพอแล้ว โดยเรียนรู้พื้นที่ด้วย และ กิจกรรมที่ถ่ายไว้ซึ่งพื้นก็พอ เมื่อ ท้องการนำออกให้เมื่อไก่สามารถนำออกให้ได้ทันที

6. การส่งจดหมายถึงผู้ปกครอง การส่งจดหมายถึงผู้ปกครองเป็นสิ่งที่ทางโรงเรียนควรทำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อใจอันดีระหว่างทางโรงเรียนกับผู้ปกครอง บางส่วนก็เป็นเรื่องที่ต้องส่งจดหมายให้กับผู้ปกครองนักเรียนทุกคน โดยบ้านทางเด็กนักเรียนเอง เช่น การแจ้งวันเปิดเรียนและวันหยุดเรียน การเชิญชวนให้ผู้ปกครองร่วมกิจกรรมของโรงเรียนมากอย่าง การชี้แจงข้อซ้องใจบ้างเรื่อง ฯลฯ ส่วนการส่งจดหมายให้แก่นักเรียนมากคน เช่น เมื่อนักเรียนขาดเรียนโดยไม่มีใบลา เมื่อนักเรียนทำผิดกฎหมายหรือระเบียบท่องโรงเรียนหลายครั้ง ทางโรงเรียนต้องการดำเนินการทางการศึกษาหรือกับผู้ปกครอง การขออนุญาตนำนักเรียนไปพักศึกษา หรือ ออกค่ายพักแรม ฯลฯ สิ่งเหล่านี้ทางโรงเรียนจะต้องส่งจดหมายไปทางไปรษณีย์ไปยังผู้ปกครองโดยตรง และเพื่อเป็นการที่ไม่ควรส่งไปที่บ้านเด็กนักเรียนพักอยู่ ควรส่งไปที่ทำงานของผู้ปกครองโดยการปิดทองอย่างมิตรภาพ การประทัยกโดยการส่งไปรษณีย์ที่ในเรื่องที่ผู้ปกครองต้องการให้เป็นความลับไม่ควรกระทำ ในบางเรื่องทางโรงเรียนมีจดหมายส่งถึงผู้ปกครองทุกคน แต่ละคนมีข้อความไม่เหมือนกัน เช่น การรายงานผลการเรียนของนักเรียน สมุดสั่งการบ้านของครู ฯลฯ สิ่งเหล่านี้ทางโรงเรียนควรจัดทำเป็นแบบเดียวกันอย่างมาตรฐานและเป็นระเบียบ มีช่องสำหรับให้ผู้ปกครองได้เขียนรับทราบ และแสดงความคิดเห็นเมื่อมีข้อหา การติดก่อหรือสารกันอย่างรุนแรงและหลอกเวลาหนี้จะเป็นการแก้ไขข้อหาที่เกิดขึ้น หรือ อาจจะเกิดขึ้นได้เป็นอย่างตื้น ฉะนั้นก่อเหตุการณ์

7. การส่งเสริมให้นักเรียนรักการทำหนังสือรุ่น การจัดทำหนังสือรุ่นนี้มีประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ในโรงเรียนที่มีชั้นประถมและมีนักเรียนมากพอสมควร เช่นในระดับ มศ.3 และ ม.ศ.5 ควรจะส่งเสริมให้นักเรียนในชั้นสูงสุดของโรงเรียนได้รับนิทรรศน์ในการจัดทำหนังสือรุ่น จึงอยู่ในมิติที่มีความหลากหลายทางนั้งสือค่อนข้างสูง โดยเฉพาะหนังสือที่มีรูปเป็นจานวนมากและทำเป็นห้องไว้กระดาษเนื้อค์ แต่หนังสือรุ่นนั้นเป็นสิ่งที่มีประโยชน์มากทั้งทางด้านนักเรียนเอง และ ทางโรงเรียน ในบางครั้งในปีที่จัดทำหนังสือรุ่น หรือ ทำเนื้อยุ่นอาจจะไม่ถูกใจนักการเรียนคุณภาพนัก แต่เมื่อนำไปเข้าคุณภาพของหนังสือรุ่นก็จะยิ่งเพิ่มน้ำหนักขึ้นตามลำดับ อาจจะเป็นประโยชน์ในเมื่อเกิดความคิดถึงเพื่อนรุ่น เดียวกันที่ไม่ได้พบกันเป็นเวลากว่า 20 ปีมาแล้ว หรือเมื่อมีการสังสรรค์เพื่อร่วมรุ่น บางครั้งอาจจะเป็นเป็นที่นักก่อภัยนักใจหังกูอาจารย์ หลอกจนผู้ที่จะไปร่วมงานทุกคน บางคนอาจจะ

ໄກແທນີກ່ອນໄວ່ອອກ ນາງຄນ້ານິກ່ອນແລະນິກຫນ້າໄວ່ອອກ ສິ່ງເຫລົ່ານີ້ນັ້ນສືອຸ່ນຈະຂ່າຍໄກ໌ ພ້າໃຫ້ ສາມາດສ່ວັງຄວາມເປັນດັນເອງໄກ້ຍ່າງຮວກເຮົາ

ໃນການຈັກທ່ານັ້ນສືອຸ່ນນີ້ທີ່ຮັບຫນ້າທີ່ປະຊາສົມພັນຂອງໂຮງເຮັດວຽກຈະມີສ່ວນເກີດຢ່າງມາກນຼີຍແກ່ໃໝ່ ເປັນເຮື່ອງທີ່ເກີດຢ້າງກົມນໂນຍາຍຂອງໂຮງເຮັດວຽກ ຮາກຕື່ອງວ່າເປັນກິຈການຂ່າຍທີ່ຈະບໍ່ມີສ່ວນເກີດຢ່າງຫຼື່ນຂອງນັກເຮັດວຽກ ຢູ່ທີ່ທ່ານັ້ນທີ່ປະຊາສົມພັນກໍ່ກ່ຽວຮັບຫນ້າທີ່ເປັນທີ່ປຶກຂາ ໂຄຍໃຫ້ຂອແນະນໍາແກ່ສາມື່ຍາກໃນເຮື່ອງ ກາຣນາໂໂຣກິນິ້ກ ກາຣນາໂໂມໜາ ຖດອກຈົນການແນ່ງຫນ້າທີ່ກັນຮັບຜິດຂອນທັງໃນກັນການຄ່າຍຫຼຸບນັກເຮັດວຽກທີ່ຈະລັງກາກໃນຫັ້ນສືອຸ່ນທັງໝົດ ຢູ່ຮັບຮວນຫຼຸປະໜີຂອງນັກເຮັດວຽກທີ່ກ່ຽວຮັບຫນ້າທີ່ກ່ຽວຈຸ່າພື້ນຖານ ແລະ ອອກແນ່ນອາກົດເວຼົກ ຈາກ ສໍາຮັນໃນນາງໂຮງເຮັດວຽກທີ່ກ່ຽວຮັບຫນ້າທີ່ປະຊາສົມພັນຈະຄົງຮັບຫນ້າທີ່ເປັນສາມື່ຍາກເອງ ເນື່ອຈາກໃນໜ່ວງການຈັກທ່ານັ້ນສືອຸ່ນຮະບະໄກສອນ ແລະນັກເຮັດວຽກຈະຄົງເອງໃຈໃສ່ໃນກາຮູ່ຫັນສືອຸ່ນ ເກຮະເປັນຫ່ວັງທີ່ນັກເຮັດວຽກຈະຫຳຮ່ວມເສັງໃຫ້ກົມໂຮງເຮັດວຽກ ທັງໃນການສອນຮັນປະໂບກສູງສຸກຂອງໂຮງເຮັດວຽກ ໂຄຍມີຜອກເຮັດວຽກທີ່ເຈີຍ ແລະ ສາມາດສອນຄົດເລືອກຢ່ານໃນຄະນະທັງໆ ຂອງມາວິທາລີ້ມື້ຢູ່ເຂົ້າສອນແໜ່ງຂັ້ນເປັນຈໍາ-ນວາພາກ

8. ກາຮັດທ່າວາຮສາຮາຫາງກາຮສຶກໝາຂອງໂຮງເຮັດວຽກ ກາຮັດທ່າວາຮສາຮາຫາງກາຮສຶກໝາຂອງໂຮງເຮັດວຽກທ່າໄກ້ໃນຄະນະສຶກໝະ ເຊັ່ນ ວິຊີກາຮອັກສໍາເນາຟີ່ງຂ່າຍໃຫ້ປະນັກຮ່າຍຈ່າຍໄປໄກ້ນັກແລະສາມາດຈັກທ່າໄກ້ເອງທີ່ໂຮງເຮັດວຽກ ບໍ່ ອາຈະສ່າງໂຮງກິນິ້ກກ່າຍນອກເນື້ອທົ່ວການຖຸພາກແລະຈ່ານວນເລີ່ມທີ່ພົມພາກພອ ໃນກາຮັດທ່າວາຮສາຮາຫາງກາຮສຶກໝານີ້ ຈະຂ່າຍໃຫ້ນັກເຮັດວຽກມີກາຊີ້ພື້ນາຄວາມຮູ່ນອກເນື້ອໄປຈາກທີ່ເຮັດວຽກທັງໝົດ ໃນກາຮັດທ່າວາຮສາຮາຫາງກາຮສຶກໝານີ້ ທາງໜົມຮັນທັງໆ ທາງວິຊາກາຮອາຈະເປັນຢູ່ຈັກທ່າໄກ໌ ໂຄຍກາຮອງນັກຄວາມຈາກຢູ່ທຽງຖຸພຸພື້ ທັງກາຍໃນແລະກາຍນື້ອກໂຮງເຮັດວຽກ ບໍ່ອ້າຈະຈະຄະກຽມເປັນຢູ່ຈັກທ່າກັນເອງ ໂຄຍໃຫ້ນັກເຮັດວຽກເປັນສາມີກ ໃນກາຮັດທ່າວາຮສາຮາຫາງວິຊາກາຮທີ່ມີຖຸພາກພັນຈຳເປັນທົ່ວໄວ້ນປະມາພາກ ແລະຈະກົດໄກ້ຮັບຄວາມຮົມມືອຈາກຫາຍໆ ຢ່າຍ ປະນັນຫຼວຍງານທີ່ຈະຈັກທ່າວາຮສາຮາກາຮສຶກໝາຈິງກົດເປັນຜົນວ່າຍານຂາກໃຫ້ ເຊັ່ນ ກາຮຮວນກົວຂອງຫາຍໆ ໂຮງເຮັດວຽກໃນຫຼຸມຫຼານເປັນຢູ່ຈັກທ່າຮົ່ນ ບໍ່ອ້າຈະກົດໄກ້ຮັບຄວາມຮົມມືອຈາກຫາຍໆ ຢ່າຍ ຕາມໂຮງເຮັດວຽກທັງໆ ເປັນຢູ່ຂ່າຍໃນເຮື່ອກາຮເຮັດວຽກນີ້ໄປລົງ ບໍ່ອ້າຈະມີສາມີກຂໍອ້ານັ້ນສືອມາວ່າ ເປັນດັນ

9. การศักนิหารรถการ และ งานประชารปีของโรงเรียน ใน การศักนิหารรถการ หรือ งานประชารปีของโรงเรียนมัน เป็นการช่วยให้บุคคลหลายๆ ฝ่ายได้รู้จักการทำงานร่วม กันอย่างมีประสิทธิภาพ ในการศักนิหารรถการนั้นมีประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วย เพื่อจะบุคคลหลายๆ ฝ่ายจะหันมาเกี่ยวข้อง เช่น ผู้ปกครองนักเรียนที่เข้าไปทำการแสดง ของบุตรหลานของตนบนเวที หรือ เล่นกีฬาแข่งขันระหว่างนักเรียนในห้องเรียนทั่งๆ บุคคล ที่อยู่ใกล้เคียงกับโรงเรียนได้เข้ามาเพื่อชมงานและชื่นชมก้า ซึ่งอาจจะเกิดจากมีมีของนักเรียนเอง นอกจากนั้นยังมีโอกาสให้บุคคลนั้นได้แสดงถึงความสามารถของนักเรียน เช่น ห้องเรียนที่แสดงถึงความสามารถของนักเรียนเอง นอกจากนั้นราคากิจกรรมที่กำหนดไว้ ที่แสดงถึงการทำงาน ของนักเรียน การจัดแสดงสิ่งประดิษฐ์ทั่งๆ ที่เกิดจากความสามารถของนักเรียนเอง นอกจากนั้นราคากิจกรรมที่กำหนดไว้ในปีน้ำหนึ่ง แล้วยังอาจจะมีส่วนช่วยอกร้านและร่วมกิจกรรมทั่งๆ กับนักเรียน ดูน้อง มีโอกาสแสดงเป็นส่วนภารกิจให้ชื่นกันและกัน ตลอดจนได้เห็นความเจริญก้าวหน้าของ โรงเรียนซึ่งมีต่อไปจากเมืองนี้เป็นนักเรียนอยู่ นอกจากนั้นอาจจะมีส่วนสนับสนุนเข้าไปทำ ช้าในบางเรื่อง เช่นผู้เชื่อถือร่วมบันเทิงเข้าไปทำช้าๆ เกี่ยวกับการแข่งขัน ผู้เชื่อถือกีฬา ให้เข้าไปทำช้าๆ กิจกรรมแข่งขันกีฬาของนักเรียน ผู้เชื่อถือช้าๆ การศึกษาเข้าไปทำช้าๆ การอภิปราย หรือ การศักนิหารรถการทางวิชาการ ฯลฯ

10. การรวมกิจกรรมภายนอกโรงเรียน กิจกรรมภายนอกโรงเรียนที่ทางโรงเรียนควรจะส่งนักเรียนเข้าไปร่วมด้วย ได้แก่ กิจกรรมลูกเสือและอนุบาลฯ ภาค การเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความสามัคคีและพลาสนามัย การร่วมงานออกร้านในงานการกุศลทั่งๆ งานพัฒนาชุมชน ฯลฯ ตลอดจนการส่งนักเรียนที่มีความเชี่ยวชาญการสอนมีชูทางค้านทั่งๆ เช่น วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ การเมือง ภาษาอังกฤษ ฯลฯ เข้าร่วมกับมูลนิธิฯ ชิงรางวัล ห้องหังโถรหัศน์ และ งานทางวิชาการทั่งๆ ล้วนทั่งๆ เหล่านี้เป็นประโยชน์ที่การสร้างชื่อ เสียงของโรงเรียน ทำให้เป็นที่รู้จักของบุคคลโดยทั่วไป ซึ่งเป็นผลก่อการประชาสัมพันธ์ โรงเรียน

11. การใช้สื่อมวลชนเพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ สื่อมวลชนที่มีประโยชน์ สำหรับการประชาสัมพันธ์ เป็นอย่างมากได้แก่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และ ภาพยนตร์ ในการที่จะนำเอาสื่อมวลชนเหล่านี้เข้ามาช่วยในการโฆษณาการของโรงเรียน

โดยตรง เช่นการซักทำสีไอล์กอฟโซเมญาในโทรทัศน์ หรือ นายตามโรงภาพยนตร์ หรือซักโซเมญาทางวิทยุโดยให้โซเมย่าก่อนเป็นประชารา หรือ มีข้อความโซเมญาในหน้าหนังสือพิมพ์ ดังนั้นจึงเป็นท่องใช้เงินเป็นจำนวนมาก และไม่ค่อยได้ผลกับจำนวนเงินที่ทางโรงเรียนได้เสียไป

วิธีการที่ถูกทองในการใช้สื่อมวลชนให้เป็นประโยชน์และประยุกต์ใช้ คือการ
แพร่กระจายข่าวสารของโรงเรียนให้เป็นข่าวที่ดีในหน้าหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และ วิทยุ โดยใช้วิธี
การท่องๆ เช่น การเชิญบุคคลสำคัญของประเทศไทย หรือ วงการศึกษาเข้าเยี่ยมชมกิจกรรมของ
โรงเรียนในโอกาสทางๆ เช่น การเปิดตึกเรียนใหม่ การแจกประกาศนียบัตร ฯลฯ การจัด
การอภิปรายโดยเชิญบุคคลที่มีชื่อเสียงมาพูด และ เป็นหัวข้อที่กำลังได้รับความสนใจจากประชาชน
โดยทั่วไป ในกรณีที่งดล่วงนักการ เชิญนักวิชาชีว์หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และ วิทยุ เข้ามา
พำนักท่องๆ ให้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ห้องนี้เพราะนอกจากจะให้ข่าวที่ทำให้เรียนให้มาทำแล้ว
นักข่าวเหล่านี้อาจทำภารกิจทางการเมือง เช่น ตามไปสัมภาษณ์ เรื่องข่าวๆ เติมเต็มให้ถูก ทำให้วิธีการท่องๆ นี้ช่วยให้
ชื่อเสียงของโรงเรียนอยู่ในความสนใจของประชาชนเพิ่มขึ้น ซึ่งจะมีผลกับผู้ที่มีบุคลากรและ
ทองทราบโรงเรียนให้มีกรอบด้านให้เข้าเรียน โรงเรียนของเราก็จะได้รับการสนับสนุนก่อนโรง-
เรียนอีกด้วย



ผู้ปกครองของนักเรียนก็มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

กิจกรรมที่ใช้ในการสร้างมิตรภาพ

ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน นักประชาสัมพันธ์จะท่องสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดกับบุคคลโดยที่ไม่ได้ไป ณ ที่ตั้งแห่งบุริหารโรงเรียน ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน และ นักเรียน การที่นักประชาสัมพันธ์โรงเรียนหานคนให้เป็นผู้ที่เชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักของบุคคลโดยที่ไม่ได้ไปในเบื้องต้น นักประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะท่องให้ความสนใจและทำความรู้จักกับบุริหารงานอื่นๆ ในส่วนที่ทำงานอีกด้วย นอกจากนั้นยังจะท่องเป็นเชื่อกลางในการสร้างความสัมพันธ์ให้กับบุคคลอื่นๆ ก็ว่า เช่น การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุริหารโรงเรียน และ ครู-อาจารย์ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู อาจารย์ กับ นักเรียน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างทางโรงเรียนกับบุคคลอื่น และ ทุนชั้น ฯลฯ

กิจกรรมที่นักประชาสัมพันธ์โรงเรียนสามารถนำมามีส่วนร่วม เช่น กิจกรรมที่จะกล่าวเป็นข้อๆ ไปต่อหน้า

