



## ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ว่าด้วยการฝึกหัดงานทางการบัญชี ของคณะกรรมการธุรกิจ ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี  
พ.ศ. 2531

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการธุรกิจว่าด้วยการฝึกหัดงานทางการบัญชี ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2527 ให้เป็นข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการฝึกหัดงานทางการบัญชี ของคณะกรรมการธุรกิจ ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2531

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2514 สภามหาวิทยาลัยจึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการฝึกหัดงานทางการบัญชี ของคณะกรรมการธุรกิจ ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2531”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่ยังคงสภาพเป็นนักศึกษาอยู่ ณ วันประกาศ

ข้อ 3 การฝึกหัดงานทางการบัญชี ของคณะกรรมการธุรกิจ ตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2531 กำหนดผู้ฝึกหัดงานไว้ 2 ประเภท

- (ก) ได้แก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีตามบริษัท ห้างร้าน ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจหรือองค์การนิติบุคคลอื่น ๆ โดยไม่ประสงค์จะสมัครเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (ข) ได้แก่ผู้ที่มีความประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบบัญชีในสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมหาวิทยาลัยนี้รับรอง

ข้อ 4 การฝึกหัดงานทางการบัญชี ต้องฝึกติดต่อกันมีกำหนดไม่น้อยกว่า 500 ชั่วโมง เริ่มนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน

ในกรณีที่มีเหตุการณ์จำเป็นทำให้ผู้ฝึกหัดงานไม่สามารถฝึกหัดงานติดต่อกันได้ จะต้องรายงานให้อธิการบดีทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขาดการฝึกหัดงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ แต่ทั้งนี้ระยะเวลาปฏิบัติงานเมื่อรวมกันแล้วต้องไม่น้อยกว่า 500 ชั่วโมง

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงานทางการบัญชีต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- 5.1 ต้องสอบไล่ได้ครบทุกกระบวนวิชา ตามหลักสูตรชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2
- 5.2 นักศึกษาที่เหลือสถานภาพการเป็นนักศึกษาเพียง 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิต และต้องสอบผ่านวิชา AC 101, AC 102, AC 201, AC 202

ข้อ 6 การขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงานทางการบัญชี ให้นักศึกษาปฏิบัติ ดังนี้

- 6.1 ติดต่อหาสถานที่ฝึกหัดงานด้วยตนเอง โดยมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเป็นผู้ให้การฝึกหัดงาน
- 6.2 ยื่นคำร้องขอจดทะเบียนฝึกหัดงาน พร้อมด้วยหลักฐานแสดงผลการสอบผ่านของกระบวนวิชาต่างๆ ตามเกณฑ์ข้อ 5 ต่อเจ้าหน้าที่โครงการฝึกหัดงาน
- 6.3 เมื่อฝึกหัดงานครบ 500 ชั่วโมงแล้ว ต้องทำรายงานผลงานที่ตนได้ฝึกหัดงานทางการบัญชี ตามแบบซึ่งคณะกรรมการธุรกิจกำหนดไว้ และเสนอรายงานนี้ต่อเจ้าหน้าที่โครงการฝึกหัดงาน

ข้อ 7 การเสนอรายงานผลการฝึกหัดงานทางการบัญชี ผู้ฝึกหัดงานต้องกระทำภายในภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบผ่านครบทุกกระบวนวิชาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี ทั้งนี้ให้ถือว่าวันที่สำเร็จการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษาเป็นวันสุดท้ายของการยื่นเสนอรายงานผลการฝึกหัดงาน

ข้อ 8 เมื่อผู้ฝึกหัดงานเสนอรายงานผลการฝึกหัดงาน ซึ่งปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดและอาจารย์ผู้ควบคุมรับรองผลการฝึกหัดงานแล้ว จึงจะมีสิทธิเสนอชื่อนักศึกษาผู้นั้นเพื่อรับปริญญาตรี

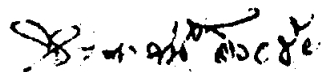
ข้อ 9 การขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงานทางการบัญชี ณ สถานที่ใดก็ดี หรือการขอเปลี่ยนสถานที่ฝึกหัดงานทางการบัญชีก็ดี จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้ควบคุมก่อน

ข้อ 10 เมื่อคณะกรรมการธุรกิจเรียกผู้ฝึกหัดงานมารับการอบรม ถ้าผู้ใดขาดการอบรม โดยไม่มีเหตุผลสมควรให้อาจารย์ผู้ควบคุมรายงานเสนออธิการบดีพิจารณา ซึ่งอาจตัดสิทธิการฝึกหัดงานทั้งหมด หรือบางส่วนของผู้นั้นก็ได้

ข้อ 11 นักศึกษาผู้ใดเสนอรายงานการฝึกหัดงานทางการบัญชีอันเป็นเท็จหรือปลอม แปลงเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการฝึกหัดงาน ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นกระทำการทุจริตและผิดวินัยอย่างร้ายแรงด้วย

ข้อ 12 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งและปฏิบัติการตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2531



(ศาสตราจารย์ประกาศน์ อวยชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง