

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้ พ.ร.บ.ฉบับนี้ ถือตามกฎหมายฉบับปัจจุบัน เจ้าสำนัก โรงเรียนมีหน้าที่จะต้องจดข้อความลงในสมุดจดนามผู้พักก์ต่อเมื่อพักเกินกว่า 1.00 นาฬิกาของ วันรุ่งขึ้น การบัญญัติดังกล่าวทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษีได้จริงจำเป็นต้องแก้กฎหมายบังคับให้ เจ้าสำนักโรงเรียนต้องจดนามผู้พักทุกครั้งที่เข้าพักไม่ว่าจะพักในเวลาใด และเนื่องจากอัตราค่า ธรรมเนียมการออกใบอนุญาตโรงเรียนที่เรียกเก็บอยู่ในขณะนี้ยังนับว่าอยู่ในอัตราต่าจึงควรปรับ ปรุงอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้เหมาะสม

กฎกระทรวงมหาดไทย
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรน
พุทธศักราช 2478 (ฉบับที่ 2)

กฎกระทรวงฯ ฉบับนี้ลงวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2483 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 57 ตอน 26 หน้า 321 ลงวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2483 มีข้อความบอกยกเลิกความในข้อ 1 และยกเลิก รร. 4 และ รร. 6 แห่งกฎกระทรวงมหาดไทย ออกตาม พรบ. รร. พ.ศ. 2478 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2478 และให้ใช้แบบ รร. 4 และ รร. 6 ฉบับใหม่แทน อีกครั้งหนึ่งในกฎกระทรวงฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2496) จึงไม่พิมพ์ลงไว้

กฎกระทรวงมหาดไทย
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรน
พุทธศักราช 2478 (ฉบับที่ 3)

กฎให้ไว้ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2484 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 58 ตอนที่ 78 หน้า 1533 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2484 มีข้อความให้ยกเลิกแบบ รร. 5 ท้ายกฎกระทรวงมหาดไทยฉบับลงวันที่ 15 มกราคม 2478 และใช้แบบ รร. 5 ใหม่แทน ได้นำไปพิมพ์แทนฉบับเดิมไว้แล้ว จึงไม่พิมพ์ลงไว้

กฎกระทรวงมหาดไทย
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรน
พุทธศักราช 2478 (ฉบับที่ 4)

กฎให้ไว้ ณ วันที่ 18 มกราคม 2490 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 64 ตอนที่ 8 หน้าที่ 242 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2490 มีข้อความให้ยกเลิกความในข้อ 14 แห่งกฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับลงวันที่ 15 มกราคม 2478 และใช้ความใหม่แทน ให้นำข้อความใหม่ไปพิมพ์แทนลงไว้ในกฎกระทรวงฯ ฉบับนั้นแล้วจึงไม่พิมพ์ไว้อีก

กฎกระทรวงมหาดไทย
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรม พ.ศ. 2478 รัฐมนตรี
ทุกกระทรวง 2478 (ฉบับที่ 5)

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 27 แห่ง พระราชบัญญัติ โรงเรม พ.ศ. 2478 รัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกความในข้อ 14 แห่งกฎกระทรวงมหาดไทย ออกตามความใน มาตรา 29 แห่ง^{พ.ร.บ. รร. พ.ศ. 2478 ลงวันที่ 15 มกราคม 2478} แล้วให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 14 ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
ค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาตเปิดและรับจดทะเบียนโรงเรม ให้เรียกเก็บตามจำนวนห้องพัก
ตามโรงเรมนั้น ๆ คือโรงเรมชั้นหนึ่ง ห้องละ 30 บาท โรงเรมชั้นสอง ห้องละ 20 บาท
โรงเรมชั้นสามห้องละ 10 บาท

ค่าธรรมเนียมประทับตรา และลงลายมือชื่อนายทะเบียนใบอนุญาตในสมุดจดนามผู้พัก
เล่มละ 2 บาท ความในข้อ 14 ที่บัญญัติความใหม่นี้ถูกยกเลิก และใช้ความใหม่แทนโดยกฎ
กระทรวง ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2504)

พล.ต.ก. ผู้ ครุยานนท์
รัฐมนตรีมหาดไทย
ณ 20 มีนาคม 2495

กฤษกระทรวง
ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2496)
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรียน พุทธศักราช 2478

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียน พุทธศักราช 2478
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกกฤษกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกแบบ รร. 4 และแบบ รร. 6 ท้ายกฤษกระทรวงมหาดไทย ออกตามความใน
มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียน พุทธศักราช 2478 ลงวันที่ 15 มกราคม พุทธศักราช
2478 ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฤษกระทรวงมหาดไทย ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรียน
พุทธศักราช 2478 (ฉบับที่ 2) และให้ใช้แบบ รร. 4 และแบบ รร. 6 ท้ายกฤษกระทรวงนี้แทน

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2496

ผลโภ บ. เทพหัสสเดิน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

กฤษกระทรวง
ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2504)
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรียน พ.ศ. 2478

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 7 มาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียน พ.ศ. 2478
ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติโรงเรียน (ฉบับที่ 4)

ข้อ 1. ให้ยกเลิกข้อ 13 แห่งกฤษกระทรวงมหาดไทยอ กตามความในมาตรา 27 แห่ง^ก
พระราชบัญญัติโรงเรียน พ.ศ. 2478

ข้อ 2. ให้ยกเลิกความในข้อ 14 แห่งกฤษกระทรวงมหาดไทยอ กตามความในพระราชบัญญัติโรงเรียน พ.ศ. 2478 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ 14. ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเปิดโรงเรียนตามอัตราค่าเช่าห้องพักในโรงเรียน
เป็นรายปี ต่อไปนี้

(1) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 40 บาท ต่อวันหนึ่ง ให้เก็บห้องละ 10 บาท

(2) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 40 บาท แต่ไม่เกิน 80 บาท ต่อหนึ่งวัน ให้เก็บห้องละ 20 บาท

(3) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละเกิน 80 บาท ไม่เกิน 120 บาท ต่อหนึ่งวัน ให้เก็บห้องละ 30 บาท

(4) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละเกิน 120 บาท ไม่เกิน 160 บาท ต่อหนึ่งวัน ให้เก็บห้องละ 40 บาท

(5) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าเกิน 160 บาท ไม่เกิน 200 บาท ต่อหนึ่งวัน ให้เก็บห้องละ 50 บาท

(6) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละเกิน 200 บาท ไม่เกิน 240 บาท ต่อหนึ่งวัน ให้เก็บห้องละ 60 บาท

(7) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าเกิน 240 บาท ไม่เกิน 280 บาท ต่อหนึ่งวัน ให้เก็บห้องละ 70 บาท

(8) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละเกิน 280 บาท ขึ้นไป ต่อหนึ่งวันให้เก็บห้องละ 80 บาท

อัตราค่าเช่าห้องพักตามความในข้อนี้ ให้รวมถึงค่าบริการหรือค่าเช่าสิ่งใด ๆ อันติดตั้ง เป็นประจำอยู่ในห้องพักนั้นด้วย

ข้อ 3. ให้เจ้าสำนัก ยื่นรายการอัตราค่าเช่าห้องพักในโรงแรมแบบ รร. 13 ท้าย กฎกระทรวงนี้พร้อมกับคำขออนุญาต เปิดโรงแรมตาม มาตรา 5

ข้อ 4. ให้ยกเลิก รร. 4 และแบบ รร. 6 ท้ายกฎกระทรวงมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. 2478

กฎกระทรวง
ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2505)
ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงเรม พ.ศ. 2478

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรม พ.ศ. 2478 ซึ่งแก้ไขเพิ่ม พระราชบัญญัติโรงเรม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2503 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรม พ.ศ. 2478 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. บัตรจดนามผู้พักให้ใช้กระดาษแข็งขนาด 11 คูณ 16 ซม. และมีรายการตามแบบ รร. 14 ด้วยกฎหมายนี้ ข้อความในรายการนั้นจะพิมพ์เป็น ภาษาต่างประเทศกำกับไว้ได้ตัวอักษรภาษาไทยด้วยก็ได้

ข้อ 2. การจดข้อความลงในบัตรจดนามผู้พัก หากจะเป็นภาษาต่างประเทศให้เจ้าสำนักโรงเรม จดเป็นภาษาไทยกำกับไว้

แบบ ร.ร. 1

ใบแจ้งความประสังค์ขออนุญาตเปิด หรือขอจดทะเบียนหรือสร้างโรงเรน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แจ้งความมายังนายทะเบียนโรงเรนประจำท้องที่

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขออนุญาต.....ดังมีรายการแจ้งต่อไปนี้

1. ชื่อหรือชื่อห้องโรงเรน.....
2. เป็นโรงเรนอยู่ในประเภทชั้นที่.....
3. ตั้งอยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. มีจำนวนห้องสำหรับเช่าพัก.....ห้อง นอกจากห้องที่ใช้ได้ทั่วไป เช่น ห้องโถง ห้องรับประทานอาหาร ฯลฯ โรงเรนนี้ยังมิได้จัดสร้างขึ้นติดกันดังได้แนบแผนผัง และรายการตามที่ประสงค์จะสร้างมาด้วยแล้ว 2 ฉบับ เพื่อขออนุมัติ
5. นามเจ้าของ.....อายุ.....ปี ชาติ.....ในบังคับ.....

อยู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....มีอาชีพ.....

ข้าพเจ้าติดป้ายชื่อเป็นภาษาไทยว่า..... ไว้ ณ ที่เบ็ดเผยแพร่ที่หน้าโรงเรน กับสมุดจดนามผู้พักไว้ตามระเบียบแล้ว และได้ถ่ายรูปถ่ายของเจ้าสำนักขนาด 6×8 ซม. 2 รูป มาพร้อมกับหนังสือนี้

(ลงลายมือชื่อ)..... เจ้าของ
เจ้าสำนัก

หมายเหตุ ถ้าใช้ในการขออนุญาตจดทะเบียนหรือ จดเปิดโรงเรน ให้ขีดฆ่าคำว่า “อนึ่งโรงเรน นี้ยังมิได้จัดสร้างขึ้น ดังได้แนบแผนผัง และรายการมาด้วยแล้ว 2 ฉบับ” นั้นออกเสียง

แม่ใช้สำหรับการขออนุญาตเปิดโรงเรน ซึ่งยังมิได้จัดสร้างให้กรอรายการเฉพาะ ข้อ 2 และข้อ 4 และลงนามเจ้าของผู้เดียว แต่เมื่อสร้างเสร็จแล้วให้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบนี้ ข้าอีกครั้งหนึ่งโดยกรอกข้อความเต็มทุกข้อ

แบบ ร.ร. 2
ใบแจ้งความประสังค์
ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการดำเนินกิจการหรือแจ้งเหตุต่าง ๆ

เจียนที่

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

แจ้งความนายัง นายทะเบียนโรงเรมประจำท้องที่.....