1. การสอนภาษาไทย การสอนภาษาไทยเป็นสิ่งที่ร่วมให้เกิดความคุ้นเคยกันมากขึ้น ให้รู้ชื่อถึงแนวความคิดของกันและกัน ให้รู้จักความสนใจ หัวนคติ และ ความนึกของกันและกัน การสอนภาษาไทยนี้เป็นสิ่งที่ร่วมให้มีกิจกรรมร่วมกันในเวลาท่องเที่ยว การสอนภาษาไทยนี้ทำได้ในทุกๆ โอกาส เช่น ขณะรับประทานอาหารก่อนกลางวัน ตอนเย็น ภายในห้องนอนหรือในสวน หรือ ในช่วงเวลาคุณสอน ในการบริหารโรงเรียนหากต้องการสอนให้ครูอาจารย์ได้มีโอกาสพบปะชุมชนบ้านๆ งานโครงการต่างๆ ก็จะเป็นสิ่งที่ช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับชาวบ้านอีกด้วย

2. การไปเยี่ยมเยียน หรือ โทรทัศน์ไปบ้าน ในการไปเยี่ยมเยินนี้ไม่จำเป็นจะต้องมีธุรการที่สำคัญ การเดินทางไปธุระแล้วเวลารอเข้าไปถูกหักยกันคนรู้จัก ก็เป็นการสร้างความสัมพันธ์ให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น การเข้าไปเยี่ยมเยินอาจจะเป็นช่วงเวลาใกล้ๆ พักเที่ยง หรือเลิกจากการแลือกให้ หรือ การไปเยี่ยมเยินในช่วงวันหยุดราชการ หรือ หยุดในวันเสาร์อาทิตย์ แต่ย่างไรก็ตามการไปเยี่ยมเยินจะต้องไม่ใช่เป็นการไปรบกวนในเวลาทำงานของอีกฝ่ายหนึ่ง หรือ เสียงงานของผู้ไปเยี่ยมเอง การไปเยี่ยมเยินก็ไม่ใช่จะให้อีกฝ่ายท่องรับกันอย่างใหญ่โต การไปเยี่ยมเยินเพียงเป็นการแสดงความคิดเห็น

ส่วนการโทรศัพท์ไปถูกดูยังกับนั้นก็มีว่าเป็นการประทัยค่าวาตี เหมาะสำหรับชีวิตในสังคมไทยมีจริยธรรม ซึ่งทำให้ขอรบถูกและราศน์บ้านนั้นแหง การถูกโทรศัพท์ไปถูกดูยังเป็นภัยคุกคาม ก็เป็นการร้ายใจอึดป่ายหนึ่งมีความรู้สึกว่าเราถูกหักดึงอยู่

3. การห้องเพี่ยว การห้องเพี่ยววนอกจากจะเกิดความรู้ และ ผู้คนส่วนใหญ่แล้ว การห้องเพี่ยวจังเป็นการเบิกโอกาสให้ครู อาจารย์ ไก่สร้างความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ให้เกิดความแน่นแฟ้นมากขึ้น ในการที่ไปห้องเพี่ยวนี้ก็จะมีร่วมเดินทาง อาจารย์เป็นผู้บริหารโรงเรียน ก็ บรรดาครู อาจารย์ ภายในโรงเรียน หรือ การเดินทางไปห้องเพี่ยวระหว่างครู-อาจารย์ ก็ นักเรียน ก็ตาม โดยที่ไปแล้วจะมีสิ่งของเป็นการสร้างความเป็นกันเอง ให้มากยิ่งขึ้น ในมีบรรยากาศของการทำงานในโรงเรียน หรือ การเรียนในห้องเรียน ไม่ใช่เป็นจะต้องระมัดระวังตัว ผู้บริหารก็จะมีโอกาสให้ถูกดูยังครู อาจารย์ มากขึ้น อาจารย์ ก็จะให้มีโอกาสร่วมร้องเพลง หรือ เล่นเกมส์ท่องๆ เป็นการสร้างความคุ้นเคยซึ่งกันและกันมากขึ้น ซึ่งจะมีผลต่อการทำงาน หรือ การเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

การห้องเพี่ยวที่โรงเรียนซึ่งโดยที่ไม่มีกระทำในช่วงหลังสอน ภายหลังจากที่ทำงาน หรือ คร่าเคร่งในการเล่าเรียนพยายามอุดม หรือ ทดลองการเรียนแล้ว การห้องเพี่ยว ก็เป็นสิ่งที่ช่วยให้ถูกดูยังความเคร่งเครียดลงไปได้ เพื่อรำไรมีหังสุขภาพทางร่างกาย และ จิตใจ ที่พอที่จะกลับมาเริ่มภาระที่หนักก่อไปได้

4. การจัดนิทรรศการของโรงเรียน ในการจัดนิทรรศการในแต่ละครั้งจะเป็นท้องมีกิจกรรมร่วมทำงานจำนวนน้ำมายาก น้ำทั้งแทบทุกบริหารท่านน้ำที่เป็นผู้ให้กำปั้นกิจกรรม หรือ และ อนุฯ ที่ดูแลประจำสำนักฯ ในการจัดเตรียมสถานที่และเครื่องอำนวยความสะดวกทุกอย่างฯ บรรดาอาจารย์จะต้องท่าหน้าที่เป็นผู้เชิญช่องนักเรียน มอบหมายให้มีการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมายในแต่ละเรื่องไป ด้วยบรรดาผู้เรียนก็จะเป็นผู้ดำเนินงานกันเอง โดยผู้ท่านน้ำที่กันรับผิดชอบ นักเรียนบางกลุ่มน้ำที่ในการไปติดต่อรับภาระดูแลภาระท่องๆ ที่จะบันทึกไว้ใน การจัดนิทรรศการ นักเรียนบางกลุ่มน้ำที่เกี่ยวกับงานกราฟิก คือเรียนศิลป์ ก็จะเขียนตัวอักษร เชิญไปแสดง แบบภูมิ แบบสอดคล้องๆ นักเรียนบางกลุ่มน้ำที่ท่าหน้าที่หารายได้ และ ของรางวัลท่องๆ เที่ยวน้ำมายังแยกภูมิ เกี่ยวกับที่เชิญมา นักเรียนบางกลุ่มน้ำที่คิดต่อร้าน

ค้าท่องฯ เพื่อนำสินค้ามาจำหน่าย หรือ มาโฆษณา นักเรียนบางกลุ่มก็จะรับหน้าที่หานั้งสืบสู่จิตรสารนับแรกมากที่เดิมมา ฯลฯ โดยสรุปแล้วในการจัดนิทรรศการนั้นมีประไบชันทั้งในก้านการเรียนการสอน คือนักเรียนได้มีโอกาสนำเสนอความรู้ท่องฯ ที่ได้เจ้าเรียนมาใช้ให้เป็นประโยชน์ ให้ฝึกการเป็นผู้นำและบูรณาจัณท์ที่ดี ให้รู้จักการเสียสละเพื่อบอประโยชน์ของส่วนรวม และฝึกความอุตสาหกรรมท่องที่สุด

คุณอาจารย์เองก็จะให้รู้จักนักเรียนแต่ละคนให้ดี บางคนอาจจะเป็นคนเงยหนู กูน้อย แม้ฝีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายดี บางคนเป็นหัวหน้าให้ดี แต่เมื่อเป็นบูรณาจัณท์หรือท่องฯ ที่ได้รับมอบหมายไม่ดี จะเป็นห้องปรับปรุง ฯลฯ นอกจากนั้นปัจจุบัน เห็นความสามารถพิเศษของนักเรียนที่นอกเหนือไปจากการเรียนวิชาท่องฯ ภายใต้ห้องเรียน เช่น บางคนร้องเพลงให้ไพเราะ บางคนเป็นพิธีกรให้ดี บางคนมีความรู้เรื่องเก้าอี้ขยายเสียง เป็นอย่างดี บางคนชอบถ่ายรูปและเลือกมุมถ่ายเก่ง ฯลฯ

5. การประเมิน ภาระภินภาระ และ การสัมภาษณ์ การประเมินนั้นโดยที่ไว้มักเป็นการแจ้งให้ทราบ อาจจะเป็นการที่ผู้บริหารโรงเรียนเรียกบรรยาย อาจารย์ ประธาน เพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานท่องฯ เช่น การจัดทำข้อสอบ การควบคุมการสอน การจัดงานวันเกิดโรงเรียน ฯลฯ หรือ การที่อาจารย์ใหญ่เรียกประชุมนักเรียนเพื่อให้ทราบจะเป็นเชิงบังคับของโรงเรียน หรือปฏิบัติในเชิงของการค่ายพักแรม ฯลฯ มักจะมีรักษณะเป็นการสื่อสารทางเดียว คือการทางบุฟฟ์หรือบุฟฟ์เมืองน้ำบนหนามากท่องฯ ในชุดบุฟฟ์ให้มังคลมัญชาติ แต่เมื่อที่สามารถทำให้รู้ว่าเร็วและใช้เวลาสั้น

ส่วนการอภิปรายนั้นเราอภิปรายให้ในโอกาสพี่บุญในเรื่องเดียวก็พอๆ กัน นماออกความคิดเห็นท่องฯ ในสماชิกของสังคมส่วนใหญ่ โดยเบิกโอกาสให้มีการซักถามบ้างในตอนท้ายของรายการ เน茫ะสำหรับจัดรายการโดยเชิญวิทยากรหลายๆ ท่านมาอภิปรายให้นักเรียนฟัง