ด้วยตามใบแจ้งความประสังค์ขอจดทะเบียนขอเปิดโรงเรมอันมีชื่อหรือยี่ห้อว่า.....
.....ชื่นได้ยื่นไว้ ณ. เมื่อวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. และได้รับอนุญาตหมายเลขที่.....
.....แล้วนั้น

บัดนี้ข้าพเจ้า (ขออนุญาต, ขอแจ้งให้ทราบว่า).....
.....
.....
.....

(ลงลายมือชื่อ).....

เจ้าของ, เจ้าสำนัก

หมายเหตุ

ถ้าใช้สำหรับเจ้าของ ให้ผู้ค้าว่า “เจ้าสำนัก” แม่ใช้สำหรับเจ้าสำนักให้ผู้ค้าว่า “เจ้า-
ของ” ออกเสียง

ถ้าใช้สำหรับขออนุญาต ให้ขึดค้าว่า “ขอแจ้งให้ทราบว่า” แม่ใช้สำหรับแจ้งเหตุให้ขึด
ค้าว่า “ขออนุญาต” ในวรรคสุดท้ายออกเสียง

แบบ ร.ร. 3
ใบแจ้งความประสงค์
เปลี่ยนเจ้าของหรือเจ้าสำนักโรงเรม
เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ด้วยโรงเรมอันมีชื่อหรือยี่ห้อว่า.....ตั้งอยู่ที่.....
ตำบล.....ชื่อเจ้าสำนักเจ้าเดิมชื่อ.....อายุ.....ปี
ชาติ.....ในบังคับ.....อยู่บ้านเลขที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....มีอาชีพ.....
เป็น (เจ้าของ, เจ้าสำนัก) แล้วตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงลายมือชื่อ).....

เจ้าของคนเก่า, เจ้าสำนัก
(ลงลายมือชื่อ).....
เจ้าของคนใหม่, เจ้าสำนัก

หมายเหตุ

ถ้าเปลี่ยนเจ้าของ ก็ให้ผ่าคำว่า “เจ้าสำนัก” ถ้าเปลี่ยนเจ้าสำนักก็ให้ผ่าคำว่า “เจ้าของ”
ออกเสียง

แบบ ร.ร. 4 ท้ายกฎหมายนี้ยกเลิกแล้วไม่พิมพ์ลงไว้ ให้ดูแบบใหม่ในท้ายกฎหมาย
ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2496) แทนแต่ถูกยกเลิกอีก และใช้แบบท้ายกฎหมายฉบับที่ 7 (พ.ศ.
2504) แทนในที่สุด

แบบ ร.ร. 5

กูญกระทรงมหาดไทย

ใบอนุญาตเปิดโรงแรม

ที่

อนุญาตให้..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ.....
สัญชาติ..... อัญบันเลขที่..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... อาชีพ..... เปิดโรงแรมประเภทชั้นที่.....
มีเชื้อหรือยึดหัวว่า..... ตั้งอยู่ที่ตำบล..... ซึ่งมีจำนวนห้อง
สำหรับให้เช่าพัก..... ห้อง โดย..... อายุ..... ปี
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อัญบันเลขที่..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... อาชีพ..... เป็นเจ้าของสำนัก
ควบคุมและจัดการโรงแรมนี้

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
และใช้ได้ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(นายทะเบียนผู้อนุญาต)

ที่ติดรูปถ่าย¹
เจ้าสำนักโรงแรม

(แบบ ร.ร. 5 นี้เป็นแบบฉบับใหม่ท้ายกฎหมาย ฉบับที่ 3)

แบบ ร.ร. 6 ถูกยกเลิกจึงไม่พิมพ์ลงไว้ ให้ดูแบบ ร.ร. 6 ท้ายกฎหมาย ฉบับที่ 6
(พ.ศ. 2496) แทนในที่สุด ถูกยกเลิกแล้วใช้แบบท้ายกฎหมาย ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2504) แทน

แบบ ร.ร. 7

ใบรับแจ้งความประสังค์ต่างๆ ของโรงเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ได้รับใบแจ้งความประสังค์ของ.....เจ้าของหรือเจ้า
สำนักโรงเรียนชื่อหรือยื่นห้อ.....ลงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ. ว่า.....
.....ไว้แล้วแต่วันที่.....
เดือน.....พ.ศ. จึงได้ออกใบรับนี้ให้ด้วยด้วยเป็นหลักฐานตาม พ.ร.บ.
โรงเรียนฯ

(ลงนาม)

นายทะเบียน

แบบ ร.ร. 12

ใบแจ้งความประสังค์

ข้อกล่าวหาหรือผ่อนผันหน้าที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติโรงเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แจ้งความมายัง นายทะเบียนโรงเรียนประจำท้องที่.....