ส่วนการสัมมนานั้นเป็นไปในกรอบที่สماชิกส่วนใหญ่มีความรู้ในเรื่องนั้นๆ เป็นอย่างดีแล้ว แต่ยังมีบุคคลในพิมพ์ทางเรื่องที่ยังหารือบุคคลไม่ได้ สماชิกเหล่านี้ก่อจิตใจเรื่องเวลาสักหลายๆ วัน เพื่อให้ในกาลเวลาสัมภาษณ์ความคิดเห็นในหลายรูปแบบที่แตกต่างกัน ในที่สุดก็มีผลสูงสุดของการสัมมนาอย่างมาก การสัมมนาเน茫ะสำหรับให้ในระดับคุณอาจารย์ และ คุณวินารถ ภายในโรงเรียน

6. โครงการอบรมพี่เพื่อนครู อาจารย์ เพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพในการทำงานของครู อาจารย์ภายในโรงเรียนให้ดีขึ้น และ ครูอาจารย์แท่นท่านจะได้มีกิจกรรมร่วมกัน มีโอกาสให้แลกเปลี่ยนความสำนารถของตน และได้ให้เพิ่มขุมความรู้ในก้านต่างๆ ในสิ่งที่ทางโรงเรียนควรจัดให้แก่ การเรียนวิทยาการเพื่อความชำนาญในการสอนวิชาต่างๆ ให้มากยิ่งในช่วงเวลาที่แตกต่างๆ กัน เช่น ผู้เรียนรายใน การสอนวิชาวิทยาศาสตร์ วิชาสังคมศึกษา พิพิธภัณฑ์ฯ ฯ ผู้ที่เรียนรายใน การสอน เป็นพืช ผู้ที่เรียนรายใน การจัดกิจกรรมประกอบการสอน ผู้เรียนรายใน การยิโภตสาและอุปกรณ์ประกอบการสอน ฯลฯ

นอกจากนั้นอาจจะเชิญอาจารย์ผู้รังที่มีอุปราชในโรงเรียนให้ให้คุณอาจารย์รวมกันเป็นกลุ่มเพื่อเรียนภาษาอังกฤษในห้องเรียน เชิญวิทยากรจากสมาคมนักการศึกษา หรือ สมาคมพืชนาภค或是ภาษาฯร่วมในเรื่องการปรับเปลี่ยนบุคคลลูกศิษย์ของครูให้เข้ารับ

หากมีการจัดทำโครงการท่องเที่ยว เนื่องด้วยปัจจัยสำคัญ เช่น ภูมิศาสตร์ทางกายภาพในโรงเรียน ก็จะเป็นเยี่ยมชมทางวิชาการมากยิ่งขึ้น

8. โครงการฝึกงาน และ รุ่นงานท่างๆ การเปิดโอกาสให้ครูอาจารย์ภายในโรงเรียนได้มีโอกาสไปฝึกงานที่หน่วยงานต่างๆ หรือ ไปรุ่นงานท่างๆ ที่หน่วยงานอื่นๆ ที่ทำอยู่ ก็จะทำให้ศักดิ์ศรีของความสามารถของครูอาจารย์มีความก้าวหน้าไปข้างหน้าเร็ว บางอย่าง เราไม่จำเป็นจะต้องมีกันกว่าหาวิธีปฏิบัติกิจกรรมของเด็กๆ แต่จากการไปรุ่นงานที่อยู่อื่นได้ทำอยู่ ก็คือ ให้ทราบปัญหาท่างๆ ที่เขากำลังเผชิญอยู่ก็ต้น ฉะนั้น ให้นำมาปรับปรุงงานของตนเองให้ อ่อน懦弱เร็ว

ในการนี้มีบางสิ่งบางอย่างที่ทางโรงเรียนควรจะให้กู้จากอาจารย์ให้มีการเข้าใจ
ภายในโรงเรียนให้มาก เช่น การเข้าใจถึงการผลิตวัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอนในวิชาที่ตนกำลัง^{สอนอยู่} การเข้าใจเรื่องเมืองทางโภคภัณฑ์ศึกษาทั่วๆ เช่น การเข้าใจถึงการใช้เรือร่องชลยภายนคร
แม่น้ำ ก็ล้วนเป็นไปได้ การสนใจเป็นอย่างมากและบันทึกด้วย ภาระของอาจารย์จึงลดลง
จากการขอซื้อสอนแบบปรนัยในวิชาที่ตนกำลังสอน การเข้าใจถึงการวัดและประเมินผลการเรียน
ก็จึงเป็นไปได้ ฯลฯ

8. โครงการเพื่อชุมชน การช่วยเหลือชุมชนเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่ทางโรงเรียน หรือ ครุ อาจารย์ ควรจะวางแผนปฏิบัติให้กับนักเรียน เพื่อที่นักเรียนจะได้เรียนพัฒนาเมืองที่ดีในอนาคต งานพัฒนาห้องเรียน เรื่อง การรักษาอนุรักษ์ทรัพยากรทั่วๆ การภาคผนวกหรือทำความสะอาดภักดีฯ ตลอดจนการเป็นสื่อสารเชื่อมารช่วยงานทั่วราชอาณาจักร การช่วยจานวนนายอาหารในงานการคุ้มครอง การบริการของประทับน้ำเงินฯ น้อยๆ ออกงานน้ำมายเพื่อนำเงินมาช่วยการคุ้มครองฯ

สิ่งเหล่านี้จะช่วยให้นักเรียนรู้จักประโยชน์ของการทำงานเพื่อสังคม รู้จักการเสียสละทั้งเวลาและกำลังกายเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ในกรณีกรุณาจารย์จะต้องห้ามให้เป็นตัวอย่างที่ดีของนักเรียนทุกๆ

๙. เหตุการณ์พิเศษทั่วๆ เหตุการณ์พิเศษทั่วๆ ที่จะทำให้นักเรียน ครูอาจารย์
ผู้บริหารโรงเรียน ตลอดจนประชารชนที่อยู่ในบุญจะได้มีกิจกรรมร่วมกันให้แก่ การทำบุญใน
โอกาสพิเศษ เช่น วันເຫັນພຣມາ ວັນເລືອກທັງ ຈາກປະຈຳປົກຂອງທ່າງຊັງຫວັດ ລາວ ເຫຼຸດ
ການພິເສດນະເອົາ ຈະຮ່ວຍໃຫ້ຝັກຄອບຄາຍ ປໍາໄລໄກທ່າງນໍາຮ່ວມກັນ ມີຄວາມສົນຫຼຸມເຕັກຝາກ
ຢືນຢັນ ຂຶ່ງນາໄປສູ່ຄວາມເຫຼົາໃຈຂຶ່ງກັນແລະກັນ ການທ່າງນີກເປັນໄປໂບ່າງນີ້ປະສິດທິພາບ

จากกิจกรรมที่ได้กล่าวมาแล้วทั้ง 9 ประการนี้ นักประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะต้องเลือกนำมาใช้ในโอกาสที่เหมาะสม และ มีความแบบเนียน ซึ่งจะนำมายกระดับความเข้าใจกันดีในกลุ่มคนแต่ละกลุ่ม ซึ่งจะนำไปสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



นักประชารัฐที่ต้องไม่หลงรือกระทำในสิ่งที่เป็นการชุมนุมผังคนเอง

การนำเข้าสื่อมวลชนมาใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน สื่อมวลชนมีบทบาทเป็นอย่างมากที่จะช่วยให้
งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนบรรลุเป้าหมาย กิจกรรมทั่วๆ ที่ควรนำมาใช้ 2 ลักษณะคือ¹
กิจกรรมภายนอกโรงเรียน และ กิจกรรมภายในโรงเรียน

(ก) กิจกรรมภายนอกโรงเรียน

หมายถึงกิจกรรมทั่วๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน
เพื่อให้บุคคลหรือกลุ่มภายนอกโรงเรียน สนใจแก่ บุคคลของนักเรียนที่กำลังศึกษาในเลือกสถานที่
เรียนในบุกร่องด้าน ทดลองประสบการณ์ใหม่ๆ ไป เกิดความเรื่องดีๆ และ ความตื่นเต้นใน
โรงเรียน ทดลองคนตู้นริหาร ครู อาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน วิธีการสร้าง
ความเรื่องดีๆ อาจพำนักกันนี้

1. นำกิจการที่เกี่ยวข้องโรงเรียนออกเผยแพร่ในหน้าหนังสือพิมพ์ โดยการทำ
เป็นรูปของภาพถ่ายชิ้ว หรือ ข่าวแรก

2. สัมภาษณ์ให้ครู อาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนให้เขียนบทความ
ทางวิชาการไปลงในหนังสือพิมพ์ หรือ นำไปอ่านออกอากาศทางสถานีวิทยุ

3. ประชาสัมพันธ์โรงเรียนควรจัดหารายการของตนเองทางสถานีวิทยุเพื่อจัด
รายการเพื่อการศึกษา เพื่อนำผลงานที่เกี่ยวข้องโรงเรียนออกเผยแพร่ เป็นเป็นญี่บิน
ความกิจกรรมสร้างสรรค์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

4. จัดทำวารสารทางการศึกษา โดยเป็นผู้จัดทำโดยตรง หรือเป็นผู้ให้ความ
ร่วมมือในการจัดทำ เช่น ร่วมเขียนบทความ หรือ ร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการ

5. เป็นเจ้าของรายการ หรือ เข้าร่วมรายการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ในสถานี
โทรทัศน์ เพื่อจะให้มีโอกาสนำเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนออกเผยแพร่