ข้าพเจ้ามีความประสังค์จะ.....จัดตั้งสถานที่ขึ้นให้บุคคลพักอาศัย
ชั่วคราวมีจำนวนห้องพัก.....ห้อง ออยู่ที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เพื่อประโยชน์.....ข้าพเจ้าขอ.....หน้าที่ปฏิบัติการตาม พ.ร.บ.โรงเรียนฯ พ.ศ. 2478 ตามความในมาตรา 26 แห่ง พ.ร.บ. นั้น
กล่าวดังนี้ ขอ.....

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

บันทึกการสอบถามและความเห็น.....

(ลงนาม).....นายทะเบียน

คำสั่ง

(ลงนาม).....

ข้าหลวงประจำจังหวัด หรือ อธิบดีกรมตำราฯ

หมายเหตุ ถ้าใช้สำหรับจังหวัดพระนครและธนบุรี ให้ม่าคำว่า “ข้าหลวงประจำจังหวัด” แม้
ใช้สำหรับจังหวัดอื่น ๆ ก็ให้ใช้คำว่า “อธิบดีกรมตำราฯ” ออกเสียง

แบบ ร.ร. 13

ใบแจ้งความประสังค์ขออื่นรายการอัตราค่าเช่าห้องพัก
ในโรงแรม ชื่อหรือยี่ห้อ

เมืองที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แจ้งความมา�ัง นายทะเบียนประจำห้องที่.....

ข้าพเจ้ามีความประสังค์ ขออื่นรายการอัตราค่าเช่าห้องพักในโรงแรม หรือยี่ห้อ.....

.....ประจำ พ.ศ.จำนวน.....ห้องตั้งอยู่.....

ถนนหรือซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ดังมีรายการดังต่อไปนี้

(1) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 40 บาท ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง

(2) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 40 บาท แต่ไม่เกิน 80 บาท ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง

(3) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 80 บาท แต่ไม่เกิน 120 บาท ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง

(4) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 120 บาท แต่ไม่เกิน 160 บาท ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง

(5) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 160 บาท แต่ไม่เกิน 200 บาท ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง

(6) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 200 บาท แต่ไม่เกิน 240 บาท ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง

(7) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละไม่เกิน 240 บาท แต่ไม่เกิน 280 บาท ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง

(8) ห้องพักที่มีอัตราค่าเช่าห้องละ 280 บาทขึ้นไป ต่อหนึ่งวัน จำนวน.....ห้อง
อัตราค่าเช่าห้องพักตามรายการข้างต้น ได้รวมค่าบริการหรือค่าเช่าสิ่งใด ๆ อันติดตั้ง เป็นประจำอยู่ในห้องพักนั้นด้วย และข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการอัตรา ค่าเช่าห้องพักที่ยื่นนี้ ตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....เจ้าสำนัก

แบบ รร. 14

บัตรจดหมายผู้พักโรงแรม.....

รร. 14

ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....

วันเดือน ปี เกิด.....

อาชีพ.....

สัญชาติ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

(บ้านเลขที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ประเทศ)

มาจาก.....

(บ้านเลขที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ประเทศ)

จะไปที่.....

(บ้านเลขที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ประเทศ) .

บัตรประจำตัวประชาชน.....

(เลขที่ อำเภอ จังหวัด)

ใบสำคัญประจำคนต่างด้าว.....

(เลขที่ อำเภอ จังหวัด)

หนังสือเดินทาง.....

(เลขที่ ประเทศ)

วัน เดือน ปี ที่เข้ามาพัก	วัน เดือน ปี ที่ออกใบ	ห้องพักเลขที่.....
เวลา.....	เวลา.....	ลายมือชื่อผู้พัก.....

ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียน ตามพระราชบัญญัติโรงเรน
พ.ศ. 2478

อาศัยความตามมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรน พ.ศ. 2478 รัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยแต่งตั้งให้ เจ้าพนักงานต่อไปนี้ เป็นนายทะเบียน ตามพระราชบัญญัติโรงเรน พ.ศ. 2478

1. ในจังหวัด พระนคร และธนบุรี สารวัตรสำรวจท้องที่
2. ในจังหวัดอื่น นอกจาก พระนครและธนบุรี
 - (ก) อำเภอเมือง ผู้กำกับการหรือผู้บังคับกองสำรวจภูธรจังหวัดท้องที่
 - (ข) อำเภออื่น นอกจากอำเภอเมือง ผู้บังคับกองหรือหัวหน้าส้านีสำรวจภูธร อำเภอท้องที่

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(ลักษณะ 10 หมวด 3 วิธีเฉพาะสำหรับเจ้าสันักโรงเรม)

ม.674 เจ้าสันักโรงเรมหรือโไฮเต็ล หรือสถานที่อื่นท่านองเช่นว่า้นั้น จะต้องรับผิด เมื่อความสูญหายหรือบุบสลายอย่างใด ๆ อันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งคนเดินทางหรือแยกอาศัยหากได้พามา

ม.675 เจ้าสันักที่อ้างรับผิดชอบในการที่ทรัพย์สินของคนเดินทางหรือแยกอาศัยสูญหาย หรือบุบสลายไปอย่างใด ๆ แม้ถึงว่าความสูญหายหรือบุบสลายนั้นจะเกิดขึ้น เพราะผู้คนไปมา เข้าออก ณ โรงเรม โไฮเต็ล หรือสถานที่เช่นนั้นก็คงต้องรับผิด