6. เปิดการแข่งขันที่ห้องเรียน ห้องหนังสือพิมพ์ วิทยุ และ โทรทัศน์ เป็นครั้ง²
คราว โดยเชิญสื่อมวลชน หรือ บุคคลที่เข้ารับทราบข้อมูลของโรงเรียน หันหน้าประชาสัมพันธ์
จะท้องถิ่นดึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับสังคมเป็นส่วนใหญ่

7. ให้ใช้สถานที่ของโรงเรียนเป็นที่จัดกิจกรรมนาในเรื่องทั่วๆ ที่จะเป็นประโยชน์

กอสุมชน งานการศึกษา และ งานการวิชาชีพ

8. ให้ใช้สถานที่ของโรงเรียนเป็นที่ประชุม อบรม ประชาย บรรยาย ในหัวข้อที่ เป็นประโยชน์ต่อสังคม และ ชุมชน

๙. ส่งเสริมให้มีการจัดนิทรรศการขึ้นภายในโรงเรียน เพื่อแสดงผลงานของนักเรียน ครูอาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน โดยมีการแสดงละครบนัวที่ มีการจัด นายภาพนันท์ ชาญ ไทยเรืองบุญซึ่งขอขอบคุณท่านที่ร่วมกันทำให้เกิดขึ้น

(๙) กิจกรรมภายในโรงเรียน

หมายถึงกิจกรรมทั่งๆ ที่จัดขึ้นเพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ให้กับบุคคล
ที่อยู่ภายในโรงพยาบาล ลัตนไกนก ศรีอาจารย์ นักเรียน เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล บุคลากร
โรงพยาบาล ได้รับทราบความเป็นไปของบุคคลแพทย์และกลุ่มว่าในขณะนี้กำลังทำอะไรอยู่ และจะ
เป็นประโยชน์แก่โรงพยาบาลในก้านใด ของการการให้ความร่วมมือในก้านใด และให้กระท่อง
ทำอะไรบ้าง เพื่อให้การพำนภูมิเป็นระเบียบแบบแผน มีความเข้าใจชัดเจนและกัน มีความ
สามัคคีและทำประโยชน์ให้กับโรงพยาบาลร่วมกัน เพื่อความเจริญของโรงพยาบาลอันเป็นที่พึงหวัง
ของทุกคนภายในโรงพยาบาล กิจกรรมทั่งๆ ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ

1. จัดทำชุดหมายข่าวเพื่อแจกในหมู่อาจารย์ และ เจ้าหน้าที่ ตลอดจนพิษกรรม ณ ผู้ป่วยประการใดให้แก่เรียนได้อ่าน ในเรื่องที่เป็นประโยชน์แก่ทุก คนในโรงเรียน

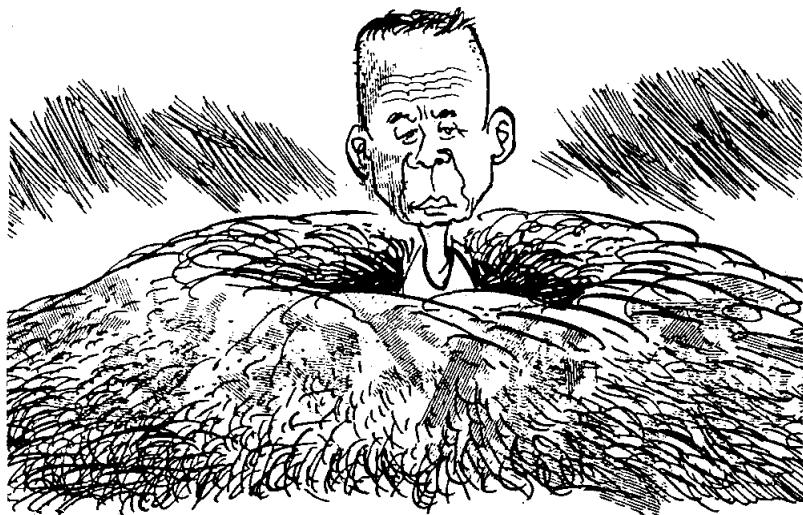
2. จัดทำหนังสือประจำปีเพื่อเป็นการรายงานผลการทำงานกลุ่มปีให้ทราบ
ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ที่ความสนใจโรงเรียน กรุณาดาวน์โหลดกรอง และ นักเรียน
ให้รับทราบว่า กลุ่มปีคั้งกล่าวไม่มีการทำอะไรที่บันทึกภายในโรงเรียน โรงเรียนได้
ประสบความสำเร็จในเรื่องใด ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความร่วมมือในการปรับปรุงงานและค้า
มูลกอกทั่งๆ ในปีก่อไปอย่างไร

3. จัดทำระบบสื่อสารภายในและภายนอกองค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในทุกๆ ด้าน ทั้งในเชิงยุทธศาสตร์และเชิงปฏิบัติการ ที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

4. น่าจะงม trophic ทั้งชีวภาพ เช้านาใช้ประโภชน์ในการเรียนการสอน และ การประชาสัมพันธ์งานของโรงเรียน ในกรณีโรงเรียนนั้นจะต้องเป็นโรงเรียนพื้นฐานการ

เงินค์ และสามารถนำโทรศัพท์ไปใช้ในเรื่องอื่นๆ ให้อีกหลายเรื่อง

๕. มีการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน เช่น การอภิปราย โต๊ะเสาน์ ทดลอง
เชิงวิทยาการเข้ามาถูก ฯลฯ โดยฝึกหัดนักเรียนให้รู้จักการเรียนช้าๆ การถ่ายรูปประกอบ
ช้าๆ และ การทำสิ่งพิมพ์ของคร้านายขายและขายในโรงเรียนทั่วทิศการงานฯ



นักประชาสัมพันธ์ที่จะต้องพยายามหลีกเลี่ยงการทำเรื่องราวแวง



การทำตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีของสังคมจะช่วยงานประชาสัมพันธ์เป็นอย่างมาก

หลักการพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์

นักประชาสัมพันธ์จะเป็นตัวกลางที่ชี้นำ การพูดเป็นหน้าที่ของการพูดให้กับผู้ฟัง เกิดความเรื่องดีๆ เกิดความสร้างสรรค์ และ มีความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์อย่างไร หลักสำคัญใน การพูดเพื่อประชาสัมพันธ์ มีหลักความปฏิบัติดังนี้

1. หลักเรียงการໂທແຍ້ງແລະ ໂດຍເລີ່ມ นักประชาสัมพันธ์จะต้องพยายามหลีกเลี่ยง การໂທເລີ່ມ ໂກຍເນັພາກຣໂທເລີ່ມຂອງຢູ່ນແຮງໃນເວັ້ນທີ່ຫາຂອງບຸດືກໃນໄກ້ หากເພື່ອແນວໂພ້ວ່າ ຈະມີກາຣໂທເລີ່ມເກີດຂຶ້ນ ຂອງໃຫ້ພາຍານມະນັດຂາຮັນມັນແລະພາຍານພູກກວຍເຫຼຸດ ກ້າຍໜ້າກາທີ່ມີ ແພັນແຈ້ນໃສ ອໍານວດເລີ່ມເຖິງເຫຼື່ອເຂົ້ານະ ເພຣະວານາງກັງເນື່ອເລີ່ມຮະແກກວານຫຸ້ມັກຍັງນີ້ຂູ້ ຄົມອົກປ່າຍໜີ່ນີ້ ຮຶ່ງໃນໆ ເປັນກາຣຕີເຂົ້າ

2. ເຄາຮີໃນການມີກີເຫັນຂອງຜູ້ນາທິກູ່ ເນື່ອງໜີ້ມາເຂົ້າພະນັກງານແລະສັງເນຸຍດີກູ່ ຂອງໃຫ້ພັນຂອງຢ່າງດັ່ງໃຈ ພາຍານມີກີການກ້າຍກວານເຫັນອົກເຫັນໃຈ ທາກເປັນກວານພິກພາດຂອງຜູ້ນາທິກູ່ຂອງເອງ ກີໃຫ້ຕີເປັນກວານລັບແລະພາຍານຮັກໝາເກີຍຕີໄວ້ໃຫ້ ໂຄຍໃນນໍາໄປເລັກຕົກເປັນເວົ່ອງຂັ້ນຫຼືອ່າວ່າໃຫ້ເກີກກວານເສີຍຫາຍກັນຫຼື້ມາທິກູ່ ເພຣະດ້າຫາກູ້ໄປດົງຫຼູ້ທີ່ນາທິກູ່ເນື່ອໃກ້ ເຂົ້າຈະໜົມຄວາມນັ້ນຈື້ອແລະຄວາມໄວ້ໃຈຫັນທີ່

3. ຫາກທຳພິກພາດໃຫ້ຮັບຂອງໂທແລະ ແກ້ໄຂຫັນທີ່ ຫາຍີ້ມີໃກມາຫັ້ງຄົງໃນສິ່ງທີ່ນັກประชาสัมพันธ์ໄກ້ຫ່າຍໃໄຮອງໄປ ຫາກໄກ້ການແລ້ວເຫັນວ່າເປັນກວານພິກຂອງເຮົາເອງ ທີ່ຂອງຜູ້ໃນນັ້ນຄົນນັ້ນຫຼືການຂອງເຮົາເອງ ໃຫຍ້ມົນພິກແລະຂອງໂທ ມັງຈາກນັ້ນໃຫ້ກໍາເນີນກາຮັກໃຫ້ໂຄຍເຮົາ ອໍາຍໍາໄກ້ລຶກເລີ່ມທີ່ຮົອໂຍນກວານພິກໃນກັນຫຼູ້ອື່ນເປັນຂັ້ນຫາກ

4. ເວິ່ນຕົ້ນທ່າງານກັນຫຼູກຄນກ້າມີກຣໃນກີ່ ເນື່ອໃກ້ຮັບໝາຍໝາຍໃຫ້ທ່າງານກັນຫຼູ້ໄກ້ ທີ່ຮົອກົງຮ່ວມທ່າງານກັນຄົນກຸລຸນໄກ ຈົງແສດກກວານມິນຕີແລະແສດກກວານເປີມິກຮັກແກ່ເວິ່ນແຮກໂຄຍອາຫຍກກວິມແພັນແຈ້ນໃສແລະກວານສຸກາພ ທ່າໃຫ້ຜູ້ທີ່ມາຮ່ວມມືການກັນເຮົາຢູ່ສີປະຫັນໃຈແລະຍາກຮ່ວມທ່າງານຫວຍ

5. ທ່າໃຫ້ຜູ້ພັງເຫັນກ້າຍແທ່ເວິ່ນແຮກ ໃນວາژະເປັນກາຮັບໄປເສັນກວານມີກີເຫັນ ນາງຂໍ້າງໃໝ່ນັ້ນຄົນນັ້ນຫຼາ ທີ່ຮົອ ປະຊຸມບູ້ຮ່ວມທ່າງານ ທີ່ຮົອ ທີ່ອື່ນອົນໝາຍງານໃຫ້ຜູ້ໃຫ້ນັ້ນ

นัยสำคัญคือ จะต้องมีการเตรียมก้าวผูกพรมหั้งเหตุผลที่จะนำเสนอด้วยคำพูดเป็นอย่างที่ พยายามให้อีกฝ่ายหนึ่งเห็นถึงความตั้งแต่แรก ซึ่งจะช่วยให้จากการแสดงความเห็นน้ำ หรือ กิริยาท่าทางฯ เมื่ออีกฝ่ายหนึ่งเห็นถึงแล้วจะรีบเสนอรายละเอียดท่างๆ เพื่อให้อีกฝ่ายหนึ่งได้เข้าใจ

6. เป็นผู้ฟังที่ดี นักประชาสัมพันธ์ไม่ใช่จะเป็นนักพูดที่เก่งเพียงอย่างเดียว การเป็นนักฟังที่ดีก็เป็นส่วนสำคัญเป็นอย่างมาก การเป็นนักฟังที่ดีก็คือการแสดงความสนใจในผู้พูด และสิ่งที่กำลังพูด แสดงความเห็นออกเห็นใจในบางโอกาส ในขณะที่ฟังรับประทานให้ก้าวบูรณาภรณ์ มีวัดดูประسنกออย่างไร ในบางขณะแสดงความคิดเห็นร่วมกับบุคลากร

7. พำนัชให้อีกฝ่ายหนึ่งรู้สึกว่าทำสำเร็จทุกคราว หน้าที่ของนักประชาสัมพันธ์ไม่ใช่เป็นผู้ที่ให้ความช่วยเหลือในทุกๆ เรื่อง นักประชาสัมพันธ์ไม่ใช่เป็นผู้นำในการพำนัชกิจกรรมทุกๆ ในบางครั้งนักประชาสัมพันธ์ควรทำหน้าที่เป็นเพียงผู้ช่วย ให้ก้าวมีร่องรอยและข้อเสนอแนะทุกๆ ให้บริการในด้านความสะดวกทุกๆ แห่งที่มีมาติก่อให้ช่วยในทำงานประชาสัมพันธ์ พยายามให้เข้าก้าวสู่ที่เข้าทำจ盼ประสบความสำเร็จนั้น เป็นความสามารถของทุกๆ เขายังไง ไม่ใช่เกิดจากความช่วยเหลือของนักประชาสัมพันธ์

8. มีความบริสุทธิ์ใจกับทุกคน ในกรณีที่ขอแนะนำกับทุกคนเพื่อมาติกก่อ หรือในการทำงานร่วมกับใครๆ ขอให้เอกสารความบริสุทธิ์ใจไว้เป็นที่ทั้ง การมีอักษรลงนาม่าเสนอเรื่องนี้ออกไป บูรณาพิคก์ก่อนหรือบูรณาพิคก์หัวข้อความเชื่อถือและความไว้วางใจที่จะเลือกที่จะน้อย นานๆ เข้า การทำงานก็จะเป็นไปอย่างสุกสุมงาย บูรณาพิคก์ก่อนหรือบูรณาพิคก์งานในท้องนา กิจกรรมอย่างว่า ที่ได้รับคำแนะนำอย่างนี้เป็นความหวังคืนหรือเปล่า มีอะไรอยู่เบื้องหลังคำแนะนำนั้นๆ หรือไม่

9. มีความเห็นใจก่อความรู้สึกนึกคิดของผู้อื่น ในการทำงานกับผู้ใด หรือ บูรณาพิคก์ก่อนค่ามีร่องรอยความ นอกจำกัดการแสดงความตั้งใจในการฟังแล้ว ยังจะคงแสดงความเห็นใจ ทั้งค่าพึงพอใจ “ให้เขาใจเราไปใส่ใจเข้า และเขาใจเขามาใส่ใจเรา” บ้าง คือพยายามคิดกลับไปกลับมา ว่าถ้าเราเป็นเข้า ในกรณีอย่างนี้เราจะตัดสินใจอย่างไร หรือ ปฏิบัติทันอย่างไร และ ในทางกลับกันหากเข้าเป็นเรานั้งเข้าจะทำอย่างไร หากตัดสินใจให้คิดแล้ว เรายังมีความเข้าใจจิตใจของเพื่อนมนุษย์ หรือ เพื่อนร่วมงานมากยิ่งขึ้น เราจะไม่เกิดความเคียดแค้น หรือ น้อยอกน้อยใจจากการปฏิบัติของคนบางคน

10. ใช้คำหยอก嘲讽的用法 นักประชารัตน์ที่ก่อความลือเลี่ยงการใช้คำสั่ง จังเม็ยว่าความความเป็นจริงแล้วเป็นอ่านอาจของเราที่จะสั่งให้ การเปลี่ยนเป็นการขอร้องแทน พยายามใช้คำว่า "โปรด" หรือ "กรุณา" แทนคำว่า "ดู" "อย่า" ซึ่งก็เกิดเหมือนกัน ก็อย่ามีอักษรเป็นการ "ห้าม" หรือ "ขอให้ห้าม" ในบางอย่าง

นอกจากนั้นนักประชารัตน์ควรแรกที่เห็นดึงเจตนาอันดีงาม ในการขอร้อง หรือ การขอให้ฉะเว้นการพำในบางสิ่งบางอย่างนั้น เป็นความหวังที่ถ่องแท้ หรือ ความหวัง ที่ถูกบุ้นที่เราขอ ร้องเช่น

11. ใช้คำหยอก嘲讽的用法 ในการหยอกโถกเฉพาะก็อกหน้าผู้คนชั่นวยาก กการใช้คำหยอกที่น่าสนใจ นักการเรารู้ใจให้อยากทิ้กความฟังอยู่ตลอดเวลา บางครั้งอาจจะใช้ เสียงที่ถักกว่าธรรมชาติเด็กน้อย บางครั้งก็เบาเสียงลง บางครั้งก็หยอกในเชิงดรามาความเห็น และถูกปฏิบัติจากสื่อน้า บางครั้งก็หยอกให้ขับรื้นเพื่อเรียกเสียงหัวเราะ บางครั้งก็หยอกเสียง เน่าๆ เพื่อเรียกความสงสาร ฯลฯ การหยอกในลักษณะถักกล่าวนี้เป็นการเข้าแผนความคิดมา รายการที่น่าสนใจรษชาตในเรื่องเดียวกัน

12. ใช้คำหยอก嘲讽的用法 ในการขู่ว่าปุ๊ให้อกป่าຍหนึ่งเกิดความอยาก ที่จะทำในสิ่งที่นักประชารัตน์ห้องการให้ห้าม นักประชารัตน์จะห้องพยาيانใช้คำหยอกให้เข้า เห็นว่าหัวเราะนั้นมีความสามารถอยู่ของกรุณด้านแคล้ว และซึ่งให้เข้าใจให้เห็นว่าเขานั้นมีความ สามารถในเรื่องให้มั่งและจะใช้ประโยชน์ในการพำงานนั้นอย่างไร ขอที่ควรระมัดระวังเป็น อย่างยิ่งก็คืออย่าใช้คำหยอกในเชิงดูถูกอักป่าຍหนึ่งเป็นขันชาต เพราจะอิงเม็ยว่าเขารู้จะยอม รับห้าม เก็บเงินการยกห้ามเพราจะความเกรียกแก้ หรือเพราจะห้องการเจชนา ซึ่งไม่เป็นผล ก็คงการหางานเชย

บรรยายภาพของโรงเรียนกับการประชาสัมพันธ์

ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะบรรลุเป้าหมายได้นั้น ชื่นอยู่กับบรรยายภาพภายในโรงเรียนทั่วไป บัดดูนั้นประเทศไทยมีการปกครองในระบบประชาธิปไตย ฉะนั้น ในหลักการศึกษาปัจจุบัน คอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน นักเรียน และ ผู้ปกครอง จะต้องมีความสัมพันธ์กับทางโรงเรียนเป็นอย่างมาก จะต้องมีความรักและความเชื่อถือในคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน เพราะความมั่นคงภายในโรงเรียนมีความสำคัญเป็นอย่างมาก ในการสร้างความนิยมและความเชื่อถือให้กับบุคคลภายนอก การจัดการประชาสัมพันธ์ภายในโรงเรียนเพื่อให้ครุรักษ์โรงเรียนการเริ่มจากสิ่งที่อยู่ในนี้