ความรับผิดนี้ถ้าเกี่ยวด้วยเงินทองตรา ชนบัตร ตัวเงิน ใบหุ้น ใบหุ้นภัย ประมาณ สินค้าอัญมณี หรือของมีค่าอื่น ๆ ไซร์ ท่านจำกัดไว้เพียง ห้าร้อยบาท เว้นแต่จะได้ฝ่ากของมีค่าเช่นนี้ไว้แก่เจ้าสันักและได้บอกราคาแห่งของนั้นชัดแจ้ง

แต่เจ้าสันักไม่ต้องรับผิดเพื่อความสูญหายหรือบุบสลายอันเกิดแต่เหตุสุดวิสัย หรือแต่สภาพแห่งทรัพย์สินนั้น หรือแต่ความผิดของคนเดินทางหรือแยกอาศัยผู้นั้นเอง หรือบริวารของเข้า หรือบุคคลซึ่งเข้าได้ต้อนรับ

ม.676 ทรัพย์สินซึ่งมิได้นำฝ่ากของราคากลางแจ้งนั้นมีอับเห็นว่าสูญหายหรือบุบสลาย ขึ้น คนเดินทางหรือแยกอาศัยต้องแจ้งความนั้นต่อเจ้าสันักโรงเรม โไฮเต็ล หรือสถานที่เช่นนั้น ทันที มิฉะนั้นท่านว่าเจ้าสันักย่อมพ้นจากความรับผิดดังบัญญัติไว้ในมาตรา 674, 675

ม.677 ถ้ามีคำแจ้งความผิดไว้ในโรงเรม โไฮเต็ล หรือสถานที่อื่นท่านองเช่นว่าี้เป็นข้อความยกเว้น หรือจำกัดความรับผิดของเจ้าสันักไซร์ท่านว่าความนั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่คนเดินทางหรือแยกอาศัยจะได้ตกลงด้วยชัดแจ้งในการยกเว้นหรือจำกัดความรับผิดดังว่า้นั้น

ม.678 ในข้อความรับผิดใช้ค่าสินใหม่ทดแทนเมื่อทรัพย์สินของคนเดินทางหรือของแยกอาศัยสูญหายหรือบุบสลายนั้นท่านห้ามมิให้ฟ้องเมื่อพ้นเวลา หากเดือนนับแต่วันที่คนเดินทางหรือแยกอาศัยออกไปจากสถานที่นั้น

ม.679 เจ้าสำนักครอบที่จะยึดหน่วงเครื่องเดินทางหรือ ทรัพย์สินอื่น ๆ ของคนเดินทาง หรือแยกอาศัยอันเอาไว้ในโรงแรม โโยเต็ล หรือสถานที่เช่นนั้นได้จนกว่าจะได้รับใช้เงินบรรดา ที่ค้างชำระแก่ตน เพื่อการพักอาศัยและการอื้น ๆ อันได้ทำให้เกิดค่าเดินทางหรือแยกอาศัยตาม ที่เข้าพึงต้องการ รวมทั้งการซดใช้เงินทั้งหลายที่ได้ออกแทนไปด้วย

เจ้าสำนักจะเอาทรัพย์สินที่ได้ยึดหน่วงไว้ เช่นว่า้นออกขายทอดตลาดแล้ว หักเอาเงิน ใช้จำนวนที่ค้างชำระแก่ค่านรวมทั้งค่า ฤชาธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในการขายทอดตลาด จาก เงินที่ขายทรัพย์สินนั้นได้ แต่ท่านมิให้เจ้าสำนักใช้สิทธินี้ จนเมื่อ

1. ทรัพย์สินนั้นตกอยู่แก่ตนเป็นเวลานานถึง 6 สัปดาห์ ยังมิได้รับชำระหนี้สิน และ
2. อย่างน้อยเดือนหนึ่งก่อนวันขายทอดตลาด ตนได้ประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์ ประจำท้องถิ่นฉบับหนึ่งแจ้งความจำนำที่จะขายทรัพย์สิน บอกลักษณะแห่งทรัพย์สินที่จะขาย โดยย่อ กับถ้ารู้ชื่อเจ้าของ กับอกด้วย

เมื่อขายทอดตลาดหักใช้หนี้ดังกล่าวแล้ว มีเงินเหลืออยู่อีกเท่าใดต้องคืนให้แก่เจ้าสำนัก หรือฝากไว้ ณ สำนักงานฝ่ายทรัพย์ ตามบทบัญญัตินามตรา 331, 333

ม.331 ถ้าเจ้าหนี้บอกนัดไม่ยอมรับชำระหนี้ก็ตี หากบุคคลผู้ชำระหนี้วางแผนทรัพย์อันเป็น วัสดุแห่งหนี้ไว้เพื่อ ประโยชน์แก่เจ้าหนี้แล้วก็ยอมจะเป็นอันหลุดพ้นจากหนี้ได้ ความข้อนี้ท่าน ให้ใช้ตัดลดถึงกรณีที่บุคคลผู้ชำระหนี้ไม่สามารถจะหยั่งรู้ถึงสิทธิ หรือไม่รู้ตัวเจ้าหนี้ได้แน่นอน โดยมิใช่ความผิดของตน