1. สภาพการทำงานในโรงเรียนมีความสะอาดสวยงามเพียงพอ ครุภารกิจภายในที่จะดีก่อนและทำงานอย่างเป็นสุข มีระบบแสงสว่างและอากาศดีเยี่ยม ไม่ร้อน ไม่หนาว มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่สะดวกในการทำงานอย่างเพียงพอ

2. การพิจารณาเงินเดือนซึ่นในแต่ละปีมีความยุติธรรมเพียงพอ มีการส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงในภาระงานใหม่ความเจริญก้าวหน้า ส่วนคนที่ยังทำงานไม่คิดถึงการสนับสนุนเพื่อไม่ให้เสียกำลังใจ

3. การอนุญาตและจัดซื้อ ตลอดจนการจัดซื้อสินค้า ตามความจำเป็นก็ให้ ให้รับการพิจารณาอย่างรวดเร็วและทราบเห็นอกเห็นใจ ในนามปกติที่ไม่ควรนิ่งกันให้ครุภารกิจของห้องทำงานหนัก จนเกินไป

4. ให้ความช่วยเหลือครุภารกิจในครอบครัวในยามเจ็บป่วย หรือ ประสบภัย เช่น ห้วยในทางส่วนตัวและคนรับเบี้ยนที่โรงเรียนกำหนด

5. การพัฒนาแผนของครุภารกิจที่ให้รับการเข้าใจได้และให้คำแนะนำด้วย หรือ เงิน赏愾 ของห้องเรียนและให้รับความสะอาด

6. โรงเรียนจะไม่เบียดเบี้ยนเงินเดือนครุภารกิจไม่ว่าโดยการใดๆ เพื่อระดูว่าครุภารกิจในเดือนนี้อย่างไร โรงเรียนควรจะหาทางช่วยเหลือให้ครุภารกิจได้เหมาะสมเพิ่มเติม ชื่นใจวิธีที่สุดที่สุด

7. บุกรุกของครุภารกิจรับความช่วยเหลือเข้าใจให้เป็นพิเศษจากทางโรงเรียนเสมอ

เรื่อง การให้เล่าเรียนพื้นในโรงเรียน หรือ ให้รับการอพยพข้อมูลจากนักเรียนโดยทั่วไป

8. โรงเรียนควรสนับสนุนและสร้างมรรยาการทางวิชาการ โดยการจัดทำ
ทำรำ แบบเรียน ถูมือกู ทดสอบวารสารทางๆ ให้กูไทยฯ โดยที่กูไม่กองใบชื่อ
มาอ่านเอง

9. ให้กูทุกคนใหม่ให้อาภิรบัติเรื่องราวทางๆ ภายในโรงเรียนเสมอ และ
มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางๆ ของโรงเรียนอย่างทั่วถึง

10. โรงเรียนควรจัดทำคอมมายช่าวันเดือนให้กูได้ทราบความเคลื่อนไหวของ
โรงเรียนอยู่เสมอ รวมทั้งความก้าวหน้าของวงการศึกษาในเรื่องทางๆ

11. ควรหาผู้ที่รับผิดชอบในการตัดช่าว่าสำคัญในหน้าหนังสือพิมพ์ที่กูควรทราบ
น่าอ่านปีคุณภาพให้กูรับทราบทั่วถัน

12. ส่งเสริมให้กูใหม่มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการประชุม ในการอภิปราย
และในการสัมนา โดยผู้หน้าที่ประชาสัมพันธ์หน้าที่เป็นผู้จัด หรือ ผู้ประสานงาน



บรรยายการของโรงเรียนมีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินประชาสัมพันธ์เป็นอย่างมาก

ครุภัณฑ์การประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ครุภัณฑ์การประชาสัมพันธ์โรงเรียนเป็นอย่างมาก ครุภัณฑ์ท้องว่างที่เป็นตัวแทนที่ดีของโรงเรียน โดยห้ามให้เป็นที่เชื้อถือและให้รับความไว้วางใจจากนักเรียน เป็นตัวอย่างที่ดีของนักเรียน เริ่มตั้งแต่เรื่องที่ในนี้ด้วย

1. ครุภัณฑ์การประชาสัมพันธ์โรงเรียน เป็นตัวอย่างแก่นักเรียน เพื่อแสดงให้เห็นในโรงเรียนมีอยู่ในครุภัณฑ์ที่ดีของโรงเรียน ไม่ใช่แค่การแสดงไม่ได้หรือแม้แต่ไม่สนใจ แต่เป็นการพยายามที่จะไปร่วมกับนักเรียน ในเรื่องการแห่งการที่ไม่ได้เรียนรู้ และดำเนินการหั้งครุภัณฑ์และนักเรียนค่าที่ดีแห่งการไม่ได้เรียนรู้ คุณภาพดี ที่จะเป็นเครื่องแสดงความชำราบเบื้องต้นของโรงเรียนดังกล่าว

2. ครุภัณฑ์ความภาคภูมิใจในอาชีพครุภัณฑ์ ว่าเป็นอาชีพที่มีเกียรติและให้รับการเคารพ มีความสำคัญต่อโรงเรียนและบุคคลทั่วไป ครุภัณฑ์ความภาคภูมิใจในอาชีพครุภัณฑ์ ที่จะเป็นที่เคารพนับถือทั้งหมดนี้ และลับหลัง

3. ครุภัณฑ์ความภาคภูมิใจในการสอน มีความขั้นตอนแข็งในการเตรียมการสอน เรื่องสอนของเด็กๆ ทางไม่ใช่เป็นแผล้ไม่ควรขาดสอน

4. ครุภัณฑ์ความภาคภูมิใจในอาชีพครุภัณฑ์ ที่จะเป็นอาชีพที่มีเกียรติและให้รับการเคารพ นักเรียน หรือ บุคคลทั่วไป มากตามไปอย่างถูกต้อง

5. ครุภัณฑ์ความภาคภูมิใจในอาชีพครุภัณฑ์ ที่จะเป็นอาชีพที่มีเกียรติและให้รับการเคารพ ให้ความภาคภูมิใจในอาชีพครุภัณฑ์ ให้ความภาคภูมิใจในอาชีพครุภัณฑ์

6. ครุภัณฑ์ของโรงเรียนเป็นคนตรงกับเวลาที่ในเวลาทำงานและการนัดหมายกับครุภัณฑ์ คนรวมหัวการจัดทำภาระกิจทางๆ ของโรงเรียนด้วย เช่น การส่งข้อสอบให้ป้ายจัดพิมพ์ทันกำหนดการตรวจข้อสอบให้ทันเพื่อทางโรงเรียนจะได้นำมาประกาศให้ครุภัณฑ์เวลา ฯลฯ

7. ครุภัณฑ์รวมมือกับทางโรงเรียนในการจัดกิจกรรมทางๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของเด็ก

8. ครุภัณฑ์ให้ข้อเสนอแนะแก่โรงเรียนด้วยความจริงใจในการแก้ปัญหาทางๆ ของโรงเรียนให้ดีขึ้น

9. ครุภัณฑ์ช่วยกันเขียนบทความทางๆ เพื่อลงในวารสารในโอกาสอันควร โดยใช้ชื่อและนามสกุลจริง พร้อมทั้งน้อมถวายว่าทำงานอยู่ที่โรงเรียนใด เพื่อเป็นการโฆษณา

ชื่อเสียงของโรงเรียนนี้เป็นที่ประจักษ์

10. เมื่อมีปัญหาท่านฯ เกี่ยวกับนักเรียนซึ่งจำเป็นจะต้องหาโอกาสไปพูดคุยกับผู้ปกครอง ครุครูหรือเกินทางไปที่บ้านของเด็กเพื่อทำความรู้จักกับผู้ปกครอง

11. ในกรณีที่นักเรียนไม่มาโรงเรียนหลายวันโดยไม่ทราบสาเหตุ ครูควรจะนิจกรรมยื่นขอตามใบยังบัญชีปกครอง

12. คุณควรจะให้ความเข้าใจใช้แก่เด็กทุกคน กันเมื่อใดๆ ก็ตาม ไทยไม่มีการแบ่งนิยม
ตามความรู้ยาน หรือ การเรียนเก่งและไม่เก่ง

13. គ្រួស់សំរាប់នឹករើយនៃកម្មវិធានការងារនៃការការិតការណ៍
ទីបុរាណធម្មុជាកម្ម

14. ក្នុងគរប់ទៅការឃើញនឹងកំណត់ថាគារលើកដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងក្រុករឿង
នាកសម្រាប់បានបង្កើតឡើងនៅក្នុងក្រុករឿងដូចជាអាស៊ានីតិយីតិយី



การเป็นครุฑ์คือของครุฑุกคนในโรงเรียนมีส่วนช่วยงานประชาสัมพันธ์เป็นอย่างมาก

ស្ថាមពុករងលខក្ត ៩៣ ការប្រជាធាសនានៃវរោន

ในปัจจุบันนี้ทางกระทรวงศึกษาไก่สัมมูลนิ้วโรงเรียนทั่วๆ ไปจัดตั้งสนามบิน
ญี่ปุ่นกรองและกรุ๊ปในโรงเรียน เพราะมีความเห็นว่าสามารถนี้จะมีส่วนช่วยให้ญี่ปุ่นกรอง
ของนักเรียนในโรงเรียน ให้มีโอกาสสร้างร่วมกับทางโรงเรียน ในการจัดกิจกรรมทางฯ
เช่นมา อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนของนักเรียนมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเป็นการระดมกำลัง
จากพุทธภัณฑ์โรงเรียนให้มีโอกาสเข้ามาร่วมช่วยเหลืองานของโรงเรียน

ສາມາດຢັ້ງປົກຄອງແລະກຽບນີ້ໄກຈົກຕັກຂຶ້ນໃນໂຮງເວັບນແກ່ລະແໜ່ງ ໂກຍຸ່ງທົ່ວທ່ານໃຫ້
ກູ້ອຳນວຍໂຮງເວັບ ແລະ ຢັ້ງປົກຄອງຂອງນັກເວັບເປັນສາມາດ ໂກຍີ້ວິກຖຸປະສົງກໍສ້າງສູງກີ່ອ

1. สร้างความเชื่อใจอันตั้งตนไว้ว่างบูรณาการอง ณ ทางโรงเรียน เป็นมิ่นทุกๆ หนึ่งเดือนของปีการศึกษา ให้เกิดความสัมภัยในบุคลากรของโรงเรียน
 2. มีความร่วมมือกันในหมู่บูรณาการองนักเรียน ออกเบื้องต้นความคิดเห็นกันและแก้ไข ทุกความคุณค่าอย่างดี
 3. เพื่อที่บูรณาการองของนักเรียนจะได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพในทุกด้าน เพื่อออก เป้าหมายความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาทุกๆ หนึ่งเดือนของนักเรียนในแต่ละภาค
 4. เพื่อสร้างประชามติให้เกิดขึ้น เกี่ยวกับการวางแผน การกำหนดคุณภาพฯ และ การประเมินปริมาณหารือ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทางบ้าน ทางโรงเรียน และ ชุมชน ซึ่งจะช่วยให้การศึกษาของห้องเรียนเจริญยิ่งขึ้น
 5. เพื่อสนับสนุนความคิดเห็นใหม่ๆ ในอันที่จะปรับปรุงการศึกษา และ สภาพของ ชุมชนในห้องเรียนให้เจริญก้าวหน้าขึ้น

ในการค่าเบินงานสมาคมนี้ คณบัญชีหารสมาชิกปักครองและครุยว่าจะเชิญ
บัญชีหารการศึกษาในระดับอื่นๆ เช่น ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษาธิการอำเภอ หัวหน้ากอง
หัวหน้าแผนก ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด นายอำเภอ
ปลัดอำเภอ เป็นสมาชิกของสมาคมกวยกีฬา ทั้งนี้เพื่อความร่วมมือที่จะจากฝ่ายบริหารกวย
หรือ อาจจะเชิญบุคคลอื่นที่สมาคมเห็นสมควรมาเป็นสมาชิกเพื่อความเจริญของสมาคมกีฬอมหาทัค
แคนดี้ที่สำคัญก็อ ในการให้สมาชิกของสมาคมนี้เข้าไปก้าวเข้ามายังการค่าเบินงานทั่วๆ ในด้าน^๔
การปฏิบัติงานประจำของโรงเรียน โดยเฉพาะงานทางด้านวิชาการ สมาคมควรทำหน้าที่เป็น

เพียงที่ปรึกษา และให้คำแนะนำในก้านโครงการหรือนโยบายกว้างๆ เท่านั้น

ฝ่ายบริหารงานของสมาคมควรประกอบด้วยประธานสมาคม หรือ นายกสมาคม รองประธาน หรือ อุปนายิก เอกอธิการ และ เหตุจูง ที่เป็นการเพียงพอแล้ว แท้อาจ จะมีตำแหน่งอื่นๆ อีก็ได้ แต่ในคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยผู้ปักธงและครูของโรงเรียน เจ้าหน้าที่ของสมาคมทุกคนในมีเงินเดือน การประชุมไม่มีการเบิกเงินเบี้ยประชุม ผู้เป็นสมาชิก ก็ไม่ควรเสียค่าบำรุงมากนัก รายได้ของสมาคมควรมาจากการเงินอุทิศเพื่อการถูกด หรือ รายได้ จากการจัดงาน หรือ จัดกิจกรรมทางๆ ระเบียบในการรับจ่ายเงินให้เป็นหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ของสมาชิกทั้งหมดเป็นผู้กำหนด รายจ่ายส่วนมากเกี่ยวกับการซื้ออุปกรณ์การเรียนและการสอน ท่องๆ ในโรงเรียน เพื่อช่วยเหลือโรงเรียนให้มีอุปกรณ์เพียงพอ การประชุมควรบังคับให้มี อย่างน้อยเกินละ 1 ครั้ง และควรจัด nok เวลาราชการ ส่วนมากนิยมเวลาหลังเวลาราชการ หรือ หลังเลิกเรียนประจำวัน

กิจกรรมที่สมาคมผู้ปักธงและครูควรจัดคือ

1. การประชุม นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งแล้ว ควรจะไก่มีการจัดประชุมในช่วงบ่ายน้อยไปกว่า 1 ครั้ง
2. อบรมในรายและสัมมนา โดยการเชิญวิทยากรพัฒนาในและภายนอกโรงเรียน มาอภิปรายกัน ในเมืองหาดท่างๆ ที่เป็นประโยชน์ของการเรียนการสอนและการบริหารภายใน โรงเรียน โดยเชิญผู้ปักธงและครูเข้าร่วมพัฒนาอิปรายการ

นอกจากนี้ในช่วงที่ทางจาก การเรียนการสอน และ ผู้ปักธงและครู เวลาว่าง อาจจัดให้มีการสัมมนาในเมืองหาดท่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน ในอันที่จะหาข้อมูลและเป็น ขลังในการต่อไปและการสอนโรงเรียน นี้ด้วย คงจะดีมาก

3. จัดทำหุ่นโดยวิธีทางๆ ทางสมาคมผู้ปักธงและครูควรทำหน้าที่เป็นศูนย์กลาง ในการจัดทำหุ่นเพื่อใช้ในกิจกรรมของโรงเรียน เช่น หุ่นสำหรับนักเรียนที่ยากจน หุ่นสำหรับ นักเรียนที่เรียนดีเพื่อเป็นกำลังใจในการเรียน หุ่นในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางๆ ที่ใช้ ในการเรียนการสอน

4. จัดทำกิจกรรมช่วยเหลือผู้ประสบภัย หน้าที่สำคัญของสมาคมคุ้มครองและครุภัณฑ์จะต้องทำอีกประการหนึ่งก็คือการรายงานผลของการทำงานให้แก่ผู้อำนวยการให้รับทราบว่าทางสมาคมฯ ได้ทำอะไรไปบ้าง ให้แสดงความคิดเห็นอะไรในนั้น ไปบ้างที่เกิดประโยชน์ต่อคุ้มครองและนักเรียน ฯลฯ

อย่างไรก็ตามการดำเนินงานของสมาคมคุ้มครองและครุภัณฑ์ในหลาย ๆ โรงเรียนไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร หันน้ำด้วยสาเหตุสำคัญหลายประการคือ

1. ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีพัสดุไม่ค่อยสมบูรณ์ มองเห็นว่าสมาคมฯ เป็นตัวที่สร้างความบุ่งบากและทำให้การดำเนินชีวิตร่องรอยไม่เป็นสุข เพราะขาดวิจารณ์การทำงานของครุภัณฑ์ เช่นเดียวกัน

2. ครุภัณฑ์ในโรงเรียนเห็นว่าสมาคมนี้เป็นเรื่องของบุญริหารโรงเรียนกับคุ้มครองเพียงบางกลุ่มเท่านั้น เพราะไม่เกี่ยมกับงานใหญ่ ที่เป็นประโยชน์ต่อครุภัณฑ์ นอกจากเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน (ซึ่งบางครั้งเป็นโรงเรียนเอกชน)

3. ขาดวัสดุประสงค์ในการจัดการดำเนินงานที่แน่นอน ทำให้การดำเนินงานของสมาคม เป็นไปอย่างไม่มีจุดหมายแน่นอน และไม่เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน ครุภัณฑ์ หรือ คุ้มครอง

4. ขาดคุณนำที่ดี เนื่องจากเลือกคุ้มครองที่ไม่สมรถภาพมาเป็นนายกสมาคม หรือ คณะกรรมการไม่มีเวลาที่จะอุทิศให้สมาคมอย่างเพียงพอ มีกรรมการขาดประชุมอยู่เป็นนิจ และการดำเนินงานของสมาคมไม่ถูกเน้น

5. โปรแกรมทั่วๆ ที่ทางสมาคมจัดขึ้นขาดความสำเร็จและไม่น่าสนใจ ทำให้สมาชิกของสมาคมไม่ยอมมาร่วมกิจกรรม ทำให้บุญริหารเกิดความห้อใจและเบื่อหน่าย

6. คุ้มครองมองเห็นว่าบุญริหารโรงเรียนใช้สมาคมฯ บังหน้าในการเก็บเงินประจำภาคเรียนเพิ่ม โดยไม่ได้เกิดประโยชน์แก่คุ้มครองและนักเรียนเลย

7. ไม่มีการแจ้งข่าวให้สมาชิกได้ทราบอยู่เสมอ จึงทำให้บรรดาสมาชิกมีความเห็นว่าไม่ได้สิ่งที่คุ้มครองจากสมาคมเลย