ม.333 การวางแผนทรัพย์นั้นต้องวางแผน ณ สำนักวางแผนทรัพย์ประจำตำบลที่จะต้องชำระหนี้ ถ้าไม่มีบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือ กฎหมายข้อบังคับเฉพาะการในเรื่องสำนักวางแผน ทรัพย์ เมื่อบุคคลผู้ชำระหนี้ร้องขอศาลจะต้องกำหนดสำนักงานวางแผนทรัพย์ และแต่งตั้งผู้พิทักษ์ ทรัพย์นี้ขึ้น

ผู้วางแผนบอกกล่าวให้เจ้าหนี้ทราบการที่ได้วางทรัพย์นั้นโดยพลัน

ประกาศคณะกรรมการบัญชี ฉบับที่ 285

(ราชกิจจานุเบกษาฉบับพิเศษ เล่ม 89 ตอนที่ 182, 29 พฤษภาคม 15)

ได้กำหนดลักษณะที่สำคัญตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชีฉบับปัจจุบันที่เกี่ยวกับโรงเรมผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี

กำหนดให้บุคคลธรรมด้า ห้างหุ้นส่วนจำกัดเปลี่ยน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด และนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งประกอบธุรกิจที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อหน้าที่จัดทำบัญชี

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์มีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษากำหนดให้มีการจัดทำบัญชีสำหรับการประกอบธุรกิจดังนี้

1. ขายสินค้า
2. ซื้อขายที่ดิน
3. ขายทอดตลาด
4. โรงเรมหรือภัตตาคาร
5. นายหน้าหรือตัวแทน
6. รับขนโดยyanพาหนะซึ่งเดินด้วยกำลังเครื่องจักรหรือรับขนทางทะเล
7. ธนาคารรับแลกเปลี่ยนเงินตรา ซื้อขายตัวเงิน ให้กู้ยืมเงิน เครดิตฟองซิเออร์ โดยกิวนหรือโรงรับจำนำ
8. ประกันภัย
9. เก็บของในคลังสินค้า
10. การไฟฟ้าหรือการประปา
11. การแสดง การเล่น การกีฬา หรือการประกอบที่จัดขึ้นเพื่อเก็บเงินจากผู้เข้าดู ผู้เข้าฟัง หรือจากผู้มีส่วนเข้าร่วมในการนั้น
12. ให้เช่าทรัพย์หรือให้เช่าซื้อ
13. รับจ้างทำของ
14. สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
15. ธุรกิจอื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ

การประกาศกำหนดให้มีการจัดทำบัญชี ต้องกำหนดวันเริ่มบัญชีไว้เมื่อน้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ในการณ์ที่เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญที่มิได้จดทะเบียน ให้ผู้จัดการเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี

ในการณ์ที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีมีสำนักงานสาขา ผู้มีหน้าที่จัดการสาขานั้นเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี

บัญชีที่ต้องทำ

กำหนดให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีทุกคนจัดทำ บัญชีเงินสด ส่วนจะต้องจัดทำบัญชีดังต่อไปนี้เพียงใดหรือไม่

1. บัญชีรายวัน
2. บัญชีแยกประเภท
3. บัญชีสินค้าที่อยู่ในความครอบครอง

ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์กำหนดในราชกิจจานุเบกษาตามความจำเป็นและเหมาะสมแก่ธุรกิจเป็นประเภท ๆ ไป

การลงรายการในบัญชี

กำหนดให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีต้องลงรายการในบัญชีดังนี้

1. ลงเป็นภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศก็ได้ แต่ต้องมีภาษาไทยกำกับด้วย หรือจะลงเป็นรหัสด้วยเครื่องจักรทำบัญชีก็ได้แต่ต้องส่งมอบคำแปลรหัสที่เป็นภาษาไทยต่อสำนักงานกลางบัญชี หรือสำนักงานบัญชี

2. เขียนด้วยหมึกหรือพิมพ์ดีดหรือตีพิมพ์

การลงรายการในบัญชีดังกล่าวจะต้องมีข้อความและรายการและลงภายในระยะเวลาที่อธิบดีกรมทะเบียนการค้ากำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษาทั้งปี เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีต้องเป็นไปตามที่อธิบดีกรมทะเบียนการค้ากำหนดด้วย

การปิดบัญชีและจัดทำงบดุล

1. กำหนดให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วน จำกัด และนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศจัดทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ต่อสำนักงานกลางบัญชีหรือสำนักงานบัญชีภายใน ห้าเดือน นับแต่วันปิดบัญชี

การปิดบัญชีนั้นตามปกติต้องปิดทุกรอบ สิบสองเดือนเว้นแต่การปิดบัญชีครั้งแรก จะปิดก่อนครบกำหนดสิบสองเดือนก็ได้ หรือได้รับอนุญาตจากอธิบดีกรมทะเบียนการค้าให้เปลี่ยนรอบระยะเวลาปิดบัญชี

2. งบดุล และบัญชีกำไรขาดทุนดังกล่าวต้องมีรายการย่อตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในกฎหมายนี้จะต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบด้วยแต่เดิมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ยังมิได้กำหนดไว้

งบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนของบริษัทจำกัดที่จัดขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์จะต้องมีรายการย่อตามที่กำหนดในกฎกระทรวงเข่นเดียวกัน

การเก็บรักษาบัญชีและเอกสาร

กำหนดให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ณ สถานที่ประกอบธุรกิจนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสารวัตรใหญ่บัญชีหรือสารวัตรบัญชีให้เก็บรักษาไว้ณ สถานที่อื่น

การเก็บรักษาบัญชีและเอกสารนั้นตามปกติให้เก็บรักษาไว้ในน้อยกว่าสิบปีนับแต่วันปิดบัญชีแต่เมื่อเก็บรักษาไม่น้อยกว่าห้าปีแล้วจะขออนุญาตสารวัตรใหญ่บัญชีหรือสารวัตรบัญชีไม่เก็บรักษาต่อไปก็ได้ถ้าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ถ้าบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีสูญหายหรือเสียหายก็ต้องแจ้งต่อสำนักงานกลางบัญชีหรือสำนักงานบัญชีภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

ตรุป พระราชนัญญัติโรงเรนไทยโดยอ้อ⁽¹⁾

พระราชบัญญัติโรงเรนในประเทศไทยที่ยังคงมีผลบังคับใช้จนถึงปัจจุบันนี้ คือ

- (ก) พระราชบัญญัติโรงเรน พ.ศ. 2478
- (ข) พระราชบัญญัติโรงเรน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2484
- (ค) พระราชบัญญัติโรงเรน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2495
- (ง) พระราชบัญญัติโรงเรน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2503

ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

ผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติ
นายทะเบียนให้คุณโรงเรน
ทัวราชอาณาจักร
ผู้ช่วยนายทะเบียนให้คุณ
นายทะเบียนท้องถิ่น

คือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล
หัวหน้ากองทะเบียน ตำรวจนครบาล
เฉพาะเขตกรุงเทพมหานคร
ผู้กำกับการกอง 2 กองทะเบียน ตำรวจนครบาล
นอกเขตจังหวัดกรุงเทพฯ
ผู้กำกับการตำรวจนครบาลของแต่ละจังหวัดนั้น ๆ โดยมี
สร่าวตรให้คุณแต่ละสถานีตำรวจนครบาลอีกหนึ่น ๆ
เป็นผู้ช่วย

การเปิดดำเนินธุรกิจโรงเรน
ใบอนุญาตโรงเรน

ต้องยื่นคำร้องขออนุญาตจากนายทะเบียนท้องที่
ใช้ได้กำหนดหนึ่งปี และถือวันสิ้นสุดเพียงวันที่ 31
ธันวาคม ของแต่ละปีเป็นเกณฑ์

การต่ออายุใบอนุญาต
ใบอนุญาตโรงเรนใช้ได้แห่งเดียว

ต้องร้องขอต่ออายุก่อนวันสิ้นสุด คือก่อนวันที่ 31
ธันวาคม ของแต่ละปี ยื่นต่อนายทะเบียนท้องที่
แม้ว่าตัวผู้จัดการโรงเรน (เจ้าสำนักตามที่กฎหมายเรียก)
จะเป็นคน ๆ เดียว แต่บริหารหลายโรงเรนก็ต้องแยก
ใบอนุญาตแต่ละแห่ง

(1) จากหนังสือถูกเมืองของการบรรยายวิชาธุรกิจการโรงเรน (บางส่วน) เล่มที่หนึ่งภาคหนึ่ง ของ สมเนก สิงหแพทย์ หน้า 19-23

ต้องจัดให้มีสมุดลงทะเบียนแยกพัก	คือสมุดจดนามผู้พัก (แบบ รร. 4 หรือแบบ รร. 14)
ต้องให้ผู้พักลงรายการตามความจริง	ผู้พักต้องกรอกรายการในแบบ รร.4 รร.14 ตามความเป็นจริง การกรอกรายการเท็จหรือ เจ้าสำนักสมยอมให้กรอกเท็จผิดทั้งคู่
ต้องส่งรายการข้อแยกประจำวัน	โรงเรมต้องคัดรายชื่อแยกทุกคนประจำวันส่งนายทะเบียนท้องที่
การเปลี่ยนตัวเจ้าสำนัก (ผู้จัดการ)	ต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนก่อน 5 วัน พร้อมแจ้งชื่อเจ้าสำนักคนใหม่
เปลี่ยนชื่อโรงเรม ย้ายสถานที่ตั้งเพิ่มหรือลดจำนวนห้องพัก ขอเลิกกิจการ	ต้องยื่นคำร้องขออนุญาตก่อน 5 วัน
ต้องทำป้ายชื่อโรงเรม	ต้องมีชื่อโรงเรมเป็นภาษาไทย หากประสงค์จะใช้ภาษาต่างประเทศ ต้องมีภาษาไทยควบคู่ข้างเด่ากันด้วยหมายเหตุท้องที่จัดต้องมีหมายเหตุไม่ข้ากัน
ห้องพักต้องมีหมายเลขกำกับ สมุดจดทะเบียนแยกพักทาย ห้ามรับบุคคลบางประเภทเข้าพัก	ต้องรับแจ้งนายทะเบียนเพื่อขอเปลี่ยนใหม่ (แบบ รร.4) ก) ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ข) ผู้ป่วยโรคติดต่อตามกฎหมาย ค) ผู้ป่วยโรคติดต่อตามกระทรวงสาธารณสุขประกาศยินยอมให้มัวสุม หลบซ่อน บุคคลที่เชื่อว่าจะเป็นผู้ก่อความไม่สงบในบ้านเมือง
ห้ามรับบุคคลที่เป็นภัย	1. เจ้าสำนักป่วยเป็นโรคติดต่อ
โรงเรມอาจถูกสั่งปิด	2. ถูกปรับ 2 ครั้งกรณีไม่มีการจัดสมุดจดทะเบียนผู้พัก 3. ดำเนินกิจการโดยไม่ได้รับอนุญาต 4. ดำเนินกิจการทั้งที่ถูกยึดใบอนุญาต 5. เจ้าสำนักถูกพิพากษาลงโทษคดีถึงที่สุดในความผิดฐานลักทรัพย์ วิ่งราวทรัพย์ซึ่งทรัพย์ ปล้นสลัดกรรโชก ฉ้อโกง ยักยอก ลักของโจร 6. เจ้าสำนัก ถูกพิพากษาลงโทษคดีถึงที่สุดฐานฟ้องเท็จ เปิกความเท็จ หลบหนีคุณชั้ง กระทำอนาจารประทุษร้ายถึงแก่ชีวิต

เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจตรวจ

นายทะเบียนหรือนายตำรวจคร้อยตำรวจตรีขึ้นไปหรือ
หัวหน้าสถานีตำรวจนาย หรือกรรมการอำเภอ

นอกจากนี้ยังมีกฎหมายอีกบางฉบับที่ผู้ดำเนินธุรกิจการโรงเรรัมจะต้องปฏิบัติอีกดังนี้

1. พ.ร.บ. ประมวลกฎหมายรัชฎากรเฉพาะที่เกี่ยวกับเรื่องภาษีการค้า ภาษีเงินได้ในดิบุคคลหรือบริษัทจำกัด
2. พ.ร.บ. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
3. พ.ร.บ. ศุลกา
4. พ.ร.บ. ภาษีป้าย
5. ประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. 2499 (เฉพาะบางมาตรา)
6. พ.ร.บ. ยาสูบ
7. พ.ร.บ. เทคนิคเกี่ยวกับเรื่องการสะสมอาหารและน้ำแข็ง

ในเรื่องที่เกี่ยวกับกฎหมายประมวลรัชฎากรนั้น ก็เฉพาะกรณีที่จะต้องดำเนินการตามกฎหมายในเรื่องภาษีการค้า ภาษีภัตตาหาร ภาษีเครื่องดื่ม เป็นต้น ซึ่งจะได้กล่าวเมื่อถึงงานในหน้าที่ของแผนกบัญชี

ในเรื่องที่เกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ก็เฉพาะที่โรงเรรัมนั้นดำเนินธุรกิจในรูปของนิติบุคคล เช่นเป็นไปในรูปของบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนสามัญ แล้วแต่กรณี เพราะการจัดรูปของธุรกิจการโรงเรรัมให้เป็นรูปของบริษัทจำกัดนั้น ย่อมจะยังประโยชน์แก่เจ้าของทุนดำเนินธุรกิจการโรงเรรัมในด้านการชำระภาษี เพราะเมื่อเห็นรูปบริษัทจำกัดแล้ว การชำระภาษีเงินได้ต่าง ๆ ก็จะต้องเป็นไปตามบัญญัติกฎหมายที่ควบคุมแต่ละประเภทรายได้

ในเรื่องที่เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ศุลกา ก็เฉพาะกรณีที่โรงเรรัมดำเนินการค้าสุรา และหรือยาสูบ แล้วแต่กรณีซึ่งเฉพาะภาษีการค้าสุราทั้งเทคโนโลยี ปกติจะทำการค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตไม่ได้

ในเรื่องที่เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ภาษีป้าย ก็เฉพาะกรณีที่โรงเรรัมจะต้องชำระค่าภาษีป้ายซึ่งโรงเรรัม ซึ่งจะต้องเสียภาษีเป็นสองกรณี คือ ภาษีป้ายที่เป็นตัวอักษรไทยและภาษีป้ายที่เป็นตัวอักษรภาษาต่างประเทศต้องเสียมากกว่า

ในกรณีที่เกี่ยวกับประมวลกฎหมายอาญาที่ผู้ดำเนินการธุรกิจโรงแรมจะได้รับประโยชน์จากกฎหมายฉบับนี้เฉพาะที่เกี่ยวกับมาตรา 345 แห่งประมวลกฎหมายอาญาซึ่งระบุว่า “กรณีที่มีบุคคลสั่งซื้อและบริโภคอาหารหรือเครื่องดื่ม หรือเข้าไปอยู่ในโรงแรมแล้วไม่ชำระเงินค่าอาหารและเครื่องดื่มหรือค่าเช่าอยู่ในโรงแรม โรงแรมก็มีสิทธิที่จะดำเนินการกับบุคคลผู้นั้นตามกฎหมายในคดีอาญาได้ ซึ่งมีกำหนดโทษปรับหรือจำคุก หรือทั้งปรับและจำด้วย